*Załącznik nr 1.5 do Zarządzenia Rektora UR nr 12/2019*

**SYLABUS**

**dotyczy cyklu kształcenia 2019-2021**

**Rok akademicki: 2020/2021**

1. Podstawowe informacje o przedmiocie

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa przedmiotu | Zarządzanie w pielęgniarstwie |
| Kod przedmiotu\* | NSiH-ZwPie |
| nazwa jednostki prowadzącej kierunek | Kolegium Nauk Medycznych, Uniwersytet Rzeszowski |
| Nazwa jednostki realizującej przedmiot | Instytut Nauk o Zdrowiu |
| Kierunek studiów | Pielęgniarstwo |
| Poziom studiów | studia II stopnia |
| Profil | praktyczny |
| Forma studiów | niestacjonarne |
| Rok i semestr/y studiów | rok II, Semestr IV |
| Rodzaj przedmiotu | obowiązkowy |
| Język wykładowy | polski |
| Koordynator | Dr n. o zdr. Małgorzata Gajdek |
| Imię i nazwisko osoby prowadzącej / osób prowadzących | Dr n. o zdr. Małgorzata Gajdek  |

\* *-opcjonalni*e, *zgodnie z ustaleniami w Jednostce*

1.1.Formy zajęć dydaktycznych, wymiar godzin i punktów ECTS

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Semestr(nr) | Wykł. | Ćw. | Konw. | Lab./Lab CSM | Sem. | ZPZPCSM | Samok. | Prakt.Zaw. | **Liczba pkt. ECTS** |
| I | 20 | 10 |  |  |  |  |  | 20 | 5 |

1.2. Sposób realizacji zajęć

x zajęcia w formie tradycyjnej

x zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

1.3 Forma zaliczenia przedmiotu (z toku) (egzamin, zaliczenie z oceną, zaliczenie bez oceny)

Wykłady – egzamin

Ćwiczenia – zaliczenie z oceną

2.Wymagania wstępne

|  |
| --- |
| Podstawowa wiedza dotycząca zakresu podstaw organizacji pracy na stanowisku pielęgniarki, finansowania świadczeń zdrowotnych, organizacji opieki zdrowotnej w Polsce, etyce w zawodzie pielęgniarki. |

3. cele, efekty uczenia się , treści Programowe i stosowane metody Dydaktyczne

3.1 Cele przedmiotu

|  |  |
| --- | --- |
| C1 | Interpretacja wiedzy dotyczącej roli i znaczenia organizacji zarządzania w podsystemie pielęgniarstwa ze szczególnym uwzględnieniem specyfiki zarządzania na poszczególnych stanowiskach kierowniczych. Misja funkcje i cele podsystemu pielęgniarstwa. |
| C2 | Kształtowanie umiejętności do organizowania stanowiska pracy pielęgniarki, planowania, organizowania , motywowania i kontrolowania pracy zespołu pielęgniarek, planowania struktury obsady zespołu pielęgniarek. |
| C3 | Kształtowanie postawy studenta do: pogłębiania wiedzy z zakresu organizacji pracy pielęgniarskiej, pogłębiania wiedzy z zakresu zarządzania kadrą pielęgniarską. |

**3.2 Efekty uczenia się dla przedmiotu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| EK (efekt uczenia się) | Treść efektu uczenia się zdefiniowanego dla przedmiotu  | Odniesienie do efektów kierunkowych [[1]](#footnote-1) |
| Student zna i rozumie: |
| EK­\_01 | metody zarządzania w systemie ochrony zdrowia. | A.W11. |
| EK\_02 | zasady funkcjonowania organizacji i budowania struktur. | A.W12. |
| EK\_03 | pojęcie kultury organizacyjnej i czynników ją determinujących; | A.W13. |
| EK\_04 | mechanizmy podejmowania decyzji w zarządzaniu. | A.W14. |
| EK\_05 | style zarządzania i znaczenie przywództwa w rozwoju pielęgniarstwa | A.W15. |
| EK\_06 | zasady świadczenia usług pielęgniarskich i sposób ich finansowania | A.W16. |
| EK\_07 | specyfikę funkcji kierowniczych, w tym istotę delegowania zadań | A.W17. |
| EK\_08 | metody diagnozy organizacyjnej, koncepcję i teorię zarządzania zmianą oraz zasady zarządzania strategicznego | A.W18. |
| EK\_09 | problematykę zarządzania zasobami ludzkimi | A.W19. |
| EK\_10 | uwarunkowania rozwoju zawodowego pielęgniarek | A.W20. |
| EK\_11 | naukowe podstawy ergonomii w środowisku pracy | A.W21. |
| EK\_12 | modele i strategie zarządzania jakością | A.W22. |
| Student potrafi: |
| EK\_13 | stosować metody analizy strategicznej niezbędne dla funkcjonowania podmiotów wykonujących działalność leczniczą; | A.U7. |
| EK\_14 | organizować i nadzoruje prace zespołów pielęgniarskich | A.U8. |
| EK\_15 | Stosować różne metody podejmowania decyzji zawodowych i zarządczych | A.U9. |
| EK\_16 | planować zasoby ludzkie, wykorzystując różne metody, organizuje rekrutację pracowników i realizuje proces adaptacji zawodowej; | A.U10. |
| EK\_17 | opracowywać plan rozwoju zawodowego własnego i podległego personelu pielęgniarskiego | A.U11. |
| EK\_18 | przygotowywać opisy stanowisk pracy dla pielęgniarek oraz zakresy obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności | A.U12. |
| Ek\_19 | przygotowywać harmonogramy pracy personelu w oparciu o ocenę zapotrzebowania na opiekę pielęgniarską | A.U13. |
| EK\_20 | nadzorować jakość opieki pielęgniarskiej w podmiotach wykonujących działalność leczniczą, w tym przygotowuje ten podmiot do zewnętrznej oceny jakości | A.U14. |
| EK\_21 | Student jest gotów do profesjonalnego podejścia do strategii marketingowych przemysłu farmaceutycznego i reklamy jego produktów | K.06. |

**3.3 Treści programowe**

1. Problematyka wykładu

|  |
| --- |
| **Treści merytoryczne** |
| System ochrony zdrowia i podsystem pielęgniarstwa |
| Misja, funkcje i cele podsystemu pielęgniarstwa. |
| Zarządzanie strategiczne. Analiza SWOT. |
| Etyka zarządzania. |
|  Funkcje kierownicze, istota podejmowania decyzji oraz ich typy, delegowanie zadań, zakres o obowiązków na pielęgniarskich stanowiskach kierowniczych |
|  Rodzaje zarządzania. |
|  Zarządzanie zasobami ludzkimi.  |
|  Marketing usług zdrowotnych. |
|  Stanowisko pracy pielęgniarki. Ergonomia stanowiska.  |
|  Dobór kadry medycznej. Proces rekrutacji na stanowiska pielęgniarskie |
|  Adaptacja zawodowa. |
|  Odpowiedzialność zawodowa pielęgniarki. Etyka zawodowa. |
|  Dokumentacja medyczna na stanowisku pracy pielęgniarki. |
|  Usprawnianie pracy w ochronie zdrowia i pielęgniarstwie. Metodyka rozwiązywania problemów i i usprawniania pracy.  |
|  Obciążenie fizyczne i psychiczne w zawodzie pielęgniarki. |
|  Zarządzanie jakością w pielęgniarstwie. |
|  Współczesne podejście do jakości w ochronie zdrowia i pielęgniarstwie. |
|  Standardy akredytacyjne w pielęgniarstwie. |
|  Komunikacja w zespole terapeutycznym. |

1. Problematyka **ćwiczeń audytoryjnych**, konwersatoryjnych, laboratoryjnych,

zajęć praktycznych

|  |
| --- |
| **Treści merytoryczne** |
| **Ćwiczenia** |
| Analiza zakresu obowiązków na stanowisku pielęgniarki. |
| Planowanie zapotrzebowania na kadrę pielęgniarska w oddziale zachowawczym/zabiegowym. |
| Analiza rodzaju dokumentacji pielęgniarskiej w aspekcie zapobiegania zakażeniom szpitalnym. |
| Zapobieganie konfliktom w zespole terapeutycznym. |
| Radzenie sobie ze stresem w sytuacjach kryzysowych – analiza przypadku. |
| Elementy oceny pracowniczej. |
| Formy doskonalenia zawodowego pielęgniarki. |
| Zakres czynności, obowiązków, uprawnień na stanowisku pielęgniarki oddziałowej |
| Planowanie zapotrzebowania na kadrę pielęgniarską w oddziale szpitalnym. |
| Odpowiedzialność zawodowa pielęgniarki |
| Planowanie i koordynowanie procesu udzielania świadczeń zdrowotnych, z uwzględnieniem kryterium jakości i efektywności |
| Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zapobieganie przeciążeniom na stanowiskach pielęgniarskich |
| **Praktyki zawodowe** |
| Analiza strategiczna w podmiotach wykonujących działalność leczniczą. |
| Organizowanie pracy i nadzór nad pracą zespołów pielęgniarskich. |
| Metody podejmowania decyzji zawodowych i zarządczych. |
| Opisy stanowisk pracy dla pielęgniarek oraz zakresy obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności. |

3.4 Metody dydaktyczne

Wykład- wykład z prezentacją multimedialną z wykorzystaniem Office 365.

Ćwiczenia- analiza tekstów z dyskusją, praca w grupach (rozwiązywanie zadań, dyskusja), prezentowanie aktualnych problemów na forum grupy (prasówki), prezentacja multimedialna z wykorzystaniem Office 365..

Np.:

*Wykład: wykład problemowy, wykład z prezentacją multimedialną, metody kształcenia na odległość*

*Ćwiczenia: analiza tekstów z dyskusją, metoda projektów (projekt badawczy, wdrożeniowy, praktyczny), praca w grupach (rozwiązywanie zadań, dyskusja),gry dydaktyczne, metody kształcenia na odległość*

*Laboratorium: wykonywanie doświadczeń, projektowanie doświadczeń*

4. METODY I KRYTERIA OCENY

4.1 Sposoby weryfikacji efektów uczenia się

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Symbol efektu | Metody oceny efektów uczenia się(np.: kolokwium, egzamin ustny, egzamin pisemny, projekt, sprawozdanie, obserwacja w trakcie zajęć) | Forma zajęć dydaktycznych (w, ćw, …) |
| A.W11 | kolokwium, egzamin pisemny | W, Ćw |
| A.W12 | kolokwium, egzamin pisemny | W, Ćw |
| A.W13 | kolokwium egzamin pisemny | W, Ćw |
| A.W14 | kolokwium egzamin pisemny | W, Ćw |
| A.W15 | kolokwium egzamin pisemny | W, Ćw |
| A.W16 | kolokwium egzamin pisemny | W, Ćw |
| A.W17 | kolokwium egzamin pisemny | W, Ćw |
| A.W.18 | kolokwium egzamin pisemny | W, Ćw |
| A.W19 | kolokwium egzamin pisemny | W, Ćw |
| A.W20 | kolokwium egzamin pisemny | W, Ćw |
| A.W21 | kolokwium egzamin pisemny | W, Ćw |
| A.W22 | kolokwium egzamin pisemny | W, Ćw |
| A.U7 | kolokwium egzamin pisemny | Ćw,PZ |
| A.U8 | kolokwium egzamin pisemny | Ćw, PZ |
| A.U9 | kolokwium egzamin pisemny | Ćw, PZ |
| A.U10 | kolokwium egzamin pisemny | Ćw |
| A.U11 | kolokwium egzamin pisemny | Ćw |
| A.U12 | kolokwium egzamin pisemny | Ćw, PZ |
| A.U13 | kolokwium egzamin pisemny | Ćw |
| A.U14 | kolokwium egzamin pisemny | Ćw |
| K.06 | obserwacja w trakcie zajęć | ćw, PZ |

4.2 Warunki zaliczenia przedmiotu (kryteria oceniania)

|  |
| --- |
| Wykłady:Egzamin pisemny- rozpoznawanie przez studenta odpowiedzi: krótkich strukturyzowanych pytań, testu jednokrotnego wyboru w zakresie wyszczególnionych efektów kształcenia.Pozytywna ocena z egzaminu testowego, jednokrotnego wyboru tj. uzyskanie przez studenta, co najmniej 60% pozytywnych odpowiedzi z testu pisemnego – 20 pytań.Punktacja: za każdą poprawną odpowiedź student otrzymuje 1 pkt; maksymalnie 20 pkt, minimalnie 12 pkt. W przypadku braku pozytywnego zaliczenia z egzaminu pisemnego w pierwszym terminie (otrzymanie oceny niedostatecznej – 2,0), wymagane jest ponowne przystąpienie studenta do egzaminu w terminie poprawkowym. Zal – wykazuje znajomość treści kształcenia na poziomie wyższym aniżeli 60%Nzal – wykazuje znajomość treści kształcenia na poziomie nie wyższym jak 60%Ćwiczenia:Sprawdzenie wiedzy przy pomocy testu jednokrotnego wyboru. Test składa się z 20 pytań, poprawna odpowiedź do 1 pkt, 20 pkt = 100%.Ocena wystawiana jest wg następujących kryteriów:5,0 – student wykazuje znajomość treści kształcenia na poziomie 91-100% 4,5 – student wykazuje znajomość treści kształcenia na poziomie 83-90% 4,0 – student wykazuje znajomość treści kształcenia na poziomie 76-82% 3,5 – student wykazuje znajomość treści kształcenia na poziomie 69-75% 3.0 – student wykazuje znajomość treści kształcenia na poziomie 60%-68%  |

**5. CAŁKOWITY NAKŁAD PRACY STUDENTA POTRZEBNY DO OSIĄGNIĘCIA ZAŁOŻONYCH EFEKTÓW W GODZINACH ORAZ PUNKTACH ECTS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Forma aktywności** | **Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności** |
| Godziny kontaktowe wynikające z harmonogramu studiów | 50 |
| Inne z udziałem nauczyciela akademickiego(udział w konsultacjach, egzaminie) | 10 |
| Godziny niekontaktowe – praca własna studenta(przygotowanie do zajęć, egzaminu, napisanie referatu itp.) | Przygotowanie do zajęć- 15Przygotowanie do kolokwium- 15Przygotowanie do egzaminu- 35 |
| SUMA GODZIN | 125 |
| **SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS** | 5 |

*\* Należy uwzględnić, że 1 pkt ECTS odpowiada 25-30 godzin całkowitego nakładu pracy studenta.*

6. PRAKTYKI ZAWODOWE W RAMACH PRZEDMIOTU

|  |  |
| --- | --- |
| wymiar godzinowy | 20 |
| zasady i formy odbywania praktyk  | zgodnie z regulaminem PZ |

7. LITERATURA

|  |
| --- |
| Literatura podstawowa1. Pietrzak B., Karkowski T. (red.): Zarządzanie personelem pielęgniarskim w podmiotach leczniczych. Zagadnienia wybrane. Wolters Kluwer, Warszawa 2013
2. Ksykiewicz –Dorota A.(red.): Podstawy organizacji pracy pielęgniarskiej. Wydawnictwo Czelej, Lublin 2014.
3. Ksykiewicz A. D. (red.).: Zarządzanie w pielęgniarstwie – podręcznik dla studentów studiów magisterskich wydziałów pielęgniarstwa oraz wydziałów nauk o zdrowiu, Wydawnictwo Lekarskie PZWL, Warszawa 2009
4. Gotkowska A.: Zarządzanie pracownikami w zakładzie opieki zdrowotnej. Prawo ochrony zdrowia w pytaniach i odpowiedziach. Wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2010
5. Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. 2020, poz. 295, 567, 1493) **.**
6. Ustawa z dnia 6 listopada 2008 r. o akredytacji w ochronie zdrowia (Dz.U.2016, poz. 2135 t. j.)
7. U stawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1398, 1492, 1493, 1578)
 |
| Literatura uzupełniająca1. Kautsch M.: Zarządzanie w opiece zdrowotnej. Nowe wyzwania. Wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2015
2. Walshe K., Smith J.: Zarządzanie w opiece zdrowotnej. Wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2011
3. M. Dobska, K. Rogoziński: Podstawy zarządzania zakładem opieki zdrowotnej, PWN, Warszawa 2008
 |

Akceptacja Kierownika Jednostki lub osoby upoważnionej

1. W przypadku ścieżki kształcenia prowadzącej do uzyskania kwalifikacji nauczycielskich uwzględnić również efekty uczenia się ze standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela. [↑](#footnote-ref-1)