

# **Przewodnik po sylabusie w Uniwersytecie Rzeszowskim**

*Rzeszów, 2021*

# Podstawa prawna

- *Obowiązujący w Uczelni wzór sylabusu został określony w Zarządzeniu nr 12/2019 Rektora Uniwersytetu Rzeszowskiego z dnia 7 marca 2019 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad dotyczących projektowania programów studiów pierwszego, drugiego stopnia i jednolitych studiów magisterskich oraz sporządzania ich dokumentacji w Uniwersytecie Rzeszowskim, (załącznik 1.5 – sylabus).*

## Obowiązek publikacji sylabusu

- *Zgodnie z Zarządzeniem nr 12/2019 Rektora Uniwersytetu Rzeszowskiego sylabusy przedmiotów udostępniane są na stronie internetowej jednostki prowadzącej studia.*

# Sylabus

- *Sylabus jest podstawowym źródłem informacji o przedmiocie;*
- *Rekomendowany jest jeden sylabus dla przedmiotu, niezależnie od tego w ilu formach jest on realizowany oraz bez względu na liczbę osób, które go prowadzą;*
- *Akceptacji sylabusa dokonuje Kierownik Kierunku;*
- *Uzupełniając sylabus zaleca się zweryfikować liczbę godzin przedmiotu i punktów ECTS, aby była zgodna z obowiązującym programem studiów;*
- *Wszystkie informacje zamieszczane w sylabusie przedmiotu powinny być spójne z przyjętym i obowiązującym programem studiów;*
- *Zmiany w sylabusach powinny być wprowadzane od nowego cyklu kształcenia. Możliwości i zakres wprowadzanych zmian w trakcie cyklu kształcenia określają zapisy Rozporządzenia MNiSW w sprawie studiów.*

# Nagłówek sylabusa

## SYLABUS

DOTYCZY CYKLU KSZTAŁCENIA .....

*(skrajne daty)*

Rok akademicki .....

- *Określając jakiego cyklu kształcenia dotyczy sylabus należy wskazać skrajne daty, np. 2020/2021- 2021/2022 (dla studiów II stopnia);*
- *Rok akademicki – rok, bądź lata, na których realizowany jest przedmiot, np. 2020/2021; 2020/2021 i 2021/2022*

# 1. Podstawowe informacje o przedmiocie

<b>Nazwa przedmiotu</b>	<i>Należy podać pełną nazwę przedmiotu, zgodną z aktualnym programem studiów.</i>
<b>Kod przedmiotu*</b>	<i>Opcjonalnie, zgodnie z ustaleniami w Jednostce.</i>
<b>Nazwa jednostki prowadzącej kierunek</b>	<i>Należy wskazać nazwę Kolegium.</i>
<b>Nazwa jednostki realizującej przedmiot</b>	<i>Należy wskazać nazwę Instytutu/Zakładu/Katedry.</i>
<b>Kierunek studiów</b>	<i>Należy wskazać kierunek, na którym realizowany jest przedmiot.</i>
<b>Poziom studiów</b>	<i>Studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, jednolite studia magisterskie.</i>
<b>Profil</b>	<i>Ogólnoakademicki albo praktyczny.</i>
<b>Forma studiów</b>	<i>Studia stacjonarne, studia niestacjonarne .</i>
<b>Rok i semestr/y studiów</b>	<i>Należy wskazać semestr i rok, na którym realizowany jest przedmiot, np. Rok I, semestr 1 i 2.</i>
<b>Rodzaj przedmiotu</b>	<i>Należy wskazać do której grupy, zgodnie z programem, przedmiot jest przypisany (przedmioty ogólne, podstawowe, kierunkowe, kierunkowe do wyboru, specjalnościowe). W przypadku kierunków medycznych prowadzonych w oparciu o standard kształcenia należy wskazać grupę nauk do których przedmiot został zaliczony, np. dla kierunku lekarskiego: A. Nauki morfologiczne, B. Naukowe podstawy medycyny, C. Nauki przedkliniczne.</i>
<b>Język wykładowy</b>	<i>Język w którym prowadzony jest przedmiot .</i>
<b>Koordynator</b>	<i>Osoba odpowiedzialna za wypełnienie sylabusu. W sytuacji, kiedy przedmiot jest realizowany przez kilku prowadzących, osobę odpowiedzialną za treści zawarte w sylabusie wyznacza Kierownik Jednostki (należy wpisać tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko). Koordynator powinien czuwać nad aktualizacją sylabusu.</i>
<b>Imię i nazwisko osoby prowadzącej / osób prowadzących</b>	<i>Należy wskazać wszystkie osoby, które są odpowiedzialne za prowadzenie przedmiotu (tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko). Wykład: tytuł, imię i nazwisko Ćwiczenia: tytuł, imię i nazwisko Jeżeli przedmiot w całości realizuje jedna osoba nie ma konieczności rozdzielania na formy prowadzonych zajęć.</i>

# 1.1 Formy zajęć dydaktycznych, wymiar godzin i punktów ECTS.

- Liczba godzin zajęć, formy oraz punkty ECTS zamieszczone w sylabusie powinny być zgodne z obowiązującym programem i harmonogramem studiów.*

Semestr (nr)	Wykł.	Ćw.	Konw.	Lab.	Sem.	ZP	Prakt.	Inne (jakie?)	Liczba pkt. ECTS

## 1.2 Sposób realizacji zajęć

- W przypadku, gdy sposób realizacji zajęć występuje w formie mieszanej, należy zaznaczyć obie opcje - zajęcia w formie tradycyjnej oraz zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.*

### 1.2 SPOSÓB REALIZACJI ZAJĘĆ

ZAJĘCIA W FORMIE TRADYCYJNEJ

ZAJĘCIA REALIZOWANE Z WYKORZYSTANIEM METOD I TECHNIK KSZTAŁCENIA NA ODLEGŁOŚĆ

# 1.3. Forma zaliczenia przedmiotu (z toku) (egzamin, zaliczenie z oceną, zaliczenie bez oceny)

*Należy wskazać formę zaliczenia przedmiotu:*

- *zaliczenie,*
- *zaliczenie z oceną,*
- *egzamin.*

***Formę zaliczenia przedmiotu należy określić dla każdej z form w jakiej przedmiot jest realizowany np.***

- sem. I wykład – zaliczenie bez oceny, ćwiczenia - zaliczenie na ocenę,
- sem. II wykład – egzamin, ćw. lab. – zaliczenie na ocenę.

## 2. Wymagania wstępne

- *Określenie wymagań wstępnych pozwala ustalić jaka wiedza, umiejętności i kompetencje są niezbędne do realizowania zajęć z przedmiotu, dla którego stworzony jest sylabus. Należy podać nazwy przedmiotów przeprowadzonych w poprzednich semestrach, których zrealizowanie jest niezbędne do uczestnictwa w przedmiocie.*

*W przypadku przedmiotów na pierwszym roku studiów I stopnia można posłużyć się zwrotami np. Wiedza z przedmiotu..., znajomość zagadnień z... na poziomie szkoły ponadpodstawowej.*

- *W przypadku braku wymagań wstępnych należy wpisać Brak.*



### 3. Cele, efekty uczenia się, treści programowe i stosowane metody dydaktyczne

- *Informacje dotyczące celów, efektów uczenia się, treści programowych oraz stosowanych metod dydaktycznych zostały zawarte w jednym punkcie ze względu ścisłe powiązanie jakie między nimi występuje.*
- *W tym punkcie należy określić ogólne cele dla przedmiotu. Mogą być one wspólne dla przedmiotu niezależnie od form w jakich jest on realizowany bądź opisane osobno dla każdej z nich.*

## 3.1 Cele przedmiotu

- *Cel kształcenia jest rodzajem wstępnej informacji o przedmiocie (czemu poświęcone są zajęcia, jakie jest ich zadanie), która znajduje uszczegółowienie w innych polach sylabusu. Mogą być one wyrażone przy użyciu następujących sformułowań:  
"Celem przedmiotu jest:  
1. przekazanie wiedzy z zakresu zasad planowania/ projektowania/ wykonania...  
2. zapoznanie studentów z zasadami/ prawami/ procesami...  
3. kształcenie/ wypracowanie/ nabycie/ doskonalenie umiejętności...  
4. przygotowanie studentów do korzystania z nowoczesnych technik / technologii...  
5. przygotowanie studentów do samodzielnej / zespołowej pracy. "*
- *Cele przedmiotu mogą być wspólne dla przedmiotu, bądź przyporządkowane do poszczególnych form zajęć.*
- *Cele przedmiotu powinny być możliwe do zrealizowania.*
- *Cele przedmiotu powinny określać wiedzę jaką prowadzący chce przekazać, albo umiejętności jakie student powinien osiągnąć po zakończeniu zajęć.*
- *Należy sformułować od jednego do kilku celów przedmiotu.*
- *Do celów przedmiotu dostosowuje się metody zajęć.*
- *Cele kształcenia nie dają gwarancji osiągnięcia szczegółowych efektów uczenia się zdefiniowanych dla przedmiotu, stanowią natomiast najbliższy punkt odniesienia do ich formułowania.*
- *Cele przedmiotu wiążą program danego przedmiotu z programem studiów i pozwalają wskazać miejsce danego przedmiotu w strukturze profilu absolwenta danych studiów.*

## 3.2 Efekty uczenia się dla przedmiotu

- *Efekty uczenia się określają, co student powinien wiedzieć, rozumieć i potrafić wykonać po zakończeniu procesu uczenia się.*
- *Każdy efekt powinien być zdefiniowany na poziomie osiągalnym dla najmniej zdolnego studenta.*
- *Należy umieścić efekty możliwe do sprawdzenia i ocenienia (mierzalne /weryfikowalne/ obserwowalne).*
- *W opisie efektów uczenia się dla przedmiotu zaleca się wykorzystanie czasowników operacyjnych, ujętych w formie osobowej, które nazywają konkretne czynności studenta poddawane sprawdzeniu np. (W): nazywa, definiuje, wymienia, (U): rozwiązuje, klasyfikuje, organizuje, (K): dyskutuje, wykazuje kreatywność w .... Dopuszcza się również używanie zwrotów: zna i rozumie, ma wiedzę w zakresie ....., ma umiejętności ...*

## 3.2 Efekty uczenia się dla przedmiotu c.d.

EK (EFEKT UCZENIA SIĘ)	TREŚĆ EFEKTU UCZENIA SIĘ ZDEFINIOWANEGO DLA PRZEDMIOTU	ODNIESIENIE DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH
EK_o1		NP.: K_WO1, ND.1.W1
EK_o2		
EK_N	<i>Student zna i rozumie mianownictwo anatomiczne, histologiczne i embriologiczne w języku polskim i angielskim</i>	A.W1.

Przykład odniesienia do efektu ze standardu kształcenia dla kierunku lekarskiego

Należy wskazać odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się a w przypadku ścieżki kształcenia prowadzącej do uzyskania kwalifikacji nauczycielskich uwzględnić również odniesienie do efektów uczenia się ze standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela

- *W przypadku ścieżki kształcenia prowadzącej do uzyskania kwalifikacji nauczycielskich należy uwzględnić również efekty uczenia się ze standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela. Ważne aby treść efektów przedmiotowych skorelować z efektami kształcenia nauczycieli, w celu udokumentowania realizacji każdego z nich (na poziomie szczegółowym).*
- *Nie można wprost przenosić do przedmiotu treści efektu kierunkowego, gdyż jest on zdefiniowany na zbyt ogólnym poziomie i tym samym niemożliwy do zrealizowania i weryfikacji z poziomu jednego przedmiotu (z wyłączeniem kierunków medycznych realizowanych zgodnie ze standardami kształcenia, gdzie wpisujemy pełne brzmienie efektu uczenia się ze standardu kształcenia przyjęte właściwą uchwałą Senatu UR w sprawie ustalenia programu studiów).*

## 3.2 Efekty uczenia się dla przedmiotu c.d.

- *Przykład definiowania efektów przedmiotowych w odniesieniu do efektu z programu dla kierunku matematyka, st. pierwszego stopnia:*

*Efekt kierunkowy w kategorii umiejętności: Absolwent potrafi:*

K_U01	poprawnie i w sposób zrozumiały formułować definicje i twierdzenia oraz przedstawiać poprawne rozumowania matematyczne	P6S_UW, P6S_UK,
-------	--	-----------------

*Efekty przedmiotowe w przedmiocie Repetytorium z matematyki elementarnej:*

EK_02	student wykonuje działania na wyrażeniach algebraicznych, posługuje się wzorami skróconego mnożenia oraz interpretuje i wyjaśnia zależności przedstawione w postaci wzorów; działa na zbiorach liczbowych w szczególności na przedziałach;	K_U01
EK_04	student rozwiązuje równania i nierówności: liniowe, kwadratowe, wymierne, zawierające wartość bezwzględną, wykładnicze, logarytmiczne, trygonometryczne, cyklometryczne;	K_U01, K_U04
EK_06	student opisuje na różne sposoby proste na płaszczyźnie oraz ich wzajemne położenie;	K_U01
EK_07	student opisuje okręgi oraz ich wzajemne położenie;	K_U01
EK_08	student potrafi posługiwać się językiem właściwym dla matematyki, opisuje słownie wzory i na odwrót na podstawie opisu słownego zapisuje formuły matematyczne;	K_U01

*Z poziomu przedmiotu nie powinno się używać pojęcia absolwent. Efekty przedmiotowe definiujemy z poziomu studenta (jaką wiedzę, umiejętności oraz kompetencje uzyska po zaliczeniu przedmiotu).*

## 3.3 Treści programowe

- *Należy umieścić jasną i zwięzłą prezentację treści realizowanych podczas zajęć oraz uwzględnić podział na poszczególne formy zajęć, np. problematyka wykładu, problematyka ćwiczeń audytoryjnych/konwersatoryjnych/laboratoryjnych/zajęć praktycznych.*
- *W przypadku przedmiotu trwającego dłużej niż jeden semestr należy uwzględnić treści merytoryczne zajęć z podziałem na semestry.*
- *Treści programowe powinny być powiązane z nazwą przedmiotu i nie powinny się powielać w ramach przedmiotów realizowanych na tym samym poziomie studiów oraz pomiędzy studiami I i II stopnia.*
- *Prezentując treści programowe należy skupić się na problematyce oraz zasadniczych zagadnieniach realizowanych podczas zajęć.*
- *Warto zwrócić uwagę czy tematyka zajęć realizuje pełny wymiar treści programowych.*
- *Dobór treści programowych powinien być zgodny z zakładanymi efektami uczenia się dla przedmiotu oraz uwzględniać:*
  - *aktualną wiedzę i jej zastosowanie z zakresu dyscypliny/dyscyplin do których przyporządkowano kierunek, normy i zasady a także aktualny stan praktyki w obszarach działalności zawodowej/gospodarczej oraz zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku (w przypadku profilu praktycznego);*
  - *aktualny stan wiedzy i metodyki badań w dyscyplinie lub dyscyplinach do których przyporządkowany jest kierunek, jak również wyniki działalności naukowej uczelni w tej dyscyplinie lub dyscyplinach (w przypadku profilu ogólnoakademickiego);*
- *W przypadku kierunków przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ustawy PSWiN (kier. lekarski, pielęgniarstwo, położnictwo, fizjoterapia, rat. medyczne, nauczyciel) należy uwzględnić pełny zakres treści programowych zawartych w standardach kształcenia dla tych kierunków (wynikających z efektów uczenia się).*

# 3.3 Treści programowe

## A. Problematyka wykładu

Treści merytoryczne

## B. Problematyka ćwiczeń audytoryjnych

Treści merytoryczne

## C. Problematyka ćwiczeń laboratoryjnych

Treści merytoryczne

W przypadku realizacji danej formy zajęć w okresie dłuższym niż jeden semestr, należy uwzględnić treści merytoryczne zajęć w podziale na semestry

np.:

Problematyka wykładu:

Semestr 1

.....

.....

Semestr 2

.....

.....

## 3.4 Metody dydaktyczne

- *Metody dydaktyczne powinny być tak dobrane aby umożliwić studentom osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się oraz motywować ich do aktywnego udziału w procesie uczenia się;*
- *Przykłady stosownych metod dydaktycznych dla poszczególnych form zajęć:*
  - *Wykład, np. wykład problemowy/wykład z prezentacją multimedialną,*
  - *Ćwiczenia, np. analiza tekstów z dyskusją, metody projektów (projekt badawczy, wdrożeniowy, praktyczny), gry dydaktyczne, metody kształcenia na odległość, praca w grupach (rozwiązywanie zadań, dyskusja);*
  - *Laboratorium, np. wykonywanie doświadczeń, projektowanie doświadczeń.*
- *W przypadku przedmiotu realizowanego w kilku semestrach zaleca się uszczegółowienie informacji z uwzględnieniem również semestrów realizowanych zajęć.*



## 4. Metody i kryteria oceny

- *Stosowane metody weryfikacji powinny umożliwić rzetelną i wiarygodną ocenę stopnia osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz pozwalać na sprawdzenie i ocenę wszystkich efektów zdefiniowanych dla przedmiotu.*
- *W obrębie Kolegium powinny zostać przyjęte takie same przedziały procentowe dla przyznawanych ocen.*
- *Metody weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się dla kierunków medycznych prowadzonych w oparciu o standard kształcenia zostały wskazane w „Rozporządzeniu MNiSW z dnia 26 lipca 2019 r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu lekarza, lekarza dentysty, farmaceuty, pielęgniarki, położnej, diagnosty laboratoryjnego, fizjoterapeuty i ratownika medycznego” (w rozdziale IV poszczególnych załączników do rozporządzenia).*

# 4.1 Sposoby weryfikacji efektów uczenia się

- *W kolumnie metody oceny efektów uczenia należy określić sposoby weryfikacji, natomiast w kolumnie Forma zajęć dydaktycznych, wskazać w ramach jakiej formy zajęć (form zajęć) dany efekt jest weryfikowany. Przykładowe sposoby weryfikacji efektów uczenia: kolokwium, egzamin ustny, egzamin pisemny, projekt, praca zaliczeniowa, sprawozdanie, obserwacja w trakcie zajęć.*
- *Wskazane jest uwzględnienie oceny formującej (w trakcie zajęć ) oraz oceny podsumowującej (na zakończenie zajęć).*
- **Formy oceny (przykłady)**
  - **Wiedza**- egzamin ustny, egzamin pisemny, test, esej, raport, projekt, prezentacja, praca zaliczeniowa
  - **Umiejętności** – egzamin praktyczny, projekt, realizacja zadania, wykonanie doświadczeń, sprawozdanie z laboratorium, demonstracja wykonawstwa w warunkach symulowanych i naturalnych
  - **Kompetencje (postawy)**- obserwacja w trakcie zajęć, esej refleksyjny, dzienniczek

*Stosowane metody weryfikacji powinny umożliwiać rzetelną i wiarygodną ocenę stopnia osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, pozwalać na sprawdzenie i ocenę wszystkich efektów zdefiniowanych dla przedmiotu.*

SYMBOL EFEKTU	METODY OCENY EFEKTÓW UCZENIA SIĘ (NP.: KOLOKWIMUM, EGZAMIN USTNY, EGZAMIN PISEMNY, PROJEKT, SPRAWOZDANIE, OBSERWACJA W TRAKCIE ZAJĘĆ)	FORMA ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH  (W, ĆW, ...)
EK_ 01		
EK_ 02		

## 4.2 Warunki zaliczenia przedmiotu (kryteria oceniania)

- *Należy krótko scharakteryzować warunki zaliczenia przedmiotu. Wskazać stosowane kryteria oceniania (można zamieścić procentowy zakres przypisany do poszczególnych ocen, który powinien być spójny w ramach każdego z Kolegiów).*
- *Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest osiągnięcie wszystkich założonych dla przedmiotu efektów uczenia się.*
- *Warunki zaliczenia należy wskazać dla każdej z form w jakiej realizowany jest przedmiot.*
- *W przypadku przedmiotu realizowanego dłużej niż jeden semestr, należy podać warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć w podziale na semestry.*
- *Warunkiem uzyskania zaliczenia z przedmiotu nie może być wyłącznie obecność na zajęciach.*
- *Zarówno przy określaniu sposobów weryfikacji efektów uczenia się jak i warunków zaliczenia przedmiotu należy wziąć pod uwagę formę zaliczenia określoną w harmonogramie studiów w przypadku, kiedy przedmiot kończy się zaliczeniem na ocenę nie należy wskazywać egzaminu, jako warunek zaliczenia zajęć.*
- *W trakcie trwania zajęć nie można zmieniać warunków zaliczenia przedmiotu.*

# Warunki zaliczenia przedmiotu – przykład

*Przykładowy opis dla przedmiotu prowadzonego w formie ćwiczeń i wykładów (udostępniony przez Panią dr Annę Szpilę).*

## **Ćwiczenia** - ocena z zaliczenia

*75% oceny stanowią wyniki kolokwiów, 25% ocena aktywności na zajęciach. Planowane są dwa kolokwia.*

*Punkty uzyskane za kolokwia są przeliczane na procenty, którym odpowiadają oceny*

- do 50% - niedostateczny,*
- 51% - 60% - dostateczny,*
- 61% - 70% - dostateczny plus,*
- 71% - 80% - dobry,*
- 81% - 90% - dobry plus,*
- 91% - 100% - bardzo dobry.*

# Warunki zaliczenia przedmiotu – przykład c.d.

## *Wykład - Egzamin*

*Warunkiem dopuszczenia do egzaminu jest zaliczenie ćwiczeń. Egzamin odbywa się w formie pisemnej i składa się z części teoretycznej i części zadaniowej. Studenci którzy uzyskają zaliczenie ćwiczeń na ocenę powyżej dobrej mogą być zwolnieni z części zadaniowej – ocena z zaliczenia uznana jest wówczas jako ocena z części zadaniowej. Aby uzyskać ocenę pozytywną trzeba zaliczyć obydwie części. Studenci, którzy zaliczyli tylko jedną część egzaminu mają prawo do odpowiedzi ustnej w celu zaliczenia drugiej części. Do każdej z części stosuje się przelicznik za odpowiedni procent uzyskanych punktów:*

- do 50% - niedostateczny,*
- 51% - 60% - dostateczny,*
- 61% - 70% - dostateczny plus,*
- 71% - 80% - dobry,*
- 81% - 90% - dobry plus,*
- 91% - 100% - bardzo dobry*

*Ocena końcowa jest średnią arytmetyczną z ocen z obydwu części.*

- Zasadne jest ujednoczenie skali w obrębie Kolegium (przyjęcie takich samych przedziałów % dla przyznawanych ocen.

## 5. Całkowity nakład pracy studenta potrzebny do osiągnięcia założonych efektów w godzinach oraz punktach ECTS

Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe wynikające z harmonogramu studiów	Można uszczegółowić ten zapis z podziałem na formy zajęć.
Inne z udziałem nauczyciela akademickiego (udział w konsultacjach, egzaminie)	Np. udział w konsultacjach, egzaminie.
Godziny niekontaktowe	Praca własna studenta (przygotowanie do zajęć, egzaminu, napisanie referatu itp.)
SUMA GODZIN	
<b>SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS</b>	

*Punkty ECTS stanowią miarę średniego nakładu pracy studenta niezbędnego do uzyskania efektów uczenia się. Należy uwzględnić, że 1 pkt ECTS odpowiada 25-30 godzin całkowitego nakładu pracy studenta.*

## 6. Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu (jeżeli występują)

<b><i>Wymiar godzinowy</i></b>	<i>Należy wpisać liczbę godzin przeznaczonych na praktykę.</i>
<b><i>Zasady i formy odbywania praktyk</i></b>	<i>Należy zamieścić krótki opis dotyczący realizacji praktyk bądź zamieścić odesłanie do regulaminu praktyk.</i>

# 7. Literatura

- *W tym punkcie należy wskazać literaturę **podstawową i uzupełniającą**.*
- *Przez literaturę podstawową należy rozumieć wszystko z czym student musi się zapoznać w całości, bądź we fragmentach. Opis literatury powinien zawierać imię i nazwisko autora, tytuł, miejsce i rok wydania, a w przypadku artykułu również strony.*
- *Przywołana literatura powinna uwzględniać aktualne pozycje bazujące na najnowszych osiągnięciach naukowych w dyscyplinie związanej z kierunkiem studiów.*
- *Przy ustalaniu wykazu literatury należy uwzględnić ogólną liczbę punktów ECTS przypisanych do przedmiotu, obejmującą również szacowany czas pracy własnej studenta poświęcony na lekturę.*
- *Podając wykaz literatury należy wziąć pod uwagę dostępność przywoływanym pozycji dla studiujących w Bibliotece UR.*
- *Odniesienie do literatury anglojęzycznej jest istotne dla procesu umiędzynarodowienia.*



# Akty prawne i materiały wykorzystane w prezentacji

- *Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz.478 z późn. zm);*
- *Rozporządzenie MNiSW z dnia 26 lipca 2019r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu lekarza, lekarza dentysty, farmaceuty, pielęgniarki, położnej, diagnosty laboratoryjnego, fizjoterapeuty i ratownika medycznego (t.j. Dz.U. 2021r., poz. 755);*
- *Zarządzenie nr 12/2019 Rektora UR z dnia 7 marca 2019r. w sprawie określenia szczegółowych zasad dotyczących projektowania programów studiów pierwszego, drugiego stopnia i jednolitych studiów magisterskich oraz sporządzania ich dokumentacji w Uniwersytecie Rzeszowskim;*
- *Statut Polskiej Komisji Akredytacyjnej załącznik nr 2;*
- *Sylabus przedmiotu udostępniony przez dr Annę Szpilę.*

*Opracowanie*

*Dział Jakości i Akredytacji  
Uniwersytetu Rzeszowskiego*

