

**Zarządzenie nr 52/2020**  
**Rektora Uniwersytetu Rzeszowskiego**  
**z dnia 14 maja 2020 r.**  
**w sprawie zasad weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się określonych**  
**w programie studiów poza siedzibą Uniwersytetu Rzeszowskiego**  
**z wykorzystaniem technologii informatycznych zapewniających kontrolę ich**  
**przebiegu i rejestrację w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem**  
**i zwalczaniem COVID-19**

Na podstawie art. 23 ust. 1 w związku z art. 76a ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85, z późn. zm.) i § 2 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 23 marca 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania niektórych podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 r. poz. 511, z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Niniejsze zarządzenie określa zasady weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się określonych w programie studiów poza siedzibą Uniwersytetu Rzeszowskiego z wykorzystaniem technologii informatycznych zapewniających kontrolę ich przebiegu i rejestrację (tj. w formie zdalnej), w tym przeprowadzania egzaminów i zaliczeń, w roku akademickim 2019/2020.
2. Nadzór nad prawidłowym przeprowadzaniem zaliczeń i egzaminów w formie zdalnej kończących określone zajęcia w semestrze zimowym lub semestrze letnim w roku akademickim 2019/2020 sprawuje dziekan lub osoba przez niego upoważniona, a w przypadku jednostek pozakolegialnych dyrektor tej jednostki.
3. Do przeprowadzania egzaminów lub zaliczeń w formie zdalnej wykorzystuje się aplikację MS Teams w ramach usługi pakietu Office 365 udostępnioną przez Uniwersytet Rzeszowski.
4. Dziekan kolegium może wystąpić do Prorektora ds. Studenckich i Kształcenia z wnioskiem o wykorzystanie narzędzia informatycznego, zapewniającego kontrolę przebiegu zaliczenia i egzaminu oraz jego rejestrację, innego niż wymieniony w ust. 3, pod warunkiem uzyskania pozytywnej opinii Uniwersyteckiego Centrum Kształcenia na Odległość i Inspektora Ochrony Danych Osobowych Uniwersytetu Rzeszowskiego.
5. Z zastrzeżeniem § 4 ust. 2, co najmniej na 14 dni przed rozpoczęciem sesji egzaminacyjnej lub terminem zaliczenia/egzaminu przeprowadzanego przed sesją egzaminacyjną dziekan kolegium po uzgodnieniu z kierownikiem kierunku ogłasza listę przedmiotów, z których

przeprowadza się egzaminy w trybie zdalnym wraz z informacją o formie ich przeprowadzenia oraz narzędziach informatycznych wykorzystywanych do ich przeprowadzenia.

6. Szczegółowe zasady obowiązujące przy przeprowadzaniu zaliczeń i egzaminów w formie zdalnej przy wykorzystaniu aplikacji MS Teams określa załącznik do niniejszego zarządzenia.

## § 2

1. W celu przeprowadzenia weryfikacji efektów uczenia się w sposób określony w § 1 dopuszcza się dokonanie zmian w zakresie form i metod weryfikacji efektów uczenia się oraz warunków zaliczenia przedmiotu określonych w sylabusie.
2. Egzamin lub zaliczenie przeprowadzane w formie zdalnej powinno spełniać następujące warunki:
  - 1) umożliwiać weryfikację zakładanych efektów uczenia się;
  - 2) odpowiadać lub być możliwie zbliżone do formy podanej w sylabusie przedmiotu;
  - 3) nie prowadzić do obniżenia wymagań oraz zapewniać równość wymagań dla wszystkich przystępujących do egzaminu/zaliczenia studentów;
  - 4) minimalizować zagrożenia niesamodzielnego zdawania egzaminu/zaliczenia zajęć lub korzystania z niedozwolonych pomocy.
3. Zmiana warunków zaliczenia przedmiotu, zaopiniowana przez kierownika kierunku, wymaga akceptacji właściwego dziekana kolegium i odbywa się w uzgodnieniu z samorządem studentów kolegium.
4. Z zastrzeżeniem § 4 ust. 2, informacje o wprowadzonych zmianach oraz terminach egzaminów i zaliczeń przekazywane są niezwłocznie studentom za pośrednictwem korespondencji email oraz ogłoszone w sposób przyjęty w jednostce, w szczególności na jej stronie internetowej, z uwzględnieniem terminów określonych w Regulaminie studiów na Uniwersytecie Rzeszowskim.

## § 3

W celu zapewnienia bezpieczeństwa danych osobowych oraz weryfikacji tożsamości studentów, pracowników oraz innych osób prowadzących zajęcia wprowadza się obowiązek korzystania przez wymienione osoby z poczty elektronicznej w domenie ur.edu.pl.

## § 4

1. Zaliczenia i egzaminy kończące określone zajęcia w semestrze zimowym, które nie zostały przeprowadzone do 31 marca 2020 r. ze względu na ograniczenie działalności Uniwersytetu Rzeszowskiego należy przeprowadzić w terminie do 7 czerwca 2020 r. z zastrzeżeniem, że do dnia 31 maja 2020 r. zaliczenie lub egzamin może zostać przeprowadzony wyłącznie w formie zdalnej.
2. Informacje o zmianach w zakresie form i metod weryfikacji efektów uczenia się oraz warunków zaliczenia przedmiotu określonych w sylabusie oraz o terminach egzaminów

i zaliczeń, o których mowa w ust. 1, przekazywane są niezwłocznie studentom za pośrednictwem korespondencji email oraz w sposób przyjęty w jednostce, nie później niż na 3 dni robocze przed planowanym terminem zaliczenia/egzaminu.

#### § 5

1. Niniejsze zarządzenia nie ma zastosowania do przeprowadzania egzaminów dyplomowych w roku akademickim 2019/2020.
2. Egzaminy dyplomowe dla studiów kończących się w semestrze zimowym 2019/2020, które nie zostały przeprowadzone do 31 marca 2020 r. ze względu na ograniczenie działalności Uniwersytetu Rzeszowskiego, należy przeprowadzić na dotychczasowych zasadach w terminie 1 – 10 czerwca 2020 r. po przywróceniu normalnego funkcjonowania Uczelni.

#### § 6

1. Zasady określone niniejszym zarządzeniem mogą ulec zmianie w przypadku przedłużenia ograniczenia działalności Uczelni w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.
2. Nadzór nad wykonaniem niniejszego zarządzenia powierzam Prorektorowi ds. Studenckich i Kształcenia.
3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR  
UNIWERSYTETU RZESZOWSKIEGO

Prof. dr hab. Sylwester Czopek