

PLAN STUDIÓW STACJONARNYCH
Wydział Prawa i Administracji, kierunek Administracja
studia II stopnia

profil ogólnoakademicki od roku akademickiego 2015/2016

L.p.	Nazwa przedmiotu	I rok				II rok				Wymiar godzin			razem	egz./zal.	ECTS	
		1 s		2 s		3 s		4 s		w	ćw	ECTS				
		w	ćw.	w	ćw.	w	ćw.	w	ćw.			Z/L				
Przedmioty obowiązkowe																
Semestr I																
1.	Język obcy		30									2		30	Zal.	2
2.	Nauka o państwie współczesnym	30	30									8		60	Egz.	8
3.	Zasady tworzenia i stosowania prawa	30										5		30	Egz.	5
4.	Historia myśli ustrojowo-administracyjnej	30										4		30	Egz.	4

5.	Formy działania administracji publicznej	30									5		30	Egz.	5
6.	Umowy w administracji z wykorzystaniem instrumentów elektronicznych	30	15								6		45	Egz.	6
7.	Wychowanie fizyczne				30							1	30		1
	Razem	150	75		30						30	1	255		31
Semestr II															
1.	Język obcy				30							2	30	Zal.	2
2.	Postępowanie administracyjne i sądowno-administracyjne w świetle regulacji polskich i unijnych			30	15							6	45	Egz.	6
3.	Podstawy zatrudnienia w służbie publicznej			15	15							4	30	Egz.	4
4.	Współczesne ustroje polityczne			30	15							6	45	Egz.	6
5.	Odpowiedzialność urzędnika			30								3	30	Egz.	3

6.	Seminarium magisterskie				30						5	30	Zal.	5
7.	Przedmiot ogólnouczeniowy			30							2	30	Zal.	2
	Razem			135	105							240		28
Semestr III														
1.	Zarządzanie funduszami europejskimi				30						5	30	Egz.	5
2.	Seminarium magisterskie					30					5	30	Zal.	5
	Razem				30	30					10	60		10
Semestr IV														
1.	Kontrola udzielania zamówień publicznych						30				5	30	Egz.	5
2.	Zasady etyki urzędniczej						30				5	30	Egz.	5
3.	Seminarium magisterskie							60			10	60	Zal.	10
	Razem						60	60			20	120		20

Przedmioty specjalizacyjne do wyboru

Specjalność

Administracja porządku i bezpieczeństwa publicznego

1.	Administracja bezpieczeństwa wewnętrznego					15						3		15	Zal.	3
2.	Profilaktyka i rozwiązywanie problemów społecznych w gminie					15						3		15	Zal.	3
3.	Bezpieczeństwo systemu finansowego państwa					15						3		15	Zal.	3
4.	Bezpieczeństwo i ochrona informacji					15						3		15	Zal.	3
5.	Prawo policyjne							15					3	15	Zal.	3
6.	System ochrony prawnej w UE							15					3	15	Zal.	3
7.	Zarządzanie kryzysowe							15					3	15	Zal.	3

8.	Ochrona osób i mienia					15					3		15	Zal.	3
	Razem					60							120		24
Specjalność															
Administracja rządowa z elementami e-administracji															
1.	Komunikacja elektroniczna w postępowaniu administracyjnym					15					3		15	Zal.	3
2.	Wybrane problemy prawa mediów					15					3		15	Zal.	3
3.	Standardy Rady Europy w zakresie Dobrej Administracji					15					3		15	Zal.	3
4.	Prawo migracyjne					15					3		15	Zal.	3
5.	Elektronizacja systemu zamówień publicznych							15				3	15	Zal.	3
6.	Prywatyzacja zadań publicznych							15				3	15	Zal.	3
7.	Informatyzacja w administracji							15				3	15	Zal.	3
8.	Prawo							15				3	15	Zal.	3

	zagospodarowania przestrzennego															
	Razem					60		60						120		24
Specjalność																
Administracja samorządowa z elementami e-administracji																
1.	Finanse komunalne					15						3		15	Zal.	3
2.	Prawo partii politycznych					15						3		15	Zal.	3
3.	Systemy samorządu terytorialnego w Europie					15						3		15	Zal.	3
4.	Marketing terytorialny					15						3		15	Zal.	3
5.	Prawo pracy pracowników samorządowych							15					3	15	Zal.	3
6.	Proces inwestycyjno-budowlany. Zagadnienia administracyjnoprawne							15					3	15	Zal.	3
7.	Informatyzacja w systemie ewidencji							15					3	15	Zal.	3

	ludności															
8.	Podatki i opłaty lokalne						15					3	15	Zal.	3	
	Razem					60	60					120			24	
Przedmioty fakultatywne ogólne																
1.	Prawo karne skarbowe i celne			15	15							4	30	Egz.	4	
2.	Publiczne prawo konkurencji					30						5	30	Egz.	5	
3.	Prawo konsularne					30	15					6	45	Egz.	6	
	Razem												105		15	
	Suma godzin ogólnie	900														
	Suma godzin obowiązkowych	675														
	Suma godzin do wyboru	225														
	ECTS razem	128														
	ECTS przedmioty obowiązkowe	89														
	ECTS do wyboru	39														

	Procentowy udział ECTS do wyboru	30,46%
--	---	---------------

Zapisów na przedmioty fakultatywne należy dokonać w Dziekanacie Wydziału do dnia 10 czerwca roku poprzedzającego dany rok akademicki z wyjątkiem studentów I roku, którzy dokonują wyboru do dnia 10 października danego roku akademickiego. Po tym terminie studenci, którzy nie dokonali zapisu na w/w przedmioty zostaną administracyjnie zapisani na wszystkie przedmioty w ofercie danego roku. W uzasadnionych przypadkach zmiany zapisów dokonuje Dziekan na pisemny wniosek studenta, nie później niż do dnia 30 września, a w przypadku I roku nie później niż do dnia 20 października.

Przedmioty o charakterze praktycznym:

ECTS 8 Obowiązkowe, 2 Fakultety = 10 ECTS

1. Język obcy – 102 godz. – 4 ECTS – przedmiot obowiązkowy
2. Formy działania administracji publicznej – 15 godz. – 1 ECTS – przedmiot obowiązkowy
3. Umowy w administracji z wykorzystaniem instrumentów elektronicznych – 15 godz. – 1 ECTS – przedmiot obowiązkowy
4. Postępowanie administracyjne i sądowno-administracyjne w świetle regulacji polskich i unijnych – 15 godz. – 1 ECTS – przedmiot obowiązkowy
5. Wychowanie fizyczne – 30 godz. – 1 ECTS – przedmiot obowiązkowy
6. Prawo karne skarbowe i celne – 15 godz. – 1 ECTS – przedmiot fakultatywny ogólny
7. Prawo konsularne - 15 godz. – 1 ECTS – przedmiot fakultatywny ogólny

Przedmioty z zakresu nauk humanistycznych i społecznych :

1.Nauka o państwie współczesnym – 8 ECTS

Zatwierdzono na posiedzeniu Rady Wydziału Prawa i Administracji w dniu 13 maja 2015r.

