UMOWA ZLECENIA

zawarta w dniu ............................................. w ...................................................................

**pomiędzy**:

**Uniwersytetem Rzeszowskim z siedzibą w Rzeszowie,** ul. Rejtana 16C, 35–959 Rzeszów,

NIP 813-32-38-822, REGON: 691560040, reprezentowanym przez:

................................................................................................................................................................

zwanym w treści umowy **ZLECENIODAWCĄ**,

**a**

Panem/Panią ..................................................................................................., zamieszkałym/-łą pod adresem: ………......................................................................................................(dokładny adres), posiadającym/-cą numer PESEL:……….…….…..,

zwanym(ą) w treści umowy **ZLECENIOBIORCĄ**.

§ 1.

1.

Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania dla Zleceniodawcy następujących czynności:

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

2.

Podczas wykonywania zlecenia Zleceniobiorca będzie korzystał / nie będzie korzystał\* ze sprzętu komputerowego, sal dydaktycznych i innych materiałów niezbędnych do wykonania zlecenia należących do Zleceniodawcy. …………………………………………………………………………………………..

3. Przedmiot zlecenia nie wchodzi w zakres obowiązków wynikających ze stosunku pracy i będzie wykonywany poza obowiązującym wymiarem czasu pracy (dot. pracowników UR).

§ 2.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Umowa zostaje zawarta na czas określony, od ...................................... | do ....................................... . |  |
| 2. | Każda ze stron ma prawo wypowiedzieć umowę z | zachowaniem ............................................ | okresu |
|  | wypowiedzenia. |  |  |

1. Każda ze stron ma prawo rozwiązać niniejszą umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, gdy druga strona nie wywiązuje się z obowiązków wynikających z umowy.
2. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie na mocy porozumienia stron 5. Umowa wygasa z dniem wykonania przedmiotu zlecenia, o którym mowa w § 1.

§ 3.

* 1. Z tytułu wykonania czynności, o których mowa w § 1, Zleceniobiorcy przysługuje wynagrodzenie w

wysokości ................................zł brutto/brutto tj. z kosztami pracodawcy, słownie: …………………….........................................................

jako iloczyn liczby godzin niezbędnych do wykonania zlecenia w ilości …………….. godzin i stawki godzinowej w kwocie ………….. zł.

* 1. W przypadku umów zawartych na czas dłuższy niż 1 miesiąc, wypłaty wynagrodzenia dokonuje się raz w miesiącu. Miesięczne wynagrodzenie ustalane jest w zależności od ilości faktycznie wykonanych godzin w danym miesiącu.
  2. Podstawę do zapłaty wynagrodzenia stanowić będzie rachunek przedstawiony przez Zleceniobiorcę po wykonaniu czynności określonych w § 1, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 powyżej, oraz potwierdzeniu ich wykonania przez Zleceniodawcę ze wskazaniem liczby godzin faktycznie wykonanych. Zleceniobiorca przedłoży w Dziale Finansowym UR ( za pośrednictwem właściwej jednostki organizacyjnej UR) rachunek w terminie do 5 dnia miesiąca następującego po miesiącu, za który wypłacane jest wynagrodzenie.
  3. Wynagrodzenie będzie płatne do 20 dni po przedstawieniu rachunku w Dziale Finansowym, na rachunek bankowy Zleceniobiorcy wskazany w rachunku.
  4. Z wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, będą odprowadzane składki na ubezpieczenie społeczne

i zdrowotne oraz zaliczka na podatek dochodowy od osób fizycznych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 4.

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest do osobistego wykonywania czynności określonych w § 1 umowy.
2. Zleceniobiorca może jednak, za zgodą Zleceniodawcy, powierzyć wykonanie czynności osobie trzeciej w sytuacji, w której z przyczyn od niego niezależnych nie może wykonywać umowy osobiście. W takim wypadku Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za działania zastępcy tak jak za swoje własne.
3. Zleceniobiorca zobowiązany jest do realizacji zleconych czynności z zachowaniem należytej staranności, jak również zabezpieczenia i zachowania w tajemnicy - zarówno w trakcie trwania umowy, jak i po jej ustaniu - wszelkich informacji i danych osobowych, do których uzyska dostęp w związku z realizacją powierzonych zadań, a także ich wykorzystywania wyłącznie do celów związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy.

§ 5

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. § 6

Spory powstałe na tle niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla Zleceniodawcy.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§8

Zleceniodawca informuje, iż Administratorem danych osobowych jest Uniwersytet Rzeszowski z siedzibą w Rzeszowie, ul. Rejtana 16 C, 35 – 959 Rzeszów, a dane osobowe podane przez Zleceniobiorcę będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.

§ 9

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej Strony oraz jeden egzemplarz dla Sekcji Rozliczeń Umów Cywilno-Prawnych.

Koszty Umowy obciążają (podać źródła finansowania umowy):

....................................................................................................................................................................

Akceptuję pod względem finansowym

................................................

(podpis Dysponenta Środków)

Zleceniobiorca Zleceniodawca

................................................ ................................................

\* Niepotrzebne skreślić