

znak sprawy: DAOS.004.10.2025

**Uchwała nr 43/10/2025  
Komisji ds. Kształcenia  
z dnia 16 października 2025 r.  
w sprawie ustalenia *Harmonogramu prac w ramach Wewnętrznego Systemu  
Zapewnienia Jakości Kształcenia w Uniwersytecie Rzeszowskim  
na rok akademicki 2025/2026***

Na podstawie § 3 ust. 3 i 7 załącznika do Uchwały nr 6/09/2024 Senatu Uniwersytetu Rzeszowskiego z dnia 16 września 2024 r. w sprawie powołania komisji senackich i dyscyplinarnych na kadencję 2024-2028 w związku z § 3 ust. 2 Regulaminu obrad senackiej Komisji ds. Kształcenia Uniwersytetu Rzeszowskiego na kadencję 2024-2028, Komisja ds. Kształcenia postanowiła:

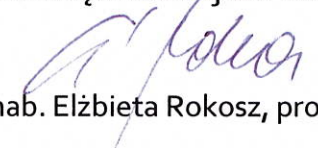
**§ 1**

Ustalić *Harmonogram prac w ramach Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Uniwersytecie Rzeszowskim na rok akademicki 2025/2026* stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Komisji ds. Kształcenia

  
dr hab. Elżbieta Rokosz, prof. UR

**HARMONOGRAM PRAC W RAMACH WEWNĘTRZNEGO SYSTEMU ZAPEWNIENIA JAKOŚCI  
KSZTAŁCENIA W UNIWERSYTECIE RZESZOWSKIM  
OPRACOWANY NA ROK AKADEMICKI 2025/2026**

**Poziom Uczelni**

| <b>Planowane zadania</b>                                                                                                                                         | <b>Realizacja/Odpowiedzialni</b>                                                                                                                                                                 | <b>Termin realizacji</b>                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| Ustalenie harmonogramu realizacji badań ogólnouczelnianych                                                                                                       | Sekcja Jakości i Akredytacji w Dziale ds. Studenckich i Kształcenia/<br>Komisja ds. Kształcenia                                                                                                  | październik                                                   |
| Przedstawienie wniosków wynikających z ogólnouniwersyteckich badań ankietowych realizowanych w roku akad. 2024/2025 oraz ustalenie na ich podstawie rekomendacji | Sekcja Jakości i Akredytacji w Dziale ds. Studenckich i Kształcenia/<br>Komisja ds. Kształcenia                                                                                                  | grudzień                                                      |
| Opracowanie raportu z badania jakości kształcenia w jednostkach na podstawie Formularza oceny jednostki za rok akad. 2024/2025                                   | Sekcja Jakości i Akredytacji w Dziale ds. Studenckich i Kształcenia                                                                                                                              | marzec-kwiecień                                               |
| Opracowanie rekomendacji na rzecz doskonalenia jakości kształcenia na podstawie analizy wyników formularzy oceny jednostek                                       | Sekcja Jakości i Akredytacji/<br>Komisja ds. Kształcenia                                                                                                                                         | maj                                                           |
| Monitoring losów zawodowych absolwentów                                                                                                                          | Sekcja Rekrutacji i Biuro Karier Studenckich                                                                                                                                                     | w trakcie roku akademickiego                                  |
| Prowadzenie działań wspierających studentów do wejścia na rynek pracy                                                                                            | Sekcja Rekrutacji i Biuro Karier Studenckich                                                                                                                                                     | w trakcie roku akademickiego                                  |
| Prowadzenie akcji promującej badania ankietowe wśród studentów                                                                                                   | Sekcja Jakości i Akredytacji w Dziale ds. Studenckich i Kształcenia przy współpracy z Uniwersyteckim Centrum Informatyzacji<br>Samorząd Studentów UR,<br>Jednostki/Dziekani/Kierownicy kierunków | przed uruchomieniem badań oraz w trakcie ich realizacji       |
| Realizacja ogólnouniwersyteckich badań ankietowych wśród studentów                                                                                               | Sekcja Jakości i Akredytacji w Dziale ds. Studenckich i Kształcenia, Uniwersyteckie Centrum Informatyzacji                                                                                       | w trakcie roku, zgodnie z ustaleniami Komisji ds. Kształcenia |

|                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                             |                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| Realizacja badań ankietowych na studiach podyplomowych                                                                                                                                          | Kierownicy Studiów Podyplomowych                                                                                            | w trakcie roku, zgodnie z ustaleniami Komisji ds. Kształcenia/ na zakończenie edycji SP |
| Przekazanie do dziekanów wyników ocenionych w jednostce nauczycieli                                                                                                                             | Sekcja Jakości i Akredytacji w Dziale ds. Studenckich i Kształcenia                                                         | w trakcie roku, po zakończonych badaniach                                               |
| Opracowanie zbiorczych raportów z ogólnouniwersyteckich badań ankietowych                                                                                                                       | Sekcja Jakości i Akredytacji w Dziale ds. Studenckich i Kształcenia                                                         | w trakcie roku, w terminie do 8 tygodni po zakończonym badaniu                          |
| Opracowanie sprawozdania z monitoringu losów zawodowych absolwentów UR z uwzględnieniem wyników Ogólnopolskiego systemu monitorowania Ekonomicznych Losów Zawodowych absolwentów szkół wyższych | Sekcja Rekrutacji i Biuro Karier Studenckich                                                                                | w trakcie roku po zakończonym badaniu                                                   |
| Weryfikacja i opiniowanie przedkładanej przez jednostki dokumentacji wniosków o utworzenie nowych kierunków studiów                                                                             | Sekcja Jakości i Akredytacji w Dziale ds. Studenckich i Kształcenia/<br>Komisja ds. Kształcenia                             | listopad - styczeń                                                                      |
| Współpraca z Wojewódzkim Urzędem Pracy na rzecz dostosowania programów studiów do zapotrzebowania rynku pracy w kontekście badań prowadzonych przez WUP                                         | Przedstawiciele WUP<br>Dziekani jednostek<br>Prorektor ds. Studenckich i Kształcenia<br>Dział ds. Studenckich i Kształcenia | w trakcie roku akademickiego                                                            |
| Opracowanie sprawozdania z przeprowadzonej ankietyzacji na studiach podyplomowych                                                                                                               | Kierownicy Studiów Podyplomowych                                                                                            | po zakończonym badaniu                                                                  |
| Weryfikacja i opiniowanie przedkładanej na Senat dokumentacji programów studiów                                                                                                                 | Sekcja Jakości i Akredytacji w Dziale ds. Studenckich i Kształcenia/<br>Komisja ds. Kształcenia                             | na bieżąco, w trakcie roku akademickiego                                                |
| Weryfikacja i opiniowanie Karty opisu kierunku dla planowanych do utworzenia od roku akad. 2027/2028 kierunków studiów                                                                          | Sekcja Jakości i Akredytacji w Dziale ds. Studenckich i Kształcenia<br>Kolegium Rektorsko-Dziekańskie                       | kwiecień-wrzesień                                                                       |
| Przegląd i ewentualna weryfikacja obowiązujących w Uniwersytecie Rzeszowskim przepisów wewnętrznych regulujących przebieg procesu kształcenia                                                   | Dział ds. Studenckich i Kształcenia/<br>Komisja ds. Kształcenia                                                             | semestr letni                                                                           |

|                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                           |                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| Weryfikacja obowiązujących w UR procedur zapewnienia jakości kształcenia pod kątem ich zgodności z wymaganiami określonymi w kryteriach oceny PKA                                         | Sekcja Jakości i Akredytacji w Dziale ds. Studenckich i Kształcenia/<br>Komisja ds. Kształcenia                                           | w trakcie roku akademickiego            |
| Opracowanie propozycji działań na rzecz doskonalenia jakości kształcenia na podstawie analizy wyników oceny własnej jednostek                                                             | Sekcja Jakości i Akredytacji w Dziale ds. Studenckich i Kształcenia/<br>Komisja ds. Kształcenia                                           | semestr letni                           |
| Opracowanie zbiorczego zestawienia mocnych i słabych stron kształcenia na podstawie raportów z wizytacji Polskiej Komisji Akredytacyjnej, dokonanej w roku akad. 2024/2025 oraz 2025/2026 | Sekcja Jakości i Akredytacji w Dziale ds. Studenckich i Kształcenia                                                                       | koniec semestru letniego                |
| Gromadzenie i rozpowszechnianie informacji dotyczących podejmowanych przez Uczelnię działań w zakresie podnoszenia jakości kształcenia                                                    | Sekcja Jakości i Akredytacji w Dziale ds. Studenckich i Kształcenia<br>Komisja ds. Kształcenia<br>Prorektor ds. Studenckich i Kształcenia | na bieżąco w trakcie roku akademickiego |
| Wykonywanie zadań wynikających z bieżących potrzeb Uczelni związanych z funkcjonowaniem wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia                                              | Prorektor ds. Studenckich i Kształcenia<br>Komisja ds. Kształcenia<br>Sekcja Jakości i Akredytacji w Dziale ds. Studenckich i Kształcenia | na bieżąco w trakcie roku akademickiego |

## Poziom jednostek UR

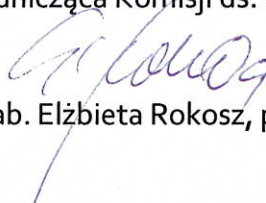
| Planowane zadania                                                                                                                                                                                                                                                                 | Realizacja/Odpowiedzialni                                                                        | Termin realizacji                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| <p>Ocena efektów uczenia się na prowadzonych kierunkach studiów na podstawie Sprawozdania z działalności Zespołu Programowego kierunku studiów.</p> <p>Przyjęcie sprawozdań na posiedzeniu Rady jednostki</p>                                                                     | <p>Zespół Programowy Kierunku</p> <p>Rada jednostki</p>                                          | Październik – listopad                             |
| Opracowanie Formularza oceny Wydziału                                                                                                                                                                                                                                             | Dziekanat/ Rada jednostki                                                                        | Listopad – grudzień                                |
| <p>Współpraca z przedstawicielami instytucji zewnętrznych w zakresie pozyskiwania opinii o programach studiów i oczekiwanych kompetencjach absolwentów.</p> <p>Dokumentowanie współpracy na podstawie protokołów ze spotkań bądź pisemnych opinii interesariuszy zewnętrznych</p> | Zespół programowy/Rada jednostki                                                                 | w trakcie roku akademickiego                       |
| Prowadzenie hospitacji zajęć dydaktycznych                                                                                                                                                                                                                                        | Dziekan w porozumieniu z kierownikami jednostek, wyznaczeni nauczyciele                          | w trakcie roku (zgodnie z przyjętym harmonogramem) |
| Realizacja hospitacji praktyk zawodowych studentów – zgodnie z przyjętymi w jednostce ustaleniami                                                                                                                                                                                 | <p>Koordynator praktyk lub inne osoby wskazane przez Dziekana</p> <p>Dziekan/ Rada jednostki</p> | w trakcie realizacji praktyki zawodowej            |
| Przedstawienie na Radzie jednostki wniosków z hospitacji zajęć i praktyk zawodowych oraz ustalenie działań na rzecz doskonalenia jakości prowadzonych zajęć                                                                                                                       | Dziekan/Rada jednostki                                                                           | na zakończenie roku akademickiego                  |
| <p>Ocena jakości prac dyplomowych</p> <p>Przedstawienie na Radzie jednostki wniosków z przeprowadzonej oceny jakości prac dyplomowych</p>                                                                                                                                         | <p>Zespoły ds. Oceny Jakości Prac Dyplomowych/</p> <p>Dziekan/Rada jednostki</p>                 | <p>do końca stycznia</p> <p>do końca marca</p>     |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                           |                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| Przegląd i doskonalenie programów studiów i sylabusów przedmiotów                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Zespoły programowe kierunków<br>Rada jednostki                            | do końca kwietnia                 |
| Opracowanie Karty opisu kierunku dla planowanych do utworzenia od roku 2027/2028 kierunków studiów oraz przedłożenie wymaganej dokumentacji do Sekcji Jakości i Akredytacji w Dziale ds. Studenckich i Kształcenia                                                                                                                                                                                                                                 | Zespół odpowiedzialny za przygotowanie dokumentacji/<br>Dziekan jednostki | do 30 czerwca                     |
| Weryfikacja zgodności tematów prac dyplomowych z kierunkiem (specjalnością) oraz dorobkiem naukowym promotora                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Zespół programowy kierunku                                                | w trakcie roku                    |
| Analiza wyników badań ankietowych w zakresie oceny procesu kształcenia prowadzonego w jednostce<br><br>Przedstawienie wniosków na posiedzeniu Rady i ustalenie działań naprawczych/doskonalących                                                                                                                                                                                                                                                   | Dziekanat jednostki<br>Rada jednostki/ Dziekan                            | w trakcie roku                    |
| Organizowanie spotkań otwartych dla studentów poświęconych zagadnieniom dotyczącym jakości prowadzonego kształcenia oraz działań podjętych w kontekście wyników badania jakości                                                                                                                                                                                                                                                                    | Władze Dziekańskie jednostek lub upoważnieni nauczyciele                  | w trakcie roku                    |
| Ocena efektów uczenia się na kierunkach studiów, z uwzględnieniem w szczególności analizy:<br>- ocen z zaliczeń i egzaminów w semestrze zimowym i letnim,<br>- współczynnika zdawalności studentów,<br>- ocen uzyskanych na egzaminie dyplomowym,<br>- oceny zajęć dokonywanych przez studentów,<br>- wniosków z hospitacji zajęć,<br>- wniosków z hospitacji praktyk zawodowych,<br>- oceny procesu dyplomowania i oceny jakości prac dyplomowych | Zespół programowy kierunku<br>Rada jednostki                              | po zakończeniu roku akademickiego |

|                                                                                                                                                |                                                         |                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| Wdrożenie rekomendacji wynikających z oceny jakości kształcenia za poprzedni rok akademicki                                                    | Zespół programowy kierunku<br>Rada jednostki<br>Dziekan | w trakcie roku                          |
| Przegląd i doskonalenie procedur zapewnienia jakości kształcenia obowiązujących w jednostkach                                                  | Rada jednostki/Dziekan                                  | w trakcie roku                          |
| Publikowanie informacji dotyczących procesu kształcenia, jego oceny oraz podjętych działań doskonalących                                       | Dziekan jednostki                                       | w trakcie roku                          |
| Wykonywanie zadań wynikających z bieżących potrzeb jednostki związanych z funkcjonowaniem wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia | Dziekan/ Rada jednostki/zespół programowy/ pracownicy   | na bieżąco w trakcie roku akademickiego |

Harmonogram został ustalony na posiedzeniu Komisji ds. Kształcenia w dniu 16 października 2025 roku.

Przewodnicząca Komisji ds. Kształcenia

  
dr hab. Elżbieta Rokosz, prof. UR