

WYTYCZNE W SPRAWIE PRAKTYKI PROGRAMOWEJ

studentów kierunku filologia polska (studia stacjonarne) 1. stopnia specjalność: edytorstwo

1. W ramach przygotowywania zawodowego studenci filologii polskiej, specjalność: edytorstwo, zaliczają praktykę w następującym wymiarze:
 - dwutygodniowa praktyka w wydawnictwach, drukarniach lub mediach: po 1. roku studiów w wymiarze 50 godzin (25 godzin w tygodniu, po 5 godzin dziennie), zaliczenie w semestrze 3.
 - dwutygodniowa praktyka w poz. roku studiów w wydawnictwach, drukarniach lub mediach w wymiarze 50 godzin (25 godzin w tygodniu, po 5 godzin dziennie), zaliczenie w semestrze 5.
2. Wymogi infrastrukturalne, w tym dotyczące sprzętu informatycznego i stosownego oprogramowania, które powinny być spełnione przez instytucje zapewniające realizację praktyk:
 - stanowisko komputerowe z dostępem do internetu i drukarką, programy korektorskie (Language Tool) i słowniki: języka polskiego/wyrazów obcych/poprawnej polszczyzny/synonimów/ortograficzny itp., oprogramowanie komputerowe z pakietem biurowym (Microsoft Office, Open Office), oprogramowanie do obróbki zdjęć (Adobe Photoshop, opcjonalnie Affinity Photo),
 - oprogramowanie do składu publikacji (Adobe InDesign/Corel Draw, opcjonalnie QuarkXpress, Affinity Publisher), oprogramowanie do obróbki grafiki wektorowej (Adobe Illustrator, Corel Draw, opcjonalnie Affinity Designer),
 - w przypadku realizacji praktyki w drukarniach dostęp (w charakterze obserwatora) do podstawowych maszyn drukarskich (maszyna offsetowa, cyfrowa maszyna produkcyjna, urządzenia intrologatorskie).
3. Podstawową formą uczestniczenia w praktyce jest zapoznanie się z działalnością programową właściwej instytucji. Dotyczy to zarówno prowadzenia dokumentacji, jak i sposobów jej sporządzania i opracowywania oraz praktycznych umiejętności niezbędnych w prowadzeniu danej działalności wydawniczej lub medialnej. W miarę możliwości student/ka powinien/na brać udział w zebraniach, posiedzeniach zespołu, próbach, spotkaniach, na zasadzie asystenta opiekuna praktyk. Powinien/na również aktywnie włączyć się w przygotowywanie organizowanych w instytucji przedsięwzięć o charakterze wydawniczym lub medialnym.
4. Studentów obowiązuje praktyka w wybranej instytucji (50 godzin po roku 1. i 50 godzin po roku 2.).
5. Studenci zobowiązani są do zawarcia ubezpieczenia w zakresie następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) na okres trwania praktyk, we własnym zakresie i na własny koszt. Brak zawarcia przez studenta umowy ubezpieczenia w ww. zakresie uniemożliwia odbycie praktyki programowej.
6. Zagadnienia praktyki specjalnościowej sytuują się wokół następujących zagadnień:
 - asystowanie w wyznaczonych zajęciach zgodnie z ustalonym wymiarem godzin,
 - zaznajomienie się z organizacją pracy wybranej instytucji (dokumentacja, planowanie, statut, instrukcja bhp itp.),
 - współpraca wybranej instytucji ze środowiskiem,
 - organizacja, wyposażenie i wykorzystanie zasobów instytucji (zbiory, pomieszczenia itp.),
 - obserwacja struktur w obrębie wybranej instytucji,
 - planowanie, organizacja i przygotowanie działań charakterystycznych dla wybranej instytucji,
 - zapoznanie się ze stosowanym przez opiekuna praktyk sposobem organizacji pracy, gromadzeniem materiałów, sposobami ich wykorzystania i archiwizowania.
7. Na początku praktyki student/ka wspólnie z opiekunem ustala plan praktyki (sporządza harmonogram zajęć). Byłoby pożądane, aby w ramach praktyki studenci mogli zaobserwować różne formy działalności wybranej instytucji.
8. Student/ka prowadzi dziennik praktyk.
9. Zajęcia prowadzone przez studenta/kę mogą być hospitowane przez dyrektora danej instytucji oraz uczelnianego koordynatora/opiekuna praktyk.
10. Po zakończeniu praktyki opiekun przygotowuje opinię na temat predyspozycji studenta/ki do pracy w wybranej instytucji/ redakcji. Dokument ten potwierdza dyrektor placówki stosowną pieczęcią i podpisem.
11. Student/ka, po odbyciu praktyki, przekazuje koordynatorowi praktyki w Instytucie Polonistyki i

Dziennikarstwa zgromadzoną dokumentację, która stanowi podstawę do zaliczenia przedmiotu. Powinna ona zawierać następujące dokumenty:

- zaświadczenie o odbyciu praktyki studenckiej (wzór w załączeniu do wytycznych),
- opinię o przebiegu praktyki (wzór w załączeniu do wytycznych),
- dzienniczek praktyk (wzór w załączeniu do wytycznych).

12. Ww. dokumentacja stanowi podstawę do zaliczenia praktyki i wystawienia oceny przez koordynatora praktyk w Instytucie Polonistyki i Dziennikarstwa (wpis w Systemie Wirtualna Uczelnia na końcu trzeciego semestru i na końcu piątego semestru).

13. Sprawami związanymi z zawieraniem umów i wynagradzaniem opiekunów zajmuje się Sekcja Praktyk Studenckich Dziekanatu Kolegium Nauk Humanistycznych Uniwersytetu Rzeszowskiego, al. mjr. W. Kopisto 2b, 35-315 Rzeszów, mgr Monika Kuźniar, e-mail: mkuzniar@ur.edu.pl, tel. 17 872 29 16.

Koordynator praktyk: dr Justyna Majchrowska

DZIENNICZEK PRAKTYK

kierunek: filologia polska

specjalność: *edytorstwo*

1. Imię i nazwisko:

2. Roki tryb studiów: **I rok 1.st., studia stacjonarne**

3. Miejsce odbywania praktyki (adres i telefon):

.....
.....
.....

4. Termin odbywania praktyki:

.....

5. Czas praktyki: **50godzin**

6. Imię i nazwisko opiekuna praktyki (w instytucji):

.....

7. Dane kontaktowe do Instytutu Polonistyki i Dziennikarstwa:

Sekretariat IPiD, ul. Rejtana 16c, 35-359 Rzeszów, tel. 17 872 12 30

Koordinator praktyk: dr Justyna Majchrowska, e-mail:

jmajchrowska@ur.edu.pl

8. Dane studenta (umożliwiające kontakt w czasie praktyki):

.....
.....

Cele praktyki:

C1. Praktyczne przygotowanie studentów do pracy w wydawnictwach, drukarniach lub instytucjach medialnych.

C2. Kształcenie umiejętności wykorzystania wiedzy merytorycznej w praktyce.

C3. Kształtowanie umiejętności planowania, działania i rozumienia perspektyw dalszego rozwoju.

EFEKTY UCZENIA SIĘ

EK (efekt uczenia się)	Treść efektu uczenia się zdefiniowanego dla przedmiotu	Odniesienie do efektów kierunkowych
EK_01	Student/ka prezentuje ogólną wiedzę dotyczącą wydawnictwa lub instytucji medialnej ukierunkowaną na zastosowanie w pracy we właściwych instytucjach.	K_Wo2
EK_02	Student/ka charakteryzuje specyfikę wydawnictwa bądź instytucji medialnej.	K_Wo3
EK_03	Student/ka potrafi, w podstawowym zakresie, wdrażać przepisy prawa obowiązujące w wydawnictwie lub instytucji medialnej.	K_W10
EK_04	Student/ka umiejętnie wykorzystuje wiedzę z zakresu edytorstwa i mediów oraz realizuje typowe projekty związane z wybranymi sferami działalności wydawnictwa lub instytucji medialnej.	K_W12
EK_05	Student/ka przygotowuje różne typy tekstów charakterystyczne dla wydawnictwa lub instytucji medialnej.	K_U01, K_U03
EK_06	Student/ka rozumie potrzebę rozwoju posiadanych przez siebie umiejętności i wiedzy.	K_Ko1, K_U14
EK_07	Student/ka potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role.	K_Ko3, K_U13

PRZEBIEG PRAKTYKI

l.p.	Data	liczba godzin	tematyka i opis zajęć	Informacja o osiągniętym efekcie uczenia się (symbol z tabeli, np. EK_02, EK_01, EK_07)

[illegible]

[illegible]

Podpis studenta/ki

.....

Podpis opiekuna praktyki

.....

OCENA PRAKTYKI

1. Imię i nazwisko studenta/ki:.....

2. Ocena praktyki (stopień/skala 2-5):

.....

.....

3. Ocena opisowa:

[illegible]

Podpis opiekuna praktyki:

.....

Podpis i pieczęć Dyrektora instytucji:

.....

Miejscowość i data:.....

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęć instytucji)

ZAŚWIADCZENIE o odbyciu praktyki studenckiej

Zaświadczamy, że Pan/Pani
nr PESEL....., student/ka Instytutu Polonistyki i Dziennikarstwa Uniwersytetu
Rzeszowskiego odbył/a w naszej instytucji studencką praktykę w okresie
od..... do.....

Podczas praktyki student/ka zapoznał/a się z następującymi zagadnieniami związanymi
z kierunkiem jego/jej studiów:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Ponadto został/a zapoznany/a z regulaminem pracy naszej instytucji, przepisami
o ochronie tajemnicy państwowej i służbowej oraz zasadami organizacji i zarządzania
stosowanymi w naszym zakładzie pracy.

.....
(podpis osoby upoważnionej zakładu pracy)

Opinia opiekuna praktyki z ramienia zakładu pracy

Imię i nazwisko studenta:.....

Miejsce odbywania praktyki i nr kontaktowy:

.....

.....

Termin odbywania praktyki:.....

Liczba godzin:.....

Ocena stopnia realizacji celów praktyki:

[illegible]

[illegible]

Podpis opiekuna praktyki: