**SYLABUS**

**dotyczy cyklu kształcenia**  *2017-2020*

*(skrajne daty*)

1. Podstawowe informacje o przedmiocie/module

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa przedmiotu/ modułu | Prawo |
| Kod przedmiotu/ modułu\* | E/I/A.7 |
| Wydział (nazwa jednostki prowadzącej kierunek) | Wydział Ekonomii |
| Nazwa jednostki realizującej przedmiot | Katedra Polityki Gospodarczej |
| Kierunek studiów | Ekonomia |
| Poziom kształcenia | I stopień |
| Profil | Ogólnoakademicki |
| Forma studiów | Niestacjonarne |
| Rok i semestr studiów | 1/1 |
| Rodzaj przedmiotu | Podstawowy |
| Język wykładowy | Polski |
| Koordynator | Dr Alina Walenia |
| Imię i nazwisko osoby prowadzącej / osób prowadzących | Dr Alina Walenia |

\* *- zgodnie z ustaleniami na Wydziale*

1.1.Formy zajęć dydaktycznych, wymiar godzin i punktów ECTS

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Semestr  (nr) | Wykł. | Ćw. | Konw. | Lab. | Sem. | ZP | Prakt. | Inne (jakie?) | **Liczba pkt ECTS** |
| 1 | 24 |  |  |  |  |  |  |  | 3 |

1.2. Sposób realizacji zajęć

☐ zajęcia w formie tradycyjnej

☐ zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

1.3 Forma zaliczenia przedmiotu /modułu (z toku) (egzamin, zaliczenie z oceną, zaliczenie bez oceny)

2.Wymagania wstępne

|  |
| --- |
| Podstawowa wiedza z zakresu działalności organów państwa oraz procesu stanowienia prawa w Polsce i w Unii Europejskiej. |

3. cele, efekty kształcenia , treści Programowe i stosowane metody Dydaktyczne

3.1 Cele przedmiotu/modułu

|  |  |
| --- | --- |
| C1 | Zapoznanie studentów z podstawowymi zasadami prawa stanowionego w Polsce oraz w Unii Europejskiej. |
| C2 | Wyjaśnianie podstawowych pojęć prawnych z zakresu prawa konstytucyjnego, administracyjnego, cywilnego, pracy, gospodarczego, ochrony własności intelektualnej.. |
| C3 | Wypracowanie umiejętności samodzielnego, twórczego myślenia poprzez rozpoznawanie i kwalifikowanie zagadnień prawnych związanych z funkcjonowaniem organów państwa, podmiotów gospodarczych w celu rozwiązywania konkretnych problemów. |
| C4 | Motywowanie do formułowania własnych ocen i poglądów, kształtowanie umiejętności korzystania z przepisów prawa oraz literatury przedmiotu. |

**3.2 Efekty kształcenia dla przedmiotu/ modułu** ( *wypełnia koordynator*)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| EK ( efekt kształcenia) | Treść efektu kształcenia zdefiniowanego dla przedmiotu (modułu) | Odniesienie do efektów kierunkowych (KEK) |
| EK­\_01 | Posiada wiedzę o podstawowych dziedzinach prawa dotyczących funkcjonowania podmiotów gospodarczych, sektora publicznego, samorządowego, prawa Unii Europejskiej. | K\_W01  K\_W03  K\_W07 |
| EK\_02 | Zna podstawowe zasady prawa konstytucyjnego, administracyjnego, cywilnego, pracy, gospodarczego ochrony własności intelektualnej. | K\_W03  K\_W05  K\_W06 |
| EK\_03 | Z wykorzystaniem podstawowych zasad prawa rozumie proces funkcjonowania instytucji publicznych, samorządowych, przedsiębiorców. Analizuje przebieg zjawisk gospodarczych i wskazuje czynniki prawne warunkujące ich występowanie. | K\_U02  K\_U03  K\_U09 |
| EK\_04 | Identyfikuje uwarunkowania nielegalnego procesu decyzyjnego, podając własne rozstrzygnięcia w oparciu o obowiązujący stan prawny. | K\_K01  K\_K03 |
| EK\_05 | Posiada świadomość roli i znaczenia zasad oraz norm prawa w procesie decyzyjnym. | K\_K04  K\_K05 |

**3.3 Treści programowe** (*wypełnia koordynator)*

1. Problematyka wykładu

|  |
| --- |
| Treści merytoryczne |
| 1.Podstawowe definicje prawa. Struktura prawa, gałęzie prawa (1 godz.) |
| 2. Podstawowe akty prawodawcze. Konstytucja RP. Źródła publikowania przepisów prawnych i wykładni prawa stanowionego w Polsce. |
| 3. Podstawowe zasady prawa konstytucyjnego. Kontrola konstytucyjności prawa przez Trybunał Konstytucyjny. Działalność Trybunału Stanu. |
| 4. Stanowienie prawa miejscowego oraz jego rola i znaczenie w systemie prawnym. Formy nadzoru nad stanowieniem tego prawa. |
| 5. System prawny Unii Europejskiej. Źródła prawa pierwotnego i wtórnego. Procedura stanowienia prawa w UE oraz zadania instytucji UE w tym zakresie. |
| 6. Podmioty prawa – osoby fizyczne i osoby prawne. Zasady prawa cywilnego (2 godz.) |
| 7. Konstytucyjna ochrona prawa własności. Zasady nabywania własności, przenoszenia praw, obciążania, wywłaszczania. |
| 8. Zasady prawa administracyjnego. Postępowanie administracyjne. Warunki decyzji administracyjnej i procedura odwoławcza. |
| 9. Ogólna charakterystyka prawa gospodarczego prywatnego, publicznego. Zasady przewodnie prawa gospodarczego. |
| 10. Podstawowe zasady prawa pracy. Prawa i obowiązki pracowników i pracodawców wynikające przepisów Kodeksu pracy. |
| 11. Elementy prawa podatkowego. Ordynacja podatkowa. System podatkowy Polski i UE . |
| 12. Zasady rozstrzygania sporów sądowych. Procedury postępowania przed sądami powszechnymi i polubownymi. |
| 13. Zasady i formy ochrony własności intelektualnej. |

1. Problematyka ćwiczeń audytoryjnych, konwersatoryjnych, laboratoryjnych, zajęć praktycznych

|  |
| --- |
| Treści merytoryczne |
|  |
|  |
|  |

3.4 Metody dydaktyczne

Wykład z prezentacją multimedialną

4. METODY I KRYTERIA OCENY

4.1 Sposoby weryfikacji efektów kształcenia

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Symbol efektu | Metody oceny efektów kształcenia  (np.: kolokwium, egzamin ustny, egzamin pisemny, projekt, sprawozdanie, obserwacja w trakcie zajęć) | Forma zajęć dydaktycznych  (w, ćw, …) |
| ek\_01 | kolokwium | wykład |
| ek\_02 | kolokwium | wykład |
| ek\_03 | kolokwium | wykład |
| ek\_04 | Kolokwium, aktywność w trakcie wykładu | wykład |
| ek\_05 | Kolokwium, aktywność w trakcie wykładu | wykład |

4.2 Warunki zaliczenia przedmiotu (kryteria oceniania)

|  |
| --- |
| Pozytywna ocena z kolokwium zaliczeniowego, co najmniej 50% pozytywnych odpowiedzi z 6 pytań opisowych. |

**5. CAŁKOWITY NAKŁAD PRACY STUDENTA POTRZEBNY DO OSIĄGNIĘCIA ZAŁOŻONYCH EFEKTÓW W GODZINACH ORAZ PUNKTACH ECTS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Forma aktywności** | **Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności** |
| Godziny kontaktowe wynikające planu z studiów | 24 |
| Inne z udziałem nauczyciela  (udział w konsultacjach, zaliczeniu) | 5 |
| Godziny niekontaktowe – praca własna studenta  (przygotowanie do zajęć, egzaminu, napisanie referatu itp.) | 46 |
| SUMA GODZIN | **75** |
| **SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS** | **3** |

*\* Należy uwzględnić, że 1 pkt ECTS odpowiada 25-30 godzin całkowitego nakładu pracy studenta.*

6. PRAKTYKI ZAWODOWE W RAMACH PRZEDMIOTU/ MODUŁU

|  |  |
| --- | --- |
| wymiar godzinowy | - |
| zasady i formy odbywania praktyk | - |

7. LITERATURA

|  |
| --- |
| Literatura podstawowa:  1. [T. Chauvin](https://www.ksiegarnia.beck.pl/autorzy/tatiana-chauvin),  [T. Stawecki](https://www.ksiegarnia.beck.pl/autorzy/tomasz-stawecki), P. [Winczorek,](https://www.ksiegarnia.beck.pl/autorzy/piotr-winczorek) Wstęp do prawoznawstwa, Wyd. CH BECK, Warszawa 2017  2. B. Gnela, R.Szostak, P. Wiatrowski, Podstawy prawa dla ekonomistów, Wyd. Woltrs Kluwer, Warszawa 2015  3. B.Sitek, P. Kubiński, Podstawy prawa dla licencjackich studiów ekonomicznych, Wyd. Poltext, Warszawa 2014 4. A.Filipowicz, Podstawy prawa dla ekonomistów. Podręcznik dla studentów ekonomii, zarządzania i administracji, Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2012 |
| Literatura uzupełniająca:  P.Podrecki, Środki ochrony własności intelektualnej. Wyd. Prawnicze Lexis Nexis, Warszawa 2010 |

Akceptacja Kierownika Jednostki lub osoby upoważnionej