

Praktyka ogólnopedagogiczna w szkole podstawowej

UWAGI WSTĘPNE

1. Celem praktyki jest zapoznanie się z pracą opiekuńczo-wychowawczą nauczyciela matematyki w szkole podstawowej oraz kształcenie umiejętności i nawyków niezbędnych w wykonywaniu tego zawodu. Treścią tej praktyki są przede wszystkim zajęcia opiekuńczo-wychowawcze prowadzone w danej placówce i hospitowane przez studenta, a także zapoznanie się z pracą pedagoga szkolnego..

2. Praktyka ma charakter systematycznej pracy studenta pod kontrolą doświadczonego nauczyciela - opiekuna praktyki. Student bierze udział w całości życia szkoły, ale głównie zajmuje się obserwowaniem pracy opiekuńczo-wychowawczej.

3. Ważną sprawą jest kształtowanie krytycznej postawy studenta do swej pracy w toku odbywania praktyki.

Student powinien więc zwracać uwagę na:

- dostrzeganie i rejestrowanie ważnych faktów związanych z pracą opiekuńczo-wychowawczą,
- wyjaśnianie tych faktów,
- właściwą organizację pracy własnej.

4. Pobyt studenta w szkole podstawowej jest okazją do doskonalenia takich umiejętności, jak:

- utrzymanie ładu i porządku w klasie, prawidłowe reagowanie na zachowanie się uczniów,
- poznanie zasad pracy opiekuńczo-wychowawczej,
- poznawanie warunków uczenia się uczniów, stanu ich wiadomości i umiejętności,
- porozumiewanie się z uczniami, ściśle formułowanie swych myśli oraz ich przekazywanie,
- współpraca w gronie nauczycieli i korzystanie z ich doświadczeń w toku nauczania.

I. WSTĘPNE SPRAWY ORGANIZACYJNE

1. Praktyka jest realizowana w semestrze zimowym, w wymiarze 30 godzin. Dokładny termin realizacji student ustala z dyrektorem szkoły i nauczycielem – opiekunem praktykanta.

2. W pierwszych dniach odbywania praktyki powinno odbyć się spotkanie studenta z dyrektorem szkoły oraz opiekunem praktykanta, poświęcone zapoznaniu go z całokształtem pracy dydaktyczno-wychowawczej szkoły i omówieniu przebiegu praktyki.

3. Podczas odbywania praktyki student hospituje zajęcia opiekuńczo-wychowawcze oraz lekcje prowadzone przez nauczycieli (zarówno w klasach nauczania wczesnoszkolnego, jak i klasach IV-VIII). Uczestniczy również w spotkaniach z pedagogiem szkolnym (o ile taki w szkole istnieje).

4. Wszystkie hospitowane przez studenta lekcje, względnie inne zajęcia powinny być omawiane szczegółowo z nauczycielem prowadzącym (opiekunem).

5. Najpóźniej do końca pierwszego tygodnia praktyki każdy student powinien przesłać na adres Instytutu Matematyki harmonogram odbywania praktyki wg ustalonego wzoru.

II. PROBLEMATYKA PRACY STUDENTÓW W CZASIE TRWANIA PRAKTYKI

1. Łączna liczba godzin do hospitowania i przeprowadzenia przez studenta w czasie trwania praktyki wynosi 30 godzin.

2. Student w ramach praktyki może poprowadzić zajęcia opiekuńczo-wychowawcze bądź godzinę wychowawczą w dowolnej klasie. Zajęcia prowadzone nie powinny przekraczać 20% wymiaru praktyki (czyli max 6 godzin).

3. Z każdych hospitowanych zajęć student powinien napisać sprawozdanie. Do każdego z nich powinny być dołączone *uwagi własne*, dotyczące m.in. przebiegu procesu dydaktycznego, realizacji celów dydaktyczno-wychowawczych, form pracy, sposobów kontroli i oceny, aktywizacji uczniów, własnej koncepcji realizacji danego tematu.

4. Każda prowadzona przez studenta lekcja powinna być hospitowana przez opiekuna praktyki lub innego nauczyciela danej szkoły; hospitację może też przeprowadzić wizytator (doradca metodyczny) z nadzoru pedagogicznego, ale przy udziale i decydującej ocenie opiekuna praktyki.

5. Do każdej samodzielnie prowadzonej lekcji student przygotowuje konspekt, który powinien być przedyskutowany z opiekunem praktyki i przez niego zatwierdzony.

6. Każda prowadzona przez studenta lekcja powinna być omówiona i oceniona. Ponadto wskazane byłoby umieszczenie w konspekcie uwag o realizacji lekcji przez opiekuna praktyki.

7. Pod każdym konspektem student zamieszcza *uwagi własne* dotyczące stopnia zgodności lekcji z przygotowanym konspektem, jak również innych możliwych form pracy przy realizacji danego tematu.

8. Nie wolno skracać i zmieniać czasu trwania praktyki studenta, bez porozumienia się oraz akceptacji koordynatora ds. praktyk.

9. Każdy student powinien prowadzić *dziennik praktyki*, starannie i na bieżąco. W dzienniku praktyki powinny znaleźć się wpisy dotyczące wszystkich zajęć, które student realizuje w szkole podstawowej. W sytuacji:

a) nie przygotowania się studenta do planowanej lekcji, bądź nie przygotowania konspektu lub scenariusz lekcji, ew. niestaranności w tym zakresie,

b) powstania przerwy w odbywaniu praktyki, bez uprzedniego zgłoszenia i usprawiedliwienia,

nauczyciel/opiekun zobowiązany jest ten fakt odnotować w dzienniku praktyki a także w arkuszu uwag i spostrzeżeń o odbytej praktyce studenta.

III. PROBLEMATYKA Z ZAKRESU PRACY NAUCZYCIELA

1. Zapoznanie się ze specyfiką szkoły/placówki (zadania charakterystyczne dla placówki danego typu, statut szkoły, program rozwoju i organizacja szkoły, program działań profilaktycznych, rola i zadania działających w szkole organów).
2. Zapoznanie się z pracą wychowawcy klasy: zadania opiekuńcze wychowawcy klasy związane z prowadzeniem grupy uczniowskiej, współpraca wychowawcy klasy z nauczycielami przedmiotowymi,
3. Uczestnictwo w zajęciach świetlicowych oraz w pozalekcyjnych działaniach opiekuńczo-wychowawczych nauczycieli, w tym dyżury na przerwach międzylekcyjnych, zorganizowanych grup uczniowskich;
4. Obserwacja spotkań rady pedagogicznej i zespołu wychowawców;
5. Zapoznanie się z pracą pedagoga szkolnego;
6. Uczestnictwo w spotkaniach samorządu szkolnego;
7. Współpraca z działającymi w szkole zorganizowanymi grupami młodzieży.

UWAGI KOŃCOWE

1. Student w czasie trwania praktyki może być hospitowany przez opiekuna praktyki będącego pracownikiem Uczelni.

2. Student jest zobowiązany niezwłocznie - najpóźniej w ciągu 7 dni od daty rozpoczęcia odbywania praktyki - przedłożyć osobiście, bądź przesłać swojemu opiekunowi praktyki z ramienia Uczelni harmonogram odbywania praktyki wg ustalonego wzoru. Niedopełnienie tego obowiązku przez studenta w ustalonym

terminie może spowodować obniżenie oceny za zaliczenie praktyki, a w przypadku dalszej zwłoki trwającej dłużej niż 2 tygodnie może być podstawą do nie zaliczenia praktyki.

3. W ostatnim dniu praktyki powinno odbyć się spotkanie studenta z opiekunem, podsumowujące pracę praktykanta.

4. W ciągu tygodnia od zakończenia praktyki każdy student obowiązany jest złożyć osobiście u swojego opiekuna z ramienia Uczelni:

- a) dziennik praktyki (z adnotacjami dyrektora szkoły i opiekuna),
- b) wszystkie konspekty z prowadzonych lekcji, względnie innych zajęć i zeszyt hospitacji,
- c) krótkie sprawozdanie, w którym powinny znaleźć się:
 - własne uwagi, spostrzeżenia i wnioski na temat odbytych zajęć,
 - elementy samooceny pracy studenta.

5. Zaliczenie praktyki nastąpi po:

- a) przedłożeniu przez studenta wymaganej dokumentacji,
- b) uwzględnieniu opinii hospitujących lub wizytujących ze strony Uczelni,
- c) uwzględnieniu opinii szkoły o działalności studenta w czasie praktyki.

6. Ocenę z zaliczenia praktyki przedmiotowo-metodycznej wpisuje do indeksu studenta opiekun praktyki z ramienia Uczelni w terminie miesiąca od daty zakończenia praktyki, o ile są spełnione wszystkie ustalone warunki zaliczenia tych praktyk.

7. Zaliczenie praktyki przedmiotowo-metodycznej jest jednym z warunków zaliczenia semestru (roku) studiów i uzyskania wpisu na kolejny semestr.

Uczelnia: Uniwersytet Rzeszowski
Kolegium Nauk Przyrodniczych
Kierunek: Matematyka
Rok:

DZIENNIK PRAKTYK

Imię i nazwisko

- 1 -

	DATA , PODPIS I PIECZĄTKA DYREKTORA SZKOŁY
POTWIERDZENIE ROZPOCZĘCIA PRAKTYKI	
POTWIERDZENIE ZAKOŃCZENIA PRAKTYKI	

- 2 -

DATA: _____

GODZINA	KLASA	TEMAT ZAJĘĆ/LEKCJI	H lub P	OCENA (gdy P)	PODPIS NAUCZY- CIELA

- 3 -
(i strony następne)

Oznaczenia:

H - lekcja hospitowana

P - lekcja prowadzona

UWAGA: Na jednej z ostatnich stron dzienniczka każdy student powinien zamieścić uwagi własne dotyczące odbytej praktyki (oprócz uwag pod każdym sprawozdaniem i konspektem).

UWAGI DO HARMONOGRAMU:

1. W kolumnie pierwszej należy podać kolejny numer tygodnia odbywania praktyki. W przypadku, gdy harmonogram jest taki sam na wszystkie tygodnie, wystarczy to zaznaczyć w tabeli (np. w kolumnie „Lp.” podać: I - IV, zaś w kolumnie „Data” : 1- 5.09; 8 -12.09; 15 -19.09; 22 - 26.09)

2. W tabeli należy stosować następujące oznaczenia:

H - zajęcia hospitowane,

P - zajęcia samodzielnie prowadzone,

S – spotkanie (z opiekunem praktyk, z pedagogiem szkolnym, itp.)

Pieczęć szkoły

HARMONOGRAM ODBYWANIA PRAKTYKI

1. Uczelnia: Uniwersytet Rzeszowski

2. Kierunek: Matematyka

3. Rok: _____

4. Termin praktyki: _____

5. Imię i nazwisko studenta (- tki) _____

6. Tytuł, imię i nazwisko opiekuna z uczelni:

7. Tytuł, imię i nazwisko nauczyciela, opiekuna studenta(-tki):

8. Dokładny adres szkoły: _____

9. Harmonogram trwania praktyki :

Lp.	Data	Godzina	Pon.	Wt.	Śr.	Czw.	Pt
I							
II							

Podpis
nauczyciela opiekuna

Akceptacja
Dyrektora szkoły
