

**SYLABUS**

DOTYCZY CYKLU KSZTAŁCENIA 2022-24

(skrajne daty)

Rok akademicki 2023/24

**1. PODSTAWOWE INFORMACJE O PRZEDMIOCIE**

Nazwa przedmiotu	Język biznesu
Kod przedmiotu*	
Nazwa jednostki prowadzącej kierunek	Kolegium Nauk Humanistycznych
Nazwa jednostki realizującej przedmiot	Kolegium Nauk Humanistycznych
Kierunek studiów	Filologia angielska
Poziom studiów	II stopnia
Profil	ogólnoakademicki
Forma studiów	stacjonarne
Rok i semestr/y studiów	2/4
Rodzaj przedmiotu	Przedmiot podstawowy
Język wykładowy	angielski
Koordynator	Dr Karolina Kurowska
Imię i nazwisko osoby prowadzącej / osób prowadzących	Dr Karolina Kurowska

\* -opcjonalnie, zgodnie z ustaleniami w Jednostce

**1.1. Formy zajęć dydaktycznych, wymiar godzin i punktów ECTS**

Semestr (nr)	Wykł.	Ćw.	Konw.	Lab.	Sem.	ZP	Prakt.	Inne (jakie?)	Liczba pkt. ECTS
4		30							2

**1.2. Sposób realizacji zajęć**

X zajęcia w formie tradycyjnej

**1.3 Forma zaliczenia przedmiotu (z toku) (egzamin, zaliczenie z oceną, zaliczenie bez oceny)**

ZALICZENIE Z OCENĄ

**2. WYMAGANIA WSTĘPNE**

UKOŃCZONY KURS Z ZAKRESU TEORII PRZEKŁADU; ZNAJOMOŚĆ JĘZYKA NA POZIOMIE C1-C2.

### 3. CELE, EFEKTY UCZENIA SIĘ, TREŚCI PROGRAMOWE I STOSOWANE METODY DYDAKTYCZNE

#### 3.1 Cele przedmiotu

C <sub>1</sub>	Zapoznanie studentów z wiedzą specjalistyczną, praktykami biznesowymi i terminologią umożliwiającą przekład specjalistyczny w zakresie języka biznesu
C <sub>2</sub>	Kształcenie podstawowych umiejętności w zakresie komunikacji biznesowej. Zapoznanie studentów z wybranymi zagadnieniami biznesowymi, językiem i słownictwem ekonomicznym, technikami negocjacji i prezentacji biznesowych, marketingu i reklamy, zarządzania i prowadzenia działalności gospodarczej, jak również z językiem prasy i artykułów ekonomicznych
C <sub>3</sub>	Wprowadzenie studentów w problematykę praktyki tłumaczeniowej tekstów specjalistycznych

#### 3.2 Efekty uczenia się dla przedmiotu

EK (efekt uczenia się)	Treść efektu uczenia się zdefiniowanego dla przedmiotu	Odniesienie do efektów kierunkowych <sup>1</sup>
EK_01	Student zna podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości;	K_W11
EK_02	Student potrafi posługiwać się językiem angielskim na poziomie C2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, w tym różnymi jego rejestrami;	K_Uo6
EK_03	Student potrafi komunikować się z otoczeniem oraz prowadzić debatę w języku angielskim, w tym na tematy specjalistyczne, ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców;	K_Uo7

#### 3.3 Treści programowe

##### A. Problematyka wykładu

Treści merytoryczne

##### B. Problematyka ćwiczeń audytoryjnych, konwersatoryjnych, laboratoryjnych, zajęć praktycznych

Treści merytoryczne
1. Innowacje i nowe technologie w biznesie, 2. Ekonomia, biznes, 3. Księgowość i zarządzanie finansowe, inwestycje, 4. Bankowość, 5. Marketing i reklama,

<sup>1</sup> W przypadku ścieżki kształcenia prowadzącej do uzyskania kwalifikacji nauczycielskich uwzględnić również efekty uczenia się ze standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela.

6. Struktura firmy, rodzaje działalności biznesowej, różne formy przedsiębiorczości  
7. Zarządzanie, zróżnicowanie kulturowe w biznesie, globalizacja i firmy międzynarodowe

### 3.4 Metody dydaktyczne

Ćwiczenia: analiza tekstów z dyskusją, metoda projektów (praktyczny), praca w grupach (rozwiązywanie zadań, dyskusja)

## 4. METODY I KRYTERIA OCENY

### 4.1 Sposoby weryfikacji efektów uczenia się

Symbol efektu	Metody oceny efektów uczenia się (np.: kolokwium, egzamin ustny, egzamin pisemny, projekt, sprawozdanie, obserwacja w trakcie zajęć)	Forma zajęć dydaktycznych (w, ćw, ...)
EK_01	kolokwium	ćw
EK_02	prezentacja	ćw
EK_03	ocena z aktywności na zajęciach	ćw

### 4.2 Warunki zaliczenia przedmiotu (kryteria oceniania)

1. Uzyskanie pozytywnej oceny z testu zaliczeniowego: 60-68%= 3; 69-76%= 3+; 77- 84% = 4; 85-92% = 4+; 93 – 100%=5;
2. Wykonanie prezentacji zaliczeniowej
3. Aktywność na zajęciach

## 5. CAŁKOWITY NAKŁAD PRACY STUDENTA POTRZEBNY DO OSIĄGNIĘCIA ZAŁOŻONYCH EFEKTÓW W GODZINACH ORAZ PUNKTACH ECTS

Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe wynikające planu z studiów	30
Inne z udziałem nauczyciela (udział w konsultacjach, egzaminie)	5
Godziny niekontaktowe – praca własna studenta (przygotowanie do zajęć, egzaminu, napisanie referatu itp.)	15
SUMA GODZIN	50
<b>SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS</b>	<b>2</b>

\* Należy uwzględnić, że 1 pkt ECTS odpowiada 25-30 godzin całkowitego nakładu pracy studenta.

## 6. LITERATURA

Literatura podstawowa:

1. Dubicka I., Rosenberg M., O'Keeffe M., Dignen B. and Hogan, M. *Business Partner C1. Coursebook*. Pearson. 2020.
2. Yeates E. *Business Partner C1. Workbook*. Pearson. 2020.
3. Filak M., Radej, F. *Angielski w tłumaczeniach. Business. Poziom Zaawansowany*. Preston Publishing. 2021.

Literatura uzupełniająca:

1. Kowalska M. *English for Business Professionals*. Wydawnictwo C.H. Beck. 2016.
2. *Financial Times* – wersja polska i angielska

Akceptacja Kierownika Jednostki lub osoby upoważnionej