

**Uchwała nr 31/05/26 Rady Wydziału Medycznego  
Collegium Medicum Uniwersytetu Rzeszowskiego  
z dnia 06.05.2026 r.**

**w sprawie zaopiniowania warunków i zasad przeniesienia studenta na Wydział Medyczny  
Uniwersytetu Rzeszowskiego z innej uczelni, w tym z uczelni zagranicznej**

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 16 w związku z art. 69 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. ze zm.), zwanej dalej ustawą, § 136 ust. 5 Statutu Uniwersytetu Rzeszowskiego oraz § 8 ust. 1 pkt 3 i § 11 ust. 1 oraz ust. 2 Regulaminu studiów na Uniwersytecie Rzeszowskim (t. j. Załącznik nr 1 do Uchwały nr 222/03/2023 Senatu Uniwersytetu Rzeszowskiego z dnia 30 marca 2023 r.), Rada Wydziału Medycznego Uniwersytetu Rzeszowskiego pozytywnie opiniuje poniższe warunki i zasady przeniesienia studenta z innej uczelni, w tym uczelni zagranicznej:

§ 1

1. Student innej uczelni, w tym uczelni zagranicznej może ubiegać się o przeniesienie na Wydział Medyczny Uniwersytetu Rzeszowskiego (zwany dalej WMED na ten sam kierunek studiów od nowego roku akademickiego).
2. Student innej uczelni lub uczelni zagranicznej może ubiegać się o przeniesienie na WMED, o ile spełnia szczegółowe warunki przeniesienia na poszczególne kierunki studiów określone w **załączniku nr 1** do niniejszej uchwały.
3. Student ubiegający się o przeniesienie, o którym mowa w ust. 1, składa w UR wniosek wraz z kompletem wymaganych dokumentów:
  - 1) zaświadczenie z uczelni macierzystej zawierające informacje o:
    - a) posiadaniu statusu studenta uczelni macierzystej;
    - b) wypełnieniu wszystkich obowiązków wynikających z przepisów uczelni, którą opuszcza;
  - 2) dokumenty poświadczające dotychczasowy przebieg studiów:
    - a) karta przebiegu studiów zawierająca wykaz zrealizowanych przedmiotów, liczbę godzin, formę zaliczenia przedmiotu, liczbę punktów ECTS i otrzymane oceny;
    - b) sylabusy przedmiotów, o których mowa w podpunkcie a);
    - c) dziennik kształcenia praktycznego - kopia
  - 3) pisemna zgoda na przeniesienie z odpowiedniego organu uczelni macierzystej;
  - 4) poświadczona w UR przez Dziekanat przyjmujący wniosek, za zgodność z oryginałem kopia:
    - a) dokumentu, o którym mowa w art. 69 ust. 2 ustawy, w przypadku studiów I stopnia lub jednolitych magisterskich,
    - b) dyplomu ukończenia studiów, w przypadku studiów II stopnia;
    - c) świadectwo ukończenia szkoły średniej.
4. Student ubiegający się o przeniesienie z innej uczelni lub uczelni zagranicznej na WMED składa wniosek w Dziekanacie Wydziału Medycznego - Sekcja Toku Studiów obsługująca dany kierunek

studiów wraz z kompletem dokumentów, o których mowa w ust. 3, w terminach określonych przez Dziekana Wydziału Medycznego. Wzór wniosku określa **załącznik nr 2** do uchwały.

5. Za datę złożenia wniosku wraz z kompletem dokumentów, o którym mowa w ust. 3, uznaje się datę wpływu do UR.
6. **Student, który składa dokumenty sporządzone w języku obcym, dołącza do wniosku, o którym mowa w ust. 3, tłumaczenie tych dokumentów wykonane przez tłumacza przysięgłego, wpisanego na listę tłumaczy przysięgłych, prowadzoną przez Ministerstwo Sprawiedliwości RP.**
7. Cudzoziemiec ubiegający się o przeniesienie z uczelni zagranicznej na kierunek prowadzony w języku polskim, zobowiązany jest do dołączenia do wniosku, o którym mowa w ust. 3:
  - a) dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego na poziomie minimum B2;
  - b) potwierdzoną przez UR kserokopię dokumentu stwierdzającego uprawnienie do podejmowania studiów bez ponoszenia opłat zgodnie z art. 324 ust. 2 ustawy (np. Karta Polaka, karta pobytu, decyzja administracyjna właściwego organu).
8. Cudzoziemiec ubiegający się o przeniesienie na UR z uczelni zagranicznej na kierunek studiów prowadzony w języku angielskim, zobowiązany jest do przedłożenia **dokumentu potwierdzającego znajomość języka angielskiego na poziomie minimum B2 oraz spełnić wymagania zawarte w załączniku nr 3.**

#### § 2

Obsługę administracyjną wniosków o przeniesienie zapewnia Dziekanat Wydziału Medycznego Uniwersytetu Rzeszowskiego.

#### § 3

1. Wniosek wraz z dokumentacją, o której mowa w § 1 ust. 3-8, rozpatrywany jest w terminie 30 dni od dnia jego złożenia.
2. **Dziekanat WMED dokonuje formalnej oceny wniosku, o którym mowa w § 1 ust. 3. W przypadku uznania wniosku za niekompletny, Dziekanat WMED wzywa studenta na piśmie do jego uzupełnienia w terminie 7 dni od otrzymania wezwania, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.**
3. W przypadku braku kompletnych dokumentów, o którym mowa w § 1 ust. 3, wniosek pozostaje bez rozpatrzenia z powodów formalnych.

#### § 4

1. Wnioski złożone zgodnie z harmonogramem przyjmowania dokumentów, opiniuje zespół w składzie:
  - a) kierownik kierunku studiów/lub członek zespołu programowego wyznaczony przez kierownika kierunku;
  - b) prodziekan ds. Studenckich i kształcenia;



2. Dziekan podejmuje decyzję o przeniesieniu studenta i wpisuje na listę studentów Uniwersytetu Rzeszowskiego lub odmawia przeniesienia.
3. W przypadku niewyrażenia zgody na przeniesienie z innej uczelni, Dziekan wydaje decyzję negatywną.

#### § 5

Dokumenty kandydatów, którzy nie otrzymali zgody na przeniesienie, po upływie 2 miesięcy od odebrania decyzji, jeżeli nie zostaną odebrane przez kandydata, podlegają zniszczeniu.

#### § 6

W sprawach nieuregulowanych przepisami decyzje podejmuje Dziekan WMED.

#### § 7

Niniejsza uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia przez Radę Wydziału Medycznego i dotyczy studentów ubiegających się o przeniesienie na WMED z innej uczelni lub uczelni zagranicznej.

Dziekan Wydziału Medycznego  
Collegium Medicum  
Uniwersytetu Rzeszowskiego

dr hab. n. med. Rafał Podgórski, prof. UR