Karta zgłoszenia wydarzenia organizowanego w budynku Uniwersytetu Rzeszowskiego oraz zapotrzebowania organizacyjno-technicznego

UWAGA! ZGŁOSZENIE ZAPOTRZEBOWANIA TECHNICZNEGO, NIE JEST JEDNOZNACZNE Z REZERWACJĄ POMIESZCZEŃ WE WSKAZANYM MIEJSCU, TERMINIE I GODZINACH. REZERWACJI PROSIMY DOKONAĆ W BIURZE KANCLERZA, A PO JEJ ZATWIERDZENIU, PRZEKAZAĆ INFORMACJĘ O TYM DO ADMINISTRATORA WSKAZANEGO BUDYNKU.

1. **ZGŁOSZENIE DOTYCZY**

   - dużej auli w budynku A1 ☐

   - małej auli w budynku A1 ☐

   - innego pomieszczenia i budynku ……

2. **NAZWA WYDARZENIA**

   ……

3. **DATA WYDARZENIA (wszystkie dni od… - do…)**

   WYDARZENIA PLANOWANE W WEEKENDY, PODLEGAJĄ OSOBNEMU USTALENIU.

   ……

4. **ZGŁASZAJĄCY**

   IMIĘ, NAZWISKO ……

   NAZWA WYDZIAŁU (inne) ……

   NUMER TELEFONU (preferowany jest numer telefonu komórkowego) ……

   E-MAIL: ……

5. **INFORMACJE O POTRZEBACH SPRZĘTOWYCH NP. LICZBA MIKROFONÓW, RZUTNIK, ITP.**

   UWAGA: W AULACH UR NIE MA OGÓLNODOSTĘPNYCH LAPOTOPÓW. ORGANIZATORZY WYDARZENIA ZOBOWIĄZANI SĄ ZAPEWNIĆ JE WE WŁASNYM ZAKRESIE. DO PREZENTACJI WYŚWIETLANYCH PRZEZ PROJEKTOR, WYMAGANY JEST SPRZĘT Z WYJŚCIEM HDMI.

6. **OGÓLNY HARMONOGRAM WYDARZENIA (dla każdego dnia imprezy osobno)**

DATA, ZAKRES GODZIN	NAZWA *	MULTIMEDIA **

*- np. przywitanie przez XY, wystąpienie XY, projekcja filmu XY, dyskusja, przerwa od-do, itp.

**- np. projektor + ekran przedni do prezentacji PP, nagłośnienie tylko mównicy, nagłośnie stołu na scenie, mikrofon do zadawania pytań dla publiczności, światła tylko na scenie, streaming, łączenie online z innym uczestnikiem wydarzenia itp.

Wypełniony formularz (skan lub zdjęcie) należy wysłać na adres:
bkunysz@ur.edu.pl kanclerz@ur.edu.pl bbabelski@ur.edu.pl jmlodochowski@ur.edu.pl
pmajchrowicz@ur.edu.pl awrona@ur.edu.pl toslysz@ur.edu.pl

Zawarte w formularzu informację służą do sprawnej i spełniającej Państwa oczekiwania obsługi technicznej zgłaszanego wydarzenia. Po otrzymaniu wypełnionego formularza skontaktujemy się z Państwem w celu dokładnego omówienia spraw związanych z organizacją wydarzenia.