SYLABUS

DOTYCZY CYKLU KSZTAŁCENIA 2026-2029

(skrajne daty)

Rok akademicki 2026/2027

1. PODSTAWOWE INFORMACJE O PRZEDMIOCIE

Nazwa przedmiotu	Technologie informacyjne
Kod przedmiotu*	**MK03**
nazwa jednostki prowadzącej kierunek	Wydział Medyczny
Nazwa jednostki realizującej przedmiot	Pracownia Nauk Społecznych
Kierunek studiów	Elektroradiologia
Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia
Profil	Praktyczny
Forma studiów	Stacjonarne
Rok i semestr/y studiów	Rok I, semestr 1
Rodzaj przedmiotu	Ogólny
Język wykładowy	polski
Koordynator	dr n. o zdr. Marek Biesiadecki
Imię i nazwisko osoby prowadzącej / osób prowadzących	dr n. o zdr. Marek Biesiadecki

***** *-opcjonalnie, zgodnie z ustaleniami w Jednostce*

1.1.Formy zajęć dydaktycznych, wymiar godzin i punktów ECTS

Semestr (nr)	Wykł.	Ćw.	Konw.	Lab.	Sem.	ZP	Prakt.	Inne (jakie?)	**Liczba pkt. ECTS**
I	5			15					1

1.2. Sposób realizacji zajęć

☒ zajęcia w formie tradycyjnej

☐ zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

1.3 Forma zaliczenia przedmiotu (z toku) (egzamin, zaliczenie z oceną, zaliczenie bez oceny)

zaliczenie z oceną

2.WYMAGANIA WSTĘPNE

Podstawowe operacje na katalogach i plikach. Umiejętności posługiwania się podstawowymi programami komputerowymi.

3. CELE, EFEKTY UCZENIA SIĘ , TREŚCI PROGRAMOWE I STOSOWANE METODY DYDAKTYCZNE

3.1 Cele przedmiotu

C1	Przygotowanie do samodzielnego zbierania, przetwarzania i analizy informacji. Nabycie wiedzy i umiejętności swobodnego posługiwania się arkuszem kalkulacyjnym w celu wykonywania obliczeń oraz prezentowania wyników własnej pracy

3.2 Efekty uczenia się dla przedmiotu

EK (efekt uczenia się)	Treść efektu uczenia się zdefiniowanego dla przedmiotu	Odniesienie do efektów kierunkowych [1]
EK_01	Zna i rozumie podstawy wiedzy informatycznej niezbędnych w elektroradiologii	K_W05
EK_02	Potrafi pozyskiwać informacje z baz danych, zestawia je interpretuje i prezentuje zestawione wyniki	K_U15
EK_03	Potrafi zestawiać dane w arkuszu kalkulacyjnym , przygotować dokument w edytorze tekstu oraz przedstawić prezentację na wybrany temat	K_U19
EK_04	Ma świadomość dynamicznych zmian w technologii i wynikających z tego nawyku oraz umiejętność stałego doskonalenia się	K_K01
EK_05	Jest gotowy do przestrzegania tajemnicy zawodowej w szczególności praw pacjenta ze względu na zabezpieczenia danych elektronicznych	K_K06
EK_06	Przestrzega zasad bezpieczeństwa pracy z komputerem	K_K11; K_K12

3.3 Treści programowe

A. Problematyka wykładu

Treści merytoryczne
Podstawy użytkowania komputera. Podział na hardware software i firmware.
Algorytmy wyszukiwania informacji w bazach danych
Poprawne wprowadzanie danych, kodowanie sprawdzenie poprawności, prezentacja graficzna wyników
Zabezpieczenia dokumentów ze względu na ochronę danych osobowych
Higiena pracy z komputerem

B. Problematyka ćwiczeń audytoryjnych, konwersatoryjnych, laboratoryjnych, zajęć praktycznych

Treści merytoryczne
Edytor Microsoft Word. Zasady poprawnego formatowania dokumentu. Zaawansowane funkcje edycyjne

[1] W przypadku ścieżki kształcenia prowadzącej do uzyskania kwalifikacji nauczycielskich uwzględnić również efekty uczenia się ze standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela.

Poprawne wprowadzanie danych, kodowanie, sprawdzenie poprawności Arkusz kalkulacyjny Microsoft Excel. Wprowadzanie danych i formuł. Formatowanie arkusza. Obliczenia arytmetyczne i statystyczne w arkuszu. prezentacja graficzna wyników
PowerPoint — podstawy tworzenia prezentacji. Graficzne przedstawianie danych
Algorytmy wyszukiwania informacji w bazach danych. Medyczne bazy danych w zasobach sieciowych UR

3.4 Metody dydaktyczne

Wykład: *wykład problemowy, wykład z prezentacją multimedialną*
Ćwiczenia*: analiza tekstów z dyskusją, praca w grupach (rozwiązywanie zadań, dyskusja), praca z komputerem*

4. METODY I KRYTERIA OCENY

4.1 Sposoby weryfikacji efektów uczenia się

Symbol efektu	Metody oceny efektów uczenia się (np.: kolokwium, egzamin ustny, egzamin pisemny, projekt, sprawozdanie, obserwacja w trakcie zajęć)	Forma zajęć dydaktycznych (w, ćw, ...)
EK_ 01	Budowa i zastosowanie komputerów - test	W/ĆW
EK_ 02, EK_ 03	Zaliczenie poszczególnych etapów ćwiczeń podlegających ocenie; w formie projektów 1. EXCEL 2. WORD 3. POWER POINT 4. POSTER NAUKOWY	W/ĆW
EK_04, EK_05, EK_06	obserwacja w trakcie zajęć	ĆW

4.2 Warunki zaliczenia przedmiotu (kryteria oceniania)

Student ma obowiązek zaliczyć wszystkie projekty na ocenę przynajmniej dostateczną zgodnie ze skalą poniżej oraz uzyskać zaliczenie z testu „Budowa i zastosowanie komputerów".

5.0 – student wykazuje znajomość treści kształcenia na poziomie 93%-100%
4.5 – student wykazuje znajomość treści kształcenia na poziomie 85%-92%
4.0 – student wykazuje znajomość treści kształcenia na poziomie 77%-84%
3.5 – student wykazuje znajomość treści kształcenia na poziomie 69%-76%
3.0 – student wykazuje znajomość treści kształcenia na poziomie 60%-68%
2.0 – student wykazuje znajomość treści kształcenia poniżej 60%

Ocena końcowa jest średnią arytmetyczną z ocen uzyskanych z czterech projektów oraz testu „Budowa i zastosowanie komputerów"

5. CAŁKOWITY NAKŁAD PRACY STUDENTA POTRZEBNY DO OSIĄGNIĘCIA ZAŁOŻONYCH EFEKTÓW W GODZINACH ORAZ PUNKTACH ECTS

Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe wynikające z harmonogramu studiów	20
Inne z udziałem nauczyciela akademickiego (udział w konsultacjach, egzaminie)	
Godziny niekontaktowe – praca własna studenta (przygotowanie do zajęć, egzaminu, napisanie referatu itp.)	10
SUMA GODZIN	30
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS	1

** Należy uwzględnić, że 1 pkt ECTS odpowiada 25-30 godzin całkowitego nakładu pracy studenta.*

6. PRAKTYKI ZAWODOWE W RAMACH PRZEDMIOTU

wymiar godzinowy	
zasady i formy odbywania praktyk	

7. LITERATURA

Literatura podstawowa:

1. ABC Excel 2013 PL; Witold Wrotek. - Gliwice : Helion, cop. 2013.
2. Word 2013 PL. Ćwiczenia praktyczne (ebook) Grzegorz Kowalczyk
3. PowerPoint 2010 PL. Ilustrowany przewodnik (ebook) Roland Zimek

Literatura uzupełniająca:

1. Excel 2016 PL. Biblia; John Walkenbach

Akceptacja Kierownika Jednostki lub osoby upoważnionej