**Dane STUDENTA niezbędne do uzyskania skierowania na praktykę:**

***(wypełnić tabelę i przesłać na adres e-mailowy:*** ***wszopin@ur.edu.pl******) – dla kierunku EKONOMIA***

***(wypełnić tabelę i przesłać na adres e-mailowy:*** ***kcyran@ur.edu.pl******) – dla kierunku FINANSE I RACHUNKOWOŚĆ***

***dane przesłać w formacie WORD z rozszerzeniem: DOC LUB DOCX***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Imię i nazwisko | Nr albumu | Tel. kontaktowy | E-mail | Kierunek studiów | Specjalność  | Tryb studiów (stacjonarne/ niestacjonarne) | Termin praktyki *(dd.mm.rrrr - dd.mm.rrrr)* | Miejsce planowanej praktyki (*pełna nazwa firmy/instytucji oraz jej adres*) | Osoba reprezentująca firmę/instytucję (*imię i nazwisko oraz pełnione stanowisko*) | Opiekun praktykanta w firmie/instytucji (*imię i nazwisko tel. kontaktowy oraz pełnione stanowisko*) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*Informacje dla osoby wypełniającej powyższą tabelę:*

1. **Należy uzupełnić** **wszystkie kolumny!!!!! Zwłaszcza należy zwrócić uwagę na treści w nawiasach** (wyjątek może stanowić ostatnia kolumna, gdyż
z doświadczenia wiem, że czasami opiekun jest Wam przypisywany w momencie rozpoczęcia praktyki – w takiej sytuacji proszę dosłać mi e-mailowo dane takiej osoby po rozpoczęciu praktyki!!!
2. Osoby, które planują odbyć praktykę w trakcie trwania semestru muszą pamiętać, aby w kolumnie dotyczącej terminu praktyki wpisać taki czasookres, który pozwala **sumarycznie odbyć praktykę 4-tygodniową**, **przy uwzględnieniu uczestnictwa w zajęciach dydaktycznych na Uczelni**.