

Załącznik nr 1.5 do Zarządzenia Rektora UR nr 61/2025

SYLABUS

DOTYCZY CYKLU KSZTAŁCENIA 2026/27-2028/2029
(skrajne daty)

Rok akademicki 2026/2027

1. PODSTAWOWE INFORMACJE O PRZEDMIOTIE

Nazwa przedmiotu	Lektorat języka angielskiego
Kod przedmiotu*	
Nazwa jednostki prowadzącej kierunek	Wydział Nauk Społecznych/Instytut Nauk o Polityce i Bezpieczeństwie
Nazwa jednostki realizującej przedmiot	Centrum Nauczania Języków Obcych i Certyfikacji
Kierunek studiów	Politologia
Poziom studiów	Pierwszego stopnia
Profil	Ogólnoakademicki
Forma studiów	Stacjonarne
Rok i semestr/y studiów	I/1,2; II/3,4
Rodzaj przedmiotu	Ćwiczenia
Język wykładowy	polski/angielski
Koordynator	mgr Kamila Warmbier
Imię i nazwisko osoby prowadzącej / osób prowadzących	mgr Dorota Kulas

* -opcjonalnie, zgodnie z ustaleniami w Jednostce

1.1. Formy zajęć dydaktycznych, wymiar godzin i punktów ECTS

Semest r (nr)	Wykł .	Ćw .	Konw .	Lab .	Sem .	Z P	Prakt .	Inne(jakie?)	Liczba pkt ECT S
1		30							2
2		30							2
3		30							2
4		30							2

razem		120							8
-------	--	-----	--	--	--	--	--	--	---

1.2. Sposób realizacji zajęć

- ☒ zajęcia w formie tradycyjnej
☒ zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

1.3 Forma zaliczenia przedmiotu (z toku) (egzamin, zaliczenie z oceną, zaliczenie bez oceny)

Ćwiczenia: zaliczenie z oceną (semestr 1-4)

2. WYMAGANIA WSTĘPNE

Znajomość języka angielskiego na poziomie B1 według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.

3. CELE, EFEKTY UCZENIA SIĘ, TREŚCI PROGRAMOWE I STOSOWANE METODY DYDAKTYCZNE

3.1 Cele przedmiotu

C1	Rozwijanie czterech sprawności językowych (rozumienie ze słuchu, rozumienie tekstu czytanego, tworzenie wypowiedzi ustnych i pisemnych) w ramach tworzenia kompetencji komunikacyjnej na poziomie B2.
C2	Wykształcenie kompetencji językowej umożliwiającej komunikację w sytuacjach dnia codziennego jak i płynne i poprawne posługiwanie się językiem angielskim do celów zawodowych i naukowych.
C3	Kształcenie i udoskonalenie poprawności gramatycznej w wypowiedziach ustnych i pisemnych.
C4	Poszerzenie słownictwa ogólnego oraz wprowadzenie słownictwa specjalistycznego (słownictwa z zakresu politologii).
C5	Przygotowanie do przedstawienia zagadnień dotyczących własnej tematyki zawodowej w formie prezentacji opracowanej w oparciu o teksty fachowe.

3.2 Efekty uczenia się dla przedmiotu

EK (efekt uczenia się)	Treść efektu uczenia się zdefiniowanego dla przedmiotu	Odniesienie do efektów kierunkowych ¹
------------------------	--	--

¹ W przypadku ścieżki kształcenia prowadzącej do uzyskania kwalifikacji nauczycielskich uwzględnić również efekty uczenia się ze standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela.

EK_01	Student potrafi posługiwać się językiem obcym (językiem angielskim) zgodnie z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego a w szczególności czytać ze zrozumieniem teksty ogólne i specjalistyczne. ZGODNIE Z CELAMI ZAPISANYMI W PKT 3.1	K_U10
EK_02	Student jest gotów do rozwoju zawodowego w tym uczenia się przez całe życie, uznawania znaczenia posiadanej wiedzy, jej krytycznej weryfikacji oraz wykorzystania. ZGODNIE Z CELAMI ZAPISANYMI W PKT 3.1	K_K01

3.3 Treści programowe

A. Problematyka wykładu

Treści merytoryczne

B. Problematyka ćwiczeń, konwersatoriów, laboratoriów, zajęć praktycznych

Z komentarzem [RS1]: Należy usunąć wymienione formy zajęć i dopisać swoją formę np. Lektoraty języków obcych

Treści merytoryczne
Semestr 1: • Przygotowanie do wypełniania ról zawodowych i społecznych: system edukacyjny, etapy kształcenia, uniwersytety i szkoły wyższe, struktura uczelni, władze, jednostki, organizacja roku akademickiego, plany studiów, funkcje społeczne, problemy społeczne. • Funkcjonowanie w środowisku międzynarodowym: reguły zachowania, formuły powitania, pożegnania, prowadzenia rozmowy, negocjowania (dress-code) • Różnice kulturowe • System ochrony zdrowia w Polsce. • Rynek pracy. • Podróże służbowe: lotnicze, autobusowe i samochodowe, Komunikacja służbowa: rezerwacja biletu i hotelu; organizacja spotkań, ustalenie i przesunięcie terminu spotkań; Semestr 2: • Biografie znanych osób (np. polityków) – analiza tekstu (charakterystyka postaci, działalność). • Autoprezentacja, osobowość, cechy charakteru, charakterystyka postaci. • Rolnictwo i przemysł w Polsce - słownictwo służące do opisu sektorów gospodarki. • Zagadnienia specjalistyczne: systemy polityczne, elementy wiedzy o władzy ustawodawczej, sądowniczej i wykonawczej w Polsce i innych krajach.

- Instytucje Państwowe oraz ministerialne - nazewnictwo.
- Administracja Publiczna i samorządy.
- Partie polityczne

Semestr 3:

- Wybrane wydarzenia w kraju - rozumienie wiadomości w mediach.
- Unia Europejska – instytucje unijne, polityka unijna.
- Wiadomości. Ocena wiarygodności treści. Relacjonowanie wydarzeń.
- Cyfryzacja i technologia - zagrożenia i szanse.
- Media – prasa, radio, telewizja, multimedia, Internet i ich wpływ na kształtowanie świadomości społecznej. Znaczenie Internetu i sieci społecznościowych.
- Elementy prawa - słownictwo specjalistyczne, np. rodzaje przestępstw, wymiar sprawiedliwości, rodzaje kar, sposoby działania organów ochrony porządku publicznego w sytuacjach kryzysowych.

Semestr 4:

- Polityka zagraniczna.
- Migracja.
- Gospodarka światowa
- Statystyki, wykresy, diagramy – tworzenie i interpretacja.
- Obronność. Działania wojenne.
- Relacjonowanie zdarzeń na świecie.
- Zawody i zadania zawodowe: nazywanie zawodów, pełnionych funkcji, czynności (z uwzględnieniem specyfiki wybranego kierunku studiów oraz specjalności), stopnie kariery zawodowej, planowanie własnego rozwoju zawodowego.
- Rozmowa kwalifikacyjna: życiorys, podanie o pracę, przygotowanie do rozmowy kwalifikacyjnej, typowe pytania i odpowiedzi.

3.4 Metody dydaktyczne

Np.:

Wykład: wykład problemowy, wykład z prezentacją multimedialną, metody kształcenia na odległość

Ćwiczenia: analiza tekstów z dyskusją, metoda projektów (projekt badawczy, wdrożeniowy, praktyczny), praca w grupach (rozwiązywanie zadań, dyskusja), gry dydaktyczne, metody kształcenia na odległość

Laboratorium: wykonywanie doświadczeń, projektowanie doświadczeń

Metody komunikatywne

Formy organizacyjne: praca indywidualna, praca w grupach, dyskusja, rozwiązywanie zadań i testów, prezentacja dydaktyczna, prezentacja multimedialna wybranego zagadnienia zgodnego z kierunkiem studiów wraz z omówieniem, analiza przypadków, ćwiczenia translacyjne pisemne i ustne z zakresu języka angielskiego specjalistycznego z dziedziny nauk politycznych.

4. METODY I KRYTERIA OCENY

4.1 Sposoby weryfikacji efektów uczenia się

Symbol efektu	Metody oceny efektów uczenia się (np.: kolokwium, egzamin ustny, egzamin pisemny, projekt, sprawozdanie, obserwacja w trakcie zajęć)	Forma zajęć dydaktycznych (w, ćw, ...)
EK_01	Krótsza i dłuższa wypowiedź pisemna i ustna/ test zaliczeniowy, projekt indywidualny, obserwacja w trakcie zajęć	ĆWICZENIA
EK_02	krótsza i dłuższa wypowiedź pisemna i ustna, projekt indywidualny (prezentacja multimedialna z zakresu wybranej specjalności lub prezentacja wybranego zagadnienia dot. wybranej specjalności i pracy dyplomowej) realizowana w trakcie trwania semestru, obserwacja w trakcie zajęć	ĆWICZENIA

Z komentarzem [RS2]: Lektoraty języków obcych

4.2 Warunki zaliczenia przedmiotu (kryteria oceniania)

Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest osiągnięcie wszystkich założonych efektów uczenia się, w szczególności zaliczenie na ocenę pozytywną wszystkich przewidzianych w danym semestrze prac pisemnych i uzyskanie pozytywnej oceny z odpowiedzi ustnych, a także obecność na zajęciach i aktywne uczestnictwo w zajęciach. Do zaliczenia testu pisemnego potrzeba minimum 50% prawidłowych odpowiedzi.

Sposoby zaliczenia:

- praca projektowa (prezentacja projektu indywidualnego z zakresu studiowanego kierunku i specjalności),
- zaliczenie sprawdzianu pisemnego (test zaliczeniowy i/lub dłuższa wypowiedź pisemna)

Formy zaliczenia:

- krótsza i dłuższa wypowiedź ustna (odpowiedź na pytania, udział w dyskusji, prezentacja tematu)
- zaliczenie pisemne: (test jednokrotnego wyboru i/lub dłuższa wypowiedź pisemna)
- wykonanie pracy zaliczeniowej: prezentacja projektu indywidualnego z zakresu studiowanego kierunku i specjalności (lektura, sprawozdanie / streszczenie artykułu naukowego, prezentacja multimedialna tematu z zakresu studiowanej specjalności wraz z omówieniem)

Semestr 1: sprawdzian pisemny (test zaliczeniowy i/lub dłuższa wypowiedź pisemna), wypowiedź ustna;

Semestr 2: sprawdzian pisemny (test zaliczeniowy i/lub dłuższa wypowiedź pisemna), wypowiedź ustna;

Semestr 3: sprawdzian pisemny (test zaliczeniowy i/lub dłuższa wypowiedź pisemna), zaliczenie projektu indywidualnego (tłumaczenie tekstu specjalistycznego)

Semestr 4: sprawdzian pisemny (test zaliczeniowy i/lub dłuższa wypowiedź pisemna), zaliczenie projektu indywidualnego :przygotowanie i przedstawienie na forum grupy prezentacji multimedialnej z zakresu studiowanego kierunku i specjalności

UMIEJĘTNOŚCI W ZAKRESIE JĘZYKA OBCEGO ZGODNE Z WYMAGANIAMI
OKREŚLONYMI DLA POZIOMU B2+ ESOKJ

Zaliczenie końcowe:

pisemne w formie testowej na poziomie B2 i dłuższa wypowiedź pisemna,
zaliczenie ustne – prezentacja projektu indywidualnego z zakresu studiowanego kierunku i
specjalności realizowane podczas semestru 4

Kryteria oceny prac pisemnych:

5.0 – wykazuje znajomość każdej z treści uczenia się na poziomie 91%-100%

4.5 – wykazuje znajomość każdej z treści uczenia się na poziomie 81%-90%

4.0 – wykazuje znajomość każdej z treści uczenia się na poziomie 71%-80%

1.5 – wykazuje znajomość każdej z treści uczenia się na poziomie 61%-70%

3.0 – wykazuje znajomość każdej z treści uczenia się na poziomie

50%-60% 2.0 – wykazuje znajomość każdej z treści uczenia się poniżej

50%

Kryteria oceny odpowiedzi ustnej:

5.0 – wykazuje znajomość treści uczenia się na poziomie 91%-100%

Ocena bardzo dobra: bardzo dobry poziom znajomości słownictwa i struktur językowych,
brak błędów językowych lub nieliczne błędy językowe nie zakłócające komunikacji

4.5 – wykazuje znajomość treści uczenia się na poziomie 81%-90%

Ocena plus dobra: dobry poziom znajomości słownictwa i struktur językowych, nieliczne
błędy językowe nieznacznie zakłócające komunikację, nieznaczne zakłócenia w płynności
wypowiedzi

4.0 – wykazuje znajomość treści uczenia się na poziomie 71%-80%

Ocena dobra: zadawalający poziom znajomości słownictwa i struktur językowych, błędy
językowe nieznacznie zakłócające komunikację, nieznaczne zakłócenia w płynności
wypowiedzi

3.5 – wykazuje znajomość treści uczenia się na poziomie 61%-70%

Ocena +dostateczna: ograniczona znajomość słownictwa i struktur językowych, liczne
błędy językowe znacznie zakłócające komunikację i płynność wypowiedzi, odpowiedzi
częściowo odbiegające od treści zadanego pytania, niekompletna

3.0 – wykazuje znajomość treści uczenia się na poziomie 50%-60%

Ocena dostateczna: ograniczona znajomość słownictwa i struktur językowych, liczne błędy
językowe znacznie zakłócające komunikację i płynność wypowiedzi, niepełne odpowiedzi na
pytania, odpowiedzi częściowo odbiegające od treści zadanego pytania

2.0 – wykazuje znajomość treści uczenia się poniżej 50%

Ocena niedostateczna: brak odpowiedzi lub bardzo ograniczona znajomość słownictwa i struktur językowych uniemożliwiająca wykonanie zadania, chaotyczna konstrukcja wypowiedzi, bardzo uboga treść, niekomunikatywność, mylenie i zniekształcanie podstawowych informacji

5. CAŁKOWITY NAKŁAD PRACY STUDENTA POTRZEBNY DO OSIĄGNIĘCIA ZAŁOŻONYCH EFEKTÓW W GODZINACH ORAZ PUNKTACH ECTS

Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe wynikające z planu studiów	120
Inne z udziałem nauczyciela (udział w konsultacjach)	20
Godziny niekontaktowe – praca własna studenta (przygotowanie do zajęć, czas na przygotowanie lektury/projektu, czas na przygotowanie prezentacji multimedialnej z zakresu studiowanej specjalności i seminarium dyplomowego do zaliczenia końcowego, praca własna w ramach e-dydaktyki)	60 (przygotowanie do zajęć, czas na przygotowanie lektury/projektu, czas na przygotowanie prezentacji multimedialnej z zakresu studiowanej specjalności i seminarium dyplomowego do zaliczenia końcowego, praca własna w ramach e-dydaktyki)
SUMA GODZIN	200
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS	8

* Należy uwzględnić, że 1 pkt ECTS odpowiada 25-30 godzin całkowitego nakładu pracy studenta.

6. PRAKTYKI ZAWODOWE W RAMACH PRZEDMIOTU

wymiar godzinowy	brak
zasady i formy odbywania praktyk	nie dotyczy

7. LITERATURA

Literatura podstawowa:
Wybrane zagadnienia z podręczników:

1. C. Walter, C. Kratnz, R. Roberts, *Navigate B2*, OUP 2016
2. Świda D., *English for Business and Politics*. Poltext 2014
3. Dummett P., Lansford L., Stephenson H., *Keynote Upperintermediate B2*, National Geographic Learning 2022
4. Latham-Koenig C., Oxenden C., Chomacki K., *English File*, Upper-intermediate 4th edition, Oxford, 2020
5. Dubicka I., O'Keeffe M., Dignen B., Hogan M., Wright L., *Business Partner B2*, Pearson, 2018
6. Clare A., Willson JJ. *Speakout 3rd edition B2*, Pearson 2022

Literatura uzupełniająca:

1. Latham-Koenig C., Oxenden C., Chomacki K., *English File*, Upper-intermediate 4th edition, Oxford, 2020
2. Dubicka I., O'Keeffe M., Dignen B., Hogan M., Wright L., *Business Partner B2*, Pearson, 2018
3. Clare A., Willson JJ. *Speakout 3rd edition B2*, Pearson 2022
4. Murphy, R. 2002 *English Grammar in Use*: Cambridge University Press
5. Clare A., Willson JJ. *Speakout 3rd edition B2*, Pearson 2022
6. Strony www z zakresu tematycznego studiowanego kierunku oraz wybranej specjalności.
7. E-dydaktyka (strona www CJO; <http://e-dydaktyka.ur.rzeszow.pl>)
8. Materiały własne

Akceptacja Kierownika Jednostki lub osoby upoważnionej