

**Uchwała nr / 4 /2025  
Rady Wydziału Prawa i Administracji  
Uniwersytetu Rzeszowskiego  
z dnia 13 marca 2025 r.**

**w sprawie przyjęcia regulaminu finansowego Wydziału Prawa i Administracji  
Uniwersytetu Rzeszowskiego**

*Na podstawie § 58 ust. 1 pkt 2 lit. c Statutu Uniwersytetu Rzeszowskiego stanowiącego załącznik do uchwały nr 34/12/2024 Senatu Uniwersytetu Rzeszowskiego z dnia 16 grudnia 2024 r. (zwanego dalej Statutem UR), Rada Wydziału Prawa i Administracji postanawia:*

**§ 1**

Uchwalić regulamin finansowy Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Rzeszowskiego stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Za realizację uchwały odpowiada Dziekan Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Rzeszowskiego.

**§ 3**

Uchwała wchodzi z życie z dniem podjęcia.

## Regulamin finansowy Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Rzeszowskiego

### § 1

Użyte z uchwały określenia oznaczają:

- 1) Czasopisma naukowe Wydziału - „Acta Iuridica Resoviensia” (poprzednio „Zeszyty Naukowe Uniwersytetu Rzeszowskiego, Seria Prawnicza”) oraz „Ius et Administratio”;
- 2) Dziekan – Dziekan Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Rzeszowskiego;
- 3) Publikacja naukowa – publikacja naukowa z rozumieniu § 8-10 rozporządzenia Ministra Nauki Szkolnictwa Wyższego z dnia 22 lutego 2019 r. z sprawie ewaluacji jakości działalności naukowej (tekst jedn. Dz.U. z 2022 r., poz. 661);
- 4) Punkty ewaluacyjne – wartość punktowa publikacji naukowych ustalona zgodnie z § 12-16 rozporządzenia, o którym mowa z pkt 3;
- 5) Wydział – Wydział Prawa i Administracji Uniwersytetu Rzeszowskiego.

### § 2

Regulamin dotyczy sposobu podziału i dysponowania środkami finansowymi przeznaczonymi na działalność naukową Wydziału przyznanych z ramach subwencji na dany rok kalendarzowy.

### § 3

Środki finansowe przeznaczone na działalność naukową przyznane Wydziałowi z ramach subwencji na dany rok kalendarzowy dzielone są według następujących proporcji:

- 1) 50 % przyznanej kwoty dzielone jest pomiędzy jednostki organizacyjne Wydziału zgodnie z zasadami określonymi z § 3;
- 2) 40 % przyznanej kwoty tworzy rezerwę Dziekana;
- 3) 10 % przyznanej kwoty przeznaczone jest na pokrywanie wydatków związanych z wydawaniem czasopism naukowych Wydziału.

### § 4

1. Kwota przyznana poszczególnym Katedrom/Zakładom/Pracowniom stanowi wynik iloczynu sumy punktów ewaluacyjnych uzyskanych przez pracowników danej jednostki organizacyjnej za publikacje naukowe z poprzedniego roku kalendarzowego i wartości pojedynczego punktu ewaluacyjnego.
2. Wartość pojedynczego punktu ewaluacyjnego stanowi wynik ilorazu kwoty, o której mowa z § 2 pkt. 1 i sumy punktów ewaluacyjnych uzyskanych przez wszystkich

nauczycieli akademickich Wydziału za publikacje naukowe z poprzedniego roku kalendarzowego.

## § 5

1. Po dokonaniu podziału środków finansowych z sposób wskazany z § 1 i 3 informacja o kwocie stanowiącej rezerwę Dziekana jest podawana do wiadomości członków Rady Wydziału.
2. Pisemna informacja o kwocie przyznana danej Katedrze, Zakładowi, Pracowni jest podawana ich Kierownikom.

## § 6

1. Środki finansowe wydzielone jako rezerwa Dziekana służą pokryciu kosztów bieżącej działalności naukowej Wydziału.
2. 5 % rezerwy Dziekana służy pokryciu kosztów badań naukowych doktorantów Szkoły Doktorskiej UR z dyscypliny nauki prawne.
3. 5% rezerwy Dziekana służy pokryciu kosztów działalności Centrum Badań Regionalnych i Transgranicznych oraz wydawanego wspólnie z Urzędem Statystycznym z Rzeszowie czasopisma „Transborder Economics”.

## § 7

Środki finansowe przyznane poszczególnym Katedrom/Zakładom/Pracowniom zgodnie z § 3 przeznacza się wyłącznie na pokrycie wydatków pracowników tych jednostek związanych z prowadzeniem działalności naukowej, z szczególności kosztów wydawania publikacji naukowych, tłumaczeń tekstów naukowych, uczestnictwa z konferencjach naukowych. Środki te nie mogą zostać przeznaczone na pokrycie wydatków na organizację konferencji lub seminariów naukowych (np. cateringi, noclegi uczestników, promocję).

## § 8

Środki finansowe przeznaczone na pokrywanie wydatków związanych z wydawaniem czasopism naukowych Wydziału przeznacza się z szczególności na korektę językową, stylistyczną oraz redakcję artykułów naukowych, a także koszty druku.

## § 9

1. Dziekan prowadzi stałą kontrolę z zakresie wydatkowania środków subwencji, o których mowa z § 2 pkt 1 i 3 poprzez akceptację wydatkowanych środków oraz ponosi odpowiedzialność za naruszenie dyscypliny finansów publicznych.
2. Kontrola jest prowadzona na podstawie sprawozdań składanych przez Kierowników Katedr, Zakładów, Pracowni, Centrum Badań Regionalnych i Transgranicznych, Redaktorów naczelnych czasopism naukowych Wydziału oraz doktorantów Szkoły

- Doktorskiej UR z dyscypliny nauki prawne do dnia 30 stycznia każdego roku w odniesieniu do środków finansowych przyznanych w roku poprzednim.
3. W związku z kontrolą Dziekana nad wydatkowaniem środków przygotowywane są raporty przez pracownika administracyjnego Wydziału na podstawie systemu EOD.
  4. Raporty, o których mowa z ust. 3 przygotowywane są według stanu na ostatni dzień każdego miesiąca i przekazywane Dziekanowi do 10 dnia następnego miesiąca.
  5. Przekroczenie wydatkowanych środków przyznanych Katedrom / Zakładom / Pracownikom, Centrum Badań Regionalnych i Transgranicznych, Redaktorom naczelnym czasopism naukowych Wydziału oraz doktorantom Szkoły Doktorskiej UR z dyscypliny nauki prawne powoduje brak zgody Dziekana na ich wydatkowanie.

### § 10

Regulamin wchodzi z życie z dniem zatwierdzenia przez Rektora Uniwersytetu Rzeszowskiego.