

## SYLABUS

Nazwa przedmiotu		Lektorat języka angielskiego	
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot		Uniwersyteckie Centrum Nauki Języków Obcych	
Kod przedmiotu			
Studia			
Kierunek studiów	Poziom kształcenia	Forma studiów	
Prawo	jednolite magisterskie	niestacjonarne	
Rodzaj przedmiotu		Ćwiczenia	
Rok i semestr studiów		II rok studiów, III, IV semestr	
Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu		Mgr Agnieszka Nahurska	
Imię i nazwisko osoby prowadzącej ( osób prowadzących) zajęcia z przedmiotu		Mgr A. Krok, mgr M. Tucholska, mgr K. Tucholski	
Cele zajęć z przedmiotu			
<p>Celem kursu jest rozwijanie 4 sprawności językowych na poziomie B1.</p> <p>Osoba posługująca się językiem obcym na tym poziomie rozumie informacje podane w języku standardowym na tematy z życia codziennego, główną treść większości programów telewizyjnych i radiowych dotyczących interesujących ją tematów, jeśli rozmówcy mówią względnie wolno i wyraźnie oraz opisy wydarzeń, przeżyć, a także życzenia zawarte w prywatnych listach.</p> <p>Potrafi porozumieć się w większości sytuacji życia codziennego, bez przygotowania wziąć udział w rozmowie na tematy osobiste lub dotyczące rodziny, czasu wolnego, pracy, podróży i potrafi w prosty sposób opowiedzieć o wydarzenia, swoich doświadczeniach, marzeniach, nadziejach, celach. Potrafi krótko udzielić wyjaśnień, podać przyczyny, wyrazić opinie lub przedstawić swoje plany. Potrafi opowiedzieć krótką historię, treść filmu.</p> <p>Potrafi napisać prosty zwięzły tekst na znany jej temat. Potrafi napisać list opisujący swoje osobiste doświadczenia, przeżycia i wrażenia.</p>			
Wymagania wstępne		Znajomość języka na poziomie B1	
Efekty kształcenia		<p><b>Wiedza:</b> Student zna podstawowe słownictwo z zakresu niżej wymienionych bloków tematycznych oraz odpowiednie dla tej tematyki struktury gramatyczne.</p> <p>Podstawowe słownictwo specjalistyczne prawnicze: zasady kształcenia prawników i opis ich pracy, podstawy z zakresu prawa bankowego, kontraktowego, pracy. Umożliwia to jemu przystąpienie do międzynarodowego egzaminu z prawniczego języka angielskiego TOLES (Test of Legal English Skills) na poziomie podstawowym (Foundation). K_WO6+</p> <p><b>Umiejętności:</b> Student rozumie pisemne i ustne informacje na tematy z życia codziennego, potrafi porozumieć się bez przygotowania na znane mu tematy, mówić o wydarzeniach i swoich doświadczeniach, opowiedzieć historie, film itp. Potrafi napisać prosty tekst lub</p>	

	<p>list opisujący swoje osobiste doświadczenia, przeżycia i wrażenia. K_U14+++</p> <p><b>Kompetencje społeczne:</b> Student potrafi pracować w grupie, prezentować swoje wystąpienia, widzi potrzebę nauki języków obcych, które pozwalają mu lepiej zrozumieć obcą kulturę. K_KO3+</p>
Forma(y) zajęć, liczba realizowanych godzin	
Lektorat, 60 godzin (30+30)	
Treści programowe	
<p><b>Semestr III</b></p> <p><b>Dokształcanie zawodowe:</b> oferta kursowa, wybór, zalety i wady ofert, koszty. 2</p> <p><b>Wybrane wydarzenia w kraju i na świecie:</b> rozumienie wiadomości w mediach, interpretacja statystyk, wyciąganie wniosków. Praca pisemna. 4</p> <p><b>Wydarzenia z dziedziny kultury i sztuki:</b> znane festiwale, nagrody literackie, filmowe, w dziedzinie sztuk plastycznych w Polsce i na świecie, życiorysy artystyczne znanych osób, wyrażanie aprobaty i dezaprobaty. 4</p> <p><b>Niezwykłe wydarzenia, wynalazki:</b> opis, porównanie zachodzących zmian, wyrażanie podziwu lub uznania, przypuszczenia. 4</p> <p><b>Współczesne przestępstwa:</b> pranie brudnych pieniędzy 4</p> <p><b>Język prawa deliktowego:</b> definicja deliktu, rodzaje deliktów, odpowiedzialność deliktowa, zaniedbanie i obowiązek zachowania staranności, przykłady spraw sądowych o popełnienie deliktu. 6</p> <p><b>Rozumienie kontraktów:</b> elementy kontraktu, styl pisemnych kontraktów, rozumienie języka kontraktów (wyrażenia techniczne, archaizmy), struktura kontraktu i rozumienie jego poszczególnych części, język umów handlowych. 6</p> <p><b>Semestr IV</b></p> <p><b>Rozmowa kwalifikacyjna:</b> informowanie o odbytych kursach i otrzymanych certyfikatach, sposób zachowania i wyrażania w różnych sytuacjach życia zawodowego, zasady dobrego zachowania - różnice kulturowe. 6</p> <p><b>Bieżące wydarzenia polityczne, gospodarcze i społeczne w kraju i na świecie:</b> wymiana informacji, dyskusja 4</p> <p><b>Praktyki zawodowe:</b> oferty, czynności wykonywane w czasie praktyki, porównywanie warunków pracy i statusu zawodowego. 4</p> <p><b>Gospodarka i rynek pracy w krajach angielskiego obszaru językowego:</b> porównanie, interpretacja grafik. 4</p> <p><b>Język prawa gospodarczego:</b> rodzaje działalności gospodarczej, zakładanie i rejestracja firmy, cechy</p>	

<p>charakterystyczne poszczególnych rodzajów firm, język dokumentacji firmowej. 6</p> <p><b>Język prawa o spółkach:</b> kierownictwo spółek i praca zarządu, posiedzenia zarządu i walne zgromadzenia akcjonariuszy, finanse spółki, niewypłacalność spółki, sposoby likwidacji spółki. 6</p>	
<b>Metody dydaktyczne</b>	<p>Metody komunikatywne</p> <p>Formy organizacyjne: praca w grupach, praca indywidualna</p>
<b>Sposób(y) i forma(y) zaliczenia</b>	Zaliczenie z oceną. Ocena ustalana jest na podstawie ocen cząstkowych.
<b>Metody i kryteria oceny</b>	<p>Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest zaliczenie na ocenę pozytywną wszystkich przewidzianych w danym semestrze prac pisemnych i uzyskanie pozytywnej oceny z odpowiedzi ustnych, a także obecność na zajęciach i aktywne uczestnictwo w zajęciach. Do zaliczenie testu pisemnego potrzeba minimum 51% prawidłowych odpowiedzi.</p> <p>Kryteria oceny odpowiedzi ustnej:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Ocena bardzo dobra:</b> bardzo dobry poziom znajomości słownictwa i struktur językowych, nieliczne błędy językowe nie zakłócające komunikacji,</li> <li>- <b>Ocena +dobra/dobra:</b> dobry/zadowalający poziom znajomości słownictwa i struktur językowych, błędy językowe nieznacznie zakłócające komunikację, nieznaczne zakłócenia w płynności wypowiedzi,</li> <li>- <b>Ocena + dostateczna:</b> ograniczona znajomość słownictwa i struktur językowych, liczne błędy językowe znacznie zakłócające komunikację i płynność wypowiedzi, odpowiedzi częściowo odbiegające od treści zadanego pytania, niekompletna,</li> <li>- <b>Ocena dostateczna:</b> ograniczona znajomość słownictwa i struktur językowych, liczne błędy językowe znacznie zakłócające komunikację i płynność wypowiedzi, niepełne odpowiedzi na pytania, odpowiedzi częściowo odbiegające od treści zadanego pytania,</li> <li>- <b>Ocena niedostateczna:</b> brak odpowiedzi lub bardzo ograniczona znajomość słownictwa i struktur językowych uniemożliwiająca wykonanie zadania, chaotyczna konstrukcja wypowiedzi, bardzo uboga treść, niekomunikatywność, mylenie i zniekształcanie podstawowych informacji</li> </ul>
<p><b>Całkowity nakład pracy studenta potrzebny do osiągnięcia założonych efektów w godzinach oraz punktach ECTS</b></p> <p><b>Suma godzin</b></p> <p><b>Liczba punktów ECTS</b></p>	<p>Lektorat 60 godzin (30+30)</p> <p><b>Przygotowanie do ćwiczeń 50 godzin (25+25)</b></p> <p><b>110</b></p> <p><b>4</b></p>

	<p>Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego wynosi <math>30+30=60</math> godz. co odpowiada 2 punktom ECTS</p> <p>Nakład pracy związany z zajęciami o charakterze praktycznym wynosi <math>30+30=60</math> godz. co odpowiada 2 punktom ECTS</p>
Język wykładowy	Angielski
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	-
Literatura	<p>C. Oxenden, "New English File Pre-Intermediate"</p> <p>C. Mason, R. Atkins, "The Lawyer's English Language Coursebook"</p> <p>H. Sierocka, "Legal English"</p> <p>N. Brieger, "Test Your Professional English: Law"</p> <p>Murphy, "Grammar in Use"</p>
Podpis koordynatora przedmiotu	
Podpis kierownika jednostki	