

**Regulamin Rady Społeczno-Gospodarczej
Kolegium Nauk Przyrodniczych Uniwersytetu Rzeszowskiego**

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Rada Społeczno-Gospodarcza Kolegium Nauk Przyrodniczych Uniwersytetu Rzeszowskiego, zwana dalej Radą, jest gremium wspierającym działania Kolegium w obszarze nauki, dydaktyki i współpracy z otoczeniem.
2. Rada ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.
3. W przypadku gdy mowa w niniejszym regulaminie o Kolegium oznacza to Kolegium Nauk Przyrodniczych.

§ 2

Cele i kompetencje Rady Społeczno-Gospodarczej

1. Celem działania Rady jest:

- a) tworzenie platformy współpracy środowiska naukowego, dydaktycznego, gospodarki, samorządu oraz instytucji otoczenia biznesu,
- b) podejmowanie wspólnych inicjatyw wspierających rozwój Kolegium na rzecz współpracy z otoczeniem,
- c) ocena programów studiów i jakości kształcenia w Kolegium.

2. Do kompetencji Rady należy:

- a) podejmowanie inicjatyw w zakresie:

- opiniowania i proponowania działań związanych z funkcjonowaniem Kolegium, mających na celu zacieśnianie współpracy nauki z gospodarką i zwiększenia efektywności kształcenia kadr dla przemysłu,
- współpracy badawczo-naukowej z przedsiębiorstwami dotyczącej wykonania badań, ekspertyz, opracowań,
- nawiązywania współpracy z przedsiębiorstwami i instytucjami dotyczącej organizowania praktyk zawodowych, staży, prac dyplomowych, doktoratów wdrożeniowych, przeprowadzania wspólnych szkoleń, zajęć dydaktycznych, seminariów,
- działań na rzecz aplikowania o wspólne projekty badawcze, rozwojowe i wdrożeniowe,
- promowania osiągnięć dydaktycznych i naukowych Kolegium,
- promocji efektów współpracy środowisk gospodarczych i naukowych na arenie krajowej i międzynarodowej, takich jak dni otwarte, konferencje, warsztaty i seminaria.

- b) opiniowanie:

- kierunków rozwoju Kolegium w obszarze współpracy z otoczeniem, w tym podejmowanych prac naukowych prowadzonych w Kolegium oraz w zakresie rozbudowy zaplecza badawczego,
- planów i programów studiów z punktu widzenia ich powiązania z potrzebami gospodarki oraz oczekiwaniami przedsiębiorców regionu.

§ 3

Tryb powoływania partnerów i skład Rady

1. Rektor Uniwersytetu Rzeszowskiego powołuje na okres kadencji władz Kolegium Nauk Przyrodniczych stałych partnerów Rady w ramach poszczególnych Paneli na wniosek Prorektora ds. Kolegium w dowolnej liczbie.
2. Stali partnerzy Rady to przedstawiciele firm i instytucji zewnętrznych, którzy aktywnie współpracują z poszczególnymi jednostkami Kolegium. Lista stałych partnerów w ramach poszczególnych Paneli stanowiła będzie załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
3. Na wniosek Prorektora ds. Kolegium Nauk Przyrodniczych Rektor może powołać nowych stałych partnerów Rady. Pisemny wniosek należy złożyć najpóźniej na 3 tygodnie przed wyznaczonym terminem posiedzenia poszczególnego Panelu.
4. Rada funkcjonuje w podziale na trzy niezależne panele:
 - 1) Panel Nauk Ścisłych i Przyrodniczych,
 - 2) Panel Nauk Inżynieryjno-Technicznych,
 - 3) Panel Nauk Rolniczych.
5. Lista kierunków studiów w ramach poszczególnych Paneli stanowi załącznik nr 2.
6. W skład Rady wchodzi:
 - I. Ze strony Uniwersytetu:
 - 1) Prorektor ds. Kolegium Nauk Przyrodniczych,
 - 2) Pełnomocnik Prorektora ds. Kolegium Nauk Przyrodniczych ds. współpracy z gospodarką i komercjalizacji badań naukowych,
 - 3) Dyrektor Uniwersyteckiego Centrum Transferu Technologii (UCTT),
 - 4) Prezes InventUR Sp. z o.o. (spółka celowa Uniwersytetu Rzeszowskiego).

oraz w ramach poszczególnych Paneli:

w Panelu Nauk Ścisłych i Przyrodniczych

- 5) Prodziekan (ds. kierunków z nauk ścisłych i przyrodniczych),
- 6) Dyrektor Instytutu Biologii i Biotechnologii,
- 7) Dyrektor Instytutu Matematyki,
- 8) Dyrektor Instytutu Nauk Fizycznych,
- 9) Dyrektor Instytutu Nauk Rolniczych, Ochrony i Kształtowania Środowiska,
- 10) Dyrektor Interdyscyplinarnego Centrum Badań Przedklinicznych i Klinicznych,

w Panelu Nauk Inżynieryjno-Technicznych

- 5) Dziekan Kolegium,
- 6) Dyrektor Instytutu Informatyki,
- 7) Dyrektor Instytutu Inżynierii Materiałowej,
- 8) Dyrektor Instytutu Nauk Fizycznych,
- 9) Dyrektor Centrum Innowacyjnych Technologii (CIT),
- 10) Dyrektor Centrum Innowacji i Transferu Wiedzy Techniczno-Przyrodniczej (CliTWT-P),
- 11) Dyrektor Centrum Dydaktyczno-Naukowego Mikroelektroniki i Nanotechnologii (CDNMin),

w Panelu Nauk Rolniczych

- 5) Prodzikan (ds. kierunków z nauk rolniczych),
- 6) Dyrektor Instytutu Nauk Rolniczych, Ochrony i Kształtowania Środowiska,
- 7) Dyrektor Instytutu Technologii Żywności i Żywienia.

II. Stali partnerzy w ramach poszczególnych Paneli, w tym instytucje otoczenia biznesu i firmy (załącznik nr 1) powołane do każdego Panelu Rady przez Rektora.

III. Przedstawiciele innych firm i instytucji otoczenia biznesu, niebędących stałymi partnerami Rady, zaproszeni dodatkowo na poszczególne posiedzenie Rady (bez prawa głosu).

IV. Przedstawiciele kół naukowych działających w ramach Kolegium Nauk Przyrodniczych zaproszeni na poszczególne posiedzenie Rady (bez prawa głosu).

§ 4

Funkcjonowanie Rady

1. Przewodniczącym Rady jest z urzędu Prorektor ds. Kolegium Nauk Przyrodniczych.
2. Przewodniczący powołuje po jednym Wiceprzewodniczącym w każdym Panelu z grona pracowników Kolegium.
3. Posiedzenia każdego Panelu Rady odbywają się w siedzibie Kolegium Nauk Przyrodniczych przynajmniej raz w semestrze i są protokołowane.
4. Posiedzenia Rady mogą odbywać się także w formie zdalnej.
5. Na podstawie protokołów opracowane zostają opinie na temat spraw omawianych na poszczególnych posiedzeniach.
6. Opinie przesyłane będą do wszystkich członków Rady w ramach danego Panelu w terminie do 7 dni od posiedzenia w celu oddania głosu i zatwierdzenia danej opinii. Członek Rady przesyła swój głos w terminie do 7 dni od otrzymania opinii.
7. Zatwierdzenie opinii wymaga uzyskania co najmniej 70% głosów za wszystkich członków Rady w ramach danego Panelu.
8. W przypadku zgłoszenia przez członków Rady w ramach danego Panelu uwag i nie uzyskania co najmniej 70% głosów za Przewodniczącym kieruje dany punkt na kolejne posiedzenie Rady w celu powtórnego omówienia tematu i ponownego zaopiniowania.
9. Brak odpowiedzi uznawany będzie za brak uwag i zatwierdzenie opinii.
10. Przewodniczący zawiadamia pisemnie (poprzez korespondencję elektroniczną) członków Rady o terminie i programie posiedzenia Rady, nie później niż na tydzień przed wyznaczonym terminem.
11. W posiedzeniach Paneli mogą uczestniczyć również przedstawiciele innych firm i instytucji związanych z omawianymi zagadnieniami, zaproszonymi przez Przewodniczącego na wniosek Dyrektorów jednostek organizacyjnych.
12. Posiedzeniami każdego Panelu Rady kieruje Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności Wiceprzewodniczący.

13. Obsługę organizacyjno-administracyjną Rady, w tym protokołowanie i opracowywanie opinii, zapewnia Biuro Kolegium.

14. Dokumentacja prac Rady przechowywana jest w Biurze Kolegium.

15. Do prowadzenia w ramach Rady Społeczno-Gospodarczej spraw związanych z tematami badawczymi, oferowanymi usługami badawczymi, wdrożeniami, komercjalizacją, zobowiązani są poszczególni Dyrektorzy jednostek organizacyjnych Kolegium w porozumieniu z Pełnomocnikiem Prorektora ds. Kolegium Nauk Przyrodniczych ds. współpracy z gospodarką i komercjalizacji badań naukowych, oraz we współpracy z Uniwersyteckim Centrum Transferu Technologii i spółką InventUR.

16. Do prowadzenia w ramach Rady Społeczno-Gospodarczej spraw związanych z procesem dydaktycznym Kolegium Nauk Przyrodniczych zobowiązany jest Dziekan (ocena programów studiów i jakości kształcenia w Kolegium, ocena planowanych do uruchomienia nowych kierunków, specjalności, praktyki, staże, prace dyplomowe, w tym prace i doktoraty wdrożeniowe).

§ 5

Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie rozstrzyga Przewodniczący Rady.

Zatwierdzam

Rzeszów, 28.09.2021 r.