

SYLABUS
DOTYCZY CYKLU KSZTAŁCENIA 2026-2028

(skrajne daty)

Rok akademicki 2027-2028

1. PODSTAWOWE INFORMACJE O PRZEDMIOCIE/MODULE

Nazwa przedmiotu/ modułu	Ochrona danych osobowych
Kod przedmiotu/ modułu*	MK05/M
Nazwa jednostki prowadzącej kierunek	Collegium Medicum
Nazwa jednostki realizującej przedmiot	Wydział Medyczny
Kierunek studiów	Elektroradiologia
Poziom studiów	Studia II stopnia
Profil	Praktyczny
Forma studiów	Stacjonarne
Rok i semestr/y studiów	II rok, III semestr
Rodzaj przedmiotu	Nauki podstawowe
Język wykładowy	Polski
Koordynator	gen. bryg. rez. dr n. o zdr. Marcin Żal
Imię i nazwisko osoby prowadzącej / osób prowadzących	gen. bryg. rez. dr n. o zdr. Marcin Żal

* -opcjonalnie, zgodnie z ustaleniami w Jednostce

1.1. Formy zajęć dydaktycznych, wymiar godzin i punktów ECTS

Semestr (nr)	Wykł.	Ćw.	Konw.	Lab.	Sem.	ZP	Prakt.	Inne (jakie?)	Liczba pkt ECTS
III	20								1

1.2. Sposób realizacji zajęć

X zajęcia w formie tradycyjnej

1.3 Forma zaliczenia przedmiotu /modułu (z toku) (egzamin, zaliczenie z oceną, zaliczenie bez oceny)

Semestr III – zaliczenie z oceną

2. WYMAGANIA WSTĘPNE

Wiedza z podstaw prawa realizowanych na studiach I stopnia.

3. CELE, EFEKTY KSZTAŁCENIA, TREŚCI PROGRAMOWE I STOSOWANE METODY DYDAKTYCZNE

3.1 Cele przedmiotu/modułu

C1	zapoznanie z obowiązującymi regulacjami prawnymi UE oraz krajowymi dotyczącymi ochrony danych osobowych w podmiotach wykonujących działalność leczniczą.
----	--

C2	znajomość aspektów praktycznych związanych z ochroną danych wrażliwych pacjentów w pracy zawodowej elektroradiologa.
C3	znajomość aspektów prawnych dotyczących tajemnicy zawodowej elektroradiologa.
C4	uzupełnienie i doskonalenie zdobytej wiedzy dotyczącej ochrony danych wrażliwych pacjentów w pracy zawodowej elektroradiologa.

3.2 Efekty kształcenia dla przedmiotu/ modułu (wypełnia koordynator)

EK (efekt kształcenia)	Treść efektu kształcenia zdefiniowanego dla przedmiotu (modułu)	Odniesienie do efektów kierunkowych (KEK)
EK_01	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu przepisy prawa medycznego, zasady ochrony danych osobowych oraz własności intelektualnej, a także wynikające z nich standardy etyczne w ochronie zdrowia.	K_W04
EK_02	Student zna prawne i organizacyjne aspekty prowadzenia dokumentacji medycznej oraz zarządzania informacją w podmiotach leczniczych (w tym wymagania dotyczące systemów informatycznych wspierających te procesy).	K_W18
EK_03	Student potrafi stosować wiedzę z zakresu prawa i etyki w praktyce – m.in. zarządzać danymi osobowymi pacjentów zgodnie z przepisami, przestrzegać zasad ochrony własności intelektualnej oraz uwzględniać obowiązujące regulacje prawne przy podejmowaniu decyzji zawodowych.	K_U04
EK_04	Student potrafi efektywnie zarządzać dokumentacją medyczną oraz informacją pacjentów z wykorzystaniem nowoczesnych systemów informatycznych, zapewniając prawidłowy obieg informacji i spełnienie wymogów prawnych.	K_U19
EK_05	Student jest przygotowany do przestrzegania i promowania najwyższych standardów etycznych i prawnych w działalności zawodowej, przyjmując dobro i bezpieczeństwo pacjenta za nadrzędny priorytet. Przejawia odpowiedzialność za ochronę wrażliwych danych i prywatności pacjentów, dotrzymywanie tajemnicy zawodowej oraz za zapewnienie bezpieczeństwa radiologicznego pacjentów i personelu.	K_K02

3.3 Treści programowe (wypełnia koordynator)

A. Problematyka wykładów

Treści merytoryczne
1. Pojęcie danych osobowych.
2. Przetwarzanie danych osobowych.
3. Aspekty praktyczne ochrony danych osobowych w podmiotach wykonujących działalność leczniczą.

4. Wybrane e – rozwiązania w ochronie zdrowia.
5. Pojęcie dokumentacji medycznej i jej rodzaje.
6. Regulacje prawne dotyczące zachowania tajemnicy zawodowej przez elektoradiologa.
7. Odpowiedzialność za naruszenie danych osobowych oraz tajemnicy zawodowej przez elektoradiologa.
8. Prawo pacjenta do dokumentacji medycznej.

B. Problematyka ćwiczeń Nie dotyczy

3.4 Metody dydaktyczne

Wykład : wykład z prezentacją multimedialną

Praca własna studenta: przygotowanie rozwiązań praktycznych w podmiotach wykonujących działalność leczniczą dotyczących ochrony danych wrażliwych pacjentów.

4. METODY I KRYTERIA OCENY

4.1 Sposoby weryfikacji efektów kształcenia

Symbol efektu	Metody oceny efektów kształcenia (np.: kolokwium. egzamin ustny. egzamin pisemny. projekt. sprawozdanie. obserwacja w trakcie zajęć)	Forma zajęć dydaktycznych (w. ćw. ...)
EK_01- EK_05	zaliczenie pisemne	wykład

4.2 Warunki zaliczenia przedmiotu (kryteria oceniania)

Warunkiem uzyskania zaliczenia jest obecność na zajęciach oraz oceny pozytywne za każdy z ustanowionych efektów kształcenia.

Pozytywna ocena z zaliczenia końcowego - test składający się z 20 pytań, uzyskanie co najmniej 60% punktów z testu pisemnego.

Czas trwania zaliczenia : 25 minut

Zakres ocen: 2,0 – 5,0

Skala ocen:

5.0 – wykazuje znajomość treści kształcenia na poziomie 93%-100%

4.5 – wykazuje znajomość treści kształcenia na poziomie 85%-92%

4.0 – wykazuje znajomość treści kształcenia na poziomie 77%-84%

3.5 – wykazuje znajomość treści kształcenia na poziomie 69%-76%

3.0 – wykazuje znajomość treści kształcenia na poziomie 60%-68%

2.0 – wykazuje znajomość treści kształcenia poniżej i równa 60%

5. CAŁKOWITY NAKŁAD PRACY STUDENTA POTRZEBNY DO OSIĄGNIĘCIA ZAŁOŻONYCH EFEKTÓW W GODZINACH ORAZ PUNKTACH ECTS

Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe wynikające planu z studiów	20
Inne z udziałem nauczyciela (udział w konsultacjach, egzaminie)	1

Godziny niekontaktowe – praca własna studenta (przygotowanie do zajęć, przygotowanie konspektów, itp.)	5
SUMA GODZIN	26
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS	1

** Należy uwzględnić, że 1 pkt ECTS odpowiada 25-30 godzin całkowitego nakładu pracy studenta.*

6. PRAKTYKI ZAWODOWE W RAMACH PRZEDMIOTU/ MODUŁU

wymiar godzinowy	<u>Nie dotyczy</u>
zasady i formy odbywania praktyk	

7. LITERATURA

Literatura podstawowa:

1. Sibiga G., K.Syska K., Ogólne rozporządzenie o ochronie danych. Podręczny zbiór przepisów o ochronie danych osobowych, zestawień, schematów oraz wzorów rejestru czynności przetwarzania, C.H.Beck, Warszawa 2017.
2. Andres K., Bielak-Jomaa E., Jagielski M., Kawczyński P., Kasińska M., Litwiński P., Sieradzka A., Wojsyk K., Ochrona danych osobowych medycznych, C.H.Beck, Warszawa 2018,
3. D.Karkowska (red.), Ustawa o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta: Komentarz, wyd.1, Wolters Kluwer, Warszawa 2021;
4. D.Wąsik, Ustawa o systemie informacji w ochronie zdrowia. Komentarz, Wolters Kluwer, Warszawa 2015.

Literatura uzupełniająca:

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych: RODO), Dz.U.EU L 119;
2. Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (tekst jedn. z 2024r. poz. 799 z późn.zm.);
3. Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn.Dz.U. z 2019r. poz. 1781);
4. Ustawa z dnia 7 sierpnia 2023 r. o niektórych zawodach medycznych (Dz.U. z 2023r. poz.1972 ze zm.);
5. Ustawa z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (tekst jedn. Dz.U. z 2024r. poz.581);
6. Ustawa z dnia 11 kwietnia 2020r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (tekst jedn. Dz.U. z 2024r. poz.798);
7. Kodeks postępowania dotyczącego ochrony danych osobowych przetwarzanych w małych placówkach medycznych” opracowany przez Federację Związków Pracodawców Ochrony Zdrowia Porozumienie Zielonogórskie przyjęty przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych

Akceptacja Kierownika Jednostki lub osoby upoważnionej