

Załącznik do Uchwały nr 76/9/2025 Rady Wydziału Muzyki
Uniwersytetu Rzeszowskiego z dnia 29 września 2025 r.
w sprawie zaopiniowania szczegółowych warunków i zasad
przeniesienia z innej uczelni, w tym także zagranicznej

**Szczegółowe warunki i zasady przeniesienia studenta z innej uczelni,
w tym zagranicznej na kierunki studiów realizowane
na Wydziale Muzyki Uniwersytetu Rzeszowskiego**

§ 1

1. Student innej uczelni, w tym także zagranicznej, może ubiegać się o przeniesienie na kierunki studiów realizowane na Wydziale Muzyki Uniwersytetu Rzeszowskiego (dalej zwanym Wydziałem Muzyki) nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego semestru studiów, jeśli spełni łącznie następujące warunki:
 - 1) posiada status studenta uczelni macierzystej;
 - 2) zaliczył wszystkie semestry studiów poprzedzające semestr, na który ubiega się o przeniesienie;
 - 3) wypełnił wszystkie obowiązki wynikające z przepisów obowiązujących w uczelni, którą opuszcza;
 - 4) spełnił szczegółowe warunki przeniesienia na poszczególne kierunki studiów określone w załączniku nr 1.
2. Student ubiegający się o przeniesienie, o którym mowa w ust. 1, składa w Dziekanacie Wydziału Muzyki wniosek wraz z kompletem wymaganych dokumentów:
 - 1) zaświadczenie z uczelni macierzystej zawierające informacje o:
 - a) posiadaniu statusu studenta uczelni macierzystej;
 - b) wypełnieniu wszystkich obowiązków wynikających z przepisów uczelni, którą opuszcza;
 - 2) dokumenty poświadczające dotychczasowy przebieg studiów:
 - a) karta przebiegu studiów zawierająca wykaz zrealizowanych przedmiotów, liczbę godzin, formę zaliczenia przedmiotu, liczbę punktów ECTS i otrzymane oceny;
 - b) sylabusy przedmiotów, o których mowa w lit. a);
 - 3) poświadczona przez Uniwersytet Rzeszowski, za zgodność z oryginałem kopia:
 - a) jednego z dokumentów, o których mowa w art. 69 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1571 ze zm.) – w przypadku studiów I stopnia;
 - b) dyplomu ukończenia studiów – w przypadku studiów II stopnia;
 - 4) w przypadku ubiegania się o przeniesienie na studia II stopnia na kierunek studiów o specjalności nauczycielskiej – suplement do dyplomu ukończenia studiów I stopnia (w celu weryfikacji przedmiotów wynikających ze standardu przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela).
3. Student ubiegający się o przeniesienie z innej uczelni lub uczelni zagranicznej na Wydział Muzyki składa wniosek (**załącznik nr 2**) w Dziekanacie Wydziału Muzyki wraz z kompletem dokumentów, o których mowa w ust. 2, w terminie 1 miesiąca przed rozpoczęciem semestru, na który ubiega się o przyjęcie.
4. Za datę złożenia wniosku wraz z kompletem dokumentów, o którym mowa w ust. 2, uznaje się datę

wpływu do Uniwersytetu Rzeszowskiego.

5. Student, który składa dokumenty sporządzone w języku obcym, dołącza do wniosku, o którym mowa w ust. 2, tłumaczenie tych dokumentów wykonane przez tłumacza przysięgłego, wpisanego na listę tłumaczy przysięgłych, prowadzoną przez Ministerstwo Sprawiedliwości RP.
6. Cudzoziemiec ubiegający się o przeniesienie z uczelni zagranicznej na kierunek prowadzony w języku polskim, zobowiązany jest do dołączenia do wniosku, o którym mowa w ust. 2:
 - 1) dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego na poziomie minimum B2;
 - 2) potwierdzoną przez UR kserokopię dokumentu stwierdzającego uprawnienie do podejmowania studiów bez ponoszenia opłat zgodnie z art. 324 ust. 2 ustawy (np. Karta Polaka, karta pobytu, decyzja administracyjna właściwego organu).

§ 2

1. Wniosek wraz z dokumentacją, o której mowa w § 1 ust.2 , rozpatrywany jest w terminie 30 dni od dnia jego złożenia.
2. W przypadku uznania wniosku za niekompletny, Dziekanat Wydziału Muzyki wzywa studenta na piśmie do jego uzupełnienia w terminie 7 dni od otrzymania wezwania, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.
3. W przypadku braku kompletnych dokumentów, o którym mowa w § 1 ust. 2, wniosek pozostaje bez rozpatrzenia z powodów formalnych.

§ 3

1. Wnioski złożone zgodnie z harmonogramem przyjmowania dokumentów, opiniuje kierownik kierunku studiów.
2. Do zadań kierownika kierunku studiów należy w szczególności ocena dotychczasowego przebiegu studiów, wskazanie ewentualnych przedmiotów stanowiących różnice programowe (**załącznik nr 3**), a także określenie semestru, na który student może zostać przyjęty.
3. Kierownik kierunku po ocenie przebiegu studiów w uczelni macierzystej określa listę przedmiotów uznanych jako zrealizowane (**załącznik nr 4**).
4. Dziekan Wydziału Muzyki podejmuje decyzję o przeniesieniu studenta i wpisuje na listę studentów lub odmawia przeniesienia.
5. W przypadku niewyrażenia zgody na przeniesienie z innej uczelni, działający z upoważnienia Rektora Dziekan Wydziału Muzyki, wydaje decyzję o odmowie przyjęcia na studia w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej.

§ 4

1. W przypadku wyrażenia zgody na przeniesienie z innej uczelni, w tym uczelni zagranicznej, Dziekan Wydziału Muzyki dokonuje wpisu na listę studentów – Dziekanat Wydziału Muzyki wprowadza dane studenta do uczelnianego systemu dziekanatowego.
2. Przedmioty realizowane jako różnice programowe są przypisywane w uczelnianym systemie dziekanatowym w bieżącym lub kolejnym semestrze do tych semestrów studiów, w których występują zgodnie z harmonogramem studiów, a dziekan w porozumieniu z kierownikiem kierunku wyznacza formę i termin ich realizacji.
3. Student nabywa prawa studenta z chwilą podpisania ślubowania.
4. Dziekan Wydziału wydaje zaświadczenie o wpisie na listę studentów na wniosek zainteresowanego studenta.

§ 5

Informacji w zakresie szczegółowych zasad obowiązujących przy ubieganiu się o przeniesienia studenta na Wydział Muzyki z innej uczelni lub uczelni zagranicznej udziela Dziekanat Wydziału Muzyki.

§ 6

W sprawach nieuregulowanych decyzje każdorazowo podejmuje Dziekan Wydziału Muzyki.

§ 7

Niniejszej zasady obowiązują od roku akademickiego 2025/2026.

*Przewodniczący Rady Wydziału Muzyki
Dziekan*

dr hab. Małgorzata Zarębińska, prof. UR