

SYLABUS
DOTYCZY CYKLU KSZTAŁCENIA 2025-2027
(skrajne daty)
 Rok akademicki 2025/2026

1. PODSTAWOWE INFORMACJE O PRZEDMIOCIE

Nazwa przedmiotu	Zarządzanie w praktyce zawodowej położnej
Kod przedmiotu*	Poł/II/A-ZPł
nazwa jednostki prowadzącej kierunek	Collegium Medicum
Nazwa jednostki realizującej przedmiot	Wydział Nauk o Zdrowiu i Psychologii Katedra Położnictwa
Kierunek studiów	Położnictwo
Poziom studiów	Studia II stopnia
Profil	praktyczny
Forma studiów	Niestacjonarne
Rok i semestr/y studiów	I rok: I semestr
Rodzaj przedmiotu	Nauki społeczne i humanistyczne
Język wykładowy	polski
Koordinator	Prof. dr hab. n med i n o zdr Edyta Barnaś
Imię i nazwisko osoby prowadzącej / osób prowadzących	Prof. dr hab. n med i n o zdr Edyta Barnaś

* -opcjonalnie, zgodnie z ustaleniami w Jednostce

1.1. Formy zajęć dydaktycznych, wymiar godzin i punktów ECTS

Semestr (nr)	Wykł.	Ćw.	Konw.	Lab.	Sem.	ZP	Prakt. Zaw.	Samokszt.	Liczba pkt. ECTS
I	20	25	-	-	-	-	20	-	5
Razem	20	25	-	-	-	-	20	-	5

1.2. Sposób realizacji zajęć

- zajęcia w formie tradycyjnej
 zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

1.3 Forma zaliczenia przedmiotu (z toku) (egzamin, zaliczenie z oceną, zaliczenie bez oceny)

Wykład – egzamin

2. WYMAGANIA WSTĘPNE

Student posiada wiedzę w zakresie:

- podstaw organizacji pracy położnej, realizowanego w ramach przedmiotu zdrowie publiczne (studia I stopnia)

3. CELE, EFEKTY UCZENIA SIĘ, TREŚCI PROGRAMOWE I STOSOWANE METODY DYDAKTYCZNE

3.1 Cele przedmiotu

C ₁	Przygotowanie studenta do interpretowania i rozumienia wiedzy dotyczącej: <ul style="list-style-type: none">- roli i znaczenia organizacji w podsystemie pielęgniarstwa położniczego- zakresu obowiązków położnej na poszczególnych stanowiskach, w tym kierowniczych- specyfiki zarządzania w podsystemie pielęgniarstwa położniczego- źródeł finansowania zakładów opieki zdrowotnej i marketingu usług zdrowotnych
C ₂	Przygotowanie studenta w zakresie umiejętności do: <ul style="list-style-type: none">- organizowania stanowiska pracy położnej w zakładzie opieki zdrowotnej- kalkulacji kosztów świadczeń zdrowotnych- negocjowania warunków pracy i płacy z pracodawcą i płatnikiem świadczeń
C ₃	Kształtowanie postawy studenta do: <ul style="list-style-type: none">- pogłębiania wiedzy z zakresu organizacji pracy i zarządzania w opiece zdrowotnej- aktywnego udziału w działaniach organizacyjnych na rzecz swojego zawodu i grupy zawodowej

3.2 Efekty uczenia się dla przedmiotu

Treść efektu uczenia się zdefiniowanego dla przedmiotu	Odniesienie do efektów kierunkowych ¹
zakresy uprawnień zawodowych do udzielania świadczeń zdrowotnych przez położną w odniesieniu do poziomów kwalifikacji zawodowych położnej;	A.W6.
metody zarządzania w systemie ochrony zdrowia;	A.W7.
zasady funkcjonowania organizacji i budowania jej struktur;	A.W8.
metody oceny zapotrzebowania na opiekę położniczą w podstawowej opiece zdrowotnej oraz w opiece ambulatoryjnej, szpitalnej i domowej;	A.W9.
pojęcie kultury organizacyjnej i czynniki ją determinujące;	A.W10.
mechanizmy podejmowania decyzji w zarządzaniu;	A.W11.
style zarządzania i znaczenie przywództwa w rozwoju praktyki zawodowej położnej;	A.W12.

¹ W przypadku ścieżki kształcenia prowadzącej do uzyskania kwalifikacji nauczycielskich uwzględnić również efekty uczenia się ze standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela.

zasady realizacji i finansowania świadczeń zdrowotnych udzielanych przez położne w systemie ubezpieczenia zdrowotnego;	A.W13.
specyfikę funkcji kierowniczych, w tym istotę delegowania zadań;	A.W14.
metody diagnozy organizacyjnej, koncepcję i teorię zarządzania zmianą oraz zasady zarządzania strategicznego;	A.W15.
problematykę zarządzania zasobami ludzkimi;	A.W16.
uwarunkowania rozwoju zawodowego położnych;	A.W17.
naukowe podstawy ergonomii w środowisku pracy;	A.W18.
istotę procesu zmian i zasady zarządzania zmianą;	A.W19.
modele i strategie zarządzania jakością w opiece zdrowotnej;	A.W20.
stosować metody analizy strategicznej niezbędne do funkcjonowania podmiotów wykonujących działalność leczniczą;	A.U4.
organizować i nadzorować pracę zespołów pielęgniarek, położnych lub personelu pomocniczego;	A.U5.
stosować różne metody podejmowania decyzji zawodowych i zarządczych;	A.U6.
planować zasoby ludzkie, wykorzystując różne metody, organizować rekrutację pracowników i planować proces adaptacji zawodowej;	A.U7.
opracowywać harmonogramy pracy personelu w oparciu o ocenę zapotrzebowania na opiekę pielęgniarską lub położniczą;	A.U8.
opracować plan własnego rozwoju zawodowego i motywować do rozwoju zawodowego innych członków podległego zespołu;	A.U9.
opracowywać standardy organizacyjne i przygotowywać opisy stanowisk pracy dla położnych oraz innych podległych pracowników;	A.U10.
nadzorować jakość opieki położniczej w podmiocie wykonującym działalność leczniczą, w tym przygotować ten podmiot do zewnętrznej oceny jakości;	A.U11.
dokonywania krytycznej oceny działań własnych i działań współpracowników przy zachowaniu szacunku dla różnic światopoglądowych i kulturowych;	K1.
formułowania opinii dotyczących różnych aspektów działalności zawodowej i zasięgania porad ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemów;	K2.
okazywania dbałości o prestiż zawodu położnej i solidarność zawodową;	K3.
okazywania troski o bezpieczeństwo własne, otoczenia i współpracowników;	K4.
rozwiązywania złożonych problemów etycznych związanych z wykonywaniem zawodu położnej i wskazywania priorytetów w realizacji określonych zadań;	K5.
ponoszenia odpowiedzialności za realizowane świadczenia zdrowotne;	K6.
wykazywania profesjonalnego podejścia do strategii marketingowych przemysłu farmaceutycznego i reklamy jego produktów;	K7.

3.3 Treści programowe

A. Problematyka wykładu

Lp.	Wykład	Liczba godzin
1	Organizacja – struktura, rodzaje	1
2	Metody oceny zapotrzebowania na opiekę położniczą w podstawowej opiece zdrowotnej oraz w opiece ambulatoryjnej, szpitalnej i domowej	2
3	Zarządzanie strategiczne, zarządzanie marketingowe	2
4	Funkcje kierownicze, style zarządzania	2
5	Naukowe podstawy ergonomii w środowisku pracy położnej	3
6	Finansowanie świadczeń zdrowotnych	2
7	Zarządzanie zasobami ludzkimi. Podejmowanie decyzji w zarządzaniu	3
8	Procesu zmian i zasady zarządzania zmianą	2
9	Modele i strategie zarządzania jakością w opiece zdrowotnej	3
Razem:		20

B. Problematyka ćwiczeń audytoryjnych, konwersatoryjnych, laboratoryjnych, zajęć praktycznych

Lp.	Ćwiczenia	Liczba godzin
1	Planowanie obsady położnych na danych stanowiskach wykorzystując różne metody, zasady organizowania rekrutacji pracowników i planowanie procesu adaptacji zawodowej;	4
2	Zasady realizacji i finansowania świadczeń zdrowotnych udzielanych przez położne w systemie ubezpieczenia zdrowotnego;	4
3	Zakresy uprawnień zawodowych do udzielania świadczeń zdrowotnych przez położną w odniesieniu do poziomów kwalifikacji zawodowych położnej;	4
4	Metody analizy strategicznej niezbędne do funkcjonowania podmiotów wykonujących działalność leczniczą	4
5	Marketing usług położniczych. Strategia marketingowa w położnictwie	4
Razem:		25
Praktyka zawodowa		
1	Podstawy organizacji i zarządzania w pracy położnej	10
2	Finansowanie świadczeń udzielanych przez położne	5
3	Analiza kosztów procedur medycznych w oddziale położniczym i ginekologicznym	5
Razem:		20

3.4 Metody dydaktyczne

Wykład: wykład konwersatoryjny z prezentacją multimedialną, metody aktywizujące

Ćwiczenia: praca w grupach (rozwiązywanie zadań, dyskusja)

Praktyki zawodowe (PZ): praca zespołowa, pokaz, instruktaż, „próba pracy”

4. METODY I KRYTERIA OCENY

4.1 Sposoby weryfikacji efektów uczenia się

Symbol efektu	Metody oceny efektów uczenia się (np.: kolokwium, egzamin ustny, egzamin pisemny, projekt, sprawozdanie, obserwacja w trakcie zajęć)	Forma zajęć dydaktycznych (w, ćw, ...)
A.W6.	Wykład: test	W, ćw
A.W7.	Wykład: test	W
A.W8.	Wykład: test	W
A.W9.	Wykład: test Praktyka zawodowa: obserwacja w trakcie zajęć, zaliczenie z oceną na podstawie ocen cząstkowych	W, ćw. PZ
A.W10.	Wykład: test	W
A.W11.	Wykład: test	W
A.W12.	Wykład: test Praktyka zawodowa: obserwacja w trakcie zajęć, zaliczenie z oceną na podstawie ocen cząstkowych	W, ćw. PZ
A.W13.	Wykład: test Praktyka zawodowa: obserwacja w trakcie zajęć, zaliczenie z oceną na podstawie ocen cząstkowych	W, PZ
A.W14.	Wykład: test Praktyka zawodowa: obserwacja w trakcie zajęć, zaliczenie z oceną na podstawie ocen cząstkowych	W, PZ
A.W15.	Wykład: test Praktyka zawodowa: obserwacja w trakcie zajęć, zaliczenie z oceną na podstawie ocen cząstkowych	W, PZ
A.W16.	Wykład: test Praktyka zawodowa: obserwacja w trakcie zajęć, zaliczenie z oceną na podstawie ocen cząstkowych	W, ćw. PZ
A.W17.	Wykład: test	W
A.W18.	Wykład: test	W
A.W19.	Wykład: test Praktyka zawodowa: obserwacja w trakcie zajęć, zaliczenie z oceną na podstawie ocen cząstkowych	W, PZ
A.W20.	Wykład: test Ćwiczenia: test Praktyka zawodowa: obserwacja w trakcie zajęć, zaliczenie z oceną na podstawie ocen cząstkowych	W, Ćw, PZ
A.U4.	Wykład: test Ćwiczenia: test	W, Ćw
A.U5.	Wykład: test Ćwiczenia: test Praktyka zawodowa: obserwacja w trakcie zajęć, zaliczenie z oceną na podstawie ocen cząstkowych	W, Ćw., PZ
A.U6.	Ćwiczenia: test	Ćw. PZ

	Praktyka zawodowa: obserwacja w trakcie zajęć, zaliczenie z oceną na podstawie ocen cząstkowych	
A.U7.	Wykład: test Praktyka zawodowa: obserwacja w trakcie zajęć	W, PZ
A.U8.	Praktyka zawodowa: obserwacja w trakcie zajęć	PZ
A.U9.	Wykład: test Praktyka zawodowa: obserwacja w trakcie zajęć, zaliczenie z oceną na podstawie ocen cząstkowych	W, PZ
A.U10.	Wykład: test Praktyka zawodowa: obserwacja w trakcie zajęć, zaliczenie z oceną na podstawie ocen cząstkowych	W, PZ
A.U11.	Praktyka zawodowa: obserwacja w trakcie zajęć,	PZ
K1.	Praktyka zawodowa: obserwacja w trakcie zajęć,	PZ
K2.	Praktyka zawodowa: obserwacja w trakcie zajęć,	PZ
K3.	Praktyka zawodowa: obserwacja w trakcie zajęć,	PZ
K4.	Praktyka zawodowa: obserwacja w trakcie zajęć,	PZ
K5.	Praktyka zawodowa: obserwacja w trakcie zajęć,	PZ
K6.	Praktyka zawodowa: obserwacja w trakcie zajęć,	PZ
K7.	Praktyka zawodowa: obserwacja w trakcie zajęć,	PZ

4.2 Warunki zaliczenia przedmiotu (kryteria oceniania)

Wykład :

1. Uczestnictwo i aktywność podczas wykładów

2. Egzamin pisemny - ocena wiedzy:

Wykład – pozytywna ocena z bloku tematycznego testowego, jednokrotnego wyboru, tj. uzyskanie przez studenta, co najmniej 60% pozytywnych odpowiedzi z testu pisemnego z każdego działu tematycznego.

Punktacja: za każdą poprawną odpowiedź student otrzymuje 1 pkt, liczba pytań testowych wymaganych w celu uzyskania zaliczenia/ zdania egzaminu powinna wynosić nie mniej niż 60% poprawnych odpowiedzi na zadane pytania egzaminacyjne.

Zakres ocen: 2,0 – 5,0

- test jednokrotnego wyboru,
- 30 pytań zamkniętych,
- czas trwania egzaminu: 30 min.,
- max 30 pkt., min 18 pkt. (60%),
- poniżej 18 pkt, student otrzymuje ocenę 2,0,
- zakres ocen 3.0-5.0 (wg krzywej Gaussa)

Metody weryfikacji efektów kształcenia w zakresie kompetencji społecznych: obserwacja przez opiekuna/ nauczyciela prowadzącego, bieżąca informacja zwrotna, ocena aktywności studenta w czasie zajęć.

Ćwiczenia:

- pełne uczestnictwo oraz aktywność w zajęciach ćwiczeniowych,
- pozytywna ocena z zaliczeń cząstkowych w formie praktycznej oraz teoretycznej poprzez odpowiedź ustną lub pisemną oraz pracę pisemną.
- Kolokwium końcowe odbywa się w formie testu
- Warunkiem zaliczenia testu jest uzyskanie co najmniej 60% punktów oraz pozytywnej oceny (minimum 3,0).

Kryteria oceny:

5,0 – student wykazuje znajomość treści kształcenia na poziomie 91-100%

4,5 – student wykazuje znajomość treści kształcenia na poziomie 83-90%

4,0 – student wykazuje znajomość treści kształcenia na poziomie 76-82%

3,5 – student wykazuje znajomość treści kształcenia na poziomie 69-75%

3.0 – student wykazuje znajomość treści kształcenia na poziomie 60%-68%

Ocena umiejętności odbywa się w oparciu o kryteria:

- zasady
- sprawność/ skuteczność
- samodzielność
- postawa

Praktyki zawodowe:

- obecność 100% (wg listy obecności),

pozytywna ocena z wiedzy, umiejętności i postawy na podstawie dzienniczka kształcenia praktycznego. Studenci oceniani są na podstawie uczestnictwa i aktywności na zajęciach oraz współpracy z zespołem terapeutycznym placówki medycznej. Dodatkowe kryterium oceny stanowią terminowość wykonywania zadań oraz dostosowanie się do wymagań (procedur) dotyczących sposobu ich wykonania.

Kryteria oceny	Punkty	Normy wykonania				
		Wiedza	Zasady	Sprawność	Samodzielność	Postawa
Sposób wykonywania czynności	0	nie posiada wiedzy	nie przestrzega zasad	czynności wykonuje chaotycznie	brak samodzielności lub mimo wielokrotnego ukierunkowania nie potrafi samodzielnie pracować	nie potrafi krytycznie oceniać i analizować swojego postępowania, nie współpracuje z zespołem terapeutycznym, nie identyfikuje się z rolą

						zawodowa, nie utrzymuje kontaktu werbalnego z pacjentem/g rupą
1	posiada wiedzę w zakresie minimalny m	nie przestrzega prawidłowe j kolejności zasad,	czynności wykonuje niepewnie, bardzo wolno	stale wymaga ukierunkow ania w działaniu	mimo częstego ukierunkow ania nie potrafi oceniać i analizować swojego postępowan ia, nie potrafi utrzymać kontaktu werbalnego z pacjentem/g rupą	
2	posiada wiedzę na poziomie podstawow ym	przestrzega zasady po ukierunkow aniu	czynności wykonuje poprawnie	sporadyczni e wymaga przypomnie nia i ukierunkow ania w niektórych działaniach	ma pewne trudności w krytycznej ocenie i analizie swojego postępowan ia, wymaga naprowadza nia, ukierunkow ania w wyborze treści	
3	posiada wiedzę na poziomie uniwersyte ckim	przestrzega zasady właściwej techniki i kolejność wykonywan ia czynności	czynności wykonuje pewnie, zdecydow anie, logicznie	ćwiczenie wykonuje całkowicie samodzielni e, pewnie	potrafi krytycznie oceniać i analizować swoje postępowan ie, współpracuj e z grupą,	

						identyfikuje się z rolą zawodową, poprawnie, samodzielnie i skutecznie dobierać treści
--	--	--	--	--	--	--

5. CAŁKOWITY NAKŁAD PRACY STUDENTA POTRZEBNY DO OSIĄGNIĘCIA ZAŁOŻONYCH EFEKTÓW W GODZINACH ORAZ PUNKTACH ECTS

Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
	Liczba godzin	Liczba punktów ECTS
I. GODZINY KONTAKTOWE WYNIKAJĄCE Z HARMONOGRAMU STUDIÓW - ZAJĘCIA TEORETYCZNE		
1. Zajęcia kontaktowe z nauczycielem		
• udział w wykładach/ udział w e-wykładach	20	4
• udział w ćwiczeniach/udział w e-ćwiczeniach	25	
• udział w ćwiczeniach - Monoprofilowe Centrum Symulacji Medycznej	-	
• Inne, jakie?	-	
II. GODZINY KONTAKTOWE WYNIKAJĄCE Z HARMONOGRAMU STUDIÓW - KSZTAŁCENIE PRAKTYCZNE		
1. Zajęcia praktyczne		
• godziny kontaktowe z nauczycielem	-	-
• godziny kontaktowe z nauczycielem – Monoprofilowe Centrum Symulacji Medycznej	-	
2. Ćwiczenia kliniczne	-	
3. Inne, jakie?.....		
III. GODZINY KONTAKTOWE WYNIKAJĄCE Z HARMONOGRAMU STUDIÓW - PRAKTYKI ZAWODOWE		
• Praktyka zawodowa	20	1
IV. GODZINY NIEKONTAKTOWE WYNIKAJĄCE Z HARMONOGRAMU STUDIÓW*		
• Samokształcenie	-	-
V. GODZINY NIEKONTAKTOWE – PRACA WŁASNA STUDENTA (PRZYGOTOWANIE DO ZAJĘĆ, EGZAMINU, NAPISANIE REFERATU ITP.)		
Przygotowanie do zajęć, egzaminu, napisanie referatu itp.	40	
Samokształcenie	-	
SUMA GODZIN	105	
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS		5

* Należy uwzględnić, że 1 pkt ECTS odpowiada 25-30 godzin całkowitego nakładu pracy studenta.

6. PRAKTYKI ZAWODOWE W RAMACH PRZEDMIOTU

wymiar godzinowy	20 godzin
zasady i formy odbywania praktyk	<p>Praktyki zawodowe: (I rok, I sem.) Zaliczenie z oceną na podstawie ocen cząstkowych wpisanych do Dzienniczka Kształcenia Praktycznego.</p> <p>Praktyki zawodowe: studenci oceniani są na podstawie uczestnictwa i aktywności na zajęciach, realizacji opieki nad pacjentem oraz współpracy z zespołem terapeutycznym oddziału. Dodatkowe kryterium oceny stanowią terminowość wykonywania zadań oraz dostosowanie się do wymagań (procedur) dotyczących sposobu ich wykonania.</p> <p>Warunki zaliczenia PZ:</p> <ul style="list-style-type: none">• obowiązkowa obecność na wszystkich zajęciach (dopuszczalne 10% nieobecności z powodu: zawarcie związku małżeńskiego, pogrzeb w najbliższej rodzinie, honorowe krwiodawstwo),• kultura osobista, staranne umundurowanie,• punktualność,• zaliczenie wszystkich umiejętności w Dzienniczku Kształcenia Praktycznego na Kierunku Położnictwo,• prowadzenie indywidualnej dokumentacji – proces pielęgnowania pacjenta,• zaliczenie tematów seminariów,• przestrzeganie regulaminu praktyki zawodowej. <p>W przypadku nieobecności usprawiedliwionej praktyka zawodowa musi być zrealizowana w innym terminie ustalonym z koordynatorem przedmiotu i koordynatorem praktyk na kierunku Położnictwo.</p>

7. LITERATURA

Literatura podstawowa:

1. Ksykiewicz-Dorota A. (red.). Zarządzanie w pielęgniarstwie. Wydawnictwo PZWL, Warszawa 2022. /dodruk/.
2. Krzysztof Opolski, Grażyna Dykowska, Monika Moździonek. Zarządzanie przez jakość w usługach zdrowotnych. Warszawa : CeDeWu, 2025
3. Agnieszka Bukowska-Piastrzyńska. Marketing usług zdrowotnych : od budowania wizerunku placówki do zadowolenia klientów. Warszawa : CeDeWu, 2023.
4. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U.2004 nr 210 poz. 2135)

Literatura uzupełniająca:

1. Ustawy: Ustawa o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz Ustawa o działalności leczniczej.
2. Koordynowana opieka zdrowotna w praktyce : od POZ do POZ+ / redakcja Magdalena Bogdan, Anna Owczarczyk, Paweł Żuk, Artur Prusaczyk, Sabina Karczmarz ; Warszawa : Wolters Kluwer, 2023.

Akceptacja Kierownika Jednostki lub osoby upoważnionej