

OGÓLNE INFORMACJE O KIERUNKU STUDIÓW

Obowiązuje od roku akad. 2026/2027

1.	Nazwa kierunku studiów	Zarządzanie w biznesie
2.	Poziom studiów	Studia I stopnia
3.	Profil studiów	Profil ogólnoakademicki
4.	Forma lub formy studiów	Studia stacjonarne i niestacjonarne
5.	Liczba semestrów	6 semestrów
6.	Liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie	180 ECTS
7.	Tytuł zawodowy	licencjat
8.	Przyporządkowanie kierunku studiów do dziedziny nauki i dyscypliny naukowej lub artystycznej, (określenie procentowego udziału w przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż jednej dyscypliny oraz wskazanie dyscypliny wiodącej, w ramach której będzie uzyskiwana ponad połowa efektów uczenia się)	dziedzina nauk społecznych dyscyplina wiodąca – ekonomia i finanse - 55 % pozostałe dyscypliny: nauki o zarządzaniu i jakości - 45 % Ogółem: 100%
9.	Różnice w stosunku do innych programów o podobnie zdefiniowanych celach i efektach uczenia się, prowadzonych w Uczelni i przypisanych do tej samej dyscypliny	W ofercie edukacyjnej Uniwersytetu Rzeszowskiego nie ma kierunku o podobnie zdefiniowanych efektach i takim samym lub podobnym profilu absolwenta
10.	Opis sylwetki absolwenta obejmujący opis ogólnych celów kształcenia oraz możliwości zatrudnienia i kontynuacji studiów	Absolwent kierunku Zarządzanie w biznesie – studia I stopnia - posiada wiedzę z zakresu nauk społecznych, w szczególności ekonomii, zarządzania i komunikacji w organizacji. Zdobywa umiejętności analizy procesów gospodarczych oraz podejmowania decyzji menedżerskich w przedsiębiorstwach i instytucjach publicznych. Poznaje zasady planowania, organizowania i rozwijania działalności gospodarczej, a także zarządzania informacją i komunikacją w środowisku biznesowym. Potrafi wykorzystywać nowoczesne technologie informacyjne w procesach zarządzania,

		marketingu i obsługi klienta. Jest przygotowany do pracy na stanowiskach menedżerskich, analitycznych i doradczych oraz do prowadzenia własnej działalności gospodarczej. Studia I stopnia umożliwiają kontynuację kształcenia na studiach II stopnia.
11.	Język prowadzonych studiów	język polski

Przewodniczący Senatu
Uniwersytetu Rzeszowskiego

prof. dr hab. Adam Reich
Rektor

OPIS ZAKŁADANYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Obowiązuje od roku akademickiego 2026/2027

Nazwa kierunku studiów		Zarządzanie w biznesie
Poziom studiów		Studia I stopnia
Profil studiów		ogólnoakademicki
Opis zakładanych efektów uczenia się dla kierunku studiów, poziomu i profilu kształcenia uwzględnia uniwersalne charakterystyki pierwszego stopnia dla poziomów 6 - 7 określone w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1606) oraz charakterystyki drugiego stopnia dla poziomów 6 – 7 określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. (Dz. U. z 2018 r., poz. 2218) w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6 – 8 Polskiej Ramy Kwalifikacji.		
Symbol kierunkowych efektów uczenia się	Kierunkowe efekty uczenia się	Odniesienie do charakterystyk drugiego stopnia PRK
Wiedza: absolwent zna i rozumie		
K_Wo1	w zaawansowanym stopniu pojęcia, fakty i zjawiska z zakresu zarządzania oraz nauk ekonomicznych, koncepcje teorii w ujęciu mikro- i makroekonomicznym oraz związki nauk o zarządzaniu i jakości oraz nauk ekonomicznych z naukami pokrewnymi; genezę nauk o zarządzaniu i jakości oraz nauk ekonomicznych w kontekście rozwoju gospodarczego	P6S_WG
K_Wo2	w zaawansowanym stopniu prawidłowości funkcjonowania rynku, w tym rolę człowieka w kształtowaniu jego struktur; istotę procesów integracji i globalizacji w kontekście efektywności gospodarowania, przepływu kapitałów i doskonalenia metod zarządzania	P6S_WG
K_Wo3	w zaawansowanym stopniu oddziaływanie mikroekonomicznego i makroekonomicznego otoczenia na działalność przedsiębiorstwa; relacje między podmiotami gospodarczymi a pozostałymi instytucjami tworzącymi ich otoczenie	P6S_WG
K_Wo4	w zaawansowanym stopniu zróżnicowane obszary funkcjonalne przedsiębiorstwa, ich zakres oraz relacje między nimi	P6S_WG

K_Wo5	w zaawansowanym stopniu podstawowe systemy gospodarcze, ich składowe oraz wzajemne oddziaływanie; procesy zmian struktur gospodarczych oraz ich przyczyny, przebieg i konsekwencje	P6S_WG
K_Wo6	w zaawansowanym stopniu procesy zarządzania zasobami materialnymi i niematerialnymi oraz ich rolę w zarządzaniu organizacją	P6S_WG
K_Wo7	w zaawansowanym stopniu wybrane standardowe metody i narzędzia gromadzenia, analizy i prezentacji danych gospodarczych, w tym dotyczących zarządzania oraz ekonomii i finansów, wykorzystywane w poszczególnych obszarach działalności przedsiębiorstwa (badanie rynku, analiza finansowa, rachunkowość)	P6S_WG
K_Wo8	w zaawansowanym stopniu metody i techniki wspomagające proces komunikowania się wewnątrz organizacji oraz z podmiotami zewnętrznymi, a także podejmowania decyzji gospodarczych, uwzględniając w nich rolę menedżera	P6S_WG
K_Wo9	w zaawansowanym stopniu ewolucję struktur organizacyjnych oraz czynniki kształtujące je, a także rolę przywództwa i negocjacji w procesach przemian struktur i organizacji gospodarczych	P6S_WG
K_W10	wyzwania organizacji związane z dylematami współczesnych zmian, w tym w zakresie zrównoważonego rozwoju, potrzeb cyfryzacji, sztucznej inteligencji	P6S_WK
K_W11	ekonomiczne, prawne, etyczne i inne uwarunkowania działalności przedsiębiorstwa, uwzględniając jego specyfikę, w tym z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego	P6S_WK
K_W12	istotę i uwarunkowania przedsiębiorczości pracowników i zespołów; zasady planowania, organizacji i prowadzenia działalności gospodarczej	P6S_WK
Umiejętności: absolwent potrafi		
K_Uo1	dobierać źródła i informacje z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości oraz ekonomii i finansów, identyfikować, analizować i interpretować zjawiska i procesy zachodzące w podmiotach gospodarczych w warunkach nie w pełni przewidywalnych	P6S_UW
K_Uo2	analizować, interpretować i prognozować przyczyny, przebieg oraz skutki procesów i zjawisk gospodarczych, zarządczych z wykorzystaniem właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych	P6S_UW

K_Uo3	analizować i proponować rozwiązania złożonych i nietypowych problemów w organizacji dotyczących procesów zarządczych z wykorzystaniem właściwych metod i narzędzi analitycznych	P6S_UW
K_Uo4	stosować teoretyczną wiedzę z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości oraz ekonomii i finansów do analizy zjawisk i procesów zachodzących w podmiotach gospodarczych oraz oceny osiągnięć przedsiębiorstw w warunkach nie w pełni przewidywalnych	P6S_UW
K_Uo5	stosować metody i narzędzia, w tym zaawansowane rozwiązania technologiczne (sztuczną inteligencję), wspomagające komunikowanie się oraz procesy podejmowania decyzji na poziomie operacyjnym i taktycznym organizacji, także dotyczące opisu i analizy otoczenia	P6S_UW
K_Uo6	posługiwać się etycznymi normami, przepisami prawa w procesie zarządzania przedsiębiorstwem, w tym w zakresie zarządzania zasobami ludzkimi, rzeczowymi i finansami	P6S_UW
K_Uo7	komunikować się i negocjować z otoczeniem w celu realizacji wspólnych zamierzeń, z użyciem specjalistycznej terminologii z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości oraz ekonomii i finansów; uczestniczyć w debacie prezentując i oceniając różne opinie i stanowiska	P6S_UK
K_Uo8	posługiwać się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego w identyfikacji zjawisk gospodarczych i zarządczych	P6S_UK
K_Uo9	planować i organizować pracę indywidualną, jak również pracować w zespole wykonując zadania związane z realizacją przyjętych celów oraz organizacją pracy zespołów (projektowych, zadaniowych, w tym interdyscyplinarnych)	P6S_UO
K_U10	przygotowywać prace indywidualne i zespołowe z wykorzystaniem technik multimedialnych, dotyczące problemów gospodarczych oraz zarządczych	P6S_UO
K_U11	samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie	P6S_UU
Kompetencje społeczne: absolwent jest gotów do		
K_Ko1	krytycznej oceny posiadanej wiedzy z zakresu zarządzania oraz wiedzy ekonomicznej w rozwiązywaniu dylematów teoretycznych i praktycznych	P6S_KK
K_Ko2	uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych z zakresu zarządzania organizacją oraz ekonomii i finansów, a	P6S_KK

	także do zasięgania opinii ekspertów w realizacji projektów	
K_Ko3	wypełniania zobowiązań społecznych, uczestniczenia w przygotowaniu zrównoważonych projektów na rzecz społeczności lokalnych uwzględniając wiedzę i umiejętności z zakresu zarządzania oraz ekonomii i finansów	P6S_KO
K_Ko4	inicjowania działań rozwijających praktykę zarządzania na rzecz interesu publicznego, objaśniając aspekty zarządcze i ekonomiczne tych przedsięwzięć; myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy	P6S_KO
K_Ko5	odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych w procesach zarządzania organizacją, przestrzegając zasad etyki zawodowej menedżera i wyznaczając priorytety rozwijające dorobek i tradycje zawodu	P6S_KR

Przewodniczący Senatu
Uniwersytetu Rzeszowskiego

prof. dr hab. Adam Reich
Rektor

CHARAKTERYSTYKA I WARUNKI REALIZACJI PROGRAMU STUDIÓW

Obowiązuje od roku akademickiego 2026-2027

Nazwa kierunku studiów		Zarządzanie w biznesie	
Poziom studiów		Studia I stopnia	
Profil studiów		Ogólnoakademicki	
1.	Łączna liczba godzin zajęć	st. stacjonarne	st. niestacjonarne
		1900 + 120 praktyki = 2020	1335 + 120 praktyki = 1455
2.	Liczba punktów ECTS dla poszczególnych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganych do ukończenia studiów na kierunku	dyscyplina wiodąca: Ekonomia i finanse – 55% - 99 ECTS pozostałe dyscypliny: Nauki o zarządzaniu i jakości – 45% - 81 ECTS	
3.	Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	st. stacjonarne	st. niestacjonarne
		90 ECTS (50%)	54 ECTS (30%)
4.	Liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych, nie mniejsza niż 5 pkt ECTS – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	5 ECTS (przedmiot ogólnouczelniany 2 ECTS, filozofia 3 ECTS)	
5.	Liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć do wyboru (nie mniej niż 30% ogólnej liczby punktów ECTS)	61 ECTS – 34%	
6.	Liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego (w przypadku studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich prowadzonych w formie studiów stacjonarnych)	60	
7.	Łączna liczba punktów ECTS przypisana do zajęć kształtujących umiejętności praktyczne – dotyczy profilu praktycznego	Nie dotyczy	
8.	Łączna liczba punktów ECTS przypisana do zajęć związanych z prowadzoną działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach do których przyporządkowany jest kierunek	minimum 102 ECTS	

	studiów, uwzględniających przygotowanie studentów do prowadzenia działalności naukowej lub udział w tej działalności – dotyczy profilu ogólnoakademickiego	
9.	Wymiar, zasady i formy odbywania praktyk zawodowych oraz liczba punktów ECTS przypisana do praktyk	Liczba godzin: 120 Czas trwania: 4 tygodnie Punkty ECTS: 4 Sposób realizacji oraz warunki przystąpienia do realizacji praktyk: Praktyki student odbywa w trakcie wakacji po 4 semestrze studiów w przedsiębiorstwach oraz instytucjach, z którymi Wydział zawarł umowę o współpracy.
10.	Opis sposobów weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta w trakcie całego cyklu kształcenia	Dla wszystkich założonych w programie studiów efektów uczenia się zostały dobrane adekwatne i odpowiednio zróżnicowane metody ich weryfikacji. Szczegółowe rozwiązania dotyczące sposobów weryfikacji efektów uczenia się zostały przedstawione w sylabusach przedmiotów. Do najczęściej stosowanych metod należą: egzaminy pisemne, prezentacje, kolokwia, prace projektowe, dzienniczki praktyk, ocena z aktywności na zajęciach. Zaliczenie danego przedmiotu potwierdza stopień osiągnięcia przez studenta zakładanych efektów uczenia się. Weryfikacja efektów prowadzona jest na bieżąco w trakcie zajęć (testy, kolokwia, odpowiedzi ustne, praca w grupach) oraz w trakcie końcowego zaliczenia przedmiotu. Kluczowe dla programu efekty uczenia się są również obowiązkowo sprawdzane w ramach pracy dyplomowej oraz na egzaminie dyplomowym.
11.	Warunki ukończenia studiów	Warunkiem ukończenia studiów jest uzyskanie określonych w programie studiów efektów uczenia się i zdobycia 180 punktów ECTS, odbycie przewidzianych w programie praktyk, złożenie pracy dyplomowej oraz zdanie egzaminu dyplomowego.

Warunki realizacji programu studiów						
Lp.	Przedmioty lub grupy przedmiotów	Kierunkowe efekty uczenia się przypisane do przedmiotów/grup przedmiotów	Liczba godzin		Forma zaliczenia	Liczba pkt. ECTS
			st. stacj.	st. niestacj.		
O. Przedmioty ogólne						
1.	Przedmiot ogólnouczelniany (humanistyczny)	Efekty wg sylabusu wybranego przedmiotu	30	18	Z	2
2.	Język obcy/ Język obcy w biznesie	K_Uo8	120	72	ZO	8
3.	Wychowanie fizyczne	K_Uo9, K_U11, K_Ko3, K_Ko5	60	-	ZO	0
			Σ210	Σ90		Σ10
A. Grupa przedmiotów podstawowych						
1.	Mikroekonomia	K_Wo1, K_Wo2, K_Wo3, K_Uo1, K_Uo2, K_Uo4, K_Ko1, K_Ko2,	60	48	E/1	6
2.	Makroekonomia	K_Wo1, K_Wo5, K_Uo1, K_Uo2, K_Ko1, K_Ko2	60	48	E/1	6
3.	Zarządzanie	K_Wo3, K_Wo6, K_Uo1, K_Uo5, K_Ko1, K_Ko5	60	48	E/1	5
4.	Filozofia	K_Wo1, K_W11, K_Uo6, K_Ko1, K_Ko5	30	21	ZO	3
5.	Prawo i ochrona własności intelektualnej	K_Wo1, K_Wo3, K_Wo7, K_Uo2, K_Uo3, K_Uo9, K_Ko1, K_Ko3	30	21	ZO	2
6.	Polityka gospodarcza	K_Wo1, K_Wo2, K_Wo5, K_Uo1, K_U10, K_Ko1	45	36	E/1	5
7.	Matematyka	K_Wo1, K_Wo2, K_Wo7, K_Uo2, K_Uo3, K_U11, K_Ko1, K_Ko2	60	48	ZO	5
8.	Rachunkowość	K_Wo2, K_Wo3, K_Wo4, K_Wo6, K_Wo7, K_Wo8, K_W10, K_W11, K_W12, K_Uo1, K_Uo2, K_Uo3, K_Uo4, K_Uo5, K_Uo6, K_Uo7, K_Uo9, K_U10, K_U11, K_Ko2, K_Ko3, K_Ko4	45	36	E/2	6
9.	Finanse przedsiębiorstw	K_Wo1, K_Wo2, K_Wo3, K_Uo1, K_Uo2, K_Ko2, K_Ko4	45	36	E/3	5

10.	Statystyka	K_Wo7, K_Wo8, K_Uo2, K_Uo5, K_Ko1, K_Ko2	45	36	E/2	6
11.	Ekonometria	K_Wo1, K_Wo3, K_Wo7, K_Uo1, K_Uo2, K_Uo3, K_Ko1, K_Ko2	45	36	ZO	5
			Σ525	Σ414		Σ54
B. Grupa przedmiotów kierunkowych						
1.	Międzynarodowe stosunki gospodarcze	K_Wo1, K_Wo2, K_Wo3, K_Uo1, K_Uo2, K_U10, K_Ko1, K_Ko2	60	48	E/2	6
2.	Rynki finansowe	K_Wo1, K_Wo2, K_Wo3, K_Wo7, K_W10, K_Uo1, K_Uo3, K_Ko1, K_Ko2	30	24	ZO	3
3.	Technologie informacyjne	K_Wo7, K_W10, K_Uo2, K_Uo3, K_Uo5, K_U10, K_Ko2	30	18	ZO	2
4.	Ekonomika i organizacja przedsiębiorstw	K_Wo4, K_Wo6, K_W12, K_Uo4, K_Ko4	60	48	E/2	6
5.	Badania operacyjne	K_Wo1, K_Wo7, K_Uo1, K_Uo3, K_Uo5, K_Ko2, K_Ko4	30	18	ZO	3
6.	Zarządzanie marketingowe	K_Wo7, K_Wo8, K_Uo1, K_Uo5, K_Uo7, K_Ko2, K_Ko5	60	48	E/3	3
7.	Kreowanie i rozwój marki	K_Wo4, K_Wo6, K_Wo8, K_Uo1, K_Uo2, K_Uo3, K_Uo4, K_Uo9, K_Ko1, K_Ko4, K_Ko5	30	18	ZO	2
8.	Analiza i zarządzanie strategiczne	K_Wo1, K_Wo3, K_Uo2, K_Uo3, K_Ko1, K_Ko5	45	30	E /4	3
9.	Metody i techniki menedżerskie	K_Wo4, K_Wo8, K_Wo9, K_W12, K_Uo2, K_Uo9, K_Ko5	30	24	ZO	2
10.	Biznesplan	K_Wo4, K_Wo6, K_W12, K_Uo2, K_Uo9, K_U10, K_Ko1, K_Ko4, K_Ko5	45	30	ZO	5
11.	Zarządzanie operacyjne	K_Wo6, K_Wo7, K_Uo1, K_Uo4, K_Ko1, K_Ko2	45	30	E/4	3
12.	Analiza ekonomiczna	K_Wo1, K_Wo2, K_Wo3, K_Wo4, K_Wo9, K_Uo1, K_Uo4, K_Uo5,	45	30	E/3	3

		K_Uo6, K_U10, K_Ko1, K_Ko2				
13.	Logistyka w biznesie	K_Wo1, K_Wo4, K_Wo6, K_Uo1, K_Uo2, K_Uo3, K_Uo4, K_Uo5, K_Uo9, K_Ko3, K_Ko4, K_Ko5	30	18	ZO	3
14.	Zarządzanie zasobami ludzkimi	K_Wo1, K_Wo6, K_Wo9, K_Uo2, K_Uo6, K_Ko1, K_Ko5	30	24	ZO	2
15.	Seminarium	K_Wo1, K_Wo3, K_Wo7, K_Uo4, K_Uo9, K_U11, K_Ko1, K_Ko2, K_Ko4	60	48	Z	15
			Σ630	Σ456		Σ61
Grupa przedmiotów kierunkowych do wyboru/ specjalność Zarządzanie i rozwój biznesu						
C. Grupa przedmiotów specjalnościowych						
1.	Badania marketingowe	K_Wo7, K_Uo2, K_Uo3, K_Ko1	30	24	E/4	3
2.	Design thinking	K_Wo1, K_Wo4, K_Wo7, K_Uo3, K_Uo5, K_Ko3	15	9	ZO	2
3.	E-commerce	K_Wo4, K_W10, K_Uo3, K_U10, K_Ko4, K_Ko5	30	24	ZO	2
4.	Metody oceny projektów gospodarczych	K_Wo1, K_Wo7, K_Uo1, K_Uo2, K_Ko1, K_Ko2	45	30	E/5	4
5.	Analiza finansowa przedsiębiorstwa	K_Wo4, K_Wo7, K_Uo1, K_Uo2, K_Uo3, K_Uo4, K_Ko1, K_Ko5	45	30	E/5	5
6.	Controlling w zarządzaniu	K_Wo1, K_Wo2, K_Wo7, K_Uo1, K_Uo3, K_Uo4, K_Uo5, K_Ko1, K_Ko5	45	30	E/5	5
7.	Marketplace	K_Wo6, K_Wo7, K_Uo2, K_Uo3, K_U10, K_Ko3	30	24	ZO	3
8.	Zrównoważony rozwój biznesu	K_Wo1, K_Wo8, K_Uo1, K_Uo2, K_Ko5	30	24	ZO	2
9.	Menedżer w organizacji	K_Wo1, K_Wo2, K_W10, K_Uo2, K_Uo4, K_Ko1, K_Ko2	30	24	E/6	3
C-1. Grupa przedmiotów specjalnościowych do wyboru						
1.	Komunikacja interpersonalna w organizacji	K_Wo8, K_Wo9, K_Uo7, K_Uo9, K_Ko2, K_Ko5	15	12	ZO	2
2.	Kreowanie wizerunku i komunikacja w biznesie	K_Wo7, K_Wo8, K_Uo2, K_Uo9,				

		K_U10, K_Ko2, K_Ko5				
3.	Business Inteligence	K_Wo3, K_Wo7, K_W10, K_Uo1, K_Uo2, K_Ko1, K_Ko2	15	12	ZO	2
4.	Prognozowanie procesów biznesowych	K_Wo1, K_Wo7, K_Uo1, K_Uo2, K_Uo3, K_Ko2, K_Ko4				
5.	Kierowanie zespołem i trening menedżerski	K_Wo1, K_Wo6, K_W12, K_Uo3, K_Uo4, K_Uo9, K_Ko1, K_Ko2, K_Ko5	15	12	ZO	2
6.	Procesy restrukturyzacji przedsiębiorstw	K_Wo3, K_Wo4, K_Wo7, K_Uo1, K_Uo2, K_Ko1, K_Ko2				
7.	Strategie przedsiębiorstw na rynkach zagranicznych	K_Wo2, K_Wo4, K_W12, K_Uo7, K_Uo9, K_Ko1, K_Ko5	30	18	ZO	2
8.	Ekonomika i organizacja handlu zagranicznego	K_Wo2, K_Wo4, K_W12, K_Uo7, K_Uo9, K_Ko1, K_Ko5				
9.	Optymalizacja podatkowa w działalności przedsiębiorstwa	K_Wo3, K_Wo4, K_W11, K_W12, K_Uo2, K_Uo3, K_Uo4, K_Uo6, K_Ko1, K_Ko3, K_Ko4, K_Ko5	15	12	ZO	2
10.	Wycena wartości przedsiębiorstw	K_Wo4, K_Wo7, K_Wo8, K_Uo2, K_Uo3, K_Ko2				
11.	Zarządzanie innowacjami	K_Wo1, K_Wo6, K_W11, K_Uo1, K_Uo3, K_Uo9, K_Ko2, K_Ko4	30	15	ZO	2
12.	Zachowania organizacyjne	K_Wo1, K_Wo6, K_Wo8, K_W12, K_Uo1, K_Uo2, K_Uo4, K_Uo6, K_Ko1, K_Ko2, K_Ko5				
13.	Audyt i kontrola zarządcza	K_Wo4, K_Wo7, K_Wo8, K_Uo1, K_Uo3, K_Uo4, K_Uo7, K_Ko1, K_Ko2, K_Ko5	30	18	ZO	2
14.	Systemy finansowo-księgowe	K_Wo1, K_Wo6, K_Wo7, K_Uo2, K_Uo3, K_Ko1, K_Ko2				
15.	Prezentacje biznesowe i storytelling	K_Wo8, K_Wo9, K_Uo5, K_Uo7, K_U10, K_Ko1, K_Ko5	15	12	ZO	2

16.	Zarządzanie relacjami z klientem	K_Wo1, K_Wo3, K_Wo4, K_Wo5, K_Wo7, K_Wo8, K_Uo5, K_U10, K_Ko1, K_Ko2				
17.	Psychologia w zarządzaniu	K_W10, K_W11, K_Uo7, K_U11, K_Ko5	15	12	ZO	2
18.	AI w biznesie	K_Wo7, K_Wo8, K_Uo2, K_Uo9, K_U10, K_Ko2, K_Ko5				
19.	Współpraca w biznesie	K_Wo3, K_Wo6, K_Uo1, K_Uo3, K_Uo7, K_Ko3, K_Ko5	25	15	ZO	2
20.	Analityka marketingowa	K_Wo5, K_Wo6, K_Uo4, K_Uo7, K_Ko4, K_Ko5				
21.	Ekonomia i zarządzanie środowiskowe w organizacji	K_Wo1, K_Wo8, K_Uo1, K_Uo2, K_Ko5	30	18	ZO	2
22.	Regionalne i lokalne uwarunkowania rozwoju	K_Wo1, K_Wo5, K_Uo1, K_Uo2, K_Ko1				
			Σ535	Σ375		Σ51

Grupa przedmiotów kierunkowych do wyboru/ specjalność **Zarządzanie komunikacją i informacją w biznesie**

C. Grupa przedmiotów specjalnościowych

1.	Kreowanie wizerunku w biznesie	K_Wo7, K_Wo8, K_W10, K_Uo2, K_Uo9, K_Ko2, K_Ko5	45	30	E/4	4
2.	Modele komunikacji w organizacji	K_Wo4, K_Wo8, K_Uo2, K_Uo5, K_Ko1, K_Ko5	30	24	ZO	3
3.	Badania rynku i zachowań konsumentów	K_Wo7, K_Uo2, K_Uo3, K_Ko1	30	24	ZO	3
4.	Budowanie zespołu i trening kierowniczy	K_Wo1, K_Wo6, K_W12, K_Uo3, K_Uo4, K_Uo9, K_Ko1, K_Ko2, K_Ko5	30	24	E/5	3
5.	Symulacje biznesowe	K_Wo6, K_Wo7, K_Uo2, K_Uo3, K_U10, K_Ko3	30	21	ZO	3
6.	Doradztwo w biznesie	K_Wo3, K_Wo8, K_Uo1, K_Uo3, K_Ko2, K_Ko4	30	24	E/5	3
7.	Przywództwo w organizacji	K_Wo2, K_Wo9, K_Uo3, K_Uo7, K_Ko5	30	24	E/5	3
8.	Informacja makroekonomiczna	K_Wo1, K_Wo3, K_Wo5, K_Wo7, K_Uo1, K_Uo2, K_Ko1, K_Ko2	30	18	ZO	3

9.	Psychologia komunikacji w biznesie	K_W11, K_W12 K_U09, K_U11, K_K03, K_K05	40	24	E/6	3
C-1. Grupa przedmiotów specjalnościowych do wyboru						
1.	Cyberbezpieczeństwo i etyka komunikacji cyfrowej	K_W01, K_W08, K_W10, K_W11, K_U04, K_U07, K_U09, K_K05	15	12	ZO	2
2.	Informatyczne systemy wspierające zarządzanie informacją	K_W07, K_W10, K_U03, K_U05, K_U10, K_K02				
3.	Wystąpienia publiczne i autoprezentacja	K_W08, K_U07, K_U09, K_U10, K_K04, K_K05	15	12	ZO	2
4.	Technologie komunikacji w biznesie	K_W07, K_W08, K_U02, K_U09, K_U10, K_K02, K_K05				
5.	Zarządzanie paradoksami kulturowymi w biznesie	K_W01, K_W04, K_U01, K_U10, K_K02, K_K05	30	18	ZO	2
6.	Mediacje i negocjacje w biznesie	K_W01, K_W04, K_U04, K_U10, K_K02, K_K05				
7.	Operacje handlu zagranicznego	K_W03, K_W04, K_W12, K_U07, K_U09, K_K01, K_K05	30	18	ZO	2
8.	Komunikacja i informacja w handlu zagranicznym	K_W03, K_W04, K_W12, K_U07, K_U09, K_K01, K_K05				
9.	Sprawozdawczość finansowa	K_W01, K_W06, K_U03, K_U06, K_K02, K_K03	30	18	ZO	2
10.	Systemy informacyjne w rachunkowości i finansach	K_W05, K_W06, K_W07, K_W10, K_K04				
11.	Strategie zarządzania wiedzą	K_W01, K_W06, K_U02, K_U03, K_K01, K_K04	15	12	ZO	2
12.	Zarządzanie zasobami niematerialnymi organizacji	K_W01, K_W04, K_W06, K_U01, K_U03, K_U04, K_K01, K_K02				
13.	Efektywność finansowa projektów inwestycyjnych	K_W01, K_W06, K_U03, K_U06, K_K02, K_K03	30	18	ZO	2
14.	Finanse behawioralne	K_W01, K_W07, K_U03, K_U04, K_K02				
15.	Copywriting i storytelling w biznesie	K_W08, K_W11, K_U05, K_U07, K_U10, K_K01, K_K05	15	12	ZO	2
16.	Relacje z klientami w biznesie	K_W01, K_W03, K_W04, K_W05, K_W07, K_W08,				

		K_Uo5, K_U10, K_Ko1, K_Ko2				
17.	Bazy danych	K_Wo6, K_Wo7, K_Uo3, K_Uo5, K_U10, K_Ko1	15	12	ZO	2
18.	SDG w biznesie	K_Wo9, K_W10, K_Uo6, K_Uo7, K_Ko4, K_Ko5				
19.	Media społecznościowe w biznesie	K_Wo1, K_Wo3, K_Wo4, K_Wo5, K_Wo8, K_W11, K_Uo5, K_Uo7, K_U10, K_Ko1, K_Ko2	15	12	ZO	2
20.	Pomiar i optymalizacja satysfakcji klienta	K_Wo1, K_Wo3, K_Wo4, K_Wo5, K_Wo7, K_W12, K_Uo1, K_Uo2, K_Uo3, K_Uo4, K_Uo5, K_U10, K_Ko1, K_Ko2				
21.	Informacja ekonomiczna w polityce publicznej	K_Wo1, K_Wo6, K_Uo1, K_Uo2, K_Ko1, K_Ko4	30	18	ZO	3
22.	Kształtowanie opinii publicznej w polityce gospodarczej	K_Wo5, K_Uo9, K_Ko1				
			Σ535	Σ375		Σ51
Razem (suma uwzględnia przedmioty dla jednej specjalności/ jednej ścieżki kształcenia)			1900	1335		176
Praktyka zawodowa		K_Wo5, K_Wo6, K_Wo9, K_Uo1, K_Uo2, K_Uo4, K_Ko1, K_Ko2	120	120	ZO	4
Ogółem:			Σ2020	Σ 1455		Σ180
Opis przebiegu studiów z uwzględnieniem kolejności przedmiotów, zasad wyboru przedmiotów obieralnych oraz zasad realizacji ścieżek kształcenia Program studiów obejmuje przedmioty z grupy treści ogólnych (O), podstawowych (A), kierunkowych (B), specjalnościowych (C) oraz specjalnościowych do wyboru (C-1). W trakcie pierwszego roku studiów student zobowiązany jest do odbycia kursu BHP w wymiarze 4 godzin oraz szkolenia bibliotecznego w formie kursu e-learningowego. Do trzeciego semestru student realizuje przedmioty ogólne (O), podstawowe (A) oraz kierunkowe (B). W drugim semestrze student wybiera specjalność: Zarządzanie i rozwój biznesu lub Zarządzanie komunikacją i informacją w biznesie, a od czwartego semestru studiów realizowane są przedmioty specjalnościowe (C) oraz wybrane przez studentów przedmioty z grupy przedmiotów specjalnościowych do wyboru (C1). Po czwartym semestrze student odbywa praktykę zawodową w wymiarze 120 godzin.						

Przewodniczący Senatu
Uniwersytetu Rzeszowskiego

prof. dr hab. Adam Reich
Rektor