

Rzeszów, 09.02.2026 r.

Znak sprawy: ZP/KN/1/2026

Zamawiający:

Uniwersytet Rzeszowski
35-959 Rzeszów, al. Rejtana 16c
NIP 813-32-38-822; REGON 691560040

Jednostka organizacyjna Uczelni udzielająca zamówienia:

Sekretariat Kanclerza UR

35-959 Rzeszów, al. Rejtana 16c
Tel. 17 872 10 14
e-mail: kanclerz@ur.edu.pl

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Uniwersytecie Rzeszowskim.

2. Przedmiotem zamówienia jest ~~*robo~~~~ta budowlana~~ /*dostawa/*usługa

**Sukcesywna dostawa artykułów spożywczych dla Sekretariatu Kanclerza
Uniwersytetu Rzeszowskiego.**

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi zał. 1.1 do zapytania ofertowego oraz formularz asortymentowo-cenowy zał. 1.2 do zapytania ofertowego.

4. Miejsce ~~*wykonywania robót~~/*dostaw/*świadczenia usług:

al. Rejtana 16c, 35-959 Rzeszów, budynek A1.

5. Termin realizacji zamówienia: od dnia zamówienia złożonego Wykonawcy, które poczytuje się za przyjęcie oferty do 31.12.2026 r.

6. Opis sposobu przygotowywania oferty:

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, np. zgodnie z wzorem Formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 do Zaproszenia, jednak Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na innym druku, ale oferta musi obejmować całość oferowanego przedmiotu zamówienia.

Zaleca się, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

Wykonawca może zastrzec najpóźniej do dnia zamówienia złożonego Wykonawcy, które poczytuje się za przyjęcie oferty, iż informacje związane z tym zamówieniem stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. 2003 Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.) i nie mogą być udostępnione.

Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.

7. Miejsce oraz termin składania ofert:

Oferty należy złożyć nie później niż **do 13.02.2026 r., godz. 12:00.**

Oferty należy składać przy użyciu poczty elektronicznej, w formie zeskanowanego dokumentu na adres: kanclerz@ur.edu.pl

Oferta winna być oznaczona numerem sprawy, poprzez umieszczenie go w tytule wiadomości.
Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami:

Dorota Kielar-Zięba, e-mail: kanclerz@ur.edu.pl

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **13.02.2026 r., o godz. 12:30.**

8. Ocena ofert:

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następującego kryterium:

Cena 100%

9. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem informacji na stronie internetowej Uniwersytetu Rzeszowskiego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na każdym jego etapie bez podania przyczyny. Z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do nierozpatrywania ofert otrzymanych po terminie.

10. Postanowienia końcowe

Zamówienie realizowane będzie na podstawie zamówienia złożonego Wykonawcy, które poczytuje się za przyjęcie oferty.

Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.

W zakresie nieuregulowanym, zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r.

Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.), ustawy z dnia 17 listopada 1964 r.

– Kodeks postępowania cywilnego (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1575 z późn. zm.).

Informacje dodatkowe:

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych – RODO z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Uniwersytet Rzeszowski, al. Rejtana 16 C, 35-959 Rzeszów, reprezentowany przez Rektora,

2. Inspektorem Ochrony Danych w Uniwersytecie Rzeszowskim, adres email: iod@ur.edu.pl,

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z prowadzonym zapytaniem ofertowym sygn. **ZP/KN/1/2026 na sukcesywną dostawę artykułów spożywczych dla Sekretariatu Kanclerza Uniwersytetu Rzeszowskiego** na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja zapytania ofertowego oraz podmioty, którym mamy obowiązek przekazywania danych na gruncie obowiązujących przepisów prawa, w tym Urząd Skarbowy, a także podmioty świadczące na Naszą rzecz usługi księgowo, transportowe, dostarczające przesyłki kurierskie i pocztę, uczestnicy prowadzonych przez nas programów i szkoleń, podmiotom zlecającym nam prowadzenie programów i szkoleń.

5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 4 lat.

6. Posiada Pani/Pan prawo do: żądania od Administratora Danych dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.

7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do UODO, gdy uzasadnione jest, że Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są przez Administratora Danych niezgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe. Przetwarzanie podanych przez Panią/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

Załączniki:

- 1) Formularz oferty – zał. nr 1 do zapytania
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – zał. nr 1.1 do zapytania

.....
Podpis osoby upoważnionej, reprezentującej Zamawiającego

*niepotrzebne skreślić