**WYTYCZNE W SPRAWIE PRAKTYKI PROGRAMOWEJ**

**studentów kierunku filologia polska (studia stacjonarne) 1. stopnia specjalność: *edytorstwo***

1. W ramach przygotowywania zawodowego studenci filologii polskiej, specjalność: edytorstwo, zaliczają praktykę w następującym wymiarze:
	* dwutygodniowa praktyka w wydawnictwach, drukarniach lub mediach: po 1.roku studiów w wymiarze 50 godzin (25 godzin w tygodniu, po 5 godzin dziennie), zaliczenie w semestrze 3.
	* dwutygodniowa praktyka w po2. roku studiów w wydawnictwach, drukarniach lub mediach w wymiarze 50 godzin(25 godzin w tygodniu, po 5 godzin dziennie), zaliczenie w semestrze 5.
2. Wymogi infrastrukturalne, w tym dotyczące sprzętu informatycznego i stosownego oprogramowania, które powinny być spełnione przez instytucje zapewniające realizację praktyk:

– stanowisko komputerowe z dostępem do internetu i drukarką, programy korektorskie (Language Tool) i słowniki: języka polskiego/wyrazów obcych/poprawnej polszczyzny/synonimów/ortograficzny itp., oprogramowanie komputerowe z pakietem biurowym (Microsoft Office, Open Office), oprogramowanie do obróbki zdjęć (Adobe Photoshop, opcjonalnie Affinity Photo),

– oprogramowanie do składu publikacji (Adobe InDesign/Corel Draw, opcjonalnie QuarkXpress, Affinity Publisher), oprogramowanie do obróbki grafiki wektorowej (Adobe Illustrator, Corel Draw, opcjonalnie Affinity Designer),

– w przypadku realizacji praktyki w drukarniach dostęp (w charakterze obserwatora) do podstawowych maszyn drukarskich (maszyna offsetowa, cyfrowa maszyna produkcyjna, urządzenia introligatorskie).

1. Podstawową formą uczestniczenia w praktyce jest zapoznanie się z działalnością programową właściwej instytucji. Dotyczy to zarówno prowadzenia dokumentacji, jak i sposobów jej sporządzania i opracowywania oraz praktycznych umiejętności niezbędnych w prowadzeniu danej działalności wydawniczej lub medialnej. W miarę możliwości student/ka powinien/na brać udział w zebraniach, posiedzeniach zespołu, próbach, spotkaniach, na zasadzie asystenta opiekuna praktyk. Powinien/na również aktywnie włączyć się w przygotowywanie organizowanych w instytucji przedsięwzięć o charakterze wydawniczym lub medialnym.
2. Studentów obowiązuje praktyka w wybranej instytucji (50 godzin po roku 1. i 50 godzin po roku 2.).
3. Studenci zobowiązani są do zawarcia ubezpieczenia w zakresie następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) na okres trwania praktyk, we własnym zakresie i na własny koszt. Brak zawarcia przez studenta umowy ubezpieczenia w ww. zakresie uniemożliwia odbycie praktyki programowej.
4. Zagadnienia praktyki specjalnościowej sytuują się wokół następujących zagadnień:
	* asystowanie w wyznaczonych zajęciach zgodnie z ustalonym wymiarem godzin,
	* zaznajomienie się z organizacją pracy wybranej instytucji (dokumentacja, planowanie, statut, instrukcja bhp itp.),
	* współpraca wybranej instytucji ze środowiskiem,
	* organizacja, wyposażenie i wykorzystanie zasobów instytucji (zbiory, pomieszczenia itp.),
	* obserwacja struktur w obrębie wybranej instytucji,
	* planowanie, organizacja i przygotowanie działań charakterystycznych dla wybranej instytucji,
	* zapoznanie się ze stosowanym przez opiekuna praktyk sposobem organizacji pracy, gromadzeniem materiałów, sposobami ich wykorzystania i archiwizowania.
5. Na początku praktyki student/ka wspólnie z opiekunem ustala plan praktyki (sporządza harmonogram zajęć). Byłoby pożądane, aby w ramach praktyki studenci mogli zaobserwować różne formy działalności wybranej instytucji.
6. Student/ka prowadzi dziennik praktyk.
7. Zajęcia prowadzone przez studenta/kę mogą być hospitowane przez dyrektora danej instytucji oraz uczelnianego koordynatora/opiekuna praktyk.
8. Po zakończeniu praktyki opiekun przygotowuje opinię na temat predyspozycji studenta/ki do pracy w wybranej instytucji/ redakcji. Dokument ten potwierdza dyrektor placówki stosowną pieczęcią i podpisem.
9. Student/ka, po odbyciu praktyki, przekazuje koordynatorowi praktyki w Instytucie Polonistyki i Dziennikarstwa zgromadzoną dokumentację, która stanowi podstawę do zaliczenia przedmiotu. Powinna ona zawierać następujące dokumenty:
	* zaświadczenie o odbyciu praktyki studenckiej (wzór w załączeniu do wytycznych),
	* opinię o przebiegu praktyki (wzór w załączeniu do wytycznych),
	* dzienniczek praktyk (wzór w załączeniu do wytycznych).
10. Ww. dokumentacja stanowi podstawę do zaliczenia praktyki i wystawienia oceny przez koordynatora praktyk w Instytucie Polonistyki i Dziennikarstwa (wpis w Systemie Wirtualna Uczelnia na końcu trzeciego semestru i na końcu piątego semestru).
11. Sprawami związanymi z zawieraniem umów i wynagradzaniem opiekunów zajmuje się Sekcja Praktyk Studenckich Dziekanatu Kolegium Nauk Humanistycznych Uniwersytetu Rzeszowskiego, al. mjr. W. Kopisto 2b, 35-315 Rzeszów, mgr Monika Kuźniar, e-mail: mkuzniar@ur.edu.pl, tel. 17 872 29 16.

**Koordynator praktyk:** dr Justyna Majchrowska

**DZIENNICZEK PRAKTYK**

**kierunek: filologia polska**

**specjalność: *edytorstwo***

1. **Imię i nazwisko**: ……………………………………………………………………...

1. Roki tryb studiów: **I rok 1.st., studia stacjonarne**
2. Miejsce odbywania praktyki (adres i telefon):

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………….

1. Termin odbywania praktyki:

……………………………………………………………………………………….

1. Czas praktyki: **50godzin**
2. Imię i nazwisko opiekuna praktyki (w instytucji):

…………………………………………………………………………………………

1. Dane kontaktowe do Instytutu Polonistyki i Dziennikarstwa:

SekretariatIPiD,ul.Rejtana16c,35-359Rzeszów, tel.17 872 12 30

Koordynator praktyk: dr Justyna Majchrowska, e-mail: jmajchrowska@ur.edu.pl

1. Dane studenta (umożliwiające kontakt w czasie praktyki):

…………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………

## Cele praktyki:

C1.Praktyczne przygotowanie studentów do pracy w wydawnictwach, drukarniach lub instytucjach medialnych.

C2.Kształcenie umiejętności wykorzystania wiedzy merytorycznej w praktyce.

C3. Kształtowanie umiejętności planowania, działania i rozumienia perspektyw dalszego rozwoju.

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| EK (efekt uczenia się) | Treść efektu uczenia się zdefiniowanego dla przedmiotu  | Odniesienie do efektów kierunkowych  |
| EK­\_01 | Student/ka prezentuje ogólną wiedzę dotyczącą wydawnictwa lub instytucji medialnej ukierunkowaną na zastosowanie w pracy we właściwych instytucjach. | K\_W02 |
| EK\_02 | Student/ka charakteryzuje specyfikę wydawnictwa bądź instytucji medialnej. | K\_W03 |
| EK\_03 | Student/ka potrafi, w podstawowym zakresie, wdrażać przepisy prawa obowiązujące w wydawnictwie lub instytucji medialnej. | K\_W10 |
| EK\_04 | Student/ka umiejętnie wykorzystuje wiedzę z zakresu edytorstwa i mediów oraz realizuje typowe projekty związane z wybranymi sferami działalności wydawnictwa lub instytucji medialnej. | K\_W12 |
| EK\_05 | Student/ka przygotowuje różne typy tekstów charakterystyczne dla wydawnictwa lub instytucji medialnej. | K\_U01, K\_U03 |
| EK\_o6 | Student/ka rozumie potrzebę rozwoju posiadanych przez siebie umiejętności i wiedzy. | K\_K01, K\_U14 |
| EK\_07 | Student/ka potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role. | K\_K03, K\_U13 |

# PRZEBIEG PRAKTYKI

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| l.p. | Data | liczba godzin | tematyka i opis zajęć | Informacja o osiągniętymefekcie uczenia się (symbol z tabeli, np. EK\_02,EK\_01, EK\_07) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Podpis studenta/ki Podpis opiekuna praktyki

………………………………… …………………………………………

OCENA PRAKTYKI

* 1. Imię i nazwisko studenta/ki:……………………………………………………………...
	2. Ocena praktyki (stopień/skala 2-5):

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

* 1. Ocena opisowa:

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

 Podpis opiekuna praktyki:

…………………………………………………….

Podpis i pieczątka Dyrektora instytucji:

……………………………………………

Miejscowość i data:………………………………………………………………...........

.....................................................................

(miejscowość i data)

……………………………………………………

(pieczęć instytucji)

**ZAŚWIADCZENIE**

**o odbyciu praktyki studenckiej**

Zaświadczamy, że Pan/Pani ………………………………………………………………...

nr PESEL……………………………., student/ka Instytutu Polonistyki i Dziennikarstwa Uniwersytetu Rzeszowskiego odbył/a w naszej instytucji studencką praktykę w okresie od……………………………….... do…………………………………… .

Podczas praktyki student/ka zapoznał/a się z następującymi zagadnieniami związanymi z kierunkiem jego/jej studiów:

……………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………….

Ponadto został/a zapoznany/a z regulaminem pracy naszej instytucji, przepisami o ochronie tajemnicy państwowej i służbowej oraz zasadami organizacji i zarządzania stosowanymi w naszym zakładzie pracy.

............................................................

(podpis osoby upoważnionej zakładu pracy)

**Opinia opiekuna praktyki z ramienia zakładu pracy**

Imię i nazwisko studenta:……………………………………………………………………………

Miejsce odbywania praktyki i nr kontaktowy: ……………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………….....................................................

Termin odbywania praktyki:…………………………………………………………………..….....

Liczba godzin:……………………………………………………………………………………….

Ocena stopnia realizacji celów praktyki:

…………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

Ocena jakości pracy studenta (*m.in.: poprawność formalna i językowa sporządzanych tekstów, ocena zaangażowania przy wykonywaniu powierzonych zadań, ocena innych elementów mających wpływ na jakość wykonywanych prac oraz wrażenie ogólne, dyscyplina i kultura osobista*):

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Ocena końcowa (skala 2-5): ………………………………..

Podpis opiekuna praktyki: ………………………………….