

SYLABUS

Rok akademicki 2021/2022

1. PODSTAWOWE INFORMACJE O PRZEDMIOCIE

Nazwa przedmiotu	Prawo policyjne
Kod przedmiotu*	-
Nazwa jednostki prowadzącej kierunek	-
Nazwa jednostki realizującej przedmiot	Pracownia Prawa Policyjnego Instytutu Nauk Prawnych Kolegium Nauk Społecznych
Kierunek studiów	-
Poziom studiów	-
Profil	Ogólnoakademicki
Forma studiów	Stacjonarne
Rok i semestr/y studiów	zimowy
Rodzaj przedmiotu	Fakultatywny
Język wykładowy	Polski
Koordinator	Dr Bogdan Jaworski
Imię i nazwisko osoby prowadzącej / osób prowadzących	Dr Bogdan Jaworski

* -opcjonalnie, zgodnie z ustaleniami w Jednostce

1.1. Formy zajęć dydaktycznych, wymiar godzin i punktów ECTS

Semestr (nr)	Wykł.	Ćw.	Konw.	Lab.	Sem.	ZP	Prakt.	Inne (jakie?)	Liczba pkt. ECTS
Zimowy	30 godz.								2

1.2. Sposób realizacji zajęć

- zajęcia w formie tradycyjnej
- zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

1.3 Forma zaliczenia przedmiotu (z toku) (egzamin, zaliczenie z oceną, zaliczenie bez oceny)

SEMESTR o - Zaliczenie

2. WYMAGANIA WSTĘPNE

Brak

3. CELE, EFEKTY UCZENIA SIĘ, TREŚCI PROGRAMOWE I STOSOWANE METODY DYDAKTYCZNE

3.1 Cele przedmiotu

C1	Celem wykładu jest przybliżenie wiedzy wraz z aparaturą pojęciową odnoszącą się do szeroko rozumianego prawa policyjnego w kontekście uregulowań administracyjnoprawnych.
C2	Celem zajęć jest pogłębienie wiedzy słuchacza na temat organizacji i zadań polskich służb policyjnych oraz metod ich wykonywania. Studentom zaprezentowane zostaną: geneza i podstawowe cele oraz zadania Policji. Dowiedzą się także o czynnościach dochodzeniowo-śledczych, czynnościach operacyjno-rozpoznawczych oraz czynnościach administracyjno-porządkowych.

3.2 Efekty uczenia się dla przedmiotu

EK (efekt uczenia się)	Treść efektu uczenia się zdefiniowanego dla przedmiotu	Odniesienie do efektów kierunkowych ¹
EK_01	Dysponuje uporządkowaną wiedzą na temat podstawowych kategorii (instytucji) prawnych, w tym w zakresie prawa administracyjnego i z zakresu prawa policyjnego oraz struktur i zasad działania organów administracji publicznej ze szczególnym uwzględnieniem organów Policji.	K_Wo2
EK_02	Zna i rozumie terminologię z zakresu dyscyplin naukowych związanych z treścią wykładu oraz posługuje się szczegółową terminologią pojęciową z zakresu szeroko rozumianego bezpieczeństwa i porządku publicznego.	K_Wo3
EK_03	Dysponuje wiedzą z zakresu zarządzania publicznego, polityk publicznych, etyki, logiki, filozofii oraz procesów decyzyjnych w kontekście mechanizmów rządzenia i administrowania przez podmioty prawa policyjnego.	K_Wo9
EK_04	Potrafi prawidłowo identyfikować i interpretować zjawiska prawne i inne zachodzące w administracji oraz ich wzajemne relacje z wykorzystaniem wiedzy w zakresie nauk administracyjnych i nauk o bezpieczeństwie.	K_Uo1
EK_05	Ma umiejętności dokonywania prawidłowej interpretacji przepisów prawnych dotyczących działalności administracji policyjnej.	K_Uo2
EK_06	Potrafi właściwie dobrać źródła oraz informacje, pozyskiwać dane dla analizowania procesów i zjawisk odnoszących się do funkcjonowania Policji, a także uzasadniać opinie.	K_Uo5

¹ W przypadku ścieżki kształcenia prowadzącej do uzyskania kwalifikacji nauczycielskich uwzględnić również efekty uczenia się ze standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela.

EK_07	Posługuje się wiedzą z zakresu nauk o administracji w szczególności dotyczącą prawa policyjnego oraz prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodów związanych z administracją bezpieczeństwa i porządku publicznego.	K_Ko4
EK_08	Potrafi działać w sposób przedsiębiorczy, wykorzystując wiedzę i umiejętności dotyczące istoty funkcjonowania służb policyjnych w Polsce.	K_Ko7

3.3 Treści programowe

A. Problematyka wykładu

Treści merytoryczne		
1.	Pojęcie i zakres prawa policyjnego	2
2.	Geneza prawa policyjnego. Rozwój służb policyjnych	2
3.	Warunki społeczno-prawne powstania Policji	2
4.	Podstawowe cele i zadania Policji. Programy prewencyjne Policji	2
5.	Organy Policji i ich kompetencje	2
6.	Jednostki Policji i ich zadania	2
7.	Zasady organizacji i funkcjonowania Policji	2
8.	Czynności podejmowane przez Policję	4
9.	Uprawnienia służbowe policjantów i stosowane przez nich środki przymusu	2
10.	Finansowanie Policji	2
11.	Współdziałanie i współpraca Policji z jednostkami samorządu terytorialnego i innymi podmiotami	2
12.	Stosunek służbowy policjanta	2
13.	Zasady etyki zawodowej	2
14.	Nabór do służby w Policji	2

B. Problematyka ćwiczeń audytoryjnych, konwersatoryjnych, laboratoryjnych, zajęć praktycznych

Treści merytoryczne		

3.4 Metody dydaktyczne

Np.:

Wykład: wykład problemowy, wykład z prezentacją multimedialną, metody kształcenia na odległość

Ćwiczenia: analiza tekstów z dyskusją, metoda projektów (projekt badawczy, wdrożeniowy, praktyczny), praca w grupach (rozwiązywanie zadań, dyskusja), gry dydaktyczne, metody kształcenia na odległość

Laboratorium: wykonywanie doświadczeń, projektowanie doświadczeń

Wykład, wykład z prezentacją multimedialną, analiza i interpretacja tekstów źródłowych, praca w grupach, analiza przypadków.

4. METODY I KRYTERIA OCENY

4.1 Sposoby weryfikacji efektów uczenia się

Symbol efektu	Metody oceny efektów uczenia się (np.: kolokwium, egzamin ustny, egzamin pisemny, projekt, sprawozdanie, obserwacja w trakcie zajęć)	Forma zajęć dydaktycznych (w, ćw, ...)
EK_01	Obecność na zajęciach, obserwacja w trakcie zajęć, rozwiązywanie postawionych problemów	w.
EK_02	Obecność na zajęciach, obserwacja w trakcie zajęć, rozwiązywanie postawionych problemów	w.
EK_03	Obecność na zajęciach, obserwacja w trakcie zajęć, rozwiązywanie postawionych problemów	w.
EK_04	Obecność na zajęciach, obserwacja w trakcie zajęć, rozwiązywanie postawionych problemów	w.
EK_05	Obecność na zajęciach, obserwacja w trakcie zajęć, rozwiązywanie postawionych problemów	w.
EK_06	Obecność na zajęciach, obserwacja w trakcie zajęć, rozwiązywanie postawionych problemów	w.
EK_07	Obecność na zajęciach, obserwacja w trakcie zajęć, rozwiązywanie postawionych problemów	w.
EK_08	Obecność na zajęciach, obserwacja w trakcie zajęć, rozwiązywanie postawionych problemów	w.

4.2 Warunki zaliczenia przedmiotu (kryteria oceniania)

Podstawą zaliczenia przedmiotu jest uczestnictwo w zajęciach oraz wykazanie się aktywnością w trakcie analizy zagadnień i rozwiązywania problemów

5. CAŁKOWITY NAKŁAD PRACY STUDENTA POTRZEBNY DO OSIĄGNIĘCIA ZAŁOŻONYCH EFEKTÓW W GODZINACH ORAZ PUNKTACH ECTS

Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe wynikające planu z studiów	Wykład: 30 godzin
Inne z udziałem nauczyciela (udział w konsultacjach, egzaminie)	1 godz.
Godziny niekontaktowe – praca własna studenta (przygotowanie do zajęć, egzaminu, napisanie referatu itp.)	25 godz.
SUMA GODZIN	56 godz.
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS	2 pkt.

* Należy uwzględnić, że 1 pkt ECTS odpowiada 25-30 godzin całkowitego nakładu pracy studenta.

6. PRAKTYKI ZAWODOWE W RAMACH PRZEDMIOTU/ MODUŁU

wymiar godzinowy	brak
zasady i formy odbywania praktyk	

7. LITERATURA

<p>Literatura podstawowa:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. S. Pieprzny, <i>Policja – organizacja i funkcjonowanie</i>, Wolters Kluwer Warszawa 2011. 2. A. Szymaniak, W. Ciepela, <i>Policja w Polsce – stan obecny i perspektywy</i>, Wydawnictwo Naukowe INPiD UAM, Poznań 2007, 3. R. Szałowski, <i>Prawno administracyjne kompetencje Policji</i>, Wydawnictwo Akademii Humanistyczno-Ekonomicznej, Łódź 2010, 4. E. Ura, S. Pieprzny (red.), <i>95 lat służb policyjnych w Polsce</i>, Wydawnictwo Uniwersytetu Rzeszowskiego, Rzeszów 2015. 5. B. Jaworski, <i>Pozycja prawna Komendanta Głównego Policji jako centralnego organu administracji rządowej</i>, ZPH Arteks, Rzeszów 2016. 6. E. Ura, S. Pieprzny (red.), <i>Służby i formacje mundurowe w systemie bezpieczeństwa wewnętrznego Rzeczypospolitej Polskiej</i>, RS Druk, Rzeszów 2010. 7. B. Jaworski, <i>Policja administracyjna</i>, TNOiK „Dom Organizatora”, Toruń 2019. 8. B. Jaworski, A. Pietrzakiewicz, A. Żygadło, <i>Administracja bezpieczeństwa w powiecie</i>, TNOiK „Dom Organizatora”, Toruń 2020.
<p>Literatura uzupełniająca:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. A. Taracha, <i>Czynności operacyjno-rozpoznawcze , aspekty kryminalistyczne i prawnodowodowe</i>, Wyd. UMCS, Lublin 2006. 2. P. Szustakiewicz, <i>Stosunki służbowe funkcjonariuszy służb mundurowych i żołnierzy zawodowych jako sprawa administracyjna</i>, Wyd.

Difin SA 2012.

3. S. Pieprzny, *Ochrona bezpieczeństwa i porządku publicznego w prawie administracyjnym*, Wyd. Uniwersytetu Rzeszowskiego, Rzeszów 2007.

4. A. Chajbowicz, T. Kocowski, *Bezpieczeństwo wewnętrzne w działaniach terenowej administracji publicznej*, Kolonia Limited, Wrocław 2009.

5. E. Moczuk, *Socjologiczne aspekty bezpieczeństwa lokalnego*, Wyd. Uniwersytetu Rzeszowskiego, Rzeszów 2009.

Akceptacja Kierownika Jednostki lub osoby upoważnionej