

**Regulamin
organizacji i odbywania praktyk pedagogicznych
na kierunku: historia, specjalność: nauczycielska w zakresie nauczania historii i wiedzy o
społeczeństwie na Wydziale Humanistycznym Uniwersytetu Rzeszowskiego
obowiązujący od roku akademickiego 2025/2026**

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

PODSTAWA PRAWNA

- 1) Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.),
 - 2) Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 lipca 2019 r. w sprawie standardu przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 453),
 - 3) Uchwała nr 16/03/2025 Komisji ds. Kształcenia z dnia 17 marca 2025 r. w sprawie ustalenia procedur zapewnienia jakości kształcenia na studiach wyższych w Uniwersytecie Rzeszowskim – Załącznik nr 2,
 - 4) Zarządzenie nr 140/2025 Rektora Uniwersytetu Rzeszowskiego z dnia 2 czerwca 2025 r. w sprawie weryfikacji osób zatrudnianych lub dopuszczanych do działalności objętej ochroną zgodnie z ustawą o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich,
 - 5) Uchwała nr 71/04/2025 Senatu Uniwersytetu Rzeszowskiego z dnia 28 kwietnia 2025 r. w sprawie uchwalenia zmian i tekstu jednolitego Regulaminu studiów na Uniwersytecie Rzeszowskim,
 - 6) Zarządzenie nr 42/2024 Rektora Uniwersytetu Rzeszowskiego z dnia 6 maja 2024 r. w sprawie organizacji i prowadzenia na Uniwersytecie Rzeszowskim kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela przedmiotu i nauczyciela prowadzącego zajęcia, ze zmianami określonymi w Zarządzeniu nr 63/2025 Rektora Uniwersytetu Rzeszowskiego z dnia 13 marca 2025 r.,
 - 7) Zarządzenie nr 74/2025 Rektora Uniwersytetu Rzeszowskiego z dnia 18 marca 2025 r. w sprawie organizacji programowej prowadzonych studiów (z późn. zm.).
-
1. Regulamin dotyczy praktyk pedagogicznych realizowanych na studiach stacjonarnych pierwszego stopnia na kierunku historia, specjalność nauczycielska.
 2. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:
 - a) Uczelni – należy przez to rozumieć Uniwersytet Rzeszowski;
 - b) Rektorze – należy przez to rozumieć Rektora Uniwersytetu Rzeszowskiego; należy przez to rozumieć również działającego z upoważnienia Rektora – Prorektora ds.

- Studenckich i Kształcenia z wyłączeniem kompetencji do udzielania odpowiednich upoważnień;
- c) Wydziale – należy przez to rozumieć Wydział Humanistyczny Uniwersytetu Rzeszowskiego;
 - d) Instytucie – należy przez to rozumieć Instytut Historii Wydziału Humanistycznego Uniwersytetu Rzeszowskiego;
 - e) Dziekanie – należy przez to rozumieć Dziekana Wydziału Humanistycznego Uniwersytetu Rzeszowskiego; należy przez to rozumieć również działającego z upoważnienia Dziekana Prodziekana ds. Studenckich i Kształcenia Wydziału Humanistycznego;
 - f) Kierowniku kierunku – należy przez to rozumieć Kierownika kierunku historii na Wydziale Humanistycznym Uniwersytetu Rzeszowskiego;
 - g) Koordynatorze praktyk – należy przez to rozumieć osobę będącą nauczycielem akademickim wskazaną przez Dziekana i powołaną przez Rektora;
 - h) Opiekunie praktyk – należy przez to rozumieć osobę będącą pracownikiem szkoły przyjmującej studenta, wyznaczoną przez jej przełożonych oraz posiadającą pełne kwalifikacje do zajmowanego stanowiska pracy;
 - i) Praktykach – należy przez to rozumieć: praktyki zawodowe wynikające ze standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela (w ramach grupy zajęć z zakresu przygotowania psychologiczno-pedagogicznego [B] na studiach I stopnia i w ramach grupy zajęć z zakresu przygotowania dydaktycznego do nauczania pierwszego przedmiotu lub prowadzenia pierwszych zajęć [D] na studiach II stopnia), określonych w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 lipca 2019 r. w sprawie standardu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela (Dz. U. 2019, poz. 1450), dla kierunku i profilu uruchomionego od roku akademickiego 2019/2020 i 2020/2021 oraz w kolejnych latach.

§ 2

1. Rodzaj, czas trwania praktyki oraz przypisane im punkty ECTS określa harmonogram studiów.
2. Cele praktyk, efekty uczenia się, treści programowe, a także pozostałe informacje określone są w sylabusie oraz w ramowym programie praktyk zgodnie z przyjętymi wzorami w Instytucie dla każdej z praktyk przewidzianych w harmonogramie studiów.
3. Miejsce odbywania praktyk określa się w ramowym programie praktyk. Realizacja praktyki w innym miejscu niż sugerowane w ramowym programie praktyk jest możliwa tylko za zgodą koordynatora praktyk, o ile uzna on, że student ma szansę na zdobywanie i rozwijanie kompetencji, a także uzyskanie założonych efektów uczenia się.

Rozdział II

Organizacja praktyki pedagogicznej (obowiązki, zasady i forma odbywania praktyki)

§ 3

1. Student, który studiuje w Uniwersytecie Rzeszowskim dwa kierunki, lub dwie specjalności, realizuje praktyki zgodnie z harmonogramem studiów dla każdej z nich. Jedynie w przypadku odbytej na innym kierunku lub specjalności praktyki pedagogicznej student może ubiegać się u koordynatora praktyk o przepisanie oceny.
2. Student może ubiegać się o całkowite lub częściowe zwolnienie z praktyki pedagogicznej na podstawie zatrudnienia na umowie o pracę w charakterze nauczyciela przedmiotu, nauczyciela wspomagającego, wychowawcy świetlicy potwierdzonej pisemną oceną wyrażoną stopniem przez przełożonego (dyrektora szkoły).

§ 4

Student, który w trakcie odbywania praktyki zachoruje jest zobowiązany do dostarczenia w stosownym czasie zwolnienia lekarskiego do koordynatora praktyk, a także jej odrobienia w trybie określonym przez koordynatora praktyki.

§ 5

Przebieg praktyki nie może pokrywać się z godzinami zajęć dydaktycznych realizowanych przez studenta w Uczelni.

§ 6

Student z niepełnosprawnością (legitymujący się orzeczeniem o niepełnosprawności) może ubiegać się o dostosowanie realizacji założeń ramowego programu praktyk ze względu na rodzaj i stopień posiadanej niepełnosprawności.

§ 7

1. Kierownik kierunku koordynuje organizacją i przebiegiem praktyk w porozumieniu z Dziekanem.
2. Nadzór dydaktyczno-organizacyjny nad odbywaniem praktyk sprawuje koordynator praktyk, powoływany przez Rektora na wniosek Dziekana Wydziału Humanistycznego, spośród nauczycieli akademickich zatrudnionych w Uniwersytecie Rzeszowskim.
3. Obowiązki koordynatora praktyk określa Zarządzenie nr 74/2025 Rektora Uniwersytetu Rzeszowskiego z dnia 18 marca 2025 r. w sprawie organizacji programowych praktyk zawodowych (z późn. zm.).

§ 8

1. Opiekun praktyki w szkole zobowiązany jest do:
 - a) sprawowania nadzoru dydaktycznego i organizacyjnego nad przebiegiem praktyki na terenie szkoły;
 - b) zapewnienia studentowi osiągnięcia celów i efektów uczenia się poprzez realizację zadań zawartych w ramowym programie praktyki;
 - c) opracowania szczegółowego harmonogramu praktyki uwzględniającego jej charakter opisany w ramowym programie praktyk, a także szkoły, w której się ona odbywa;
 - d) nadzoru nad dokumentacją sporządzaną przez studenta zgodnie z wytycznymi określonymi w ramowym programie praktyki oraz jej zatwierdzenie;
 - e) potwierdzenia własnoręcznym podpisem w dzienniku praktyk realizacji zadań w kolejnych dniach odbywania praktyki;
 - f) wypełnienia arkusza uwag i spostrzeżeń z odbytej przez studenta praktyki według wzoru obowiązującego na Wydziale;
 - g) wystawienia studentowi w arkuszu, o którym mowa w punkcie f) końcowej oceny odbytej praktyki według skali ocen: bardzo dobra (5,0), plus dobra (4,5), dobra (4,0), plus dostateczna (3,5), dostateczna (3,0), niedostateczna (2,0).

Rozdział III

Zaliczenie praktyk

(zasady i warunki zaliczenia praktyk)

§ 9

1. Student realizujący praktykę jest zobowiązany do:
 - a) udziału w spotkaniu organizowanym przez koordynatora praktyk przed jej rozpoczęciem, a także po jej zakończeniu;
 - b) zaznajomienia się z sylabusem opracowanym dla praktyki pedagogicznej, a także do posiadania odpowiednich dokumentów przed przystąpieniem do jej odbywania: druk potwierdzenia przyjęcia na praktykę, zaświadczenie o niekaralności z KRK przed rozpoczęciem praktyki, oświadczenie o posiadaniu ubezpieczenia NNW na czas trwania praktyki, dziennik praktyk, ramowy program praktyki, a także innych dokumentów niezbędnych do realizacji praktyki;
 - c) przestrzegania obowiązującego w szkole planu i harmonogramu pracy;
 - d) przestrzegania regulaminów, instrukcji oraz wszystkich wewnętrznych przepisów prawa obowiązujących w szkole;

- e) przestrzegania dyscypliny pracy w szkole, między innymi do punktualności, a także do należytego wypełniania powierzonych mu obowiązków wynikających z ramowego programu praktyki;
 - f) dokumentacji praktyki oraz jej złożenia według określonego terminu u koordynatora praktyk.
2. Zaliczenie praktyki jest jednym z warunków zaliczenia semestru lub ukończenia studiów.

§ 10

Student zobowiązany jest do zawarcia ubezpieczenia w zakresie następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) na okres trwania praktyk, we własnym zakresie i na własny koszt. Brak zawarcia przez studenta umowy ubezpieczenia w ww. zakresie uniemożliwia odbycie praktyki. Student potwierdza fakt posiadania ubezpieczenia w zakresie NNW poprzez podpisanie stosownego oświadczenia.

§ 11

Student zobowiązany jest do dokumentowania każdej praktyki, w szczególności poprzez:

- a) prowadzenie dziennika praktyk;
- b) sporządzanie protokołów z obserwacji zajęć (arkuszy hospitacyjnych) np. edukacyjnych, specjalistycznych, w zależności od rodzaju i miejsca odbywanej praktyki;
- c) sporządzanie konspektów do zajęć np. edukacyjnych, specjalistycznych, w zależności od rodzaju i miejsca odbywanej praktyki;
- d) dokumentowanie środków dydaktyczno-wychowawczych w postaci np. załączników do konspektów zajęć, fotografii, zdjęć na płycie CD;
- e) wypełnienie ankiety ewaluacyjnej po odbytej praktyce.

§ 12

Student prowadzi dziennik praktyk zgodnie ze wzorem obowiązującym w Instytucie Historii i dostępnym na stronie internetowej Instytutu. Pozostałe dokumenty (np. protokoły z obserwacji zajęć, konspekty zajęć) student konstruuje zgodnie z wytycznymi opiekuna praktyk, o ile nie uzyskał wcześniej wzoru lub pisemnie sformułowanych wytycznych od koordynatora praktyk.

§ 13

Student składa w teczce pełną dokumentację z odbytej praktyki wraz z arkuszem uwag i spostrzeżeń wypełnionym przez opiekuna praktyki (arkusz dostępny jest na stronie internetowej Instytutu) koordynatorowi praktyk w terminie określonym w ramowym programie praktyki.

Rozdział IV Postanowienia końcowe

§ 14

1. Sprawy dotyczące organizacji i odbywania praktyk nieobjętych przepisami niniejszego regulaminu oraz kwestie sporne rozstrzyga Dziekan lub osoba przez niego upoważniona.
2. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

2.10.2025 r.
data zatwierdzenia

Kierownik kierunku historia

Dr Michał Podrazik

Dziekan Wydziału Humanistycznego

Prof. dr hab. Paweł Grata