

SZCZEGÓŁOWE WYTYCZNE DO ORGANIZACJI I ODBYWANIA PROGRAMOWYCH PRAKTYK ZAWODOWYCH

Kierunek – AGROLEŚNICTWO

Poziom – I stopnia

Forma – stacjonarne

Profil kształcenia – ogólnoakademicki

1. Programowa praktyka zawodowa jest integralną częścią programu i harmonogramu studiów dla kierunku agroleśnictwo.
2. Praktyka jest realizowana zgodnie z Planem praktyk programowych obowiązującym w danym roku akademickim w Kolegium Nauk Przyrodniczych.
3. Praktyka musi być realizowana w jednostkach, których działalność ma wyraźny związek z szeroko pojętą problematyką agroleśnictwa.
4. Opiekun praktyki z ramienia instytucji sprawuje merytoryczny nadzór nad realizacją praktyki, potwierdza wykonanie zadań opisanych w dzienniku praktyk, wystawia ocenę potwierdzającą odbycie praktyki.
5. Koordynator praktyk:
 - 5.1. zatwierdza miejsca odbywania praktyki;
 - 5.2. dokonuje hospitacji praktyk, zgodnie z zasadami przeprowadzania hospitacji programowych praktyk zawodowych obowiązującymi w Uniwersytecie Rzeszowskim;
 - 5.3. sprawuje nadzór nad praktykami oraz weryfikuje stopień osiągnięcia przez studenta efektów uczenia się po odbytej praktyce na podstawie przedłożenia przez studenta następujących dokumentów:
 - oświadczenia zakładowego opiekuna praktyk o wyrażeniu zgody na przyjęcie na praktykę na podstawie ramowego programu praktyki,
 - dziennika praktyk zawierającego opis działań i zadań wykonywanych przez studenta ujętych w tygodniowych kartach pracy, potwierdzonych podpisem zakładowego opiekuna praktyk,
 - opinii z przebiegu praktyki zawodowej, wystawionej przez zakładowego opiekuna praktyk,
 - sprawozdania sporządzonego przez studenta – praktykanta, zawierającego opis praktyki, nabytych i doskonalonych umiejętności oraz ocenę własną praktyki i jej przydatności w nabywaniu kompetencji zawodowych.
 - 5.4. Zalicza praktykę na ocenę.
6. Przypisana liczba punktów ECTS – zgodnie obowiązującym programem i harmonogramem studiów dla kierunku agroleśnictwo.