

SYLABUS

DOTYCZY CYKLU KSZTAŁCENIA 2019-2021

(skrajne daty)

Rok akademicki 2019/2020 i nast.

1. PODSTAWOWE INFORMACJE O PRZEDMIOCIE

Nazwa przedmiotu	Praktyka ciągła w redakcjach, wydawnictwach lub drukarniach
Kod przedmiotu*	XIIA6
nazwa jednostki prowadzącej kierunek	Instytut Polonistyki i Dziennikarstwa
Nazwa jednostki realizującej przedmiot	Zakład Badań nad Literaturą i Edukacją Polonistyczną; Zakład Pragmatyki Komunikacyjnej
Kierunek studiów	filologia polska
Poziom studiów	drugiego stopnia
Profil	ogólnoakademicki
Forma studiów	Stacjonarne
Rok i semestr/y studiów	Rok II, semestr 3
Rodzaj przedmiotu	przedmiot specjalności edytorstwo
Język wykładowy	polski
Koordinator	dr hab. Dorota Karkut, prof. UR; dr Justyna Majchrowska
Imię i nazwisko osoby prowadzącej / osób prowadzących	dr hab. Dorota Karkut, prof. UR; dr hab. Elżbieta Mazur, prof. UR, dr hab. Agata Kucharska-Babula, dr hab. Tadeusz Półchłopek, prof. UR, dr Elżbieta Kozłowska, dr Danuta Hejda

* -opcjonalnie, zgodnie z ustaleniami w Jednostce

1.1. Formy zajęć dydaktycznych, wymiar godzin i punktów ECTS

Semestr (nr)	Wykł.	Ćw.	Konw.	Lab.	Sem.	ZP	Prakt.	Inne (jakie?)	Liczba pkt. ECTS
3							30		3

1.2. Sposób realizacji zajęć zajęcia w formie tradycyjnej zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość**1.3 Forma zaliczenia przedmiotu (z toku) (egzamin, zaliczenie z oceną, zaliczenie bez oceny)****2. WYMAGANIA WSTĘPNE**

Student zaliczył wszystkie przedmioty specjalności edytorskiej objęte programem dla studiów I roku 2. stopnia.
--

3. CELE, EFEKTY UCZENIA SIĘ, TREŚCI PROGRAMOWE I STOSOWANE METODY DYDAKTYCZNE

3.1 Cele przedmiotu

C1	Praktyczne przygotowanie studentów do pracy w redakcjach, wydawnictwach i drukarniach.
C2	Kształcenie umiejętności wykorzystania wiedzy merytorycznej w praktyce.
C3	Kształtowanie umiejętności planowania, działania i rozumienia perspektyw dalszego rozwoju.

3.2 Efekty uczenia się dla przedmiotu

EK (efekt uczenia się)	Treść efektu uczenia się zdefiniowanego dla przedmiotu	Odniesienie do efektów kierunkowych ¹
EK_01	Student/ka prezentuje ogólną wiedzę dotyczącą instytucji medialnej bądź wydawnictwa ukierunkowaną na zastosowanie w pracy we właściwych instytucjach.	K_Wo1, K_Wo2
EK_02	Student/ka umiejętnie wykorzystuje wiedzę z zakresu mediów i edytorstwa oraz realizuje typowe projekty związane z wybranymi sferami działalności instytucji medialnej bądź wydawnictwa.	K_Wo8
EK_03	Student/ka przygotowuje różne typy tekstów charakterystyczne dla instytucji medialnej bądź wydawnictwa.	K_Uo2, K_Uo5
EK_04	Student/ka potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role.	K_U11
EK_05	Student/ka rozumie potrzebę rozwoju posiadanych przez siebie umiejętności i wiedzy.	K_Uo8, K_Ko1

3.3 Treści programowe

A. Problematyka ćwiczeń audytoryjnych, konwersatoryjnych, laboratoryjnych, zajęć praktycznych

Treści merytoryczne
<ol style="list-style-type: none">1. Spotkanie organizacyjne (zapoznanie studentów z organizacją pracy w wybranej instytucji medialnej/wydawnictwie/drukarni a także ze specyfiką pracy w wybranej instytucji).3. Odprawa przed praktyką (poinformowanie studentów o zasadach odbywania i zaliczania praktyk).4. Praktyka ciągła w wybranych instytucjach: redakcjach, wydawnictwach, drukarniach/30 godz.6. Przygotowanie sprawozdania z odbytej przez studentów praktyki.7. Wpisywanie zaliczeń.

¹ W przypadku ścieżki kształcenia prowadzącej do uzyskania kwalifikacji nauczycielskich uwzględnić również efekty uczenia się ze standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela.

3.4 Metody dydaktyczne metoda oglądowa, instruktaż, zajęcia praktyczne

4. METODY I KRYTERIA OCENY

4.1 Sposoby weryfikacji efektów uczenia się

Symbol efektu	Metody oceny efektów uczenia się (np.: kolokwium, egzamin ustny, egzamin pisemny, projekt, sprawozdanie, obserwacja w trakcie zajęć)	Forma zajęć dydaktycznych (w, ćw, ...)
EK_01-05	OBSERWACJA W TRAKCIE ZAJĘĆ	PRAKTYKI
EK_02	SPRAWOZDANIE	PRAKTYKI
EK_03	OBSERWACJA	PRAKTYKI
EK_01-05	SPRAWOZDANIE; ANALIZA DZIENNIKA PRAKTYK	PRAKTYKI
EK_01-05	SPRAWOZDANIE; ANALIZA OPINII O PRZEBIEGU PRAKTYKI	PRAKTYKI

4.2 Warunki zaliczenia przedmiotu (kryteria oceniania)

Warunkiem koniecznym do uzyskania zaliczenia praktyki ciągłej jest przedłożenie nauczycielowi akademickiemu – koordynatorowi praktyki (w terminie dwóch tygodni po zakończonej praktyce) kompletu dokumentów, tj. uzupełnionego dziennika praktyk, a także arkusza uwag i spostrzeżeń z wystawioną przez opiekuna praktyk opinią i oceną końcową oraz zaświadczenia o odbyciu praktyk.

5. CAŁKOWITY NAKŁAD PRACY STUDENTA POTRZEBNY DO OSIĄGNIĘCIA ZAŁOŻONYCH EFEKTÓW W GODZINACH ORAZ PUNKTACH ECTS

Forma aktywności	Średnia liczba godzinna zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe wynikające z harmonogramu studiów	Praktyka ciągła: 30 godz. po roku I (zaliczenie w semestrze 3 II roku)
Inne z udziałem nauczyciela akademickiego (udział w konsultacjach)	5
Analiza dokumentacji prowadzonej przez instytucje/wydawnictwa;	10 godz.
Zaznajomienie się z organizacją pracy wybranej instytucji/wydawnictwa, przepisami prawa i bhp	10 godz.
Przygotowanie dokumentacji dla koordynatora praktyk	20 godz.
SUMA GODZIN	75
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS	3

* Należy uwzględnić, że 1 pkt ECTS odpowiada 25-30 godzin całkowitego nakładu pracy studenta.

6. PRAKTYKI ZAWODOWE W RAMACH PRZEDMIOTU

wymiar godzinowy	50
zasady i formy odbywania praktyk	Praktyka odbywa się we wrześniu po semestrze drugim, natomiast jest zaliczana w semestrze trzecim. Student/ka zobowiązany/a jest do uczestnictwa w zadaniach wynikających z działalności przedsiębiorstwa/institucji: prowadzenie dokumentacji, udział w zebraniach, posiedzeniach zespołu, próbach, spotkaniach, na zasadzie asystenta opiekuna, włączenie się w przygotowanie organizowanych w instytucji przedsięwzięć o charakterze naukowym, popularyzatorskim, organizacyjnym.

7. LITERATURA

Literatura podstawowa:

Student/ka, w zależności od wybranego miejsca praktyki, zapoznaje się z niezbędną literaturą.

Literatura uzupełniająca:

Akceptacja Kierownika Jednostki lub osoby upoważnionej