

Aktywacja legitymacji studenckiej

1. Opłata za elektroniczną legitymację studencką

Osoby przyjęte na studia mają obowiązek uiścić opłatę za elektroniczną legitymację studencką **do dnia 15 września br.** (osoby przyjęte w drugiej turze rekrutacji proszone są o dokonanie opłaty po złożeniu dokumentów w Wydziałowym Zespole Rekrutacyjnym i uzyskaniu statusu „Przeniesiony do Dziekanatu” w systemie rekrutacyjnym IRK) w wysokości **22 zł** na numer subkonta, który należy pobrać ze strony internetowej <https://wu.ur.edu.pl/> wybierając zakładkę **SUBKONTO**.

W przypadku późniejszych wpłat okres oczekiwania na wyrobienie legitymacji może się wydłużyć.

Uwaga: opłaty za elektroniczną legitymację studencką nie dokonują:

- absolwenci studiów I stopnia na Uniwersytecie Rzeszowskim, posiadający legitymację studencką;
- studenci innych kierunków studiów na Uniwersytecie Rzeszowskim, posiadający legitymację studencką;
- osoby, które zrezygnowały ze studiów bądź zostały skreślone z listy studentów na Uniwersytecie Rzeszowskim i posiadają legitymację studencką.

Studenci, którzy zgubili elektroniczną legitymację studencką wnoszą opłatę w wysokości **33 zł** na indywidualny numer subkonta, tytuł wpłaty: **opłata za duplikat elektronicznej legitymacji studenckiej**.

2. Odbiór legitymacji studenckich

Legitymacje studenckie będą wydawane studentom pierwszych lat studiów w czasie **spotkań organizacyjnych z opiekunem roku** – informacja o terminie i miejscu spotkania organizacyjnego zostanie podana w późniejszym terminie, na stronie internetowej Wydziału Sztuk Pięknych, w zakładce Student/Aktualności:

<https://www.ur.edu.pl/pl/wydzialy/wydzial-sztuk-pieknych/student/aktualnosci>

Studenci, którzy nie odbiorą legitymacji w czasie spotkania organizacyjnego z opiekunem roku, będą mogli odebrać legitymację w Dziekanacie Wydziału Sztuk Pięknych: al. mjr. W. Kopisto 2a, bud. A2 (I piętro) w pokoju 104.

3. Aktywacja elektronicznej legitymacji studenckiej

Po odebraniu legitymacji studenckiej należy ją aktywować przez stronę internetową, zgodnie z podaną poniżej instrukcją:

- wejść na stronę konto.ur.edu.pl i kliknąć „Wyślij hasło na adres e-mail”
- w polu „Login” wprowadzić swój login wraz z domeną „@stud.ur.edu.pl”
Login tworzony jest według wzoru (bez polskich znaków):
[pierwsza_litera_imienia]+[pierwsza_litera_nazwiska]+[nr_albumu]
Należy zwrócić uwagę, że nr albumu jest numerem sześciocyfrowym odczytanym z elektronicznej legitymacji studenckiej
Przykład: Jan Kowalski o numerze albumu 012345 wpisze w polu „Login”
jko12345@stud.ur.edu.pl
- w polu „Adres e-mail” wpisać adres e-mail wykorzystywany w procesie rekrutacji
- po zaznaczeniu „Nie jestem robotem” kliknąć „Wyślij”

Na podany adres e-mail zostanie wysłany link służący do ustalenia własnego hasła.
Po prawidłowej zmianie hasła konto jest aktywne.

Elektroniczne konto studenckie daje dostęp między innymi do następujących systemów funkcjonujących na Uniwersytecie Rzeszowskim:

- Wirtualna Uczelnia - wu.ur.edu.pl
- Office365 (m.in.: poczta studencka, Teams, OneDrive, pakiet Office) - www.office.com
- sieć eduroam (dostęp do sieci WiFi) - instrukcja konfiguracji na stronie www.ur.edu.pl/wifi