

SYLABUS

DOTYCZY CYKLU KSZTAŁCENIA 2024-2027

(skrajne daty)

Rok akademicki 2025/2026

1. PODSTAWOWE INFORMACJE O PRZEDMIOCIE

Nazwa przedmiotu	Stylistyka praktyczna
Kod przedmiotu*	IC3/22
Nazwa jednostki prowadzącej kierunek	Kolegium Nauk Humanistycznych UR Instytut Polonistyki i Dziennikarstwa
Nazwa jednostki realizującej przedmiot	Instytut Polonistyki i Dziennikarstwa/Zakład Pragmatyki Komunikacyjnej
Kierunek studiów	filologia polska
Poziom studiów	studia 1. stopnia
Profil	ogólnoakademicki
Forma studiów	stacjonarne
Rok i semestr/y studiów	II rok, 4. sem.
Rodzaj przedmiotu	przedmiot kierunkowy/zajęcia warsztatowe
Język wykładowy	polski
Koordinator	prof. dr hab. Grażyna Filip
Imię i nazwisko osoby prowadzącej / osób prowadzących	dr Justyna Majchrowska, mgr Małgorzata Bożek

* -opcjonalnie, zgodnie z ustaleniami w Jednostce

1.1. Formy zajęć dydaktycznych, wymiar godzin i punktów ECTS

Semestr (nr)	Wykł.	Ćw.	Konw.	Lab.	Sem.	ZP	Prakt.	ZW – zaj. warszt.	Liczba pkt. ECTS
4.								15	2

1.2. Sposób realizacji zajęć

Xzajęcia w formie tradycyjnej

zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

1.3 Forma zaliczenia przedmiotu (z toku): zaliczenie z oceną**2. WYMAGANIA WSTĘPNE**

Student/ka zdobył wiedzę, umiejętności i kompetencje w zakresie:

- znajomości stylów literackich zgodnie z wymogami minimum programowego dla gimnazjum i szkoły średniej;
- znajomości stylów wybranych epok literackich na poziomie akademickim (zgodnie z planem studiów stacjonarnych 1.st. dla I (sem. 1i 2) i II roku (sem. 3).

3. CELE, EFEKTY UCZENIA SIĘ, TREŚCI PROGRAMOWE I STOSOWANE METODY DYDAKTYCZNE

3.1 Cele przedmiotu

C1	Student/ka zdobędzie wiedzę i praktyczne umiejętności potrzebne do wyznaczenia odmian stylowych współczesnej polszczyzny oraz stylów literackich
C2	Student/ka zdobędzie praktyczną umiejętność tworzenia różnych form gatunkowych wypowiedzi ustnych i pisanych
C3	Student/ka będzie doskonalić kompetencje nadawcze dzięki redagowaniu różnego typu tekstów

3.2 Efekty uczenia się dla przedmiotu

EK (efekt uczenia się)	Treść efektu uczenia się zdefiniowanego dla przedmiotu	Odniesienie do efektów kierunkowych ¹
EK_W01	Student/ka rozpoznaje odmiany stylowe współczesnej polszczyzny oraz style literackie	K_W01, NW12, NW14
EK_W02	Student/ka rozróżnia cechy form gatunkowych wypowiedzi ustnych i pisanych	K_W02, NW12, NW14
EK_U03	Student/ka analizuje związki stylowo gatunkowe i ich wpływ na organizację tekstu	K_U01, NU8
EK_U04	Student/ka potrafi samodzielnie konstruować gatunki tekstu w odpowiedniej odmianie stylowej	K_U07, NU8, NU14
EK_K05	Student/ka jest zorientowany/a na pogłębianie wiedzy zdobytej na zajęciach, prawidłowo je identyfikuje i ustala priorytety w ich wykonywaniu	K_K03, NK1

3.3 Treści programowe

A. Problematyka wykładu

Treści merytoryczne
<u>nie dotyczy</u>

B. Problematyka zajęć warsztatowych

Treści merytoryczne
Przedmiot i zakres badań stylistyki: stylistyka literacka i językoznawcza. Stylistyka funkcjonalna, pragmatyczna i kognitywna (1 h).
Typologia odmian językowych współczesnej polszczyzny. Odmiany języka: mówiona i pisana (1h).
Styl potoczny centrum stylowym współczesnej polszczyzny. Zmiany statusu języka potocznego po 1989 r. (1h).

¹ W przypadku ścieżki kształcenia prowadzącej do uzyskania kwalifikacji nauczycielskich uwzględnić również efekty uczenia się ze standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela.

Styl urzędowy i jego podstawowe cechy: dyrektywność, urzędowy charakter wypowiedzi, dążenie do precyzji, standaryzacja tekstów (1h).
Pisma użytkowe w uczelni: podanie, życiorys, curriculum vitae – odmiany, list motywacyjny – ćwiczenia redakcyjne dla wybranego typu gatunku (1h).
Styl publicystyczny i jego wykładniki. Język i styl podstawowych gatunków dziennikarskich: gatunki informacyjne i publicystyczne. Tytuł prasowy – sposoby formułowania i funkcje (1h).
Analiza i redagowanie wybranych gatunków – np. notatka prasowa, recenzja publicystyczna, felieton, reportaż, list do redakcji (1h).
Odmiany stylu naukowego ze względu na typ odbiorcy: teoretycznonaukowa, dydaktycznonaukowa, popularnonaukowa, praktycznonaukowa. Terminologia i inne wykładniki stylu naukowego (1h).
Komunikacja w Internecie. Cechy komunikatorów internetowych (rozmowy na Gadu-Gadu, dzienniki internetowe, fora dyskusyjne) – 1h.
Język reklam w prasie, radiu i telewizji (1h).
Cechy stylu religijnego. Styl tekstów Jana Pawła II (utwory artystyczne i homilie) – 1h.
Stylizacja deformująca na przykładzie stylu groteskowego (1h).
Sprawdzian efektów – kolokwium ustne i/lub pisemne (3h).

3.4 Metody dydaktyczne

Metoda referatowa, metoda zajęć praktycznych, prezentacja, stylistyczna analiza tekstu, analiza tekstów z dyskusją, praca w grupach (rozwiązywanie zadań z dyskusją).

4. METODY I KRYTERIA OCENY

4.1 Sposoby weryfikacji efektów uczenia się

Symbol efektu	Metody oceny efektów uczenia się (np.: kolokwium, egzamin ustny, egzamin pisemny, projekt, sprawozdanie, obserwacja w trakcie zajęć)	Forma zajęć dydaktycznych (w, ćw, ...)
EK_01	OBSERWACJA W TRAKCIE ZAJĘĆ	ZAJ. WARSZT.
EK_02	OCENA ZADANEJ PRACY	ZAJ. WARSZT.
EK_03-05	KOLOKWIMUM	ZAJ. WARSZT.

4.2 Warunki zaliczenia przedmiotu (kryteria oceniania)

Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie pozytywnej oceny z kolokwium: 51%-60% ocena dst. 61%-70% ocena +dst. 71%-80% ocena db. 81%-90% ocena +db. 91%-100% ocena bdb.

5. CAŁKOWITY NAKŁAD PRACY STUDENTA POTRZEBNY DO
OSIĄGNIĘCIA ZAŁOŻONYCH EFEKTÓW W GODZINACH ORAZ
PUNKTACH ECTS

Forma aktywności	Średnia liczba godzinna zrealizowanie aktywności
Godziny z harmonogramu studiów	15
Inne z udziałem nauczyciela akademickiego	10

(udział w konsultacjach, egzaminie)	
Godziny niekontaktowe – praca własna studenta (przygotowanie do zajęć, kolokwium, zapoznanie się z literaturą, napisanie referatu tematycznego itp.)	35
SUMA GODZIN	60
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS	2

* Należy uwzględnić, że 1 pkt ECTS odpowiada 25-30 godzin całkowitego nakładu pracy studenta.

6. PRAKTYKI ZAWODOWE W RAMACH PRZEDMIOTU

wymiar godzinowy	<u>Nie dotyczy</u>
zasady i formy odbywania praktyk	<u>Nie dotyczy</u>

7. LITERATURA

Literatura podstawowa:

Bartmiński J., red., 2001, *Współczesny język polski*, Lublin.

Filip G., 2018, *Dwieście ósemki są męskie jak diabli - o potoczności w motoryzacyjnej prasie branżowej [w:] Kultura komunikacji potocznej w językach słowiańskich*, pod redakcją Anny Piotrowicz, Małgorzaty Witaszek-Samborskiej, Krzysztofa Skibskiego, Poznań, s. 51–62.

Gajda S., red., 1995, *Przewodnik po stylistyce polskiej*, Opole.

Gajda S., red., 1996, *Styl a tekst*, Opole.

Majchrowska J., 2020, *Pragmalingwistyczna analiza portali internetowych*, Rzeszów (rozdział VIII).

Ruszkowski M., red., 2004, *Wielojęzyczność w perspektywie stylistyki i poetyki*, Kielce.

Skubalanka T., 1985, *Historyczna stylistyka języka polskiego*, Wrocław.

Wilkoń A., 2000, *Typologia odmian językowych współczesnej polszczyzny*, wyd. II poprawione i uzupełnione, Katowice.

Witosz B., red., 2001, *Stylistyka a pragmatyka*, Katowice.

Literatura uzupełniająca:

Ampel T., 1995, *O stylu poezji i prozy. Funkcje, kategorie, struktury*, Rzeszów.

Bralczyk J., 1996, *Język na sprzedaż*, Warszawa.

Fras J., 1999, *Dziennikarski warsztat wypowiedzi*, Wrocław.

Kurkowska H., Skorupka S., *Stylistyka polska*, dowolne wydanie.

Maćkiewicz J., 1999, *Jak pisać teksty naukowe*, Gdańsk.

Malinowska E., 2001, *Wypowiedzi administracyjne. Struktura i pragmatyka*, Opole.

Ożóg K., 2004, *Polszczyzna przełomu XX i XXI wieku. Wybrane zagadnienia*, Rzeszów.

Skubalanka T., 1983, *O rozwoju stylów językowych*, „Stylistyka” II.

Skubalanka T., 1995, *O definicjach stylu*, „Stylistyka” IV.

Szkudlarek E., 2000, *Tekst wzorcowy podania i jego realizacje* [w:] *Regulacyjna funkcja języka*, pod red. K. Michalewskiego, Łódź.

Wilkoń A., 1984, *Problemy stylizacji językowej w literaturze*, „Przegląd Humanistyczny”, z. 3.

Wilkoń A., 1984, *Problemy stylizacji językowej w literaturze*, „Przegląd Humanistyczny”, z. 3.

Wilkoń A., 2000, *Styl groteskowy* [w:] *Dzieje języka artystycznego w Polsce*, A. Wilkoń, Kraków.

Wojtak M., 1994, *Stylizacja jako narzędzie opisu utworów literackich*, „Stylistyka” III.

Akceptacja Kierownika Jednostki lub osoby upoważnionej