

SYLABUS**DOTYCZY CYKLU KSZTAŁCENIA 2025/2026– 2027/2028***(skrajne daty)*

Rok akademicki 2025/2026, 2026/2027

1. PODSTAWOWE INFORMACJE O PRZEDMIOCIE

Nazwa przedmiotu	Lektorat języka francuskiego
Kod przedmiotu*	
Nazwa jednostki prowadzącej kierunek	Wydział Pedagogiki i Filozofii
Nazwa jednostki realizującej przedmiot	Centrum Nauczania Języków Obcych i Certyfikacji
Kierunek studiów	Komunikacja Międzykulturowa
Poziom kształcenia	Studia pierwszego stopnia
Profil	ogólnoakademicki
Forma studiów	stacjonarne
Rok i semestr/y studiów	rok I i II, semestr 1, 2, 3, 4
Rodzaj przedmiotu	ćwiczenia
Język wykładowy	polski/francuski
Koordynator	mgr Joanna Skowron
Imię i nazwisko osoby prowadzącej / osób prowadzących	mgr Ilona Bobko

* -opcjonalnie, zgodnie z ustaleniami w Jednostce

1.1. Formy zajęć dydaktycznych, wymiar godzin i punktów ECTS

Semestr (nr)	Wykł.	Ćw.	Konw.	Lab.	Sem.	ZP	Prakt.	Inne (samokształcenie)	Liczba pkt. ECTS
1				30				20	2
2				30				20	2
3				30				20	2
4				30				20	2
razem				120				80	8

1.2. Sposób realizacji zajęć☒ zajęcia w formie tradycyjnej☐ zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość**1.3 Forma zaliczenia przedmiotu (z toku) (egzamin, zaliczenie z oceną, zaliczenie bez oceny)**

zaliczenie z oceną: semestry 1 – 4

egzamin: po 4 semestrze

2. WYMAGANIA WSTĘPNE

Znajomość języka francuskiego na poziomie A1/A2 według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.

3. CELE, EFEKTY UCZENIA SIĘ, TREŚCI PROGRAMOWE I STOSOWANE METODY DYDAKTYCZNE

3.1 Cele przedmiotu

C1	Rozwijanie czterech sprawności językowych (rozumienie ze słuchu, rozumienie tekstu czytanego, tworzenie wypowiedzi ustnych i pisemnych) w ramach tworzenia kompetencji komunikacyjnej na poziomie A1/A2.
C2	Wykształcenie kompetencji językowej umożliwiającej efektywną komunikację w sytuacjach dnia codziennego jak i płynne i poprawne posługiwanie się językiem francuskim do celów zawodowych i naukowych.
C3	Kształcenie i udoskonalenie poprawności gramatycznej w wypowiedziach ustnych i pisemnych.
C4	Poszerzenie słownictwa ogólnego z możliwością wykorzystania go w zakresie studiów. Uświadomienie potrzeby samodzielnej pracy i przygotowanie studenta do samodzielnej nauki języka francuskiego.
C5	Przygotowanie do zdobycia umiejętności komunikacji w prostych sytuacjach oraz formułowania własnych potrzeb. Zdobycie podstawowych umiejętności czytania i pisania przydatnych w życiu prywatnym i zawodowym.

3.2 Efekty uczenia się dla przedmiotu

EK (efekt uczenia się)	Treść efektu uczenia się zdefiniowanego dla przedmiotu	Odniesienie do efektów kierunkowych
EK_o1	Student potrafi posługiwać się językiem francuskim na poziomie A1/A2 ESOKJ ZGODNIE Z CELAMI ZAPISANYMI W PKT 3.1	K_Uo6
EK_o2	Student jest gotów do uznawania krytycznej oceny i weryfikowania posiadanej i zdobywanej wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięgania opinii ekspertów ZGODNIE Z CELAMI ZAPISANYMI W PKT 3.1	K_Ko1

3.3 Treści programowe

A. Problematyka wykładu

Treści merytoryczne

B. Problematyka ćwiczeń, konwersatoriów, laboratoriów, zajęć praktycznych

Treści merytoryczne
Semestr 1
- Rozpoczęcie studiów - Prezentacja podstawowych cech języka francuskiego: fonetyka (alfabet, zasady wymowy, akcent, intonacja, rytm zdania) - Kanony dotyczące zachowania, formuły powitania, pożegnania. - Język formalny i nieformalny, - Składnia (budowa zdania francuskiego – zdanie oznajmujące, pytające, przeczące)

• Rzeczowniki: - rodzaj męski i żeński - liczba pojedyncza i mnoga. • Liczebniki główne i porządkowe. • Rozpoczęcie Czasowniki i konstrukcje: - czas teraźniejszy czasowników I, II, III grupy, czasownik zwrotny. • Przedstawiane się (imię, nazwisko, narodowość, miasto, kraj, stan cywilny, zawód, adres, adres mailowy, wiek, języki, itp.). • Pytanie o kogoś, przedstawianie innych osób. • Nazwy zawodów i narodowości. • Analiza i wypełnianie prostych formularzy: podawanie danych osobowych • Najbardziej popularne zabytki i miejsca zwiedzane w Paryżu – prezentacja ciekawych turystycznie miejsc.
Semestr 2
• Komunikacja dnia codziennego: język standardowy i język potoczny. • Gusta i upodobania- prezentowanie swoich pasji i zainteresowań. • Składanie propozycji, argumentowanie, potwierdzenie, odmowa. • Autoprezentacja: wygląd, osobowość, cechy charakteru, wyznawane wartości. Przymiotniki regularne i nieregularne służące do opisu osób. • Opis i przedstawianie postaci rzeczywistych i fikcyjnych (bohaterowie powieści, filmu): cechy zewnętrzne i cechy charakteru. • Pytanie o datę, nazwy dni tygodnia i miesiący. • Korespondencja: • Zasady pisania wiadomości mailowej, język formalny/nieformalny, typowe zwroty i wyrażenia, zasady francuskiej ortografii i interpunkcji. • Wysyłanie krótkich wiadomości w korespondencji nieformalnej.
Semestr 3
• Życie codzienne: • Zakupy; podstawowe słownictwo, zwroty i wyrażenia stosowane w sklepie, • Określenia ilościowe i rodzajniki częściowe. • Posiłki oraz francuskie tradycje i zwyczaje kulinarne, diety, zdrowy tryb życia. • W restauracji- zwroty i wyrażenia dotyczące zamawiania posiłków. • Usytuowanie obiektów i przedmiotów - przyimki związane z lokalizacją miejsca. • Pytanie o drogę, poruszanie się po mieście, instytucje w mieście, miejsca kultury i rozrywki, ich lokalizacja. • Wskazywanie drogi -tryb rozkazujący. • Środki transportu-słownictwo. • Planowanie podróży- przyimki przed nazwami miast, krajów i różnych miejsc. • Czas wolny- sposoby i miejsca spędzania wolnego czasu.
Semestr 4
• Pytanie o godzinę oraz zwroty i wyrażenia związane z czasem. • Opis codziennych czynności, czasowniki zwrotne i ich zastosowanie. • Plan dnia, rutynowe czynności, rodzaje zajęć, wyjścia, sporty (pory dnia, godziny). • Rozkład zajęć- planowanie zajęć i czasu wolnego- czas przyszły bliski. • Czas przeszły i opis minionych wydarzeń: • Konstrukcja czasu przeszłego i jego zastosowanie - relacjonowanie wydarzeń z przeszłości. • Czytanie i przekształcanie tekstów z czasu teraźniejszego na czas przeszły. • Rozmowy telefoniczne: • Zasady prowadzenia rozmów telefonicznych, • Umawianie się na spotkania, potwierdzenie, odmowa, argumentowanie. • Rodzina: nazwy członków rodziny, drzewo genealogiczne; przymiotniki dzierżawcze • Charakterystyka postaci i ich działalności, wywiady. • Opis drogi zawodowej wybranej znanej postaci. • Projekty zawodowe i prywatne.

3.4 Metody dydaktyczne

Metody komunikatywne

Zajęcia prowadzone w oparciu o metodę komunikatywną przygotowującą do podstawowej komunikacji w sytuacjach życia codziennego; analiza tekstów z dyskusją, rozwiązywanie zadań i testów, gry dydaktyczne, ćwiczenia translacyjne pisemne i ustne; praca w grupach, w parach i indywidualna.

4. METODY I KRYTERIA OCENY

4.1 Sposoby weryfikacji efektów uczenia się

Symbol efektu	Metody oceny efektów uczenia się (np.: kolokwium, egzamin ustny, egzamin pisemny, projekt, sprawozdanie, obserwacja w trakcie zajęć)	Forma zajęć dydaktycznych (w, ćw, ...)
EK_01	TEST PISEMNY, WYPOWIEDŹ USTNA, OBSERWACJA W TRAKCIE ZAJĘĆ, ĆWICZENIA REALIZOWANE W TRAKCIE SEMESTRU, EGZAMIN (TEST I DŁUŻSZA WYPOWIEDŹ PISEMNA)	ĆWICZENIA
EK_02	TEST PISEMNY, ĆWICZENIA REALIZOWANE W TRAKCIE SEMESTRU, OBSERWACJA CIĄGŁA W TRAKCIE ZAJĘĆ	ĆWICZENIA

4.2 Warunki zaliczenia przedmiotu (kryteria oceniania)

Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest osiągnięcie wszystkich założonych efektów uczenia się, w szczególności zaliczenie na ocenę pozytywną wszystkich przewidzianych w danym semestrze prac pisemnych i uzyskanie pozytywnej oceny z odpowiedzi ustnych, a także obecność na zajęciach i aktywne uczestnictwo w zajęciach. Do zaliczenia testu pisemnego, egzaminu potrzeba minimum 50% prawidłowych odpowiedzi.

Sposoby zaliczenia:

- zaliczenie sprawdzianu pisemnego (test i/lub dłuższa wypowiedź pisemna).
- zaliczenie pisemne: test i/lub dłuższa wypowiedź pisemna

Formy zaliczenia:

- wypowiedź ustna,
- zaliczenie pisemne: test i/lub dłuższa wypowiedź pisemna,
Semestr 1: sprawdzian pisemny (test i/lub dłuższa wypowiedź pisemna)
Semestr 2: sprawdzian pisemny (test i/lub dłuższa wypowiedź pisemna).
Semestr 3: sprawdzian pisemny (test i/lub dłuższa wypowiedź pisemna).
Semestr 4: sprawdzian pisemny (test i/lub dłuższa wypowiedź pisemna), pisemny egzamin końcowy w formie testu.

UMIEJĘTNOŚCI W ZAKRESIE JĘZYKA OBCEGO ZGODNE Z WYMAGANIAMI OKREŚLONYMI DLA POZIOMU A1/A2 ESOKJ

Ustalenie oceny zaliczeniowej na podstawie ocen cząstkowych.

Egzamin / zaliczenie końcowe: egzamin pisemny testowy na poziomie A2 i dłuższa wypowiedź pisemna, Kryteria oceny prac pisemnych:

- 5.0 – wykazuje znajomość każdej z treści uczenia się na poziomie 91%-100%
- 4.5 – wykazuje znajomość każdej z treści uczenia się na poziomie 81%-90%
- 4.0 – wykazuje znajomość każdej z treści uczenia się na poziomie 71%-80%
- 3.5 – wykazuje znajomość każdej z treści uczenia się na poziomie 61%-70%
- 3.0 – wykazuje znajomość każdej z treści uczenia się na poziomie 50%-60%
- 2.0 – wykazuje znajomość każdej z treści uczenia się poniżej 50%

Kryteria oceny odpowiedzi ustnej:	
5.0 – wykazuje znajomość treści uczenia się na poziomie 91%-100%	
Ocena bardzo dobra: bardzo dobry poziom znajomości słownictwa i struktur językowych, brak błędów językowych lub nieliczne błędy językowe nie zakłócające komunikacji	
4.5 – wykazuje znajomość treści uczenia się na poziomie 81%-90%	
Ocena plus dobra: dobry poziom znajomości słownictwa i struktur językowych, nieliczne błędy językowe nieznacznie zakłócające komunikację, nieznaczne zakłócenia w płynności wypowiedzi	
4.0 – wykazuje znajomość treści uczenia się na poziomie 71%-80%	
Ocena dobra: zadawalający poziom znajomości słownictwa i struktur językowych, błędy językowe nieznacznie zakłócające komunikację, nieznaczne zakłócenia w płynności wypowiedzi	
3.5 – wykazuje znajomość treści uczenia się na poziomie 61%-70%	
Ocena +dostateczna: ograniczona znajomość słownictwa i struktur językowych, liczne błędy językowe znacznie zakłócające komunikację i płynność wypowiedzi, odpowiedzi częściowo odbiegające od treści zadanego pytania, niekompletna	
3.0 – wykazuje znajomość treści uczenia się na poziomie 50%-60%	
Ocena dostateczna: ograniczona znajomość słownictwa i struktur językowych, liczne błędy językowe znacznie zakłócające komunikację i płynność wypowiedzi, niepełne odpowiedzi na pytania, odpowiedzi częściowo odbiegające od treści zadanego pytania	
2.0 – wykazuje znajomość treści uczenia się poniżej 50%	
Ocena niedostateczna: brak odpowiedzi lub bardzo ograniczona znajomość słownictwa i struktur językowych uniemożliwiająca wykonanie zadania, chaotyczna konstrukcja wypowiedzi, bardzo uboga treść, niekomunikatywność, mylenie i zniekształcanie podstawowych informacji	
Ocenę pozytywną z przedmiotu można otrzymać wyłącznie pod warunkiem uzyskania pozytywnej oceny za każdy z ustanowionych efektów uczenia się. Ocenę końcową z przedmiotu stanowi średnia arytmetyczna z ocen częściowych.	

5. CAŁKOWITY NAKŁAD PRACY STUDENTA POTRZEBNY DO OSIĄGNIĘCIA ZAŁOŻONYCH EFEKTÓW W GODZINACH ORAZ PUNKTACH ECTS

Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny z harmonogramu studiów	120
Inne z udziałem nauczyciela akademickiego (18 udział w konsultacjach, 2 udział w egzaminie-części pisemnej)	20
Godziny niekontaktowe – praca własna studenta (przygotowanie do zajęć, praca i aktywność w czasie zajęć, praca własna z zakresu studiowanej specjalności, samodzielna nauka dotycząca treści poruszanych na zajęciach, czas na przygotowanie do zaliczenia końcowego, praca własna w ramach e-dydaktyki)	60
SUMA GODZIN	200
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS	8

* Należy uwzględnić, że 1 pkt ECTS odpowiada 25-30 godzin całkowitego nakładu pracy studenta.

6. PRAKTYKI ZAWODOWE W RAMACH PRZEDMIOTU

wymiar godzinowy	brak
zasady i formy odbywania praktyk	nie dotyczy

7. LITERATURA

Literatura podstawowa:

Wybrane zagadnienia z podręczników:

1. Poisson-Quinton, Michèle Mahéo-Le Coadic, Anne Vergne-Sirieys. *Festival 1*. Clé International, 2002.
2. Poisson-Quinton, Sylvie, Siréjols, Évelyne. *Amical 1*. CLE International, 2011.
3. Reine Mimran, Cécile Bruley. *Amical 1; Cahier d'activités* CLE International, 2011.

Literatura uzupełniająca:

1. Grégoire Maia "Grammaire progressive du français niveau débutants" CLE International 2010.
2. Treści z wybranych źródeł elektronicznych.
3. Materiały ze stron e-dydaktyki CNJOiC UR: <http://e-dydaktyka.ur.edu.pl>
4. Materiały własne lektora

Akceptacja Kierownika Jednostki lub osoby upoważnionej