

Zarządzenie nr 3/2026
Rektora Uniwersytetu Rzeszowskiego
z dnia 7 stycznia 2026 roku
w sprawie zasad wnoszenia opłaty za przeprowadzenie rekrutacji
na studia pierwszego stopnia, drugiego stopnia
lub jednolite studia magisterskie

Na podstawie art. 23 ust. 1 oraz art. 79 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.) w związku z § 38 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2787 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Kandydaci na studia pierwszego stopnia, drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie ubiegający się o przyjęcie na studia w drodze rekrutacji, wnoszą opłatę rekrutacyjną w wysokości ustalonej przez ministra właściwego do spraw nauki i szkolnictwa wyższego:
 - 1) **150 złotych** – w przypadku kierunków, na których konieczne jest sprawdzenie uzdolnień artystycznych;
 - 2) **100 złotych** – w przypadku przeprowadzania egzaminu wstępnego, w tym sprawdzeniu sprawności fizycznej;
 - 3) **85 złotych** – w przypadku pozostałych kierunków studiów.
2. W przypadku wyboru większej liczby kierunków studiów, kwota, którą kandydat zobowiązany jest wnieść na indywidualne konto, stanowi wielokrotność opłaty rekrutacyjnej wskazanej w ust. 1.
3. Jedna opłata obejmuje obie formy studiów (stacjonarne i niestacjonarne) wybrane w ramach realizowanego w danej jednostce kierunku, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Kandydat ubiegający się o przyjęcie na studia na kierunku prowadzonym w języku angielskim, wnosi odrębną opłatę rekrutacyjną, o której mowa w ust. 1.
5. Kandydat ubiegający się o przyjęcie na studia prowadzone w języku angielskim ma możliwość wniesienia opłaty rekrutacyjnej na konto w walucie euro (EUR), gdy nie ma obiektywnej możliwości wniesienia opłaty w złotych (PLN).
6. Przeliczenia równowartości odpowiedniej opłaty, o której mowa w ust. 1, na euro dokonuje się według średniego kursu ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski dla tej waluty w ostatnim dniu miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym kandydat dokonuje opłaty rekrutacyjnej.

§ 2

1. Kandydaci dokonują opłaty rekrutacyjnej na indywidualne subkonto wygenerowane dla każdego kandydata przez uczelniany system rekrutacyjny, w tytule wskazując imię i nazwisko, kierunek/kierunki studiów, poziom oraz formę (np. Jan Kowalski, ekonomia, studia stacjonarne, II stopnia). Rekrutując się na kilka kierunków studiów, system automatycznie nalicza odpowiednią wysokość opłaty rekrutacyjnej, chronologicznie do dokonanych zgłoszeń w uczelnianym systemie rekrutacyjnym.
2. Proces księgowania opłaty rekrutacyjnej na koncie Uniwersytetu Rzeszowskiego trwa do 3 dni roboczych.
3. Jeżeli kandydat, o którym mowa w ust. 1 wniósł opłatę rekrutacyjną, a nie jest ona widoczna w uczelnianym systemie rekrutacyjnym, zobowiązany jest niezwłocznie zgłosić ten fakt Centralnej Komisji Rekrutacyjnej, a następnie przedstawić dowód jej wniesienia w formie ustalonej przez Komisję.
4. Centralna Komisja Rekrutacyjna zgłasza zaistniałą sytuację administratorowi uczelnianego systemu rekrutacyjnego, który wprowadza status opłaty rekrutacyjnej „wpłata oczekująca”. Kandydat bierze udział w dalszym postępowaniu rekrutacyjnym.
5. Kandydat ponosi wszelkie koszty związane z wniesieniem opłaty rekrutacyjnej, w tym koszty manipulacyjne, opłaty bankowe, prowizje, a także koszty związane ze zwrotem środków nadpłaconych w postępowaniu rekrutacyjnym z przyczyn nie leżących po stronie Uczelni.
6. Zwolnieni z opłaty rekrutacyjnej są:
 - 1) laureaci oraz finaliści ogólnopolskich olimpiad stopnia centralnego oraz olimpiad międzynarodowych po okazaniu stosownego dokumentu. Wykaz olimpiad i kierunków stanowią odrębne przepisy;
 - 2) laureaci konkursów międzynarodowych i ogólnopolskich po okazaniu stosownego dokumentu. Wykaz konkursów i kierunków stanowią odrębne przepisy;
 - 3) cudzoziemcy, którzy zostali skierowani na studia na podstawie decyzji dyrektora NAWA.

§ 3

1. Uczelnia zwraca wniesioną przez kandydata opłatę rekrutacyjną **wyłącznie** w następujących przypadkach:
 - 1) kierunek studiów, zgodnie z decyzją Rektora nie został uruchomiony z powodu zbyt małej liczby kandydatów;
 - 2) została wniesiona więcej niż jedna opłata za ten sam kierunek;
 - 3) kandydat zrezygnował z dalszego postępowania rekrutacyjnego w uczelnianym systemie rekrutacyjnym przed zakończeniem elektronicznej rejestracji;
 - 4) została wniesiona opłata po terminie określonym w harmonogramie rekrutacji, co skutkowało nieuwzględnieniem zgłoszenia kandydata;
 - 5) została wniesiona opłata na błędny numer konta.

2. Zwrot opłaty rekrutacyjnej następuje na pisemny, podpisany wniosek kandydata skierowany do Centralnej Komisji Rekrutacyjnej. Wzór wniosku o zwrot opłaty stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 będzie rozpatrywany nie wcześniej niż po całkowitym zakończeniu postępowania rekrutacyjnego.
4. Do wniosku, o którym mowa w ust. 2, kandydat dołącza potwierdzenie dokonania wpłaty.
5. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 kandydat dostarcza do siedziby Centralnej Komisji Rekrutacyjnej UR nie później niż do **ostatniego dnia października** – rekrutacja na semestr zimowy, a w przypadku rekrutacji na semestr letni – nie później niż do **ostatniego dnia lutego**.
6. Kandydaci, którzy ubiegali się o wcześniejsze wydanie skierowania na badanie lekarskie i je otrzymali, nie mogą ubiegać się o zwrot opłaty, za wyjątkiem sytuacji, gdy kierunek studiów, zgodnie z decyzją Rektora nie został uruchomiony z powodu zbyt małej liczby kandydatów.

§ 4

1. Za wykonanie niniejszego zarządzenia czynię odpowiedzialną Centralną Komisję Rekrutacyjną oraz jednostki finansowe UR.
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 2 marca 2026 r.

R e k t o r
Uniwersytetu Rzeszowskiego

prof. dr hab. Adam Reich