

SYLABUS

DOTYCZY CYKLU KSZTAŁCENIA 2019/2020 - 2021/2022

(skrajne daty)

Rok akademicki 2019/2020

1. PODSTAWOWE INFORMACJE O PRZEDMIOCIE

Nazwa przedmiotu	Przedmiot z dziedziny nauk społecznych
Kod przedmiotu*	
Nazwa jednostki prowadzącej kierunek	Kolegium Nauk Przyrodniczych
Nazwa jednostki realizującej przedmiot	Kolegium Nauk Społecznych
Kierunek studiów	Matematyka
Poziom studiów	studia I stopnia
Profil	ogólnoakademicki
Forma studiów	stacjonarne
Rok i semestr studiów	rok I, semestr 2
Rodzaj przedmiotu	ogólny
Język wykładowy	język polski
Koordinator	dr Marta Pytlak
Imię i nazwisko osoby prowadzącej / osób prowadzących	dr Marta Pytlak

* - zgodnie z ustaleniami w Jednostce

1.1. Formy zajęć dydaktycznych, wymiar godzin i punktów ECTS

Semestr (nr)	Wykł.	Ćw.	Konw.	Lab.	Sem.	ZP	Prakt.	Inne (jakie?)	Liczba pkt ECTS
2	15	15							2

1.2. Sposób realizacji zajęć

- ☒ zajęcia w formie tradycyjnej
☒ zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

**1.3 Forma zaliczenia przedmiotu (z toku) (egzamin, zaliczenie z oceną, zaliczenie bez oceny)
zaliczenie z oceną****2. WYMAGANIA WSTĘPNE**

Brak wymagań wstępnych

3. CELE, EFEKTY UCZENIA SIĘ, TREŚCI PROGRAMOWE I STOSOWANE METODY DYDAKTYCZNE

3.1 Cele przedmiotu

C1	Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z istotą zarządzania, podstawowymi stylami zarządzania oraz kształtowanie postaw kooperatywnych,
C2	Kształtowanie kompetencji przygotowujących do pracy na stanowisku kierowniczym.

3.2 Efekty uczenia się dla przedmiotu

EK (efekt uczenia się)	Treść efektu uczenia się zdefiniowanego dla przedmiotu	Odniesienie do efektów kierunkowych
EK_01	student zna i rozumie istotę i funkcje zarządzania	K_W10
EK_02	student potrafi zaplanować określone działania z zakresu zarządzania własnym projektem oraz przewidzieć nakład pracy potrzebny do jego realizacji	K_U22
EK_03	student jest gotów do podejmowania działań związanych z zarządzaniem własnym projektem oraz rozwijania swoich kompetencji kierowniczych	K_Ko6

3.3 Treści programowe

A. Problematyka wykładu

Treści merytoryczne
Organizacja i zarządzanie – istota, funkcje zarządzania
Kierownik i menadżer – role i kompetencje
Władza i style zarządzania
Planowanie w organizacji: istota, proces planowania, rodzaje planów, bariery
Planowanie strategiczne: pojęcie i elementy strategii, analiza SWOT
Zarządzanie zasobami ludzkimi
Etyczny i kulturowy kontekst zarządzania

B. Problematyka ćwiczeń audytoryjnych, konwersatoryjnych, laboratoryjnych, zajęć praktycznych

Treści merytoryczne
Zarządzanie – kodeks dobrych zasad zarządzania
Komunikowanie się
Pola menadżera w organizacji – style kierowania

Analiza SWOT – studium przypadku

Skuteczne motywowanie do działania

Planowanie, organizowanie, zarządzanie w sytuacjach codziennych i niecodziennych

3.4 Metody dydaktyczne

Wykład: wykład z prezentacją multimedialną

Ćwiczenia audytoryjne: dyskusja, praca w grupach, analiza tekstów z dyskusją, metoda projektów.

4. METODY I KRYTERIA OCENY

4.1 Sposoby weryfikacji efektów uczenia się

Symbol efektu	Metody oceny efektów uczenia się (np.: kolokwium, egzamin ustny, egzamin pisemny, projekt, sprawozdanie, obserwacja w trakcie zajęć)	Forma zajęć dydaktycznych (w, ćw, ...)
EK_01	projekt, test	wykład, ćwiczenia
EK_02	projekt, obserwacja w trakcie zajęć	ćwiczenia
EK_03	projekt, obserwacja w trakcie zajęć	ćwiczenia

4.2 Warunki zaliczenia przedmiotu (kryteria oceniania)

Wykład - Zaliczenie bez oceny

Warunkiem uzyskania zaliczenia z przedmiotu jest przynajmniej 80% obecność na zajęciach oraz pozytywna ocena z testu jednokrotnego wyboru.

Ćwiczenia – zaliczenie z oceną

Przedmiot oceniany jest w systemie punktowym. Punkty student otrzymuje za aktywny udział w zajęciach oraz za dwa zadania – projekty, przygotowywane w trakcie semestru. Aby uzyskać ocenę pozytywną, należy uzyskać 51 % możliwych do zdobycia punktów.

Skala ocen: 0-50% -ndst, 51%-60% dst, 61%-70% plus dst, 71%-80% db, 81%-90% plus db, 91%-100% bdb.

5. CAŁKOWITY NAKŁAD PRACY STUDENTA POTRZEBNY DO OSIĄGNIĘCIA ZAŁOŻONYCH EFEKTÓW W GODZINACH ORAZ PUNKTACH ECTS

Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe wynikające z harmonogramu studiów	30
Inne z udziałem nauczyciela (udział w konsultacjach, egzaminie)	4

Godziny niekontaktowe – praca własna studenta (przygotowanie do zajęć, egzaminu, napisanie referatu itp.)	16
SUMA GODZIN	50
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS	2

** Należy uwzględnić, że 1 pkt ECTS odpowiada 25-30 godzin całkowitego nakładu pracy studenta.*

6. PRAKTYKI ZAWODOWE W RAMACH PRZEDMIOTU

wymiar godzinowy	nie dotyczy
zasady i formy odbywania praktyk	nie dotyczy

7. LITERATURA

Literatura podstawowa: 1. Zakrzewska-Bielawska A., Podstawy zarządzania, Oficyna Wolters Kluwer business, Warszawa 2012. 2. Małyk – Musiał E., Rakowska A., Krajewska – Bińczyk E., Zarządzanie dla inżynierów, PWE, Warszawa 2012. 3. Koźmiński A. K., Piotrowski W., Zarządzanie. Teoria i praktyka, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2009. 4. Stabryła A. (red), Podstawy organizacji i zarządzania, Podejście koncepcyjne i badawcze, Wyd. Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, Kraków, 2012
Literatura uzupełniająca: 1. Stoner J.A.F., Freeman R.E., Gilbert D.R., Kierowanie, PWE, Warszawa 2011. 2. Brilman J., Nowoczesne koncepcje i metody zarządzania, Wyd. PWE, Warszawa 2002 3. Griffin R.W., Podstawy zarządzania organizacjami, Wyd. PWN, Warszawa 2013

Akceptacja Kierownika Jednostki lub osoby upoważnionej