

Rules for transferring students from other universities to study in the English Division at the Medical College of the University of Rzeszów

1. A student may transfer from another university, including a foreign one, with the Dean's consent expressed in a decision, if **he/she has fulfilled all obligations arising from the regulations in force at the university he is leaving.**
2. **Transfer may only take place at the beginning of the academic year, after the student has completed the previous year of studies.**
3. An English-language translation of the documentation or the original English-language documentation **must be submitted in person or by proxy from July 1 to July 31 of a given year.** If the documentation is received after the deadline, the application will not be considered and the documents will be sent back.
4. **Transfer can only take place after completing a year of studies and to the same field of study as undertaken at the home university.**
5. Students from other universities **who meet the recruitment conditions** in the academic year of commencement of studies may apply for transfer to studies.
6. Documents that a candidate applying for transfer should submit to the Dean's Office of the English Division.
 - an application asking for consent to transfer
 - a written request for consent to transfer with the opinion of the Dean of the Faculty of the home university
 - course of study confirming completion of all subjects and professional internships provided for in the study plan along with the obtained number of ECTS points
 - a certificate of student status along with the arithmetic average of grades from studies and the average from the last completed year of studies at the home university
 - copy of the secondary school leaving certificate (original available for inspection)
 - decision of the Faculty Recruitment Committee on admission to the first year of studies
 - list of achieved learning outcomes (module, syllabus)

Zasady przenoszenia studentów z innych Uczelni na studia na kierunek English Division prowadzony w Kolegium Nauk Medycznych Uniwersytetu Rzeszowskiego

1. Student może przenieść się z innej uczelni, w tym także zagranicznej za zgodą Dziekana, wyrażoną w drodze decyzji, jeżeli wypełnił wszystkie obowiązki wynikające z przepisów obowiązujących w uczelni, którą opuszcza.
2. Przeniesienie może nastąpić jedynie z początkiem roku akademickiego, po zaliczeniu przez studenta poprzedniego roku studiów.
3. Anglojęzyczne tłumaczenie dokumentacji lub dokumentacje anglojęzyczna w oryginale należy złożyć osobiście lub przez pełnomocnika w terminie od 1 do 31 lipca danego roku. Jeśli dokumentacja wpłynie po terminie, podanie pozostanie bez rozpatrzenia, a dokumenty zostaną odesłane.
4. Przeniesienie może odbyć się tylko i wyłącznie po zaliczeniu roku studiów oraz na ten sam kierunek jaki podjęty został na uczelni macierzystej.
5. O przeniesienie na studia mogą ubiegać się studenci innych uczelni, którzy spełniają warunki rekrutacyjne w roku akademickim rozpoczęcia studiów.
6. Dokumenty, jakie kandydat ubiegający się o przeniesienie powinien złożyć w Dziekanacie English Division .
 - podanie z prośbą o wyrażenie zgody na przeniesienie
 - pisemna prośba o zgodę na przeniesienie z opinią Dziekana Wydziału uczelni macierzystej
 - przebieg studiów potwierdzający zaliczenie wszystkich przedmiotów i praktyk zawodowych przewidzianych planem studiów wraz z uzyskaną liczbą punktów ECTS
 - zaświadczenie o posiadaniu statusu studenta wraz ze średnią arytmetyczną ocen ze studiów i średnią z ostatniego zaliczonego roku studiów na uczelni macierzystej
 - kopia świadectwa maturalnego (oryginał do wglądu)
 - decyzja Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej o przyjęciu na I rok studiów
 - wykaz uzyskanych efektów kształcenia (moduł, sylabus)