

SYLABUS

DOTYCZY CYKLU KSZTAŁCENIA 2015/16-2019/20
(skrajne daty)

1.1. PODSTAWOWE INFORMACJE O PRZEDMIOCIE/MODULE

Nazwa przedmiotu/ modułu	Lektorat języka niemieckiego
Kod przedmiotu/ modułu*	PRA01
Wydział (nazwa jednostki prowadzącej kierunek)	Wydział Prawa i Administracji
Nazwa jednostki realizującej przedmiot	Uniwersyteckie Centrum Nauki Języków Obcych
Kierunek studiów	Prawo
Poziom kształcenia	Jednolite magisterskie
Profil	Ogólnoakademicki
Forma studiów	Stacjonarne
Rok i semestr studiów	Rok III, semestr 5, 6
Rodzaj przedmiotu	Ćwiczenia
Koordinator	mgr A. Krok
Imię i nazwisko osoby prowadzącej / osób prowadzących	mgr G. Barańska, mgr M. Małecka, dr B. Skoczyńska-Prokopowicz

* - zgodnie z ustaleniami na wydziale

1.2. Formy zajęć dydaktycznych, wymiar godzin i punktów ECTS

Wykl.	Ćw.	Konw.	Lab.	Sem.	ZP	Prakt.	Inne (jakie?)	Liczba pkt ECTS
	60 godz.							4

1.3. Sposób realizacji zajęć

- ☐ zajęcia w formie tradycyjnej
☐ zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

1.4. Forma zaliczenia przedmiotu/ modułu (z toku) (egzamin, zaliczenie z oceną, zaliczenie bez oceny)

2. WYMAGANIA WSTĘPNE

Znajomość języka niemieckiego na poziomie B1+ według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego

3. CELE, EFEKTY KSZTAŁCENIA , TREŚCI PROGRAMOWE I STOSOWANE METODY DYDAKTYCZNE

3.1. Cele przedmiotu/modułu

C1	1. Rozwijanie czterech sprawności językowych (rozumienie ze słuchu, rozumienie tekstu czytanego, tworzenie wypowiedzi ustnych i pisemnych) w ramach kształcenia kompetencji komunikacyjnej na poziomie B2+.
C2	2. Wykształcenie kompetencji językowej umożliwiającej efektywną komunikację w sytuacjach dnia codziennego jak i płynne i poprawne posługiwanie się językiem niemieckim do celów zawodowych i naukowych.

C3	3. Podnoszenie kompetencji językowych poprzez pracę nad poprawnością gramatyczną wypowiedzi ustnych i pisemnych.
C4	4. Utrwalenie słownictwa ogólnego oraz poszerzenie słownictwa specjalistycznego (słownictwa z zakresu prawa).
C5	5. Przygotowanie do przedstawienia fachowej prezentacji i wzięcia udziału w specjalistycznej dyskusji dotyczącej własnej tematyki zawodowej na podstawie złożonych tekstów fachowych.
C6	6. Znalezienie źródła niemieckojęzycznego w celu zilustrowania tematu opracowanego w języku polskim (przypisy i bibliografia).

3.2 EFEKTY KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU/ MODUŁU (WYPEŁNIA KOORDYNATOR)

EK (efekt kształcenia)	Treść efektu kształcenia zdefiniowanego dla przedmiotu (modułu)	Odniesienie do efektów kierunkowych (KEK)
	Po zakończeniu zajęć student:	
	- <u>w zakresie umiejętności:</u>	
EK_01	przygotowuje w języku niemieckim prezentację ustną w zakresie prac badawczych wykorzystując różne środki komunikacji	K_U14 +++
EK_02	posługuje się terminologią specjalistyczną i wykorzystuje literaturę naukową w zakresie nauk prawnych w języku niemieckim. Student potrafi opracować (przeczytać, przetłumaczyć, streścić i opowiedzieć teksty fachowe z dziedziny prawa), potrafi znaleźć źródło niemieckojęzyczne w celu zilustrowania tematu opracowanego w języku polskim (przypisy i bibliografia).	K_UO6 +
EK_03	posługuje się językiem niemieckim w zakresie nauk prawnych zgodnie z wymaganiami określonymi dla poziomu B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	K_U14 +++
	- <u>w zakresie kompetencji społecznych:</u>	
EK_04	wykazuje potrzebę doskonalenia się oraz potrafi inspirować i organizować proces uczenia się innych osób, przy czym odpowiednio określa sposób realizacji zadań w grupie	K_KO3 +

3.3 TREŚCI PROGRAMOWE (wypełnia koordynator)

A. Problematyka wykładu

Treści merytoryczne

B. Problematyka ćwiczeń audytoryjnych, konwersatoryjnych, laboratoryjnych, zajęć praktycznych

Treści merytoryczne	Godziny
---------------------	---------

Semestr V	
1. Struktura sądownictwa w Niemczech. Praca nad tekstami oryginalnymi.	2
2. Translacja tekstu oryginalnego (np. rozprawa sądowa - sprawozdanie)	2
3. Amtsgericht - właściwość sądu pierwszej instancji.	2
4. Dwuinstancyjność sądownictwa w Niemczech i Polsce.	2
5. Prawo pracy – układ zbiorowy i strony układu zbiorowego.	2
6. Prawa i obowiązki obywatela - do 18-go roku życia (porównanie: stan dla Polski i Niemiec)	2
7. Prawa i obowiązki obywatela - od 18 -go roku życia (obowiązek służby wojskowej, prawo do uczestniczenia w wyborach – prawo czynne i bierne.	2
8. Wybrane regulacje prawa konstytucyjnego - porównanie stanu prawnego w Polsce i Niemczech.	2
9. Wybrane zagadnienie prawa administracyjnego (np. administracja świadcząca)	2
10. Innowacyjne rozwiązania prawa niemieckiego w zakresie funkcjonowania samorządności obywatelskiej.	2
11. Międzynarodowe instytucje funkcjonujące w świecie (wybrane zagadnienie, np. ONZ).	2
12. Funkcjonowanie Unii Europejskiej w świetle regulacji prawnych: zasady , organy UE	2
13. Działalność Parlamentu UE i innych instytucji unijnych.	2
14. Lektura z języka specjalistycznego prawniczego – prezentacja na forum grupy	2
15. Lektura z języka specjalistycznego prawniczego – prezentacja na forum grupy	2
Suma godzin	30
Semestr VI	
1. Wybrane problemy społeczne (elementy dyskusji, negocjacji, kształtowania kompetencji społecznych studenta): Korupcja - definicje, przepisy prawa (praca nad tekstem oryginalnym)	2
2. Prewencja (praca nad tekstem z elementami języka prawniczego)	2
3. Uzależnienia, w tym od narkotyków; zagrożenia, prewencja	2
4. Problemy młodzieży i rodziny (rozwoły, związki nieformalne).	2
5. Oszustwa podatkowe: pojęcie i przykłady	2
6. Kara śmierci: argumenty za i przeciw	2
7. Negocjacje i dyskusja, typowe zwroty i wyrażenia stosowane podczas przesłuchania, rozprawy, składania zeznań	2
8. Zawody prawne i instytucje państwa wobec zagrożeń w dla funkcjonowania społeczeństwa. Praca nad tekstem oryginalnym (bezdolność, uzależnienia, ubóstwo)	2
9. Rozmowa kwalifikacyjna - przygotowanie do funkcjonowania na rynku pracy.	2
10. Źródło bibliograficzne z literatury obcojęzycznej w kontekście zbierania materiałów do pracy dyplomowej. Praca translacyjna- przykłady	2
11. Pisanie planów pracy i konspektów do prezentacji.	2
12. Prezentacja multimedialna wybranego zagadnienia z zakresu prawa na forum grupy.	2
13. Prezentacja multimedialna wybranego zagadnienia z zakresu prawa na forum grupy.	2
14. Prezentacja multimedialna wybranego zagadnienia z zakresu prawa na forum grupy.	2

15. Prezentacja multimedialna wybranego zagadnienia z zakresu prawa na forum grupy.	2
Suma godzin	30
Suma godzin ogółem	60

3.4 METODY DYDAKTYCZNE

Metody komunikatywne

Formy organizacyjne: praca w grupach, praca indywidualna.

Rozwiązywanie zadań i testów, prezentacja, analiza i interpretacja tekstów źródłowych, analiza przypadków.

4 METODY I KRYTERIA OCENY

4.1 Sposoby weryfikacji efektów kształcenia

Symbol efektu	Metody oceny efektów kształcenia (np.: kolokwium, egzamin ustny, egzamin pisemny, projekt, sprawozdanie, obserwacja w trakcie zajęć)	Forma zajęć dydaktycznych (w, ćw., ...)
EK_ 01	Przygotowanie prezentacji multimedialnej, obserwacja ciągła w trakcie zajęć.	ćwiczenia
EK_ 02	Wypowiedź ustna, przygotowanie tekstu fachowego, translacja na forum grupy, sporządzanie notatek, planów, konspektów	
EK_ 03	Wypowiedź ustna, test pisemny, obserwacja ciągła w trakcie zajęć.	
EK_ 04	Przygotowanie prezentacji multimedialnej, obserwacja ciągła w trakcie zajęć.	

4.2 Warunki zaliczenia przedmiotu (kryteria oceniania)

Ćwiczenia: zaliczenie z oceną: ustalenie oceny zaliczeniowej na podstawie ocen częściowych, z prac pisemnych i ustnych wypowiedzi, przygotowanej prezentacji multimedialnej, testu pisemnego na poziomie B2+.

Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest zaliczenie na ocenę pozytywną wszystkich przewidzianych w danym semestrze prac pisemnych (przygotowanie tekstu fachowego, sporządzenie notatek, planów, konspektów) i uzyskanie pozytywnej oceny z odpowiedzi ustnych (translacja na forum grupy, wypowiedzi ustne), a także obecność na zajęciach i aktywne uczestnictwo w zajęciach weryfikowane obserwacją ciągłą w trakcie zajęć. Do zaliczenia testu pisemnego potrzeba minimum 51% prawidłowych odpowiedzi.

Kryteria oceny odpowiedzi ustnej:

- Ocena bardzo dobra: bardzo dobry poziom znajomości słownictwa i struktur językowych, nieliczne błędy językowe niezakłócające komunikacji,
- Ocena +dobra/dobra: dobry/zadowalający poziom znajomości słownictwa i struktur językowych, błędy językowe nieznacznie zakłócające komunikację, nieznaczne zakłócenia w płynności wypowiedzi,
- Ocena + dostateczna: ograniczona znajomość słownictwa i struktur językowych, błędy językowe znacznie zakłócające komunikację i płynność wypowiedzi, odpowiedzi częściowo odbiegające od treści zadanego pytania, niekompletna,
- Ocena dostateczna: ograniczona znajomość słownictwa i struktur językowych, liczne błędy językowe znacznie zakłócające komunikację, brak płynności wypowiedzi, niepełne odpowiedzi na zadane pytanie,
- Ocena niedostateczna: brak odpowiedzi lub bardzo ograniczona znajomość słownictwa i struktur językowych uniemożliwiająca wykonanie zadania, chaotyczna konstrukcja wypowiedzi, bardzo uboga treść, niekomunikatywność, mylenie i zniekształcanie podstawowych informacji

5. Całkowity nakład pracy studenta potrzebny do osiągnięcia założonych efektów w godzinach oraz punktach ECTS

Aktywność	Liczba godzin/ nakład pracy studenta
-----------	--------------------------------------

godziny zajęć wg planu z nauczycielem	30+30 = 60
przygotowanie do zajęć	15+15= 30
udział w konsultacjach	2+3= 5
czas na napisanie prezentacji/eseju	10+10 = 20
przygotowanie do egzaminu	0
udział w zaliczeniu końcowym	0+2 =2
SUMA GODZIN	57+72= 117 godz.
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS	2+2= 4 ECTS
Liczba pkt ECTS w ramach zajęć powiązanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym	<i>obowiązuje od roku akad. 2017/2018</i>
Liczba pkt ECTS w ramach zajęć służących zdobywaniu pogłębionej wiedzy i umiejętności prowadzenia badań nauk.	<i>obowiązuje od roku akad. 2017/2018</i>

liczba pkt ECTS w ramach zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli i studentów 67 (60+5+2)/ ok.2 ECTS, liczba pkt ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym 117 / 4 ECTS

6. PRAKTYKI ZAWODOWE W RAMACH PRZEDMIOTU/ MODUŁU

wymiar godzinowy	0
zasady i formy odbywania praktyk	

7. LITERATURA

LITERATURA PODSTAWOWA:

Bęza S., *Deutsch im Büro*, Poltext 2003

Deutsch als Fremdsprache für Juristen, Goethe – Institut 2005

Kołsut S., *Politik und Recht auf Deutsch*, Poltext 2000

Kołsut S., *Wirtschaftsgespräche*, Poltext 2001

Schwierrskott E., *Deutsche juristische Fachbegriffe in Übungen*, Wyd. C.H.Beck 2004

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

Ćwikowska B. Jaroszewicz B., *Repetitorium gramatyczne*, Wyd. LektorKlett, , Poznań 2004

Gębal .P, Ganczar M., Kołut S. ., *Repetitorium leksykalne. Język niemiecki*, Wyd. LektorKlett, Poznań, wyd. II

Wagner A., *Sprechen ohne Probleme*, Wyd. Wagros, Poznań 2007

Rostek E.M., *Argumentieren ohne Probleme*, Wyd. Wagros, Poznań 2007

Słownik / Encyklopedia niemiecko-niemiecka /gramatyka /repetytoria/

<http://google.woerterbuch.reference.com>

<http://www.abkuerzungen.de>

Materiały prasowe i artykuły prasowe z zakresu tematyki prac magisterskich i programu studiów

e-dydaktyka (strona UR)

Akceptacja Kierownika Jednostki lub osoby upoważnionej