*Załącznik nr 1.5 do Zarządzenia Rektora UR nr 12/2019*

**SYLABUS**

**dotyczy cyklu kształcenia** *2019/2020-2020/2021 (skrajne daty*)

Rok akademicki 2019/2020

1. Podstawowe informacje o przedmiocie

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa przedmiotu | Archiwistyka społeczna |
| Kod przedmiotu\* |  |
| nazwa jednostki prowadzącej kierunek | Kolegium Nauk Humanistycznych/ Instytut Historii |
| Nazwa jednostki realizującej przedmiot | Zakład Kulturoznawstwa |
| Kierunek studiów | Historia |
| Poziom studiów | Studia II stopnia |
| Profil | Ogólnoakademicki |
| Forma studiów | Stacjonarne |
| Rok i semestr/y studiów | I rok, 2 semestr |
| Rodzaj przedmiotu | Specjalnościowy – specjalność archiwistyka |
| Język wykładowy | język polski |
| Koordynator | Dr hab. prof. UR Szczepan Kozak |
| Imię i nazwisko osoby prowadzącej / osób prowadzących | dr Tomasz Kosiek |

\* *-opcjonalni*e, *zgodnie z ustaleniami w Jednostce*

1.1.Formy zajęć dydaktycznych, wymiar godzin i punktów ECTS

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Semestr  (nr) | Wykł. | Ćw. | Konw. | Lab. | Sem. | ZP | Prakt. | Inne (jakie?) | **Liczba pkt. ECTS** |
| 2 | 15 | - | - | - | - | - | - | - | 1 |

1.2. Sposób realizacji zajęć

x zajęcia w formie tradycyjnej

x zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

1.3 Forma zaliczenia przedmiotu (z toku) (egzamin, zaliczenie z oceną, zaliczenie bez oceny) zaliczenie bez oceny

2.Wymagania wstępne

|  |
| --- |
| Studenci powinni posiadać podstawy z zakresu archiwistyki – znać podstawowe terminy i pojęcia, jak i znać podstawy warsztatu archiwisty i specyfikę pracy w archiwach. |

3.cele, efekty uczenia się , treści Programowe i stosowane metody Dydaktyczne

3.1 Cele przedmiotu

|  |  |
| --- | --- |
| C1 | Zapoznanie studentów z historią archiwistyki społecznej i kierunkami jej rozwoju; |
| C2 | Przedstawienie podstawowych terminów archiwistyki społecznej |
| C3 | Przedstawienie podstawowych zasad gromadzenia materiałów |
| C4 | Przedstawienie podstawowych zasad udostepnienia materiałów |
| C5 | Zapoznanie studentów z problematyką gromadzenia zbiorów wśród lokalnej społeczności |
| C6 | Przedstawienie „dobrych praktyk” budowania społecznego archiwum |
| C7 | Przegląd polskich i zagranicznych archiwów społecznych |

**3.2 Efekty uczenia się dla przedmiotu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| EK (efekt uczenia się) | Treść efektu uczenia się zdefiniowanego dla przedmiotu | Odniesienie do efektów kierunkowych [[1]](#footnote-1) |
| EK­\_01 | Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu wybrane fakty, zjawiska, procesy, metody i teorie wyjaśniające złożone zależności, stanowiące wiedzę specjalistyczną w zakresie historii, nauk społecznych i wybranej specjalności oraz główne tendencje rozwojowe dyscyplin naukowych | K\_W01 |
| EK\_02 | Student zna i rozumie zasady funkcjonowania środowiska naukowego w przestrzeni społecznej oraz podstawowe zasady rozwoju i tworzenia różnych form przedsiębiorczości | K\_W05 |
| EK\_03 | Student potrafi samodzielnie zdobywać i wykorzystywać wiedzę z zakresu nauk humanistycznych i wybranej specjalizacji | K\_U01 |
| EK\_04 | Student jest gotów do dbania o tradycję i dziedzictwo cywilizacyjne. | K\_K02 |

**3.3Treści programowe**

1. Problematyka wykładu

|  |
| --- |
| Treści merytoryczne |
| 1. Archiwa społeczne w Polsce – źródła, stan obecny i perspektywy 2. Najważniejsza zagadnienia dotyczące archiwistyki społecznej 3. Kryteria i sposoby pozyskiwania zbiorów. 4. Opracowanie dokumentacji aktowej. 5. Opracowanie wspomnień. 6. Opracowywanie zbioru fotografii. 7. Historia mówiona jako narzędzie pozyskiwania materiałów archiwalnych. 8. Opracowywanie materiałów audiowizualnych. 9. Udostępnianie zasobu archiwalnego i działalność publiczna archiwów 10. Archiwa społeczne w Internecie 11. Przykłady dobrych praktyk (wybrane polskie i zagraniczne archiwa społeczne) 12. Społeczne archiwa polonijne |

1. Problematyka ćwiczeń audytoryjnych, konwersatoryjnych, laboratoryjnych, zajęć praktycznych

|  |
| --- |
| Treści merytoryczne |
| - |

3.4 Metody dydaktyczne

Wykład z prezentacją multimedialną

4. METODY I KRYTERIA OCENY

4.1 Sposoby weryfikacji efektów uczenia się

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Symbol efektu | Metody oceny efektów uczenia sie  (np.: kolokwium, egzamin ustny, egzamin pisemny, projekt, sprawozdanie, obserwacja w trakcie zajęć) | Forma zajęć dydaktycznych  (w, ćw, …) |
| ek\_ 01 - ek\_ 04 | aktywny udział w zajęciach | wykład |

4.2 Warunki zaliczenia przedmiotu (kryteria oceniania)

|  |
| --- |
| Uczestnictwo jako słuchacz w wykładzie jak i aktywny udział w zajęciach. |

**5. CAŁKOWITY NAKŁAD PRACY STUDENTA POTRZEBNY DO OSIĄGNIĘCIA ZAŁOŻONYCH EFEKTÓW W GODZINACH ORAZ PUNKTACH ECTS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Forma aktywności** | **Średnia liczba godzinna zrealizowanie aktywności** |
| Godziny kontaktowe wynikające z harmonogramu studiów | 15 |
| Inne z udziałem nauczyciela akademickiego  (udział w konsultacjach, egzaminie) | 2 |
| Godziny niekontaktowe – praca własna studenta  (przygotowanie do zajęć.) | 8 |
| SUMA GODZIN | 25 |
| **SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS** | 1 ECTS |

*\* Należy uwzględnić, że 1 pkt ECTS odpowiada 25-30 godzin całkowitego nakładu pracy studenta.*

6. PRAKTYKI ZAWODOWE W RAMACH PRZEDMIOTU

|  |  |
| --- | --- |
| wymiar godzinowy | - |
| zasady i formy odbywania praktyk | - |

7. LITERATURA

|  |
| --- |
| Literatura podstawowa:   1. *Archiwistyka społeczna*, red. K. Ziętak, Ośrodek Karta, Warszawa 2012. 2. A. Rosa, *Funkcja edukacyjna archiwów*, Warszawa 2012. 3. *Archiwa organizacji pozarządowych w Polsce*, red. T. Czarnota i M. Konstankiewicz, Warszawa – Lublin 2015. |
| Literatura uzupełniająca:   1. *Archiwa w nowoczesnym społeczeństwie. Pamiętnik V Powszechnego Zjazdu Archiwistów Polskich Olsztyn 6–8 września 2007*, red. J. Poraziński, K. Stryjkowski, Warszawa 2008. 2. S. Cebula, M. Chorązki, *Mała ojczyzna, wielka (nie)pamięć : historia mówiona jako źródło do badania dziejów społecznych: materiały pokonferencyjne*, Kraków 2016. 3. T. Czarnota, *To zawsze zostanie dla potomności...: archiwalia w kręgu myśli i prac Jerzego Giedroycia*, Lublin 2010. 4. Z. Gluza, *Odkrycie KARTY. Niezależna strategia pamięci*, oprac. A. Dębska, Warszawa 2012. 5. M. Jabłońska, *Nowe wyzwania archiwów: komunikacja społeczna i public relations*, Toruń 2016. |

Akceptacja Kierownika Jednostki lub osoby upoważnionej

1. W przypadku ścieżki kształcenia prowadzącej do uzyskania kwalifikacji nauczycielskich uwzględnić również efekty uczenia się ze standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela. [↑](#footnote-ref-1)