

*zmieniającego Zarządzenie nr 91/2015 Rektora Uniwersytetu Rzeszowskiego z dnia 22.09.2015 r. w sprawie: wprowadzenia Regulaminu przyznawania zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych dla doktorantów studiów stacjonarnych na Uniwersytecie Rzeszowskim*

**REGULAMIN**  
**PRYZNAWANIA ZWIĘKSZENIA STYPENDIUM DOKTORANCKIEGO**  
**Z DOTACJI PODMIOTOWEJ NA DOFINANSOWANIE ZADAŃ PROJAKOŚCIOWYCH**  
**DLA DOKTORANTÓW STUDIÓW STACJONARNYCH**  
**NA UNIWERSYTECIE RZESZOWSKIM**

*tekst jednolity z dnia 07 września 2020 r.*

Doktoranci stacjonarnych studiów doktoranckich mogą ubiegać się o przyznanie zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych na zasadach określonych na podstawie art. 23 ust. 1 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 85 z późn. zm.) art. 286 ust. 1 oraz art. 286 ust. 2 ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1669 z późn. zm.), zwanego dalej *zwiększeniem stypendium*.

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1

1. Zwiększenie stypendium doktoranckiego przysługuje doktorantom wyróżniającym się w pracy naukowej (np. autor monografii lub artykułów zamieszczonych w czasopismach znajdujących się na listach czasopism MNiSW, kierownik lub wykonawca projektu badawczego z NCN, NCBiR) i dydaktycznej (rozumianej jako samodzielnie prowadzone zajęcia) w roku akademickim poprzedzającym złożenie wniosku o przyznanie zwiększenia stypendium.
2. Uprawnienie do otrzymania zwiększenia stypendium przysługuje nie więcej niż 30% najlepszych doktorantów na poszczególnych latach stacjonarnych studiów doktoranckich.
3. Podstawą określenia 30% najlepszych doktorantów uprawnionych do otrzymania zwiększenia stypendium na danym roku studiów doktoranckich uznaje się liczbę doktorantów według aktualnego stanu na dzień sporządzenia listy rankingowej. Przy ustaleniu 30% najlepszych doktorantów na poszczególnych latach studiów doktoranckich należy stosować metodę zaokrąglania w dół.
4. Zwiększenie stypendium jest przyznawane na rok akademicki i wypłacane jest przez okres 12 miesięcy pod warunkiem otrzymania przez uczelnię środków na finansowanie zwiększenia stypendium doktoranckiego.

5. Decyzję o przyznaniu, okresie wypłaty i wysokości stypendium podejmuje Rektor.
6. Minimalna wysokość kwoty zwiększenia stypendium doktoranckiego wynosi 800 zł.
7. Kwota zwiększenia stypendium może być zróżnicowana na poszczególnych latach studiów.
8. Doktorantowi, któremu nie przyznano stypendium doktoranckiego, mogą zostać przyznane środki finansowe w wysokości kwoty zwiększenia stypendium, z uwzględnieniem zapisu o którym mowa w ust. 1. Kwota zwiększenia stypendium staje się stypendium doktoranckim.

## **ZASADY PRYZNAWANIA I ROZLICZANIA ZWIĘKSZENIA STYPENDIUM DOKTORANCKIEGO**

### § 2

#### **ZASADY PRYZNAWANIA**

Zwiększenie stypendium, może być przyznane doktorantowi, który wyróżnił się osiągnięciami w pracy naukowej i dydaktycznej w poprzednim roku studiów.

### §3

#### **TRYB SKŁADANIA WNIOSKÓW**

1. Doktorant składa wniosek o przyznanie zwiększenia stypendium doktoranckiego (*zał. nr 1 do Regulaminu*) do Dyrektora Szkoły Doktorskiej w terminie do dnia 30 października bieżącego roku akademickiego.

2. **Wniosek o którym mowa w ust. 1 doktorant ma obowiązek wypełnić elektronicznie** w systemie UCZELNIA 10 poprzez serwis internetowy Wirtualna Uczelnia.

**Niewypełnienie wniosku w wersji elektronicznej uniemożliwia złożenie wniosku w formie papierowej.**

3. Do wniosku doktorant dołącza stosowne dokumenty potwierdzające przedstawione osiągnięcia w ramach poszczególnych kryteriów (*zał. nr 2 do Regulaminu*).

4. Wniosek o zwiększenie stypendium doktoranckiego i załączniki należy składać w języku polskim. Do zaświadczeń i innych dokumentów urzędowych w języku obcym należy dołączyć tłumaczenie dokonane przez wnioskodawcę w drodze oświadczenia, pod rygorem odpowiedzialności karnej.

**Wszystkie składane kopie dokumentów muszą być przedłożone do wglądu pracownikowi właściwego biura kolegium celem potwierdzenia kopii za zgodność z oryginałem.**

5. Obowiązek przedłożenia kompletnego wniosku wraz z wymaganymi załącznikami spoczywa na doktorancie. Jeżeli wniosek nie spełnia wymogów określonych w przepisach prawa, właściwe biuro kolegium wzywa doktoranta do jego uzupełnienia w terminie 7 dni od daty doręczenia wezwania, pod rygorem pozostawienia go bez rozpoznania. O konsekwencjach braków we wniosku właściwe biuro kolegium informuje w wezwaniu (*zał. nr 3 do Regulaminu*).

6. W przypadku, gdy doktorant składa wniosek o przyznanie zwiększenia stypendium wraz z wnioskiem o przyznanie stypendium doktoranckiego, załączniki potwierdzające te same osiągnięcia deklarowane w obu wnioskach dołącza tylko raz.

7. Zwiększenie stypendium wypłacane jest przelewem na indywidualne konto bankowe doktoranta.

8. Wniosek niekompletny lub złożony po wyznaczonym terminie nie może być podstawą otrzymania zwiększenia stypendium.

9. W sytuacji prowadzenia zajęć dydaktycznych na studiach doktoranckich w formie zdalnej, dopuszcza się możliwość złożenia wniosku, o którym mowa w §3 ust. 1 wraz z załącznikami, za pośrednictwem Poczty Polskiej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Wniosek należy przed złożeniem zarejestrować w Wirtualnej Uczelni.

10. W przypadku składania wniosku drogą elektroniczną, wniosek wraz z załącznikami należy wysłać za pośrednictwem e-maila doktoranta, który został podany w Wirtualnej Uczelni.

11. W przypadku składania wniosku za pośrednictwem Poczty Polskiej za datę złożenia wniosku uznaje się datę stempla pocztowego, a w przypadku składania wniosku drogą elektroniczną za datę złożenia wniosku uznaje się datę wysłania e-maila.

12. W przypadku składania wniosku w sposób wskazany w ust. 9, dopuszcza się złożenie kopii /skanów/zdjęć dokumentów niepotwierdzonych za zgodność z oryginałem. Do wniosku należy wówczas dołączyć oświadczenie, którego wzór stanowi **załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu**.

13. W przypadku przesłania kopii/skanów/zdjęć dokumentów, doktorant jest zobowiązany dostarczyć do właściwego biura kolegium oryginały dokumentów (lub kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem) w terminie i miejscu wyznaczonym przez właściwego Prorektora ds. Kolegium.

#### §4

##### DOKTORANCKA KOMISJA STYPENDIALNA

1. Doktorancką Komisję Stypendialną powołuje Rektor, na wniosek Prorektora ds. Kolegium prowadzącego studia doktoranckie.

2. W skład Komisji wchodzi:

a. co najmniej 3 nauczycieli akademickich, posiadających co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego, w tym Dyrektor Szkoły Doktorskiej, który pełni funkcję Przewodniczącego Komisji,

b. przedstawiciel doktorantów wskazany przez właściwy organ Samorządu Doktorantów,

c. sekretarz, którym jest pracownik właściwego biura kolegium wskazany przez Prorektora.

### 3. Komisja:

- a. dokonuje oceny merytorycznej wniosków,
- b. sporządza listę rankingową dla doktorantów poszczególnych lat studiów doktoranckich, według liczby przyznanych punktów, z wyszczególnieniem osób rekomendowanych do otrzymania zwiększenia stypendium,
- c. przekazuje zaopiniowane wnioski wraz z listą rankingową do Prorektora ds. właściwego kolegium w terminie do dnia 30 listopada bieżącego roku akademickiego.

4. W przypadku, gdy większa liczba doktorantów danego roku i dyscypliny uzyskała taką samą liczbę punktów Komisja przeprowadza kolejne postępowanie, w którym spośród doktorantów z tą samą liczbą punktów zostaną wyłonieni doktoranci o najwyższej średniej ocen z poprzedniego roku akademickiego; jeśli liczba osób nadal przekracza 30% doktorantów wówczas zostaje przeprowadzone kolejne postępowanie, w którym Komisja ustala dodatkowe kryteria oceny doktorantów.

5. Rektor przyznaje zwiększenie stypendium według kolejności na liście rankingowej.

6. Decyzje i ich uzasadnienia przygotowywane są w biurze właściwego kolegium.

7. Decyzje podpisuje Rektor lub z jego upoważnienia Prorektor właściwego kolegium.

8. Decyzja Rektora jest ostateczna. Strona niezadowolona z decyzji może zwrócić się do Rektora za pośrednictwem Komisji z wnioskiem o ponowne rozpatrzenie sprawy w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji (*zał. nr 4 do Regulaminu*).

9. Rektor może przyznać zwiększenie stypendium w przypadku przedłużenia okresu odbywania studiów doktoranckich dokonane zgodnie z postanowieniami Regulaminu studiów doktoranckich. Szczególnym przypadkiem jest określony i potwierdzony przez promotora uwidoczony postęp w przygotowaniach pracy doktorskiej.

10. Prace Komisji, zwłaszcza te, o których mowa w ust. 3 pkt. b i ust. 4 powinny być udokumentowane w formie pisemnej w drodze sporządzonych i przechowywanych protokołów, z dołączoną listą obecności podpisaną przez osoby biorące udział w tych czynnościach.

## §5

### ZASADY ROZLICZANIA

1. Doktorant traci prawo do otrzymywania zwiększenia stypendium w przypadku:

- a. skreślenia z listy uczestników studiów doktoranckich,
- b. rezygnacji ze studiów doktoranckich,
- c. uzyskania stopnia naukowego doktora,
- d. zawieszenia w prawach doktoranta prawomocnym orzeczeniem komisji dyscyplinarnej,
- e. zmiany formy studiów ze stacjonarnej na niestacjonarną.

2. Doktorantowi otrzymującemu zwiększenie stypendium doktoranckiego, który ukończył studia doktoranckie w terminie wcześniejszym niż określony w programie tych studiów oraz uzyskał wyróżniającą ocenę rozprawy doktorskiej, za okres pozostały do terminu ukończenia studiów doktoranckich określonego w programie tych studiów wypłaca się środki finansowe w wysokości stanowiącej iloczyn kwoty otrzymywanego miesięcznie zwiększenia stypendium doktoranckiego oraz liczby miesięcy, o które został skrócony okres odbywania studiów doktoranckich, nie dłuższy jednak niż 6 miesięcy.

3. Wypłatę zwiększenia stypendium w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt. b-e wstrzymuje się z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym wystąpiła przyczyna uzasadniająca utratę prawa do zwiększenia stypendium, a w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt a wypłatę zwiększenia stypendium wstrzymuje się od miesiąca następującego po miesiącu, w którym decyzja o skreśleniu stała się ostateczna.

## §6

### **PRZEPISY KOŃCOWE**

1. Zmian w niniejszym Regulaminie dokonuje w drodze zarządzenia Rektor UR , po uzyskaniu opinii właściwego organu Samorządu Doktorantów UR.
2. Postanowień Regulaminu nie stosuje się do doktorantów nieposiadających polskiego obywatelstwa.