**WYTYCZNE W SPRAWIE PRAKTYKI PROGRAMOWEJ**

**studentów studiów 1. stopnia polonistyki stosowanej (studia stacjonarne) specjalność: komunikacja społeczna, reklama i animacja kultury**

1. W ramach przygotowywania zawodowego studenci polonistyki stosowanej, specjalność *komunikacja społeczna, reklama i animacja kultury* zaliczają praktykę w następującym wymiarze:

* dwutygodniowa praktyka w instytucjach kultury, urzędach, redakcjach, wydawnictwach, firmach związanych z rynkiem medialnym, biurach poselskich, sekretariatach, firmach consultingowych, domach kultury, muzeach, agencjach PR, itp. po 1. roku studiów w wymiarze 50 godzin (25 godzin w tygodniu, po 5 godzin dziennie), zaliczenie w semestrze 3.
* dwutygodniowa praktyka w instytucjach kultury, urzędach, redakcjach, wydawnictwach, firmach związanych z rynkiem medialnym, biurach poselskich, sekretariatach, firmach consultingowych, domach kultury, muzeach, agencjach PR, itp. po 2. roku studiów w wymiarze 50 godzin (25 godzin w tygodniu, po 5 godzin dziennie), zaliczenie w semestrze 5.

1. Podstawową formą uczestniczenia w praktyce jest zapoznanie się z działalnością programową właściwej instytucji. Dotyczy to zarówno prowadzenia dokumentacji, jak i sposobów jej sporządzania i opracowywania oraz praktycznych umiejętności niezbędnych w prowadzeniu danej działalności medialnej bądź wydawniczej. W miarę możliwości student/ka powinien/na brać udział w zebraniach, posiedzeniach zespołu, próbach, spotkaniach, na zasadzie asystenta opiekuna praktyk. Powinien/na również aktywnie włączyć się w przygotowywanie organizowanych w instytucji przedsięwzięć o charakterze medialnym bądź wydawniczym.
2. Studentów obowiązuje praktyka w wybranej instytucji (50 godzin po roku 1. i 50 godzin po roku 2.).

4.Studenci zobowiązani są do zawarcia ubezpieczenia w zakresie następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) na okres trwania praktyk, we własnym zakresie i na własny koszt. Brak zawarcia przez studenta umowy ubezpieczenia w ww. zakresie uniemożliwia odbycie praktyki programowej.

5.Zagadnienia praktyki specjalnościowej sytuują się wokół następujących zagadnień:

* + asystowanie w wyznaczonych zajęciach zgodnie z ustalonym wymiarem godzin,
  + zaznajomienie się z organizacją pracy wybranej instytucji (dokumentacja, planowanie, statut, instrukcja bhp itp.),
  + współpraca wybranej instytucji ze środowiskiem,
  + organizacja, wyposażenie i wykorzystanie zasobów instytucji (zbiory, pomieszczenia itp.),
  + obserwacja struktur w obrębie wybranej instytucji,
  + planowanie, organizacja i przygotowanie działań charakterystycznych dla wybranej instytucji,
  + zapoznanie się ze stosowanym przez opiekuna praktyk sposobem organizacji pracy, gromadzeniem materiałów, sposobami ich wykorzystania i archiwizowania.

6.Na początku praktyki student/ka wspólnie z opiekunem ustala plan praktyki (sporządza harmonogram zajęć). Byłoby pożądane, aby w ramach praktyki studenci mogli zaobserwować różne formy działalności wybranej instytucji.

7.Student/ka prowadzi dzienniczek praktyk.

8.Zajęcia prowadzone przez studenta/kę mogą być hospitowane przez dyrektora danej instytucji oraz uczelnianego koordynatora/opiekuna praktyk.

9.Po zakończeniu praktyki opiekun przygotowuje opinię na temat predyspozycji studenta/ki do pracy w wybranej instytucji redakcji. Dokument ten potwierdza dyrektor placówki stosowną pieczęcią i podpisem.

10.Student/ka, po odbyciu praktyki, przekazuje koordynatorowi praktyki w Instytucie Polonistyki i Dziennikarstwa zgromadzoną dokumentację, która stanowi podstawę do zaliczenia przedmiotu. Powinna ona zawierać następujące dokumenty:

* + zaświadczenie o odbyciu praktyki studenckiej (wzór w załączeniu do wytycznych),
  + opinię o przebiegu praktyki (wzór w załączeniu do wytycznych),
  + dzienniczek praktyk (wzór w załączeniu do wytycznych).

11.Ww. dokumentacja stanowi podstawę do zaliczenia praktyki i wystawienia oceny przez koordynatora praktyk w Instytucie Polonistyki i Dziennikarstwa (wpis do systemu Wirtualna Uczelnia na końcu trzeciego semestru i na końcu piątego semestru).

12.Sprawami związanymi z zawieraniem umów i wynagradzaniem opiekunów zajmuje się Dziekanat Kolegium Nauk Humanistycznych Uniwersytetu Rzeszowskiego, al. mjr. W. Kopisto 2b, 35-315 Rzeszów, tel. 48 17 872 12 04, mgr Monika Kuźniar, tel. 17 872 29 16.

**Koordynator praktyk:** dr Justyna Majchrowska

**DZIENNICZEK PRAKTYK**

**kierunek: polonistyka stosowana**

**specjalność: *komunikacja społeczna, reklama i animacja kultury***

1. **Imię i nazwisko**: ……………………………………………………………………...

1. Rok i tryb studiów: **I rok/1. st., studia stacjonarne**
2. Miejsce odbywania praktyki (adres i telefon):

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………. 4. Termin praktyki:…………………………………………………………………………………….

1. Czas praktyki: **50 godzin**
2. Imię i nazwisko opiekuna praktyki (w instytucji):

…………………………………………………………………………………………

1. Dane kontaktowe do Instytutu Polonistyki i Dziennikarstwa:

Sekretariat IPiD, ul. Rejtana 16c, 35-359 Rzeszów, tel. 17 872 1230

1. Dane studenta (umożliwiające kontakt w czasie praktyki):

…………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………

## Cele praktyki:

C1. Praktyczne przygotowanie studentów do pracy w instytucjach kultury, bądź przedsiębiorstwach administracji publicznej.

C2. Kształcenie umiejętności wykorzystania wiedzy merytorycznej w praktyce.

C3. Kształtowanie umiejętności planowania, działania i rozumienia perspektyw dalszego rozwoju.

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| EK ( efekt kształcenia) | Treść efektu kształcenia zdefiniowanego dla przedmiotu (modułu) | Odniesienie do efektów kierunkowych (KEK) |
| EK\_01 | Student/ka zna strategie komunikacyjne oraz mechanizmy retoryczne i rozumie ich znaczenie w kontaktach interpersonalnych, wystąpieniach publicznych i innych typach komunikacji | EK\_W02 |
| EK\_02 | Student/ka ma uporządkowaną wiedzę na temat znaczenia kompetencji polonistycznych w kształtowaniu współczesnego człowieka, swobodnie poruszającego się w instytucjach kultury i administracji publicznej | EK\_W08 |
| EK\_03 | Student/ka zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady ochrony własności intelektualnej (w tym przemysłowej) i prawa autorskiego | EK\_W10 |
| EK\_04 | Student/ka właściwie dobiera metody i narzędzia badawcze stosownie do zamierzonych celów oraz dokonuje prezentacji opracowanych zagadnień z wykorzystaniem wiedzy z zakresu literaturoznawstwa, językoznawstwa i kulturoznawstwa; formułuje i analizuje złożone problemy badawcze z tych dziedzin | EK\_U01;  EK\_U02 |
| EK\_05 | Student/ka precyzyjnie, poprawnie logicznie i językowo wyraża swoje myśli i poglądy w języku polskim, tworząc komunikaty poprawne pod względem pragmatycznym, komunikacyjnym, retorycznym, stylistycznym i edytorskim, adekwatne do sytuacji komunikacyjnej (w tym wystąpienia publiczne); wykorzystuje przy tym zarówno teksty źródłowe, jak i nowoczesne źródła informacji | EK\_U07 |
| EK\_06 | Student/ka opracowuje projekty związane z wybraną sferą działań w kulturze i ma elementarne umiejętności pozwalające sporządzać wnioski o przyznanie środków na ich realizację | EK\_U09 |
| EK\_07 | Student/ka korzysta z różnych mediów i nowoczesnych technologii informacyjnych, planując zadania związane z wybraną sferą działalności kulturalnej i medialnej | EK\_U11 |
| EK\_08 | Student/ka uczestniczy w życiu kulturalnym i korzysta z wytworów kultury narodowej; bierze udział w organizacji przedsięwzięć o charakterze popularyzatorskim | EK\_K01 |
| EK\_09 | Student/ka jest gotów/a do ciągłej aktywizacji i poszerzania swoich kompetencji z zakresu języka, literatury i kultury narodowej; jest kreatywny w poszukiwaniu rozwiązań i otwarty na nowe projekty, odpowiedzialny, ambitny i kreatywny | EK\_K02 |
| EK\_11 | Student/ka ma świadomość znaczenia języka polskiego, literatury polskiej i kultury narodowej w kulturze europejskiej i światowej | EK\_K02 |

# PRZEBIEG PRAKTYKI

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| lp. | data | liczba godzin | tematyka i opis zajęć | informacja o osiągniętym efekcie (symbol z tabeli, np. EK\_01, EK\_02, EK\_03) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Podpis studenta/ki Podpis opiekuna praktyki

………………………………… ……………………………………………………………

OCENA PRAKTYKI

* 1. Imię i nazwisko studenta/ki:……………………………………………………………...
  2. Ocena praktyki (stopień/skala 2-5):

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

* 1. Ocena opisowa:

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

Podpis opiekuna praktyki:

……………………………………………………..

Podpis i pieczątka Dyrektora instytucji:

……………………………………………

Miejscowość i data: ………………………………………………………………......................

...............................................................

(miejscowość i data)

……………………………………………………

(pieczęć instytucji)

**ZAŚWIADCZENIE**

**o odbyciu praktyki studenckiej**

Zaświadczamy, że Pan/Pani ………………………………………………………………...

nr PESEL……………………………., student/ka Instytutu Polonistyki i Dziennikarstwa Uniwersytetu Rzeszowskiego odbył/a w naszej instytucji studencką praktykę w okresie od……………………………….... do…………………………………… .

Podczas praktyki student/ka zapoznał/a się z następującymi zagadnieniami związanymi z kierunkiem jego/jej studiów:

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………..……………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………….

Ponadto został/a zapoznany/a z regulaminem pracy naszej instytucji, przepisami o ochronie tajemnicy państwowej i służbowej oraz zasadami organizacji i zarządzania stosowanymi w naszym zakładzie pracy.

.......................................................

(podpis osoby upoważnionej zakładu pracy)

**Opinia opiekuna praktyki z ramienia zakładu pracy**

Imię i nazwisko studenta:………………………………………………………………………………………………

Miejsce odbywania praktyki i nr kontaktowy: ……………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………....................................................................................................

Termin odbywania praktyki:…………………………………………………………………..…........................

Liczba godzin:……………………………………………………………………………………………………………..

Ocena stopnia realizacji celów praktyki:

………………………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Ocena jakości pracy studenta (*m.in.: poprawność formalna i językowa sporządzanych tekstów, ocena zaangażowania przy wykonywaniu powierzonych zadań, ocena innych elementów mających wpływ na jakość wykonywanych prac oraz wrażenie ogólne, dyscyplina i kultura osobista*):

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………….

Ocena końcowa (skala 2-5): ………………………………..

Podpis opiekuna praktyki: ………………………………….