

Krótką instrukcję dla promotorów procedowania prac dyplomowych w Wirtualnej Uczelni (WU) i Jednolitym Systemie Antyplagiatowym (JSA)

- Pierwszym etapem jest wgranie pracy doktorskiej przez doktoranta do WU.
- Następnie promotor loguje się do WU i sprawdza, czy doktorant wgrał poprawną wersję swojej pracy doktorskiej (na ostatniej stronie pracy doktorskiej musi się znaleźć oświadczenie doktoranta o samodzielnym wykonaniu pracy) – jeżeli dokument jest kompletny to Promotor zmienia w WU status pracy doktorskiej na **SPEŁNIA WYMAGANIA FORMALNE**. W celu zbadania rozprawy doktorskiej w zakresie wykorzystania narzędzi sztucznej inteligencji należy **przed ustawieniem statusu SPEŁNIA WYMAGANIA FORMALNE** zaznaczyć pole **ANALIZA SI**.
- Po zmianie statusu przez promotora na **SPEŁNIA WYMAGANIA FORMALNE** praca automatycznie jest wysyłana przez nasz system WU do JSA i automatycznie rozpoczyna się badanie pracy doktorskiej.
- Status pracy doktorskiej po zakończeniu badania w JSA zmienia się automatycznie w WU na **SPRAWDZONO** i zaciągają się do WU dwa raporty **NIEZATWIERDZONE** (raport niezatwierdzony skrócony i szczegółowy). System JSA wysyła wówczas maila do promotora z informacją, że zakończyło się badanie danej pracy doktorskiej.
- Następnym krokiem jest zalogowanie się promotora do systemu JSA i weryfikacja raportu szczegółowego.
- Jeżeli wynik sprawdzenia w JSA spełnia wymagania tj. ma akceptowalny poziom podobieństwa, promotor akceptuje wynik badania w JSA i zmienia w WU status pracy na **ZAAKCEPTOWANA**. Natomiast jeżeli wynik badania w JSA przekroczył dopuszczalny próg podobieństwa, promotor może podjąć jeden z dwóch niżej opisanych kroków: 1. Odesłać doktorantowi pracę do poprawy zmieniając jej status w WU na **DO POPRAWY** (doktorat będzie miał możliwość wgrać do systemu ponownie poprawioną wersję pracy), 2. Dokonać samodzielnego wykluczenia fragmentów pracy z wyniku badania podobieństwa. W tym celu promotor loguje się do JSA tj. <https://jsa.opi.org.pl> i dokonuje wykluczeń (wymagany do zalogowania login można uzyskać od Centrum Informatyzacji Uniwersytetu Rzeszowskiego). Po dokonaniu wykluczeń w JSA należy zatwierdzić/zaakceptować wynik badania. Czynność ta jest jednorazowa i nie można jej powtórzyć! Zmodyfikowany przez promotora raport badania w JSA zostanie automatycznie pobrany przez system WU po zmianie w WU statusu pracy doktorskiej na **ZAAKCEPTOWANA**.