



Rektor Uniwersytetu Rzeszowskiego
al. Rejtana 16 C; 35 – 959 Rzeszów
tel.: + 48 17 872 10 00 (centrala)
+ 48 17 872 10 10
fax: + 48 17 872 12 65
e-mail: rektorur@univ.rzeszow.pl

ZARZĄDZENIA NR 119/2015
REKTORA UNIWERSYTETU RZESZOWSKIEGO
z dnia 30 grudnia 2015 r.

w sprawie: wykorzystania kosztów pośrednich przyznawanych na realizację zadań finansowanych przez Narodowe Centrum Nauki w zakresie projektów badawczych, staży po uzyskaniu stopnia naukowego doktora oraz stypendiów doktorskich

Na podstawie art. 66 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz.572 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

§1

W Uniwersytecie Rzeszowskim wprowadza się następujące zasady wykorzystania kosztów pośrednich przyznawanych na realizację zadań finansowanych przez Narodowe Centrum Nauki w zakresie projektów badawczych, staży po uzyskaniu stopnia naukowego doktora oraz stypendiów doktorskich:

1. Koszty pośrednie to koszty ogólne funkcjonowania jednostki, pośrednio związane z realizacją projektu badawczego. We wszystkich projektach finansowanych ze środków NCN mogą wynosić maksymalnie 20% kosztów bezpośrednich, z wyłączeniem kosztów aparatury naukowo – badawczej, urządzeń i oprogramowania. Przeznaczone mogą być na finansowanie w szczególności:
 - 1) kosztów wynagrodzeń personelu administracyjnego i finansowego,
 - 2) koszty bieżących remontów pomieszczeń,

- 3) koszty dostosowania pomieszczeń w zakresie niezbędnym do prowadzenia zadań badawczych,
- 4) opłaty za korzystanie z powierzchni, podatki od nieruchomości itp. ,
- 5) opłaty za media,
- 6) koszty utrzymania czystości pomieszczeń,
- 7) koszty dozoru,
- 8) koszty ubezpieczeń majątkowych,
- 9) opłaty manipulacyjne, administracyjne i bankowe,
- 10) koszty audytu zewnętrznego,
- 11) koszty organizacji konferencji, warsztatów, seminariów, spotkań,
- 12) koszty subskrypcji, prenumerat,
- 13) składki członkowskie od osób fizycznych w organizacjach, stowarzyszeniach.

§2

Podział kosztów pośrednich:

- 30% wartości kosztów pośrednich za zgodą Kierownika Jednostki (Rektora UR) przeznaczają się do dyspozycji kierownika projektu.

- 70% wartości kosztów pośrednich pozostaje na pokrycie kosztów ogólnouczelnianych.

Uzgodnienie kosztów ponoszonych w ramach puli dostępnej dla kierownika projektu następuje na podstawie planu wydatków przedstawionego przez kierownika projektu i zaakceptowanego przez Dział Nauki. Plan należy złożyć do końca pierwszego miesiąca roku kalendarzowego (w przypadku projektów kontynuowanych) lub niezwłocznie po podpisaniu umowy grantu. Plan wydatków w razie potrzeby można korygować w trakcie trwania projektu. Wszystkie dokumenty potwierdzające wydatki poniesione w ramach kosztów pośrednich muszą zostać zaakceptowane przez Dział Nauki. Każdy z kierowników projektu zobligowany jest do przestrzegania określonego limitu. W przypadku przekroczenia określonego limitu, poniesione wydatki zostaną pokryte ze środków własnych jednostki realizującej projekt.

Wysokość kosztów pośrednich w granie zależy od wielkości poniesionych kosztów bezpośrednich, które są podstawą naliczenia ryczałtu.

§3

Rozliczenie kosztów pośrednich naliczonych w realizowanych przez Uniwersytet Rzeszowski projektach badawczych następuje w roku ich naliczenia.

§4

Za nadzór nad prawidłową realizacją zarządzenia odpowiedzialny jest Dział Nauki i kierownicy projektów.

§5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2016 r.

p.o. REKTOR
UNIwersytetu Rzeszowskiego

Prof. dr hab. Sylwester Czopek