

Zapytanie ofertowe Bar Biblioteka Główna UR

I. Wynajmujący:

Uniwersytet Rzeszowski
Ul. Rejtana 16c
35-959 Rzeszów

II. Opis przedmiotu wynajmu

1. Minimalna stawka czynszu wynosi:
 - Część bufetowa 20,00 zł/m²
 - Część jadalna 15,00 zł/m²
2. Przedmiotem zapytania ofertowego jest wynajem powierzchni użytkowej o łącznej wielkości 102,50 m², składającej się z:
 - sali głównej - 76 m²
 - pomieszczeń zaplecza 26,50m² na potrzeby prowadzenia baru
3. Wynajmowane pomieszczenie mieści się w budynku Biblioteki Głównej Uniwersytetu Rzeszowskiego, przy ulicy Pigonia 8 w Rzeszowie.
4. W celu realizacji zapytania ofertowego Wynajmujący, udostępni Najemcy ww. pomieszczenia do wykonania niezbędnych obmiarów.
5. Wynajmujący nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
6. Umowa wynajmu zostanie zawarta na czas określony – 36 miesięcy

III. Termin rozpoczęcia działalności:

01 października 2019

IV. Sposób przygotowania oferty

Oferta powinna:

- być opatrzona pieczęcią firmową i podpisana czytelnie przez Najemcę
- posiadać datę sporządzenia
- posiadać termin ważności oferty
- posiadać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP
- zawierać dwie rekomendacje lub referencje z placówek o charakterze publicznym

Oferta musi zawierać następujące informacje:

- informacje o dotychczasowej działalności
- zakres proponowanych usług wraz z propozycją menu
- propozycję aranżacji baru uwzględniającą uwarunkowania użytkowania wspólnej przestrzeni oraz architekturę obiektu
- propozycję stawki czynszu równoważną lub większą ze stawką minimalną przewidzianą przez Wynajmującego, a ogłoszoną w Wykazie lokali do wynajęcia umieszczonym na stronie internetowej Uniwersytetu Rzeszowskiego w terminie od 05.06.-25.06.2019r.
- godziny otwarcia baru (muszą uwzględniać bieżącą działalność uczelni)

V. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Oferta powinna być dostarczona osobiście lub za pomocą poczty, kuriera na adres: Uniwersytet Rzeszowski, ul. Rejtana 16c, 35-959 Rzeszów, Kancelaria Ogólna do dnia 14. sierpnia 2019 r. do godz. 12.00 wraz z załączoną kopią wypisu z rejestru przedsiębiorców lub z ewidencji działalności gospodarczej.
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane
3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę
4. W toku badania i oceny ofert Wynajmujący może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

VI. Dodatkowe informacje

Wszelkich informacji udziela Dział Organizacyjny – Prawny UR pod numerem tel. 17/8721093, 17/8721123 oraz adresem e- mailowym: dop@ur.edu.pl

Uwaga:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

1. Nieudzielania odpowiedzi oferentom, których oferta nie zostanie uznana za najkorzystniejszą,
2. Zawarcia umowy tylko z wybranym oferentem,
3. Nierozpatrywania ofert otrzymanych po terminie,
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania bez podania przyczyn oraz do zamknięcia postępowania bez wybrania oferty.