

**SYLABUS****DOTYCZY CYKLU KSZTAŁCENIA 2025/2026-2028/2029***(skrajne daty)*

Rok akademicki 2025/2026

**1. PODSTAWOWE INFORMACJE O PRZEDMIOCIE**

|                                                       |                                     |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| Nazwa przedmiotu                                      | <b>Prawo</b>                        |
| Kod przedmiotu*                                       |                                     |
| Nazwa jednostki prowadzącej kierunek                  | Wydział Technologiczno-Przyrodniczy |
| Nazwa jednostki realizującej przedmiot                | Wydział Prawa i Administracji       |
| Kierunek studiów                                      | Agroleśnictwo                       |
| Poziom studiów                                        | studia I stopnia                    |
| Profil                                                | ogólnoakademicki                    |
| Forma studiów                                         | stacjonarne                         |
| Rok i semestr/y studiów                               | rok I, semestr 1                    |
| Rodzaj przedmiotu                                     | przedmiot ogólny                    |
| Język wykładowy                                       | j. polski                           |
| Koordynator                                           | dr hab. R. Grabowski, prof. UR      |
| Imię i nazwisko osoby prowadzącej / osób prowadzących | dr Damian Wicherek                  |

\* -opcjonalnie, zgodnie z ustaleniami w Jednostce

**1.1. Formy zajęć dydaktycznych, wymiar godzin i punktów ECTS**

| Semestr<br>(nr) | Wykł. | Ćw. | Konw. | Lab. | Sem. | ZP | Prakt. | Inne<br>(jakie?) | Liczba pkt.<br>ECTS |
|-----------------|-------|-----|-------|------|------|----|--------|------------------|---------------------|
| 1               | 30    |     |       |      |      |    |        |                  | 2                   |

**1.2. Sposób realizacji zajęć**X zajęcia w formie tradycyjnej

zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

**1.3 Forma zaliczenia przedmiotu (z toku) (egzamin, zaliczenie z oceną, zaliczenie bez oceny)**

zaliczenie z oceną

**2. WYMAGANIA WSTĘPNE**

Ogólna wiedza o państwie i społeczeństwie pozyskana w czasie edukacji szkolnej na takich przedmiotach jak np. „Historia” czy „Wiedza o społeczeństwie”.

### 3. CELE, EFEKTY UCZENIA SIĘ, TREŚCI PROGRAMOWE I STOSOWANE METODY DYDAKTYCZNE

#### 3.1 Cele przedmiotu

|                |                                                                                                               |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| C <sub>1</sub> | przyswojenie podstawowej terminologii, pojęć i specyfiki języka prawnego i prawniczego                        |
| C <sub>2</sub> | zdobycie wiadomości w przedmiocie głównych elementów składowych porządku prawnego, w tym systemu źródeł prawa |
| C <sub>3</sub> | poznanie struktury i zasad procesów tworzenia oraz stosowania i wykładni prawa                                |

#### 3.2 Efekty uczenia się dla przedmiotu

| EK (efekt uczenia się) | Treść efektu uczenia się zdefiniowanego dla przedmiotu<br>Student:                                                                                                                                                                  | Odniesienie do efektów kierunkowych |
|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| EK_01                  | Posiada podstawową wiedzę z zakresu nauki o prawie obejmującą problematykę normy prawnej, podmiotów prawa i obowiązywania prawa; potrafi posługiwać się podstawowymi terminami prawniczymi, potrafi działać w sposób zorganizowany, | K_W10, K_U17, K_U18                 |
| EK_02                  | Posiada podstawową wiedzę z zakresu prawa rolnego i leśnego                                                                                                                                                                         | K_W11                               |

#### 3.3 Treści programowe

##### A. Problematyka wykładu

| Treści merytoryczne                                                                                                             |   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| Podstawowe znaczenie terminu „prawo”, cechy prawa                                                                               | 1 |
| Prawo a inne systemy normatywne. System prawny.                                                                                 | 2 |
| Normy prawne, Język prawny i prawniczy                                                                                          | 1 |
| Rodzaje przepisów. Akt normatywny.                                                                                              | 2 |
| Tworzenie prawa i wykładnia prawa                                                                                               | 2 |
| System źródeł prawa                                                                                                             | 1 |
| Stosowanie prawa                                                                                                                | 2 |
| Ogólne wiadomości o prawie konstytucyjnym                                                                                       | 3 |
| Jednostka w krajowym systemie ochrony prawnej. Międzynarodowy system ochrony praw człowieka.                                    | 1 |
| Pojęcie, zakres, systematyka, zasady i źródła prawa cywilnego. Obowiązywanie prawa cywilnego w przestrzeni, prawo międzyczasowe | 1 |

|                                                                                                                                                                                                         |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Zdolność prawna i zdolność do czynności prawnych,<br>„ułamne” osoby prawne,<br>Ochrona dóbr osobistych osób fizycznych i prawnych                                                                       | 3  |
| Przedmioty stosunku cywilnoprawnego: rzeczy ruchome i nieruchomości. Części<br>składowe rzeczy, przynależności i pożytki,<br>Przedmioty inne niż rzeczy,                                                | 2  |
| Pojęcie i rodzaje czynności prawnych,<br>Formy oświadczenia woli i skutki ich niedochowania.<br>Wady oświadczenia woli: brak świadomości lub swobody, pozorność, błąd, podstęp i groźba<br>i ich skutki | 3  |
| Treść zakres i wykonywanie prawa własności.<br>Nabycie i utrata własności. Ochrona własności. Współwłasność.<br>Własność lokali.                                                                        | 1  |
| Pojęcia ogólne, kodeks postępowania administracyjnego<br>Zasady prawa administracyjnego<br>Zakres kompetencji                                                                                           | 1  |
| Przebieg postępowania administracyjnego ogólnego                                                                                                                                                        | 1  |
| Wprowadzenie do prawa leśnego i rolnego<br>Pojęcie i zasady gospodarki leśnej                                                                                                                           | 1  |
| Odpowiedzialność cywilna w ustawie o lasach<br>Status prawny i zadania Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe Status<br>prawny Służby Leśnej i Straży Leśne                                    | 1  |
| Pojęcie i przedmiot prawa rolnego.<br>Obrót nieruchomościami rolnymi.<br>Normy prawne organizacji producentów rolnych.<br>Ustawa o kształtowaniu ustroju rolnego oraz praw                              | 1  |
| suma                                                                                                                                                                                                    | 30 |

### 3.4 Metody dydaktyczne

– wykład: wykład problemowy oraz wykład z prezentacją multimedialną

## 4. METODY I KRYTERIA OCENY

### 4.1 Sposoby weryfikacji efektów uczenia się

| Symbol efektu | Metody oceny efektów uczenia się<br>(np.: kolokwium, egzamin ustny, egzamin pisemny, projekt,<br>sprawozdanie, obserwacja w trakcie zajęć) | Forma zajęć<br>dydaktycznych<br>(w, ćw,...) |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| EK_01         | zaliczenie                                                                                                                                 | W                                           |
| EK_02         | zaliczenie                                                                                                                                 | W                                           |

### 4.2 Warunki zaliczenia przedmiotu (kryteria oceniania)

Warunkiem uzyskania zaliczenia jest uzyskanie co najmniej 51% wszystkich możliwych punktów.  
Zaliczenie składa się z pytań otwartych i/lub pytań zamkniętych.

## 5. CAŁKOWITY NAKŁAD PRACY STUDENTA POTRZEBNY DO OSIĄGNIĘCIA ZAŁOŻONYCH EFEKTÓW W GODZINACH ORAZ PUNKTACH ECTS

| Forma aktywności                                                                                          | Średnia liczba godzinna zrealizowanie aktywności                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| Godziny z harmonogramu studiów                                                                            | 30                                                                            |
| Inne z udziałem nauczyciela akademickiego (udział w konsultacjach, egzaminie)                             | 2 (udział w konsultacjach - 1 godz., udział w zaliczeniu - 1 godz.)           |
| Godziny niekontaktowe – praca własna studenta (przygotowanie do zajęć, egzaminu, napisanie referatu itp.) | 20 (przygotowanie do zaliczenia – 15 godz., przygotowanie do zajęć – 5 godz.) |
| SUMA GODZIN                                                                                               | 52                                                                            |
| <b>SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS</b>                                                                     | <b>2</b>                                                                      |

*\*Należy uwzględnić, że 1pkt ECTS odpowiada 25-30 godzin całkowitego nakładu pracy studenta.*

## 6. PRAKTYKI ZAWODOWE W RAMACH PRZEDMIOTU

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| wymiar godzinowy                 |  |
| zasady i formy odbywania praktyk |  |

## 7. LITERATURA

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Literatura podstawowa:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. G. L. Seidler, H. Groszyk, A. Pieniążek, <i>Wprowadzenie do nauki o państwie i prawie</i>, Lublin 2003.</li> <li>2. Praworolne pod red. A. Stelmachowskiego. Wydawnictwo LexisNexis Warszawa 2009 r.</li> <li>3. S. Grabowska (red.), <i>Nauka o państwie i prawie. Wybrane zagadnienia</i>, Rzeszów 2017.</li> </ol> <p>Literatura uzupełniająca:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. M. Załucki, P. Stec (red.), <i>Podstawy prawa cywilnego z umowami w administracji</i>, Warszawa Z. Szczurek, <i>Prawo cywilne dla studentów administracji</i>, Warszawa 2008;</li> <li>2. Radecki W., <i>Ustawa o lasach: komentarz</i>, Warszawa 2012.</li> <li>3. Rakoczy B., <i>Ustawa o lasach: komentarz</i>, Warszawa 2011.</li> <li>4. <i>Wybrane problemy prawa leśnego</i>, pod red. B. Rakoczego, Warszawa 2011.</li> </ol> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Akceptacja Kierownika Jednostki lub osoby upoważnionej