

Uchwała nr 05/03/2025
Rady Dyscyplin Collegium Medicum
Uniwersytetu Rzeszowskiego z dnia 26 marca 2025 r.
w sprawie zatwierdzenia procedury przedstawienia rozprawy doktorskiej w formie
prezentacji przed Komisją ds. Stopni Naukowych

Działając na podstawie § 3 ust. 2 lit. g Regulaminu przeprowadzania czynności w postępowaniach w sprawie nadania stopnia doktora oraz stopnia doktora habilitowanego prowadzonych na Uniwersytecie Rzeszowskim (Załącznik do Uchwały nr 57/03/2025 Senatu UR z dnia 24 marca 2025 r.), Rada Dyscyplin Collegium Medicum UR uchwala co następuje:

§ 1

Rada Dyscyplin Collegium Medicum UR podjęła uchwałę w sprawie zatwierdzenia procedury i wytycznych dotyczących przedstawienia harmonogramu i planowanych prac oraz rozprawy doktorskiej w formie prezentacji przed Komisją ds. Stopni Naukowych

/zał./

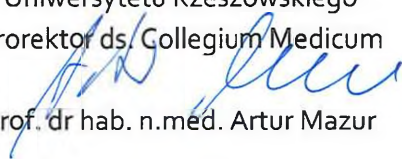
§ 2

Uchwała staje się prawomocna z dniem podjęcia.

W głosowaniu oddano 29 głosów za, 0 głosów przeciw, 1 głos wstrzymujący się.

Uchwałę podjęto w głosowaniu tajnym.

W posiedzeniu uczestniczyło 30 członków Rady Dyscyplin spośród 31 członków uprawnionych.

Przewodniczący Rady Dyscyplin
Collegium Medicum
Uniwersytetu Rzeszowskiego
Prorektor ds. Collegium Medicum

prof. dr hab. n.med. Artur Mazur

Zalecenia dotyczące prezentacji rozprawy doktorskiej przed Komisją ds. Stopni Naukowych

1. Cel spotkania

Spotkanie ma na celu przedstawienie harmonogramu planowanych prac oraz koncepcji rozprawy doktorskiej w formie prezentacji przed Komisją ds. Stopni Naukowych.

2. Dokumenty wymagane na spotkanie

1. **Harmonogram planowanych prac** – szczegółowy plan realizacji badań, publikacji i pracy nad rozprawą doktorską.
2. **Koncepcja rozprawy doktorskiej** – dokument przedstawiający temat, problem badawczy, metodologię oraz oczekiwane rezultaty.
3. **Prezentacja (PowerPoint lub PDF)** – streszczenie kluczowych elementów koncepcji i harmonogramu w czytelnej formie graficznej.
4. **Dodatkowe materiały (jeśli wymagane)** – np. literatura przedmiotu, wyniki wstępnych badań, opinie promotorów.

3. Harmonogram planowanych prac

Dokument powinien zawierać:

- Podział na etapy realizacji badań (np. przegląd literatury, badania pilotażowe, analiza danych, pisanie rozdziałów rozprawy).
- Terminy kluczowych zadań i publikacji.
- Planowane konferencje i szkolenia.
- Potencjalne trudności i sposoby ich rozwiązania.

4. Koncepcja rozprawy doktorskiej

Powinna obejmować:

- Tytuł roboczy rozprawy.
- Problem badawczy i jego znaczenie.
- Hipotezy badawcze lub pytania badawcze.
- Metodologię badań (techniki badawcze, metody analizy danych).
- Planowaną strukturę rozprawy (rozdziały i ich zawartość).
- Oczekiwane wyniki i ich wkład w dziedzinę nauki.

5. Wytyczne dotyczące prezentacji

- **Czas trwania:** 10-15 minut.
- **Struktura:**



- o Slajd 1: Tytuł i cel spotkania.
- o Slajd 2-3: Problem badawczy i jego znaczenie.
- o Slajd 4-5: Metodologia badań.
- o Slajd 6-7: Harmonogram prac.
- o Slajd 8: Oczekiwane wyniki.
- o Slajd 9: Podsumowanie i pytania.

- **Styl:**

- Maksymalnie 6-7 linii tekstu na slajd.
- Zwięzłe sformułowania, wykresy i schematy zamiast długiego tekstu.
- Spójna estetyka i czytelna czcionka (np. Arial, Calibri, min. 24 pkt).

6. Sposób składania dokumentów

- Dokumenty powinny być dostarczone w wersji elektronicznej (format PDF) oraz w wersji papierowej (2. komplety dokumentów – koncepcja, harmonogram oraz wydruk prezentacji).
- Termin składania dokumentów: minimum 7 dni przed spotkaniem.
- Dokumenty należy dostarczyć do Biura Collegium Medicum