

Załącznik do Uchwały Senatu nr 461/03/2015

REGULAMIN

studiów doktoranckich na Uniwersytecie Rzeszowskim przyjęty na posiedzeniu Senatu w dniu 26 marca 2015 r.

Studia doktoranckie na Uniwersytecie Rzeszowskim w zakresie wybranych dyscyplin naukowych prowadzone są przez jednostki organizacyjne uczelni zgodnie z Ustawą z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r., poz. 572 j.t. z późn. zm.), Ustawą z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (Dz. U. Nr 65, poz. 595 z późn. zm.), Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 24 października 2014 r. w sprawie studiów doktoranckich oraz stypendiów doktoranckich (Dz. U. z 2014 r. poz. 1480) oraz Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 1 września 2011 r. w sprawie kształcenia na studiach doktoranckich w uczelniach i jednostkach naukowych (Dz. U. Nr 196, poz. 1169 z późn. zm.).

Postanowienia ogólne

§1

1. Regulamin studiów doktoranckich określa organizację i tok studiów doktoranckich oraz prawa i obowiązki doktorantów.

§2

1. Użyte w Regulaminie studiów doktoranckich określenia oznaczają:
 - 1) ustawa – ustawa Prawo o szkolnictwie wyższym z 27 lipca 2005 r. z późniejszymi zmianami,
 - 2) jednostka organizacyjna – wydział prowadzący studia doktoranckie,
 - 3) przewód doktorski – ogół postępowania prowadzący do nadania stopnia naukowego doktora – (od otwarcia przewodu doktorskiego do obrony dysertacji),
 - 4) rozprawa doktorska – rozbudowany tekst naukowy, pisany w celu uzyskania stopnia naukowego,
 - 5) doktorant – uczestnik studiów doktoranckich,
 - 6) rada doktorantów – kolegialny organ samorządu doktorantów,
 - 7) opiekun naukowy – samodzielny pracownik naukowy, sprawujący opiekę nad doktorantem przed otwarciem przewodu doktorskiego,
 - 8) promotor – samodzielny pracownik naukowy, kierujący pracą doktoranta po otwarciu przewodu doktorskiego,
 - 9) promotor pomocniczy – pracownik naukowy ze stopniem dr, współpracujący z promotorem w zakresie częściowego kierowania pracą doktoranta,

- 10) urlop naukowy – przedłużenie okresu odbywania studiów doktoranckich, spowodowane koniecznością prowadzenia długotrwałych badań naukowych,
- 11) punkty ECTS – Europejski System Transferu i Akumulacji Punktów jako miara średniego nakładu pracy osoby uczącej się, niezbędnych do uzyskania zakładanych efektów kształcenia.

§3

1. Studia doktoranckie, jako studia trzeciego stopnia umożliwiają:
 - 1) uzyskanie zaawansowanej wiedzy w określonej dyscyplinie nauki,
 - 2) przygotowanie do samodzielnej działalności badawczej i twórczej,
 - 3) przygotowanie do egzaminów doktorskich,
 - 4) przygotowanie rozprawy doktorskiej,
 - 5) uzyskanie stopnia naukowego doktora.

§4

1. Studia doktoranckie mogą być prowadzone w formie studiów stacjonarnych lub niestacjonarnych. Stacjonarne studia doktoranckie są bezpłatne.
2. Szczegółowe zasady wnoszenia opłat określa umowa zawarta między Uniwersytetem i doktorantem o warunkach odpłatności za świadczone usługi edukacyjne.
3. Niestacjonarne studia doktoranckie są płatne. Wysokość opłat ustala Rektor UR na wniosek kierownika jednostki organizacyjnej, w której prowadzone są studia.

§5

1. Studia doktoranckie mogą prowadzić podstawowe jednostki organizacyjne (wydziały) spełniające warunki określone w ustawie, w zakresie dyscyplin odpowiadających posiadanym uprawnieniom.
2. Studia doktoranckie, jako studia środowiskowe, mogą być prowadzone przez dwie lub więcej jednostek organizacyjnych uczelni. Ich zadania i sposób finansowania studiów określają umowy zawarte między tymi jednostkami.
3. Dopuszcza się uczestnictwo doktorantów odbywających studia III stopnia w wybranych zajęciach wymaganych programem studiów na studiach doktoranckich prowadzonych w innej jednostce Uniwersytetu po zawarciu wcześniejszej umowy między jednostkami i ustaleniu zasad finansowania uczestnictwa tych doktorantów.

§6

1. Studia doktoranckie są tworzone i likwidowane przez Rektora UR w drodze zarządzenia.
2. Wniosek o uruchomienie studiów składa jednostka organizacyjna.

Zawiera on:

 - stosowną uchwałę rady jednostki,
 - dane dotyczące terminu rozpoczęcia i czasu trwania studiów,
 - zasad rekrutacji wraz z planowanym limitem przyjęć,
 - program studiów,
 - określenie zakładanych efektów kształcenia,

– propozycję obsady Kierownika studiów.

Do wniosku powinna być dołączona opinia samorządu doktorantów dotycząca utworzenia studiów doktoranckich.

3. W przypadku tworzenia studiów środowiskowych do wniosku powinna być dołączona umowa(-y) jak w paragrafie 5, punkt 2.
4. Rektor może, po zasięgnięciu opinii właściwej jednostki organizacyjnej, zarządzić zawieszenie lub zamknięcie naboru na studia doktoranckie.

Rekrutacja na studia doktoranckie

§7

1. Szczegółowe zasady rekrutacji określa uchwała Senatu UR w sprawie warunków i trybu przyjmowania na studia doktoranckie na dany rok akademicki, którą podaje się do wiadomości na stronie internetowej UR, nie później niż do 30 kwietnia roku kalendarzowego, w którym rozpoczyna się rok akademicki, którego uchwała dotyczy.

§8

1. W celu zapewnienia prawidłowego przebiegu rekrutacji kandydat zobowiązany jest podać niezbędne dane osobowe, które są przetwarzane i przechowywane dla potrzeb rejestracji, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. W przypadku przyjęcia kandydata na studia doktoranckie dane wykorzystane przy rekrutacji będą przetwarzane zgodnie z innymi obowiązującymi przepisami do celów organizacji i zapewnienia prawidłowego przebiegu studiów.
3. W przypadku zmiany danych, o których mowa w ustępie 1 i 2, doktorant jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie jednostkę organizacyjną prowadzącą studia.

§9

1. W postępowaniu rekrutacyjnym uwzględnia się kryteria określone uchwałą Senatu UR w sprawie warunków i trybu przyjmowania na studia doktoranckie na dany rok akademicki.

§10

1. Postępowanie rekrutacyjne na studia doktoranckie odbywa się w terminie do 30 września, chyba, że rada jednostki organizacyjnej UR prowadzącej studia doktoranckie postanowi inaczej.

§11

1. Osoba przyjęta na studia otrzymuje legitymację doktoranta, która upoważnia do korzystania z uprawnień przysługujących doktorantowi i podlega zwrotowi po ukończeniu studiów lub skreśleniu z listy doktorantów. Wzór legitymacji i wysokość opłaty za jej wydanie regulują odrębne przepisy.
2. Doktorant otrzymuje indeks doktoranta, opracowany według wzoru ustalonego przez Rektora UR.

3. Doktorant, który zrezygnował ze studiów, został skreślony z listy doktorantów lub ukończył studia doktoranckie, zobowiązany jest do rozliczenia się z uczelnią na podstawie karty obiegowej według wzoru obowiązującego w jednostce organizującej studia.

§12

1. Przyjęcie na studia doktoranckie może nastąpić w trybie przeniesienia z innej uczelni (jednostki) prowadzącej studia doktoranckie w ramach tej samej lub pokrewnej dyscypliny naukowej z tej samej dziedziny naukowej.
2. O przeniesienie może ubiegać się doktorant, który zaliczył co najmniej jeden semestr studiów.
3. Wniosek o przeniesienie składa doktorant wraz z opinią dotychczasowego opiekuna i kierownika studiów doktoranckich.
4. Decyzję o przyjęciu w trybie przeniesienia na określony rok i semestr podejmuje kierownik studiów doktoranckich.
5. Po wydaniu decyzji o przeniesieniu kierownik studiów określa ewentualne różnice programowe i sposób ich uzupełnienia. Wyznacza także opiekuna naukowego dla doktoranta.

Organizacja studiów doktoranckich

§13

1. Studia doktoranckie trwają nie krócej niż 2 i nie dłużej niż 4 lata.
2. Rok akademicki na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych rozpoczyna się 1 października i trwa do 30 września roku następnego i obejmuje:
 - 1) semestr zimowy – składający się z 15 tygodni zajęć dydaktycznych oraz sesji zaliczeniowo-egzaminacyjnej,
 - 2) semestr letni – składający się z 15 tygodni zajęć dydaktycznych oraz sesji zaliczeniowo-egzaminacyjnej,
 - 3) praktyki, których czas trwania określają programy studiów,
 - 4) przerwę międzysemestralną, przerwę świąteczną zimową i wiosenną oraz przerwę wakacyjną nie krótszą niż 8 tygodni.
3. W wyjątkowych przypadkach rok akademicki na studiach doktoranckich może się rozpoczynać wraz z początkiem semestru letniego. Przepisy niniejszego regulaminu, w tym w zakresie organizacji roku akademickiego, dostosowuje się wtedy do zmienionego kalendarza.

§14

1. Warunkiem ukończenia studiów doktoranckich jest zrealizowanie programu studiów, w tym obrona rozprawy doktorskiej. Kierownik studiów doktoranckich w porozumieniu z opiekunem/promotorem może zwolnić doktoranta, który złożył pracę doktorską w terminie krótszym niż przewidziany programem studiów, z niektórych obowiązków przewidzianych w tym programie.

Urlopy – przedłużenia okresu odbywania studiów

§15

1. Kierownik studiów doktoranckich może przedłużyć studia doktoranckie o okres odpowiadający czasowi trwania urlopu macierzyńskiego oraz urlopu ojcowskiego, określonego w odrębnych przepisach.
2. W uzasadnionych przypadkach kierownik studiów doktoranckich może przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich, w szczególności w przypadkach:
 - 1) czasowej niezdolności do odbywania tych studiów, spowodowanej chorobą,
 - 2) konieczności sprawowania osobistej opieki nad chorym członkiem rodziny,
 - 3) konieczności sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem do 4. roku życia lub dzieckiem posiadającym orzeczenie o niepełnosprawności,
 - 4) posiadania orzeczenia o stopniu niepełnosprawności.
3. Okres przedłużenia w przypadkach wymienionych w pkt. 2 nie może być łącznie dłuższy niż rok i nie wlicza się do czasu studiów doktoranckich. W okresie tego urlopu doktorant zachowuje swoje uprawnienia.
4. Na wniosek doktoranta (zaopiniowany przez opiekuna naukowego albo promotora) kierownik studiów doktoranckich podejmuje decyzję w sprawie przedłużenia okresu studiów doktoranckich (urlopu naukowego) w przypadku konieczności prowadzenia długotrwałych badań naukowych realizowanych w ramach tych studiów.
5. Okres przedłużenia, o którym mowa w pkt. 4, nie może być dłuższy niż 2 lata. Czas trwania urlopu naukowego wlicza się do okresu studiów doktoranckich. W czasie jego trwania doktorant zachowuje swoje uprawnienia.
6. Na pisemny (zaopiniowany przez opiekuna naukowego lub promotora) wniosek doktoranta, kierownik studiów doktoranckich podejmuje decyzję o udzieleniu urlopu naukowego, jednak nie wcześniej niż po uzyskaniu wszystkich zaliczeń i odbyciu praktyk przewidzianych programem sesji zaliczeniowo–egzaminacyjnej poprzedzającej złożenie wniosku i nie później niż do końca przedostatniego semestru. Urlop naukowy nie może trwać dłużej niż 2 lata.
7. Udzielenie urlopu stwierdza się wpisem do indeksu.
8. W trakcie urlopu doktorant jest zwolniony z obowiązku uczestniczenia w zajęciach.
9. Po powrocie z urlopu naukowego lub innego, Kierownik studiów podejmuje decyzję w sprawie ewentualnych różnic programowych i określa sposób ich uzupełnienia. Kierownik studiów może odstąpić od tego wymogu.

Tok studiów

§16

1. Doktorant nie ma prawa powtarzania roku.
2. Doktorant, który nie uzyskał zaliczenia lub nie zdał egzaminu z jednego przedmiotu objętego programem studiów doktoranckich w semestrze lub w roku, może uzyskać zgodę kierownika studiów doktoranckich na warunkowe powtarzanie niezaliczonego przedmiotu z jednoczesnym wpisem na kolejny semestr lub rok.

3. Doktorantowi, który nie zdał egzaminu przysługuje prawo do egzaminu poprawkowego. Jego termin ustala Kierownik Studiów Doktoranckich, nie później niż do końca następnego semestru.
4. Wysokość opłaty za warunkowe powtarzanie przedmiotu określa odrębne zarządzenie Rektora o opłatach za świadczone usługi edukacyjne w danym roku akademickim.
5. Warunkowe powtarzania przedmiotu, o którym mowa w pkt. 2, doktorant może uzyskać tylko raz w ciągu całego toku studiów. Powtarzany przedmiot powinien być zaliczony do końca kolejnego roku studiów.
6. Doktorant nie może warunkowo powtarzać przedmiotu na pierwszym i ostatnim roku studiów.
7. Wpis warunkowy (powtarzanie przedmiotu) nie powoduje wstrzymania stypendiów doktoranckich.
8. W przypadku niezaliczenia powtarzanego przedmiotu kierownik studiów doktoranckich skreśla z listy doktorantów.
9. Na studiach doktoranckich nie ma reaktywacji.
10. Warunki i przebieg egzaminów doktorskich oraz przebieg obrony rozprawy doktorskiej, a także zasady wydawania dyplomów nadania stopnia doktora regulują odrębne przepisy.

§17

1. Program studiów doktoranckich uchwała rada jednostki organizacyjnej, po zasięgnięciu opinii przedstawicieli samorządu doktorantów w danej jednostce prowadzącej studia doktoranckie.

Program powinien określać w szczególności:

- 1) szczegółowe zasady zaliczania poszczególnych semestrów,
- 2) liczbę godzin zajęć obowiązkowych oraz liczbę punktów ECTS.

2. Łączny wymiar zajęć obowiązkowych, fakultatywnych i praktyk zawodowych objętych programem studiów doktoranckich odpowiada od 30 do 45 punktom ECTS,

- 1) wymiar zajęć fakultatywnych wynosi co najmniej 15 godzin,
- 2) zajęcia fakultatywne rozwijające umiejętności zawodowe, których wymiar odpowiada co najmniej 5 punktom ECTS, przygotowują doktoranta do pracy o charakterze badawczym lub badawczo-rozwojowym,
- 3) zajęcia fakultatywne rozwijające umiejętności dydaktyczne, których wymiar odpowiada co najmniej 5 punktom ECTS, przygotowują doktoranta kształcącego się na studiach doktoranckich w uczelni do wykonywania zawodu nauczyciela akademickiego,
- 4) obowiązkowy wymiar zajęć dydaktycznych – praktyk, które powinien prowadzić samodzielnie uczestnik studiów doktoranckich lub w których powinien brać udział oraz liczbę punktów ECTS. Wymiar zajęć dydaktycznych prowadzonych lub współprowadzonych przez uczestnika studiów doktoranckich nie może być mniejszy niż 10 oraz większy niż 90 godzin dydaktycznych w roku akademickim. Obowiązek zapewnienia zajęć dydaktycznych wszystkim uczestnikom studiów doktoranckich spoczywa na kierowniku studiów doktoranckich.

3. Doktorant zatrudniony w charakterze nauczyciela akademickiego, prowadzącego zajęcia dydaktyczne jest zwolniony z odbywania praktyk w formie zajęć dydaktycznych na podstawie stosownego zaświadczenia o zatrudnieniu.

4. Sposób dokonywania oceny realizacji programu studiów doktoranckich oraz sposób organizacji zajęć prowadzonych na studiach doktoranckich, a także badań naukowych prowadzonych przez doktorantów określa rada jednostki prowadzącej studia doktoranckie.

§18

1. Okresem zaliczeniowym na studiach doktoranckich jest semestr. Semestr zalicza Kierownik studiów po uzyskaniu przez doktoranta kompletu zaliczeń przewidzianych w programie.
2. Przy zaliczaniu zajęć stosuje się następującą skalę ocen:
 - bardzo dobry (5,0)
 - dobry plus (4,5)
 - dobry (4,0)
 - dostateczny plus (3,5)
 - dostateczny (3,0)
 - niedostateczny (2,0)
 - zaliczenie (zal.)
3. Rada jednostki organizacyjnej może określić dodatkowe przedmioty lub zajęcia do zaliczenia których nie są stosowane oceny, a zaliczenie następuje poprzez wpisanie skrótu „zal.”.
4. Doktorant ma prawo do jednorazowego podejścia w celu uzyskania zaliczenia lub egzaminu.
5. Do 30 września każdego roku doktorant jest zobowiązany złożyć na ręce kierownika studiów doktoranckich następujące dokumenty:
 - 1) sprawozdanie z wykonania obowiązków w danym roku zgodnie z opracowanym harmonogramem pracy naukowej na osiem semestrów, zatwierdzonym przez promotora lub opiekuna naukowego do końca drugiego semestru i wpisanym do indeksu doktoranta (zgodnie z zatwierdzonym wzorem sprawozdania w danej jednostce prowadzącej studia doktoranckie),
 - 2) opinię opiekuna naukowego o postępach naukowych i postępach w przygotowaniu pracy doktorskiej,
 - 3) indeks z wpisami wymaganymi przez plan i program studiów (min. zaświadczenie o odbyciu praktyki),
 - 4) inne dokumenty potwierdzające aktywność naukową doktoranta (np. wykaz publikacji).

Na ich podstawie Kierownik studiów zalicza dany rok akademicki.

6. W oparciu o zebraną dokumentację kierownik studiów doktoranckich podejmuje decyzję o zaliczeniu semestru w terminach określonych zarządzeniem Rektora w sprawie organizacji roku akademickiego.
7. W szczególnych, uzasadnionych przypadkach kierownik studiów doktoranckich może przedłużyć okres zaliczenia semestru o jeden miesiąc.
8. Na studiach doktoranckich obowiązuje taka sama organizacja roku akademickiego, jak na innych, prowadzonych w Uniwersytecie. Określa ją Zarządzenie Rektora o organizacji danego roku akademickiego.

§19

1. Kierownika studiów doktoranckich powołuje i odwołuje Rektor UR na wniosek kierownika jednostki organizacyjnej, zaopiniowany przez radę jednostki oraz radę doktorantów w jednostce prowadzącej studia doktoranckie. Powołanie następuje spośród osób mających tytuł naukowy profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego, zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy na Uniwersytecie Rzeszowskim.
2. Przedstawiciele rady doktorantów z jednostki prowadzącej studia wyrażają opinię, o której mowa w ust. 1, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku o jej wydanie.

§20

Do zadań kierownika studiów doktoranckich należy w szczególności:

- 1) opracowywanie projektów programu i zasad rekrutacji na studia,
- 2) uczestniczenie w pracach komisji rekrutacyjnej,
- 3) organizowanie realizacji programu studiów doktoranckich,
- 4) dokonywanie oceny realizacji programu studiów doktoranckich w tym prowadzenia badań naukowych przez doktorantów,
- 5) podejmowanie decyzji w sprawie zaliczenia kolejnych semestrów,
- 6) wyrażanie zgody na przedłużenie okresu odbywania studiów doktoranckich,
- 7) udzielanie urlopów,
- 8) podejmowanie decyzji w sprawie warunkowego powtarzania przedmiotu,
- 9) podejmowanie decyzji o skreśleniu z listy uczestników studiów,
- 10) przedstawianie radzie jednostki organizacyjnej oraz Rektorowi UR corocznego sprawozdania z działalności studiów doktoranckich,
- 11) powiadamianie Rektora o przyjętym przez radę jednostki organizacyjnej:
 1. programie studiów doktoranckich,
 2. szczegółowym sposobie rekrutacji na studia doktoranckie,
 3. szczegółowych zasadach odbywania studiów doktoranckich,
- 12) pełnienie funkcji przewodniczącego komisji doktoranckiej opiniującej wnioski o przyznanie stypendium doktoranckiego i zwiększenia stypendium doktoranckiego.

§21

1. Do czasu otwarcia przewodu doktorskiego uczestnik studiów doktoranckich pozostaje pod opieką merytoryczną opiekuna naukowego, a po jego otwarciu pod opieką promotora i promotora pomocniczego, wyznaczonych podczas wszczęcia przewodu doktorskiego.
2. Do obowiązków opiekuna naukowego (promotora) należy:
 - 1) udzielanie uczestnikowi studiów doktoranckich niezbędnej opieki merytorycznej i metodycznej w pracy naukowej,
 - 2) dokonywanie w każdym semestrze oceny postępów w pracy naukowej,
 - 3) wnioskowanie do kierownika studiów doktoranckich o skreślenie z listy uczestników w przypadku braku postępów w rozwoju naukowym doktoranta,
 - 4) opiniowanie wszelkich wniosków doktoranta dotyczących przebiegu studiów,

- 5) w porozumieniu z kierownikiem danej jednostki organizacyjnej – ustalanie zasad udziału uczestników studiów doktoranckich w pracach tej jednostki,
 - 6) zaliczanie w indeksie zajęć lub realizacji innych obowiązków odbywanych poza UR.
3. Do obowiązków promotora pomocniczego należy udzielanie doktorantowi pomocy merytorycznej w zakresie regulowanym pisemną umową zawartą między promotorem a promotorem pomocniczym.
 4. Rada jednostki organizacyjnej UR ustala maksymalną liczbę doktorantów, wobec których jeden pracownik naukowy może być opiekunem oraz liczbę doktorantów dla jednego promotora.

Prawa i obowiązki doktoranta

§22

1. Uczestnicy studiów doktoranckich mają prawo do:
 - 1) opieki naukowej ze strony wybranego opiekuna,
 - 2) ubiegania się o pomoc materialną na zasadach przewidzianych w ustawie, rozporządzeniu i właściwym regulaminie przyznawania świadczeń pomocy materialnej na UR,
 - 3) ubiegania się o zakwaterowanie w domu studenckim, w tym także swojego małżonka i dziecka,
 - 4) ubiegania się o stypendium doktoranckie na zasadach przewidzianych w ustawie i rozporządzeniu, oraz zwiększenia stypendium doktoranckiego zgodnie z regulaminem na UR,
 - 5) ubiegania się o środki finansowe z funduszy Unii Europejskiej,
 - 6) przerw wypoczynkowych w wymiarze nieprzekraczającym ośmiu tygodni w ciągu roku, wykorzystywanych w okresach wolnych od zajęć dydaktycznych,
 - 7) ubezpieczenia społecznego i powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego na zasadach określonych odrębnymi przepisami,
 - 8) korzystania z bibliotek, sieci komputerowych oraz innych urządzeń niezbędnych do realizacji badań naukowych na warunkach obowiązujących w danej jednostce,
 - 9) korzystania z ośrodków sportowych UR na takich samych prawach jak studenci,
 - 10) wyjazdów na staże i stypendia, które mogą być realizowane za zgodą opiekuna naukowego (promotora) oraz kierownika studiów w ramach urlopu naukowego,
 - 11) zrzeszania się w uczelnianych organizacjach doktorantów, w szczególności w kołach naukowych, na zasadach określonych w ustawie oraz tworzenia samorządu doktorantów,
 - 12) ubiegania się o dofinansowanie przez jednostkę organizacyjną prowadzącą studia doktoranckie, udziału w konferencjach naukowych, kursach oraz materiałów potrzebnych do wykonania badań, na zasadach określonych przez kierownika jednostki i przekazanych do wiadomości doktorantów i ich opiekunów,
 - 13) korzystania z aparatury, materiałów, obsługi sekretariatu itp. na zasadach obowiązujących pracowników jednostki organizacyjnej prowadzącej studia doktoranckie.
2. Uczestnicy studiów doktoranckich mogą ponadto brać udział w pracach badawczych realizowanych w jednostkach uczelni.

§23

1. Doktorantowi odbywającemu staż kierownik studiów doktoranckich może zaliczyć zajęcia dydaktyczne, które odbywał w innym ośrodku naukowym albo umożliwić odbycie zajęć dydaktycznych w innym terminie.

§24

1. Uczestnicy studiów doktoranckich mają obowiązek:
 - 1) terminowego ukończenia studiów zakończonych obroną rozprawy doktorskiej,
 - 2) postępowania zgodnie ze złożonym ślubowaniem, jak również do sumiennego realizowania programu studiów doktoranckich,
 - 3) przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu,
 - 4) przestrzegania przepisów wewnętrznych obowiązujących w uczelni,
 - 5) otwarcia przewodu doktorskiego nie później niż do końca trzeciego roku studiów, a w przypadku studiów doktoranckich trwających krócej nie później niż do końca przedostatniego semestru studiów,
 - 6) udziału w pracach organizacyjnych, dydaktycznych i naukowych jednostki, w której są prowadzone studia doktoranckie, realizowanie studiów doktoranckich w tym prowadzenie badań naukowych i składanie sprawozdań z ich przebiegu,
 - 7) terminowego składania egzaminów i zaliczeń, odbywania praktyk w formie zajęć dydaktycznych i innych wymogów przewidzianych w programie studiów,
 - 8) składania potwierdzonych przez opiekuna naukowego lub promotora okresowych sprawozdań z wykonywanych obowiązków oraz osiągnięć naukowych i innych – w wyznaczonym terminie,
 - 9) wywiązywania się z umowy o warunkach odpłatności za świadczone usługi,
 - 10) dbania o dobre imię Uniwersytetu Rzeszowskiego.
2. Doktorant jest zobowiązany do przestrzegania zasad i przepisów przeciwpożarowych oraz bezpieczeństwa i higieny pracy.

§25

1. Prawa i obowiązki doktoranta wygasają z dniem ukończenia studiów doktoranckich lub prawomocnego skreślenia z listy uczestników studiów doktoranckich.
2. Na wniosek osoby, która nie ukończyła studiów doktoranckich, uczelnia wydaje zaświadczenie o przebiegu studiów.

§26

1. Doktorant może zostać skreślony z listy uczestników studiów doktoranckich w przypadku:
 - 1) niewypełniania zadań przewidzianych w programie studiów (tj. uczestniczenie w zajęciach obowiązkowych, odbywanie praktyk, otwarcie przewodu doktorskiego itp.),
 - 2) nierealizowania powierzonych mu obowiązków dydaktycznych i organizacyjnych,
 - 3) nieprzestrzegania przepisów obowiązujących w Uniwersytecie Rzeszowskim,
 - 4) ukarania doktoranta karą dyscyplinarną wydalenia z Uniwersytetu,

- 5) niewywiązanie się z umowy o warunkach odpłatności za świadczone usługi edukacyjne,
 - 6) niewywiązaniu się z obowiązku otwarcia przewodu doktorskiego w terminie ustalonym w programie studiów doktoranckich i nieprzekraczającym ustaleń niniejszego regulaminu,
 - 7) otrzymania negatywnej opinii opiekuna naukowego.
2. Doktorant zostaje skreślony w przypadku złożenia rezygnacji ze studiów.
 3. Decyzję o skreśleniu z listy uczestników studiów doktoranckich podejmuje kierownik studiów doktoranckich.
 4. Od decyzji o skreśleniu z listy uczestników studiów doktoranckich przysługuje odwołanie do Rektora UR, za pośrednictwem kierownika studiów doktoranckich, w terminie 14 dni od jej otrzymania.
 5. Decyzja Rektora jest ostateczna.

Postanowienia przejściowe i końcowe

§27

1. Tryb przyznawania stypendiów i pomocy materialnej regulują odrębne przepisy.
2. W sprawach, których nie rozstrzyga niniejszy Regulamin, decyzję podejmuje Rektor.
3. Regulamin studiów doktoranckich wchodzi w życie z dniem 1 października 2015 r.

Przewodniczący Senatu
Uniwersytetu Rzeszowskiego
Rektor

prof. dr hab. Aleksander Bobko