

Regulamin zajęć klinicznych organizowanych przez Wydział

Medyczny Collegium Medicum Uniwersytetu Rzeszowskiego:

1. Regulamin niniejszy wprowadza się w celu ustalenia szczegółowych zasad prowadzenia zajęć klinicznych realizowanych na kierunku lekarskim. Regulamin zajęć klinicznych stanowi uzupełnienie wymagań określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Rzeszowskiego.
2. Podczas ćwiczeń studentów obowiązuje zmiana obuwia, posiadanie identyfikatora i **białego, czystego, wyprasowanego fartucha** oraz stetoskopu.
3. Torby, odzież wierzchnia itp. przedmioty powinny być pozostawione w szatni.
4. Podczas zajęć obowiązuje zakaz używania telefonów komórkowych. Zabronione jest również używanie elektronicznego sprzętu nagrywającego (dyktafony, aparaty fotograficzne itp.)
5. Na zajęciach obowiązuje zakaz palenia, spożywania napojów i posiłków w salach wykładowych oraz na oddziale.
6. W trakcie zajęć student zobowiązany jest do profesjonalnego, kulturalnego zachowania.
7. Student jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji poufnych uzyskanych w trakcie i w związku z uczestnictwem w zajęciach, w szczególności danych osobowych pacjentów, w tym wrażliwych informacji medycznych. Zachowanie tajemnicy obowiązuje studenta zarówno w czasie odbywania zajęć, jak i po ich zakończeniu, jak również po śmierci pacjenta, którego dane dotyczą.
8. Zabronione jest samowolne opuszczanie pomieszczeń dydaktycznych przez studentów.
9. Student ma prawo przebywać na salach chorych jedynie za przyzwoleniem prowadzącego.
10. Student ma obowiązek uczestniczenia w seminariach, ćwiczeniach i wykładach, zgodnie z harmonogramem wyznaczonym przez Dziekana.
11. Dopuszczalna jest **jedna usprawiedliwiona** nieobecność w ciągu semestru; każda nieobecność powinna być usprawiedliwiona pisemnie i zaliczona według zasad określonych przez osobę prowadzącą zajęcia.
12. W przypadku dłuższej usprawiedliwionej nieobecności student zobowiązany jest do odrobienia opuszczonych ćwiczeń i seminariów z inną grupą; w tym celu student powinien przedstawić stosowne usprawiedliwienie (np. zaświadczenie lekarskie) koordynatorowi przedmiotu do 7 dni od zakończenia okresu zwolnienia i uzyskać zgodę na odrobienie nieobecności po uprzednim ustaleniu z osobą prowadzącą w danym dniu z wyznaczoną grupą ćwiczeniową. Następnie uzyskać pisemne potwierdzenie odrobienia ćwiczenia i zaliczenia obowiązującego materiału i również przedstawić je koordynatorowi przedmiotu.

13. W przypadku nieobecności usprawiedliwionej i braku możliwości odrobienia zajęć z inną grupą materiał należy zaliczyć u prowadzącego w maksymalnie dwóch podejściach.
14. Nieobecność nieusprawiedliwiona na ćwiczeniach, seminariach lub wykładach uniemożliwia uzyskanie zaliczenia semestru.
15. Nieobecności studenta na zajęciach wynikające z: a) uczestnictwa w posiedzeniach organów kolegialnych Uczelni, b) oficjalnej reprezentacji Uczelni na zewnątrz, c) działalności na rzecz Uczelni organizowanej lub współorganizowanej przez Samorząd Studencki oraz d) uczestnictwa w egzaminie w trakcie sesji poprawkowej są usprawiedliwiane, bez konieczności ich odrabiania, na podstawie usprawiedliwienia poświadczanego przez odpowiedni organ.
16. Student ma obowiązek być teoretycznie przygotowany do zajęć, co asystent ma prawo sprawdzić w formie ustnej lub pisemnej.
17. W przypadku negatywnej oceny wiedzy studenta przez prowadzącego materiał należy zaliczyć u prowadzącego w maksymalnie **dwóch** podejściach. **Brak zaliczenia uniemożliwia uzyskanie zaliczenia semestru.**
18. Prowadzący ma prawo odmówić przyjęcia studentów odrabiających ćwiczenia z powodu zbyt dużej liczby studentów na ćwiczeniach.
19. Zaliczenie ćwiczeń uzyskuje student, który wykazał się przygotowaniem merytorycznym do prowadzonych zajęć na podstawie zalecanego piśmiennictwa oraz wiedzy zdobytej w czasie wykładów, seminariów i ćwiczeń oraz uzyskał pozytywną ocenę z zaliczenia praktycznego. Zaliczenie praktyczne odbywa się pod nadzorem nauczyciela akademickiego. Zadaniem studenta jest przeprowadzenia badania podmiotowego i przedmiotowego pacjenta, zinterpretowanie wyników laboratoryjnych, postawienie prawidłowej diagnozy i zaplanowanie postępowania terapeutycznego.
20. Zaliczenie ćwiczeń klinicznych powinno być odnotowane w karcie zaliczeń przedmiotu przez prowadzącego i zawierać ocenę, datę jej wystawienia, podpis i pieczętkę asystenta. Obowiązkiem student po uzyskaniu wpisu jest jak najszybsze dostarczenie karty do sekretariatu Instytutu Medycyny Doświadczeni i Klinicznej.
21. Zaliczenie seminariów i wykładów odbywa się w oparciu o wyniki kolokwii pisemnych testowych: końcowego semestralnego i/lub częściowych.
22. **Zaliczenie** końcowe uzyskuje student, który zaliczył wszystkie przewidziane harmonogramem formy zajęć dydaktycznych.
23. Nieusprawiedliwiona nieobecność na teście końcowym skutkuje otrzymaniem oceny niedostatecznej.
24. Nieobecność na teście końcowym może być usprawiedliwiona wyłącznie zwolnieniem rektorskim/dziekańskim lub lekarskim przedstawionym w terminie do 3 dni od dnia testu końcowego koordynatorowi przedmiotu. Nieprzedstawienie zwolnienia w tym terminie skutkuje otrzymaniem oceny niedostatecznej.

25. Każdego studenta bezwzględnie obowiązuje znajomość regulaminu BHP jednostki w której odbywają się zajęcia oraz znajomość uniwersyteckiej procedury postępowania w przypadku wystąpienia narażenia zawodowego na materiał potencjalnie zakaźny.