ZAŁĄCZNIK NR 1.5 DO ZARZĄDZENIA REKTORA UR NR 7/2023

SYLABUS
DOTYCZY CYKLU KSZTAŁCENIA *2024- 2027 (SKRAJNE DATY)*
ROK AKADEMICKI 2025/2026

1. PODSTAWOWE INFORMACJE O PRZEDMIOCIE

NAZWA PRZEDMIOTU	**ZARZĄDZANIE INFORMACJĄ Z ELEMENTAMI ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO**
KOD PRZEDMIOTU*	**III B10**
NAZWA JEDNOSTKI PROWADZĄCEJ KIERUNEK	KOLEGIUM NAUK HUMANISTYCZNYCH
NAZWA JEDNOSTKI REALIZUJĄCEJ PRZEDMIOT	INSTYTUT POLONISTYKI I DZIENNIKARSTWA
KIERUNEK STUDIÓW	DZIENNIKARSTWO I KOMUNIKACJA SPOŁECZNA
POZIOM STUDIÓW	I ST.
PROFIL	OGÓLNOAKADEMICKI
FORMA STUDIÓW	STACJONARNE
ROK I SEMESTR/Y STUDIÓW	II ROK, IV SEMESTR
RODZAJ PRZEDMIOTU	SPECJALNOŚCIOWY
JĘZYK WYKŁADOWY	POLSKI
KOORDYNATOR	DR JAROSŁAW KINAL (członek Zespołu Programowego kierunku studiów DiKS)
IMIĘ I NAZWISKO OSOBY PROWADZĄCEJ / OSÓB PROWADZĄCYCH	**DR JAROSŁAW KINAL (autor programu),** medioznawcy, dziennikarze

** OPCJONALNIE, ZGODNIE Z USTALENIAMI W JEDNOSTCE*

1.1.FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH, WYMIAR GODZIN I PUNKTÓW ECTS

SEMESTR (NR)	WYKŁ.	ĆW.	KONW.	LAB.	SEM.	ZP	PRAKT.	INNE (JAKIE?)	**LICZBA PKT. ECTS**
4	-	-	15	-	-	-	-	-	2

1.2. SPOSÓB REALIZACJI ZAJĘĆ

X STACJONARNIE ORAZ Z WYKORZYSTANIEM METOD I TECHNIK KSZTAŁCENIA NA ODLEGŁOŚĆ (jeśli wynika to z aktualnie obowiązujących przepisów)

1.3 FORMA ZALICZENIA PRZEDMIOTU

ZALICZENIE NA OCENĘ

2.WYMAGANIA WSTĘPNE

STUDENT POSIADA PODSTAWOWĄ WIEDZĘ W ZAKRESIE ŹRÓDEŁ INFORMACJI

3. CELE, EFEKTY UCZENIA SIĘ , TREŚCI PROGRAMOWE I STOSOWANE METODY DYDAKTYCZNE

3.1 CELE PRZEDMIOTU

C1	POZYSKANIE WIEDZY Z OBSZARU PUBLIC RELATIONS, DZIENNIKARSTWA I MARKETINGU
C2	PRZYGOTOWANIE DO ANALIZY I OCENY PROCEDUR REALIZOWANYCH W PRZEDSIĘBIORSTWACH
C3	PRZYGOTOWANIE DO SAMODZIELNEGO TWORZENIA STRATEGII ZARZĄDZANIA INFORMACJĄ W ORGANIZACJI
C4	NABYCIE KOMPETENCJI WSPÓŁPRACY Z MEDIAMI OPARTEJ NA WZAJEMNEJ IDENTYFIKACJI POTRZEB

3.2 EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA PRZEDMIOTU

EK (EFEKT UCZENIA SIĘ)	TREŚĆ EFEKTU UCZENIA SIĘ ZDEFINIOWANEGO DLA PRZEDMIOTU	ODNIESIENIE DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH[1]
EK_01	ZNA APARAT POJĘCIOWY I NARZĘDZIA INFORMATOLOGICZNE	K_W01, K_W07-08,
EK_02	ZNA SYSTEMY INFORMATYCZNE I ROZUMIE NA CZYM POLEGA PROCES ZARZĄDZANIA INFORMACJĄ W ORGANIZACJI	K_W03-04, K_W07-08,
EK_03	POSIADA UMIEJĘTNOŚĆ WYKORZYSTYWANIA METOD, UMOŻLIWIAJĄCYCH EFEKTYWNE ZARZĄDZANIE INFORMACJĄ	K_K03

3.3. TREŚCI PROGRAMOWE

A. PROBLEMATYKA WYKŁADU

TREŚCI MERYTORYCZNE

B. PROBLEMATYKA ĆWICZEŃ AUDYTORYJNYCH, KONWERSATORYJNYCH I ZAJĘĆ PRAKTYCZNYCH

TREŚCI MERYTORYCZNE
Rynek informacyjny. Definicja, typy, instytucje
Społeczno-językowe funkcje informacji
Metody zarządzania informacją publiczną
Metody zarządzania informacją komercyjną
Strategie komunikowania w kryzysie
Zarządzanie informacją w systemach zamkniętych
Prawne aspekty ochrony informacji

3.4. METODY DYDAKTYCZNE

METODA ANALIZY STUDIÓW PRZYPADKU, BURZA MÓZGÓW

[1] W przypadku ścieżki kształcenia prowadzącej do uzyskania kwalifikacji nauczycielskich uwzględnić również efekty uczenia się ze standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela.

4. METODY I KRYTERIA OCENY

4.1 SPOSOBY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

SYMBOL EFEKTU	METODY OCENY EFEKTÓW UCZENIA SIĘ (NP.: KOLOKWIUM, EGZAMIN USTNY, EGZAMIN PISEMNY, PROJEKT, SPRAWOZDANIE, OBSERWACJA W TRAKCIE ZAJĘĆ)	FORMA ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH
EK_ 01	PROJEKT PRAKTYCZNY	KONWERSATORIUM
EK_ 02	PROJEKT PRAKTYCZNY	KONWERSATORIUM
EK_ 03	PROJEKT PRAKTYCZNY	KONWERSATORIUM

4.2 WARUNKI ZALICZENIA PRZEDMIOTU (KRYTERIA OCENIANIA)

PRZYGOTOWANIE KAMPANII INFORMACYJNEJ O CHARAKTERZE SPOŁECZNYM (PRO BONO). STUDENT W RAMACH ZALICZENIA MA PRZYGOTOWAĆ PREZENTACJĘ MULTIMEDIALNĄ ZAWIERAJĄCĄ CEL, ZAŁOŻENIA INFORMACYJNE, TREŚĆ I OPIS KAMPANII, WSKAŹNIKI RTB ORAZ KPI, ZAPREZENTOWAĆ SZKIC KOSZTORYSU ORAZ HARMONOGRAM W FORMIE DIAGRAMU GANTTA, ORAZ METODY EWALUACJI PROJEKTU.

MAKSYMALNA ILOŚĆ PUNKTÓW DO OTRZYMANIA 100 PKT. SZCZEGÓŁOWA PUNKTACJA: <51 NDST, 51-65 DST, 66-75 +DST, 76-83 DB, 84-93 +DB, 94-100 BDB

5. CAŁKOWITY NAKŁAD PRACY STUDENTA POTRZEBNY DO OSIĄGNIĘCIA ZAŁOŻONYCH EFEKTÓW W GODZINACH ORAZ PUNKTACH ECTS

FORMA AKTYWNOŚCI	ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI
GODZINY KONTAKTOWE WYNIKAJĄCE Z HARMONOGRAMU STUDIÓW	15
INNE Z UDZIAŁEM NAUCZYCIELA AKADEMICKIEGO (UDZIAŁ W KONSULTACJACH ON-LINE)	5
GODZINY NIEKONTAKTOWE – PRACA WŁASNA STUDENTA (PRZYGOTOWANIE DO ZAJĘĆ, KOLOKWIUM, REALIZACJA PROJEKTU, ANALIZA ZADANYCH CASE STUDIES)	30
SUMA GODZIN	50
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS	2

** NALEŻY UWZGLĘDNIĆ, ŻE 1 PKT ECTS ODPOWIADA 25-30 GODZIN CAŁKOWITEGO NAKŁADU PRACY STUDENTA.*

6. PRAKTYKI ZAWODOWE W RAMACH PRZEDMIOTU

WYMIAR GODZINOWY	-
ZASADY I FORMY ODBYWANIA PRAKTYK	-

7. LITERATURA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- BUDZYŃSKI W., PUBLIC RELATIONS. ZARZĄDZANIE REPUTACJĄ FIRMY, POLTEXT, WARSZAWA 2003
- KACZMAREK-ŚLIWIŃSKA M., PUBLIC RELATIONS ORGANIZACJI W ZARZĄDZANIU SYTUACJAMI KRYZYSOWYMI ORGANIZACJI. SZTUKA KOMUNIKOWANIA SIĘ, WYDAWNICTWO DIFIN, WARSZAWA 2014
- KARCIARZ M., DUDKO M., INFORMACJA W INTERNECIE. PWN SA, WARSZAWA 2010. FORLICZ S. INFORMACJA W BIZNESIE, PWE, WARSZAWA 2008. 2.SZCZEPAŃSKA A., PODSTAWOWE STRATEGIE WYSZUKIWANIA INFORMACJI I ICH WYKORZYSTANIE W PRAKTYCE " , 2007.
- ROMAN W. K., PODSTAWY ZARZĄDZANIA INFORMACJĄ, WYD. NAUKOWE UNIWERSYTETU MIKOŁAJA KOPERNIKA, TORUŃ 2012.
- OLEŃSKI J. EKONOMIKA INFORMACJI, PWE, WARSZAWA 2003.
- UNOLD J., ZARZĄDZANIE INFORMACJĄ W CYBERPRZESTRZENI, WYD. NAUKOWE PWN, WARSZAWA 2017. 4.PRACA ZB.: SPOŁECZEŃSTWO INFORMACYJNE, WYDAWNICTWA AKADEMICKIE I PROFESJONALNE, WARSZAWA 2006.
- CZEKAJ J. RED., PODSTAWY ZARZĄDZANIA INFORMACJĄ, WYD. UNIWERSYTETU EKONOMICZNEGO W KRAKOWIE, KRAKÓW 2012. 5.SZCZEPAŃSKA A., PODSTAWOWE STRATEGIE WYSZUKIWANIA INFORMACJI I ICH WYKORZYSTANIE W PRAKTYCE " , 2007
- KARBOWIAK K., WYRZYKOWSKA B., PODSTAWY TEORII ORGANIZACJI I ZARZĄDZANIA, WYD. SGGW, WARSZAWA 2009. ROZDZIAŁ 9.
- BOROWIECKI R., CZEKAJ J., ZARZADZANIE ZASOBAMI INFORMACYJNYMI W WARUNKACH NOWEJ GOSPODARKI, DIFIN, WARSZAWA 2010.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- UŚCIŃSKA B., CIAMCIARA J., KOMUNIKACJA WIZERUNKOWA W MEDIACH, WYD. ASTRUM, WROCŁAW 2015
- JANCZAK J., INFORMATYCZNE SYSTEMY WSPOMAGANIA ZARZĄDZANIA, AKADEMIA OBRONY NARODOWEJ, WARSZAWA 2011.
- STABRYŁA A., WAWAK S. RED.: PROBLEMY ZARZĄDZANIA INFORMACJAMI W SPOŁECZEŃSTWIE INFORMACYJNYM.
- ZYGAŁA R., PODSTAWY ZARZĄDZANIA INFORMACJĄ W PRZEDSIĘBIORSTWIE, AE IM. O. LANGEGO WE WROCŁAWIU, WROCŁAW 2007. 8.FUNDACJA UE W KRAKOWIE MFILES.PL.2014 MALARA Z., RZĘCHOWSKI J., ZARZĄDZANIE INFORMACJĄ NA RYNKU GLOBALNYM, C.H. BECK, WARSZAWA 2011.

AKCEPTACJA KIEROWNIKA JEDNOSTKI LUB OSOBY UPOWAŻNIONEJ