

Zarządzenie nr 8/2021
Rektora Uniwersytetu Rzeszowskiego
z dnia 25 stycznia 2021 r.

**w sprawie zasad weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się określonych
w programie studiów oraz przeprowadzania egzaminu dyplomowego przy użyciu
środków komunikacji elektronicznej**

Na podstawie art. 23 ust. 1 w związku z art. 76a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 85, z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Niniejsze zarządzenie określa:

- 1) zasady weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się określonych w programie studiów, w szczególności przeprowadzania zaliczeń i egzaminów kończących określone zajęcia poza siedzibą uczelni, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (w formie zdalnej);
- 2) zasady przeprowadzania egzaminu dyplomowego przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

§ 2

1. Do przeprowadzania zaliczeń i egzaminów kończących określone zajęcia w formie zdalnej wykorzystuje się aplikację MS Teams lub MS Forms w ramach usługi pakietu Office 365 udostępniane przez Uniwersytet Rzeszowski.
2. Dziekan kolegium może wystąpić do Prorektora ds. Studenckich i Kształcenia z wnioskiem o wykorzystanie narzędzia informatycznego innego niż wskazane w ust. 1, pod warunkiem uzyskania pozytywnej opinii Uniwersyteckiego Centrum Kształcenia na Odległość i Inspektora Ochrony Danych Osobowych Uniwersytetu Rzeszowskiego.

§ 3

Nadzór nad prawidłowym przeprowadzaniem zaliczeń i egzaminów kończących określone zajęcia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej sprawuje dziekan lub osoba przez niego upoważniona, a w przypadku jednostki pozakolegialnej dyrektor tej jednostki.

§ 4

1. W celu przeprowadzenia weryfikacji efektów uczenia się poza siedzibą Uczelni przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (w formie zdalnej) dopuszcza się dokonanie zmian w zakresie form i metod weryfikacji efektów uczenia się oraz warunków zaliczenia przedmiotu określonych w sylabusie.

2. Egzamin lub zaliczenie przeprowadzane w formie zdalnej powinny spełniać następujące warunki:
 - 1) umożliwiać weryfikację zakładanych efektów uczenia się;
 - 2) odpowiadać formie podanej w sylabusie przedmiotu lub być jej możliwie jak najbliższe;
 - 3) nie prowadzić do obniżenia wymagań oraz zapewniać równość wymagań dla wszystkich studentów przystępujących do egzaminu/zaliczenia;
 - 4) minimalizować zagrożenia niesamodzielnego zdawania egzaminu/zaliczenia zajęć lub korzystania z niedozwolonych pomocy.
3. Zasady obowiązujące przy przeprowadzaniu zaliczeń i egzaminów kończących określone zajęcia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (w formie zdalnej) określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 5

1. Dopuszcza się przeprowadzanie egzaminów dyplomowych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zapewniających ich transmisję i wielostronną komunikację w czasie rzeczywistym między uczestnikami egzaminu dyplomowego, z zachowaniem niezbędnych zasad bezpieczeństwa.
2. Prowadzący seminarium dyplomowe na ostatnim semestrze studiów ustala z uczestnikami seminarium formy przeprowadzenia egzaminu dyplomowego i przekazuje tę informację do dziekanatu kolegium w terminie ustalonym przez dziekana .
3. W przypadku ustalenia w ramach danego seminarium, tradycyjnej formy przeprowadzenia egzaminu dyplomowego (tj. w kontakcie bezpośrednim), dopuszcza się, na uzasadniony wniosek studenta, przystąpienie tego studenta do egzaminu w formie zdalnej.
4. Do przeprowadzania egzaminów dyplomowych w formie zdalnej wykorzystuje się wyłącznie aplikację MS Teams w ramach usługi pakietu Office 365 udostępnioną przez UR, zapewniającą:
 - 1) transmisję egzaminu dyplomowego w czasie rzeczywistym między jego uczestnikami,
 - 2) wielostronną komunikację w czasie rzeczywistym, w ramach której uczestnicy egzaminu dyplomowego mogą wypowiadać się w jego toku,z zachowaniem niezbędnych zasad bezpieczeństwa.
5. Nadzór nad prawidłowym przeprowadzaniem egzaminów dyplomowych sprawuje dziekan lub osoba przez niego upoważniona.
6. Zasady dotyczące organizacji egzaminów dyplomowych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określa załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 6

W celu zapewnienia bezpieczeństwa danych osobowych oraz weryfikacji tożsamości studentów, pracowników oraz innych osób prowadzących zajęcia wprowadza się obowiązek korzystania przez wymienione osoby z poczty elektronicznej w domenie ur.edu.pl.

§ 7

Zarządzenie stosuje się odpowiednio do weryfikacji efektów uczenia się na studiach doktoranckich, w Szkole Doktorskiej, na studiach podyplomowych i innych formach kształcenia.

§ 8

Nadzór nad realizacją niniejszego zarządzenia powierzam Prorektorowi ds. Studenckich i Kształcenia, a w zakresie kształcenia w Szkole Doktorskiej i na studiach doktoranckich Dyrektorowi Szkoły Doktorskiej.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor
Uniwersytetu Rzeszowskiego
prof. dr hab. Sylwester Czopek