

Uchwała nr 11/02/2024
Rady Dydaktycznej Kolegium Nauk Medycznych
Uniwersytetu Rzeszowskiego
z dnia 15 lutego 2024 roku

w sprawie zaopiniowania warunków i zasad przeniesienia studenta do Kolegium Nauk Medycznych Uniwersytetu Rzeszowskiego z innej uczelni, w tym z uczelni zagranicznej

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 16 w związku z art. 69 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 478 ze zm.), zwanej dalej ustawą, § 136 ust. 5 Statutu Uniwersytetu Rzeszowskiego oraz § 8 ust. 1 pkt 3 i § 11 ust. 1 oraz ust.2 Regulaminu studiów na Uniwersytecie Rzeszowskim (t.j. Załącznik nr 1 do Uchwały nr 222/03/2023 Senatu Uniwersytetu Rzeszowskiego z dnia 30 marca 2023 r.), Rada Dydaktyczna Kolegium Nauk Medycznych Uniwersytetu Rzeszowskiego pozytywnie opiniuje poniższe warunki i zasady przeniesienia studenta z innej uczelni, w tym uczelni zagranicznej:

§ 1

1. Student innej uczelni, w tym uczelni zagranicznej może ubiegać się o przeniesienie do Kolegium Nauk Medycznych Uniwersytetu Rzeszowskiego (zwany dalej KNM) na ten sam kierunek studiów od nowego roku akademickiego.
2. Student innej uczelni lub uczelni zagranicznej może ubiegać się o przeniesienie na KNM, o ile spełnia szczegółowe warunki przeniesienia na poszczególne kierunki studiów określone w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.
3. Student ubiegający się o przeniesienie, o którym mowa w ust. 1, składa w UR wniosek wraz z kompletem wymaganych dokumentów:
 - 1) zaświadczenie z uczelni macierzystej zawierające informacje o:
 - a) posiadaniu statusu studenta uczelni macierzystej;
 - b) wypełnieniu wszystkich obowiązków wynikających z przepisów uczelni, którą opuszcza;
 - 2) dokumenty poświadczające dotychczasowy przebieg studiów:
 - a) karta przebiegu studiów zawierająca wykaz zrealizowanych przedmiotów, liczbę godzin, formę zaliczenia przedmiotu, liczbę punktów ECTS i otrzymane oceny;
 - b) sylabusy przedmiotów, o których mowa w podpunkcie a);
 - c) dziennik kształcenia praktycznego;

- 3) pisemna zgoda na przeniesienie odpowiedniego organu uczelni macierzystej;
- 4) poświadczona w UR przez Dziekanat przyjmujący wniosek, za zgodność z oryginałem kopia:
 - a) jednego z dokumentów, o których mowa w art. 69 ust. 2 ustawy, w przypadku studiów I stopnia lub jednolitych magisterskich,
 - b) dyplomu ukończenia studiów, w przypadku studiów II stopnia;
- 5) inne dokumenty określone w szczegółowych warunkach przeniesienia na poszczególne kierunki studiów wskazane w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.
4. Student ubiegający się o przeniesienie z innej uczelni lub uczelni zagranicznej na KNM składa wniosek w Dziekanacie Kolegium Nauk Medycznych -Seksja Toku Studiów obsługująca dany kierunek studiów wraz z kompletem dokumentów, o których mowa w ust. 3, w terminach określonych przez Dziekana KNM. Wzór wniosku określa załącznik nr 2 do uchwały.
5. Za datę złożenia wniosku wraz z kompletem dokumentów, o którym mowa w ust. 3, uznaje się datę wpływu do UR.
6. Student, który składa dokumenty sporządzone w języku obcym, dołącza do wniosku, o którym mowa w ust. 3, tłumaczenie tych dokumentów wykonane przez tłumacza przysięgłego, wpisanego na listę tłumaczy przysięgłych, prowadzoną przez Ministerstwo Sprawiedliwości RP.
7. Cudzoziemiec ubiegający się o przeniesienie z uczelni zagranicznej na kierunek prowadzony w języku polskim, zobowiązany jest do dołączenia do wniosku, o którym mowa w ust. 3:
 - a) dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego na poziomie minimum B2;
 - b) potwierdzoną przez UR kserokopię dokumentu stwierdzającego uprawnienie do podejmowania studiów bez ponoszenia opłat zgodnie z art. 324 ust. 2 ustawy (np. Karta Polaka, karta pobytu, decyzja administracyjna właściwego organu).
8. Cudzoziemiec ubiegający się o przeniesienie na UR z uczelni zagranicznej na kierunek studiów prowadzony w języku angielskim, zobowiązany jest do przedłożenia dokumentu potwierdzającego znajomość języka angielskiego na poziomie minimum B2 oraz spełnić wymagania zawarte w załączniku nr 3.

§ 2

Obsługę administracyjną wniosków o przeniesienie zapewnia Dziekanat Kolegium Nauk Medycznych Uniwersytetu Rzeszowskiego.

§ 3

1. Wniosek wraz z dokumentacją, o której mowa w § 1 ust. 3-8, rozpatrywany jest w terminie 30 dni od dnia jego złożenia.

2. Dziekanat KNM dokonuje formalnej oceny wniosku, o którym mowa w § 1 ust. 3. ~~W~~ przypadku uznania wniosku za niekompletny, Dziekanat KNM wzywa studenta na piśmie do jego uzupełnienia w terminie 7 dni od otrzymania wezwania, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.
3. W przypadku braku kompletnych dokumentów, o którym mowa w § 1 ust. 3, wniosek pozostaje bez rozpatrzenia z powodów formalnych.

§ 4

1. Wnioski złożone zgodnie z harmonogramem przyjmowania dokumentów, opiniuje zespół w składzie:
 - 1) kierownik kierunku studiów/ lub członek zespołu programowego wyznaczony przez kierownika kierunku;
 - 2) prodziekan odpowiadający za dany kierunek studiów;
2. Dziekan podejmuje decyzję o przeniesieniu studenta i wpisuje na listę studentów Uniwersytetu Rzeszowskiego lub odmawia przeniesienia.
3. W przypadku nie wyrażenia zgody na przeniesienie z innej uczelni, dziekan wydaje decyzję negatywną.

§ 5

W sprawach nieuregulowanych przepisami decyzje podejmuje Dziekan KNM.

§ 6

Niniejsza uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia przez Radę Dydaktyczną KNM i dotyczy studentów ubiegających się o przeniesienie na KNM z innej uczelni lub uczelni zagranicznej od roku akademickiego 2024/2025.

Przewodnicząca Rady Dydaktycznej
Kolegium Nauk Medycznych
Uniwersytetu Rzeszowskiego
Dziekan
Prof. dr hab. n. o zdr. Edyta Barnaś

