

REGULAMIN

CENTRUM INNOWACJI I TRANSFERU WIEDZY TECHNICZNO-PRZYRODNICZEJ

§1

Uniwersyteckie Centrum Innowacji i Transferu Wiedzy Techniczno-Przyrodniczej, zwane dalej Centrum, jest jednostką organizacyjną Wydziału Matematyczno-Przyrodniczego Uniwersytetu Rzeszowskiego, prowadzącą interdyscyplinarną działalność badawczą usługową szkoleniową i promocyjną. Centrum powstało w ramach realizacji projektu unijnego pt.: „Uniwersyteckie Centrum Innowacji i Transferu Wiedzy Techniczno-Przyrodniczej” w ramach „Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2007-2013”.

§2

1. Do zadań Centrum należy w szczególności:
 - 1) organizowanie i realizacja badań naukowych i usług technicznych,
 - 2) świadczenie usług naukowo-badawczych, szkoleniowych i promocyjnych,
 - 3) promocja i upowszechnianie osiągnięć naukowych Wydziału Matematyczno-Przyrodniczego.
2. Centrum może realizować swoje zadania w szczególności przez:
 - 1) organizowanie zespołów badawczych w celu realizacji wspólnych prac badawczych,
 - 2) organizowanie prac badawczo-usługowych i eksperckich, wykonywanych w laboratoriach specjalistycznych,
 - 3) organizowanie badań i pomiarów atestacyjnych prowadzonych na rzecz gospodarki,
 - 4) organizowanie kursów szkoleniowych i seminariów naukowych,
 - 5) organizowanie różnych form promocji uzyskanych wyników badań,
 - 6) prowadzenie doradztwa w zakresie wykorzystywania i wdrażania wyników badań w praktyce.

§3

1. Pracami Centrum kieruje Dyrektor jednostki i jego zastępca.
2. Kandydata na Dyrektora zgłasza Dziekan, po zaopiniowaniu przez Radę Wydziału Matematyczno-Przyrodniczego. Dziekan po zaopiniowaniu przez Radę Wydziału Matematyczno-Przyrodniczego ma możliwość zgłoszenia wniosku o odwołanie Dyrektora Centrum przed upływem kadencji.
3. Kandydata na zastępcę Dyrektora zgłasza Dyrektor Centrum po zaopiniowaniu przez Dziekana i Radę Wydziału Matematyczno-Przyrodniczego. Dziekan z własnej inicjatywy lub na wniosek Dyrektora Centrum po zaopiniowaniu przez Radę Wydziału Matematyczno-Przyrodniczego ma możliwość zgłoszenia wniosku o odwołanie zastępcy Dyrektora Centrum przed upływem kadencji.
4. Dyrektor Centrum i jego zastępca są powoływani i odwoływani przez Rektora.
5. Dyrektorem Centrum może być pracownik UR, posiadający, co najmniej stopień doktora.
6. Dyrektora Centrum powołuje się na czas kadencji organów Uniwersytetu. Powołanie może być ponawiane.
7. Do zadań Dyrektora Centrum należy:
 - 1) przygotowywanie programów działania mających m. in. na celu osiągnięcie wskaźników i rezultatów projektu,
 - 2) zarządzanie mieniem Centrum,
 - 3) zawieranie porozumień związanych z wykonaniem prac badawczych i usługowych z jednostkami organizacyjnymi i zespołami badawczymi UR,
 - 4) zapewnienie, w ramach swoich uprawnień i możliwości warunków do realizacji zadań Centrum,
 - 5) występowanie z wnioskami we wszystkich sprawach dotyczących Centrum,
 - 6) wykonywanie innych czynności przewidzianych przepisami prawa.
8. Dyrektor Centrum przedstawia (w okresie do końca marca) Rektorowi roczne sprawozdanie z działalności Centrum, zatwierdzone przez Radę Wydziału Matematyczno-Przyrodniczego.

§4

1. Rektor, na wniosek Dyrektora Centrum (zaopiniowany przez Radę Wydziału), powołuje na czas kadencji Radę Naukową Centrum, zwaną dalej Radą.
2. W skład Rady wchodzi Dyrektor, zastępca Dyrektora i kierownicy poszczególnych laboratoriów z Centrum.
3. Rada jest organem opiniująco-doradczym Dyrektora Centrum.
4. W skład Rady mogą być powoływani specjaliści spoza Uniwersytetu Rzeszowskiego.
5. Do zadań Rady należy:
 - 1) określanie perspektywicznych kierunków działalności Centrum.
 - 2) monitorowanie osiągnięć w zakresie wskaźników i rezultatów projektu.
 - 3) ocena działalności merytorycznej Centrum.
 - 4) opiniowanie wniosków przedstawionych przez przewodniczącego Rady.
 - 5) promowanie Centrum.

§5

W strukturze Centrum funkcjonują następujące laboratoria:

1. Laboratorium Technologii Materiałów dla Przemysłu,
2. Laboratorium Inżynierii Wytwarzania,
3. Laboratorium Spektroskopii Materiałów,
4. Laboratorium Sterowania Układów Mechanicznych i Elektrycznych,
5. Laboratorium Badań i Kontroli Środowiska,
6. Laboratorium Prognoz, Badań Systemowych i Strukturalnych,
7. Laboratorium Informatyki Stosowanej,
8. Laboratorium Zagadnień Społeczeństwa Informacyjnego,
9. Laboratorium Matematyki Stosowanej,
10. Jednostka Wspomagająca.

§6

Mienie Centrum stanowi wydzielona część mienia Wydziału Matematyczno-Przyrodniczego, powstałego w ramach realizacji projektu unijnego „Regionalny Program Operacyjny Województwa Podkarpackiego na lata 2007-2013”.

§7

Działalność Centrum finansowana jest w oparciu o środki pozyskiwane na prowadzenie badań, realizację projektów badawczych i rozwojowych oraz dotację budżetową.

§8

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się odpowiednio przepisy ustaw, Statutu Uniwersytetu Rzeszowskiego, uchwały Senatu UR oraz zarządzenia Rektora.

Zasady Organizacji Centrum

§9

1. Laboratorium na czele, którego stoi kierownik laboratorium składa się z pracowni, zgodnie z projektem.
2. Kierownika laboratorium powołuje i odwołuje Rektor na wniosek Dziekana po zaopiniowaniu przez Radę Wydziału Matematyczno-Przyrodniczego.
3. Kandydata na kierownika laboratorium zgłasza Dziekanowi Dyrektor Centrum.
4. Każda pracownia ma kierownika pracowni.
5. Kierownika pracowni powołuje Dyrektor Centrum na wniosek kierownika laboratorium. Kierownik laboratorium może wnioskować o zmianę kierownika pracowni.

6. Za sprzęt w laboratorium materialnie odpowiada kierownik laboratorium. Odpowiedzialność materialna może zostać przypisana kierownikowi pracowni za obopólną zgodą kierownika laboratorium i kierownika pracowni.
7. Zasady funkcjonowania laboratorium wraz z zasadami BHP określone są przez kierownika laboratorium, kierowników pracowni we współpracy z Inspektorem BHP i OP UR.
8. Zasady korzystania z infrastruktury badawczej, zostały uregulowane Uchwałą Senatu UR nr 460/03/2015.
9. Tematyka prac realizowanych w poszczególnych pracowniach jest wyznaczana przez kierownika laboratorium, jednakże pracownicy mogą proponować własną tematykę działalności, która musi być zaakceptowana przez kierownika laboratorium.
10. Tematyka musi być zgodna z regulaminem Centrum, powinna być nastawiona na realizację celów i osiągnięcie najlepszych wskaźników założonych w projekcie „Uniwersyteckie Centrum Innowacji i Transferu Wiedzy Techniczno- Przyrodniczej”.
11. Kierownik laboratorium stymuluje (zachęca) pracowników do samodzielnej działalności naukowej, badawczej i rozwojowej w celu uzyskania jak najlepszych wskaźników i efektywnego wykorzystania sprzętu.
12. Kierownik laboratorium jest zobowiązany do rozwijania współpracy z krajowymi i zagranicznymi ośrodkami naukowymi, branżowymi oraz przedsiębiorstwami, która zapewni prawidłowy rozwój wszystkich pracowni.
13. Kierownik laboratorium jest zobowiązany do działalności zmierzającej do pozyskiwania środków (głównie z grantów NCN i NCBiR), wdrożenia i komercjalizacji wyników, oraz innych aktywności celem utrzymania i rozwoju laboratorium. Obowiązek ten mogą realizować także kierownicy pracowni za zgodą kierownika laboratorium.
14. Kierownik laboratorium jest zobowiązany do dnia 15 lutego każdego roku złożyć na ręce Dyrektora Centrum pisemne sprawozdanie z działalności badawczo – naukowej i finansowej laboratorium za poprzedni rok.
15. W związku z realizacją projektu „Uniwersyteckie Centrum Innowacji i Transferu Wiedzy Techniczno-Przyrodniczej” i przewidywanymi kontrolami kierownik laboratorium jest zobowiązany do uczestniczenia w nich. O kontrolach kierownik laboratorium zostanie powiadomiony przez Dyrektora Centrum.
16. Zgodę na wydawanie kluczy do pomieszczeń w laboratorium i poszczególnych pracowniach wydaje kierownik laboratorium.
17. Kierownicy poszczególnych pracowni są zobowiązani do dnia 15 stycznia każdego roku złożyć na ręce kierownika laboratorium pisemne sprawozdanie z działalności badawczo-naukowej swoich pracowni.

Postanowienia końcowe

§10

1. Regulamin Centrum Innowacji i Transferu Wiedzy Techniczno-Przyrodniczej stanowi integralną część Regulaminu Wydziału Matematyczno-Przyrodniczego.
2. Regulamin wchodzi w życie po zatwierdzeniu przez Rektora Uniwersytetu Rzeszowskiego.

Zatwierdzony przez RW
w dniu 13.10.2016r.