

SYLABUS

DOTYCZY CYKLU KSZTAŁCENIA 2023/2024-2026/2027

(skrajne daty)

Rok akademicki 2024/2025

1. PODSTAWOWE INFORMACJE O PRZEDMIOCIE

Nazwa przedmiotu	PRAKTYKA ZAWODOWA
Kod przedmiotu*	
Nazwa jednostki prowadzącej kierunek	KNP / Wydział Technologiczno-Przyrodniczy
Nazwa jednostki realizującej przedmiot	KNP / Wydział Technologiczno-Przyrodniczy
Kierunek studiów	LOGISTYKA W SEKTORZE ROLNO-SPOŻYWCZYM
Poziom studiów	studia pierwszego stopnia
Profil	ogólnoakademicki
Forma studiów	stacjonarne
Rok i semestr/y studiów	rok II, semestr 4
Rodzaj przedmiotu	kierunkowy
Język wykładowy	język polski
Koordynator	dr inż. Dagmara Migut
Imię i nazwisko osoby prowadzącej / osób prowadzących	Opiekun zakładowy

* -opcjonalnie, zgodnie z ustaleniami w Jednostce

1.1. Formy zajęć dydaktycznych, wymiar godzin i punktów ECTS

Semestr (nr)	Wykł.	Ćw.	Konw.	Lab.	Sem.	ZP	Prakt.	Inne (jakie?)	Liczba pkt. ECTS
4							160		6

1.2. Sposób realizacji zajęć

- ☒ zajęcia w formie tradycyjnej
☐ zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

1.3 Forma zaliczenia przedmiotu (z toku) (egzamin, zaliczenie z oceną, zaliczenie bez oceny)
PRAKTYKA ZAWODOWA: ZALICZENIE Z OCENĄ**2. WYMAGANIA WSTĘPNE**

Przedmioty realizowane zgodnie z programem studiów.

3. CELE, EFEKTY UCZENIA SIĘ, TREŚCI PROGRAMOWE I STOSOWANE METODY DYDAKTYCZNE

3.1. Cele przedmiotu

C ₁	Zapoznanie studentów z zasadami bezpieczeństwa, higieny oraz organizacji pracy w zakładzie pracy
C ₂	Zapoznanie studentów z organizacją pracy w zakładzie, w tym z przechowywaniem i transportem surowców i produktów branży rolno-spożywczej
C ₃	Zapoznanie studentów z zarządzaniem gospodarką magazynową
C ₄	Przygotowanie studentów do pracy indywidualnej i w zespole

3.2 Efekty uczenia się dla przedmiotu

EK (efekt uczenia się)	Treść efektu uczenia się zdefiniowanego dla przedmiotu	Odniesienie do efektów kierunkowych ¹
EK_01	Student zna i rozumie koncepcje procesów logistycznych, zasady działania podmiotów, w tym zasady przechowywania i transportu surowców i produktów spożywczych dla zachowania ich jakości	K_W05 K_W07
EK_02	potrafi dokonać oceny funkcjonowania przedsiębiorstwa	K_W10
EK_03	potrafi dokonać oceny funkcjonowania przedsiębiorstwa w zakresie przechowywania artykułów rolno-spożywczych	K_U02 K_U04
EK_04	potrafi dokonać analizy różnych systemów produkcji, w tym systemów opakowań, przechowywania i transportu oraz ocenić mocne i słabe strony podejmowanych działań	K_U06 K_U07
EK_05	potrafi zaplanować pracę indywidualną oraz w zespole dążąc do własnego rozwoju	K_U09
EK_06	jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy	K_K02
EK_07	jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia funkcji zawodowych	K_K04

3.3. Treści programowe

A. Problematyka praktyki zawodowej

Treści merytoryczne
Charakterystyka ogólna zakładu, zasady związane z BHP oraz organizacją pracy.
Organizacja przechowywania i transportu surowców i produktów rolno-spożywczych
Zarządzanie i gospodarka magazynowa
Prawidłowe wykonywanie powierzonych zadań w pracy indywidualnej i zespołowej, uporządkowanie i poszerzenie wiedzy oraz nabycie umiejętności z zakresu objętego praktyką zawodową.

¹ W przypadku ścieżki kształcenia prowadzącej do uzyskania kwalifikacji nauczycielskich uwzględnić również efekty uczenia się ze standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela.

3.4. Metody dydaktyczne

Praktyka zawodowa / zajęcia praktyczne

4. METODY I KRYTERIA OCENY

4.1. Sposoby weryfikacji efektów uczenia się

Symbol efektu	Metody oceny efektów uczenia się (np.: kolokwium, egzamin ustny, egzamin pisemny, projekt, sprawozdanie, obserwacja w trakcie zajęć)	Forma zajęć dydaktycznych (w, ćw, ...)
EK_01 - EK_07	obserwacja ciągła w przedsiębiorstwie / instytucji, dziennik praktyk, opinia zakładowego opiekuna, zaliczenie przez opiekuna praktyki	zajęcia praktyczne

4.2. Warunki zaliczenia przedmiotu (kryteria oceniania)

Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest osiągnięcie wszystkich założonych efektów uczenia się.

Zaliczenie programowej praktyki zawodowej następuje na podstawie oceny i opinii końcowej zawodowego opiekuna praktyk, realizacji programu praktyki (dziennik programowej praktyki zawodowej, sprawozdania z programowej praktyki zawodowej).

W przypadku spraw wymagających wyjaśnienia lub doprecyzowania koordynator przeprowadza rozmowę ze studentem.

5. CAŁKOWITY NAKŁAD PRACY STUDENTA POTRZEBNY DO OSIĄGNIĘCIA ZAŁOŻONYCH EFEKTÓW W GODZINACH ORAZ PUNKTACH ECTS

Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny z harmonogramu studiów	160
Inne z udziałem nauczyciela akademickiego (udział w konsultacjach, egzaminie)	2
Godziny niekontaktowe – praca własna studenta (przygotowanie do zajęć, egzaminu, napisanie referatu itp.)	1
SUMA GODZIN	163
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS	6

* Należy uwzględnić, że 1 pkt ECTS odpowiada 25-30 godzin całkowitego nakładu pracy studenta.

6. PRAKTYKI ZAWODOWE W RAMACH PRZEDMIOTU

wymiar godzinowy	
zasady i formy odbywania praktyk	

7. LITERATURA

Literatura podstawowa:

Regulamin organizacji i odbywania programowych praktyk zawodowych dla kierunków studiów realizowanych w Kolegium Nauk Przyrodniczych Uniwersytetu Rzeszowskiego.

Literatura specjalistyczna związana tematycznie z miejscem odbywania praktyki

Literatura uzupełniająca:

Akceptacja Kierownika Jednostki lub osoby upoważnionej